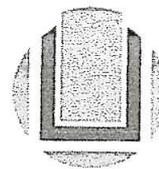




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL
DO RIO GRANDE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO



ATA 010/2008

(CONSELHO)

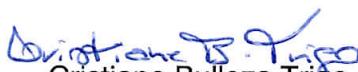
Aos vinte dias do mês de novembro de 2008, às 10h, na sala 430 do Pavilhão 04, sob a presidência da Profª Drª Adriana Kivanski de Senna, reuniu-se o Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação. Pauta: Plano de trabalho do Prof. Fabiano Couto Corrêa da Silva, Eleição para coordenadores de Graduação, Consulta para direção e vice-direção do ICHI e Assuntos Gerais. Presenças: Adriana Kivanski de Senna, Artur Henrique Franco Barcelos, Carla Imaraya Meyer de Felipe, Clair Souza, Cláudio Omar Iahnke Nunes, Cláudio Renato Moraes da Silva, Cristiane Bulloza Trigo, Derocina Alves Campos Sosa, Dário de Araújo Lima, Eduardo Andrade Torres de Bem, Francisco das Neves Alves, Hélio Ricardo do Couto Alves, Manoel Frohlich Henrique, Margarete Fagundes de Fagundes, Marco Aurélio Souza Giesta, Paulo Roberto da Silva Munhoz, Rossana Madruga Telles, Vera Torres das Neves. Ausências justificadas: Beatriz Valladão Thiesen, Nelson Pereira Theodósio, Solismar Fraga Martins. A diretora iniciou a reunião trazendo o 1º assunto: **Plano de trabalho do prof. Fabiano Couto Corrêa da Silva** – A diretora informou que o prof. Fabiano entregou para a secretaria do ICHI um plano de trabalho visando atender solicitações que foram feitas a ele. Disse que seria interessante que o Prof. Fabiano apresentasse a maneira como serão atendidas essas solicitações, em reunião específica para tal. Disse também que o professor manifestou disponibilidade para otimizar os trabalhos na área de informática do ICHI. A diretora informou que será lotada no ICHI a partir da semana que vem, a primeira arquivista que a universidade contrata, a qual começará a organizar a parte de arquivos na secretaria do Instituto e logo após a parte de arquivos das Comissões de Curso. A diretora informou também que a partir da semana que vem a secretaria atenderá o turno da noite, pois foi contratada uma bolsista para atender esse turno. 2º assunto - **Eleição para coordenadores de graduação** – A diretora falou que quando fizemos a eleição para escolha de coordenador e de coordenador adjunto, tínhamos recebido orientação para fazer da maneira como fizemos, mas que na 4ª feira passada, em reunião na PROGRAD, com coordenadores de curso e Diretores das unidades informaram que deveria ter sido realizada de maneira diferente, que deverá ser feito um novo processo de eleição, em que os coordenadores e coordenadores adjuntos deverão ser eleitos pelos professores que atuam nos cursos juntamente com os alunos desses cursos. Cada curso deverá escolher dois professores para realizar a eleição e os diretórios acadêmicos deverão escolher um representante discente para acompanhar os professores no processo de eleição. O prof. Dário, coordenador da Pós-Graduação da Geografia disse que recebeu várias solicitações para que fosse feita a eleição para coordenador de pós-

graduação da Geografia, mas que não teve solicitação da PROPESP, nem da CAPES e que espera que até 31/12 ocorra uma postura clara por parte da Instituição para que seja possível fazer a eleição. A diretora mencionou que a resolução 030/2008 do CONSUN informa como deverão ser feitas as eleições. **3º assunto – Consulta para direção e vice-direção do ICHI** – a diretora disse que a escolha para direção e vice-direção do ICHI deverá ser feita, se necessário, mediante consulta. A diretora questionou ao Conselho se achavam que deveria ser feita a consulta à comunidade do ICHI. O conselho decidiu que não deverá ser realizada a consulta. **4º assunto** - A diretora pede para que seja incluído um assunto na pauta que é a proposta encaminhada pela prof^ª Carla de Felipe, de **criação de Curso de Pós-Graduação Latu Sensu: tradução e Interpretação da Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS**. A prof^ª Carla explicou como será o curso, que terá duração de 360 horas e friza a importância de todos professores e técnicos aprenderem a linguagem dos sinais, pois cada vez mais surdos-mudos farão parte de nossa universidade. Em votação a proposta de criação do curso foi aprovada por unanimidade. **5º assunto – assuntos gerais** – a diretora informou que a resolução nº 029/2008, do Conselho Universitário define o período para discussão e aprovação do **novo regimento da Universidade**, que será de 30/11/2008 a 26/06/2009 e que a discussão nas Unidades deverá ser realizada de 01/12/2008 a 31/03/2009. O prof. Cláudio Omar disse que será difícil cumprir esse calendário em época de férias, mas que, mesmo os professores não tendo disponibilidade para vir aqui na universidade, poderão acompanhar essas discussões onde estiverem, por meio eletrônico. A prof^ª Rossana disse que se preocupa com os professores novos, que desconhecem o funcionamento da universidade e que acha importante eles participarem das discussões que acontecerão para aprovação do novo estatuto. A diretora falou que toda proposta referente ao novo regimento da Universidade será encaminhada para toda unidade. Após, a diretora informou que a prof^ª Leni Beatriz Correia Colares encaminhou um processo de **afastamento para pós-graduação** e que seu afastamento já havia sido aprovado no DECC. O Conselho aprovou o afastamento por unanimidade. **Projetos/Relatórios** - Relatório: Arqueologia no Uruguai: história e situação atual das pesquisas. Resp. prof. Martial Pouquet – O relatório foi aprovado por unanimidade. **Afastamentos** – O prof. Jorge Arigony Neto encaminhou um documento solicitando afastamento para os dias 17 e 18/11 para participar de defesa de tese de doutorado de seu co-orientando Cláudio Mendes Júnior na UFRGS/PoA. O afastamento foi aprovado por unanimidade. A prof^ª Marilene Zimmer solicitou afastamento para o período de 13 a 16/11 para dar aula no Curso de especialização em terapias Cognitivo-Comportamental, no Instituto de Psicologia da UFRGS. O afastamento foi aprovado por unanimidade. O prof. César Martins solicitou afastamento para participar no dia 10/11 de banca de qualificação de doutorado em Florianópolis e nos dias 11, 12 e 13/11 para participar do Seminário Internacional Planejamento Territorial no Brasil, em Brasília. O afastamento foi aprovado por unanimidade. A prof^ª Susana Silva solicitou afastamento no período de 20 a 22/11 para participar do 5º Encontro Curitibano de Geografia, em Curitiba. O afastamento foi aprovado por unanimidade. O prof. Lucas Neiva Silva solicitou afastamento no período de 23 a 25/11 para participar da VII Oficina de Acompanhamento e Monitoramento – Chamada para seleção de pesquisas na região Sul, em Porto Alegre. O afastamento foi aprovado por unanimidade. O prof. Solismar Fraga Martins solicitou afastamento no período de 21 a 22/11 para participar da organização do evento, coordenação de mesa-redonda e também

atuando como painelista no IV SEMINÁRIO DE ESTUDOS URBANOS E REGIONAIS – II COLÓQUIO INTERNACIONAL DAS CIDADES DO PRATA, em Pelotas e Rio Grande. O afastamento foi aprovado por unanimidade. O prof Fabiano Couto Corrêa da Silva solicitou afastamento no período de 11 a 13/11 para participar do encontro das universidades federais participantes do Projeto Pró-multiplicar na cidade de Brasília. O afastamento foi aprovado por unanimidade. A diretora entregou aos membros do Conselho uma listagem de ações importantes que deverão ser providenciadas, que são: Representação docente no Conselho da Unidade: recomposição da representação, Plano de capacitação dos docentes da unidade, Planejamento/previsão de atividades (congressos, seminários, semanas acadêmicas, etc...) para o próximo ano, informando que dessa forma poderemos construir um cronograma de eventos para o ano de 2009, Planejamento das reuniões ordinárias da unidade (a exemplo do que acontece nos conselhos superiores), Previsão de orçamento/ compras/ despesas gerais dos laboratórios, núcleos, revistas, etc ..., previsão de participação em eventos, viagens, saídas de campo, etc... (com os respectivos períodos). Outras situações de que os conselheiros possam lembrar e não estejam aqui contempladas. A prof^a Rossana Telles mencionou a importância das saídas de campo, pois não são atividades eventuais e sim práticas pedagógicas regulares de algumas disciplinas deste Instituto. A diretora informou que os professores devem entregar os relatórios dos projetos no término do período letivo, pois caso contrário, implicará em perda de bolsas. O prof. Dário disse que em dezembro será comprado um mobiliário para acondicionamento de cartas e mapas da mapoteca e que deverá ser escolhida uma sala para acondicionamento dessas cartas e mapas para que tenham maior durabilidade. O prof. Cláudio Omar fala sobre a proposta de criação de um arquivo regional que servirá como estrutura básica para atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão. Nada mais havendo a tratar, lavramos a presente ata, que vai assinada pela Senhora Diretora e por mim, Cristiane Bulloza Trigo, Secretária.



Prof^a. Dr^a. Adriana Kivanski de Senna
Diretora do ICHI



Cristiane Bulloza Trigo
Secretária