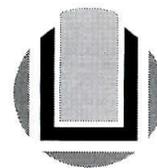




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL
DO RIO GRANDE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO



ATA 014/2009

(CONSELHO)

Aos doze dias do mês de maio de 2009, às 14h:30min, na sala 425 do Pavilhão 04, sob a presidência da Profª Drª Adriana Kivanski de Senna, reuniu-se ordinariamente o Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação. Pauta: 1-Distribuição das bolsas administrativas e monitoria; 2-Projetos; 3-Plano de capacitação - doutorado-prodoutoral-CAPES; 4-Relatório de afastamento; 5-Assuntos Gerais. Presenças: Beatriz Thiesen, Carmem Schiavon, Cristiane Bulloza Trigo, Daniela Schwengber, Dário Lima, Derocina Sosa, Éder Leandro Bayer Maier, Fabiano Silva, Fabrício Medeiros Ayres, Hélio Alves, Francisco das Neves Alves, Lídio Rodrigues de Lima Jr., Marco Aurélio Souza Giesta, Margarete Fagundes de Fagundes, Mauro Moura, Nelson Pereira Theodósio, Rita de Cássia Silva, Simone Paludo, Solismar Fraga Martins, Susana Silva, Vera Torres. Ausências justificadas: Artur Henrique Franco Barcelos. A Presidente deu início à reunião trazendo o **1º assunto – Distribuição das bolsas administrativas e monitoria** – A diretora lembrou a todos que o Instituto de Ciências Humanas e da Informação recebeu 39 cotas de bolsas e monitorias. Lembrou que todos os projetos precisam ser reencaminhados anualmente para a unidade e que os relatórios precisam ser aprovados, para que a unidade possa manter ou receber um número maior de bolsas. Informou também que as atividades de extensão é que definiram as cotas de bolsas recebidas, pois no ano passado a unidade teve 88 relatórios de bolsas voluntárias. Disse também que as 31 bolsas que tínhamos ano passado são originárias dos extintos departamentos, na proporção de 02 bolsas DGEO, 16 bolsas DBH e 13 bolsas DECC e também que os professores poderão continuar com seus bolsistas voluntários. A diretora apresentou uma proposta de distribuição das cotas de bolsas/monitorias do ICHI e logo a seguir explicou os critérios utilizados para tal. Foi questionada pela profª Susana Silva que argumentou a “falta de transparência” do processo de distribuição das cotas e sugeriu que os critérios sejam encaminhados a todos por escrito. A diretora esclareceu que tratava-se de uma proposta e lembrou a todos que estava fazendo o que lhe fora indicado em reunião anterior, ou seja, apresentando as impressões e análises prévias dos documentos. Solicitou também, que o Conselho definisse as regras para a distribuição das bolsas e monitorias estabeleceu-se que até a 6ª feira, dia 15/05, seriam aceitas sugestões para o regramento da distribuição das cotas do ICHI e que na próxima reunião essas sugestões seriam analisadas e se procederia à distribuição das cotas. Posto em votação, foi aprovado com um voto contrário. Por sugestão dos Professores Solismar e Hélio, perguntou ao Conselho se haverá prorrogação de prazo para que outros pedidos de monitoria possam ser apresentados bem como a solicitação de bolsas naqueles projetos já encaminhados mas que não haviam explicitado o pedido de bolsista. O conselho decidiu que o prazo será prorrogado até a próxima sexta-feira, dia 15 de maio. **2º assunto – Projetos** – Projetos de Pesquisa de responsabilidade da Profª Maíra Baumgarten: “Redes de

Conhecimentos e Inovação Social” e Universidade e Sustentabilidade” – os projetos foram aprovados por unanimidade. **3º assunto - Plano de capacitação - doutorado-prodoutoral-CAPEs.** A Diretora informou o Conselho sobre o Programa prodoutoral da CAPES e solicitou o envio urgente do Plano de capacitação dos professores que ainda devem doutorar-se, nos próximos cinco anos. **4º assunto - Relatório de afastamento da profª Susana Molon.** Foi apresentado o Relatório do 1º mês de afastamento da profª Susana Molon, que está participando do Curso de Pós-Graduação em educação, em nível de pós-doutorado e área de concentração em educação. O relatório foi aprovado por unanimidade. **5º Assunto - Assuntos Gerais** – A diretora informou que segunda-feira, dia 18 de maio, a comissão de avaliação começará a visitar as unidades e que todos tem que enviar as documentações que foram solicitadas para secretaria, pede também para que todos estejam disponíveis no período de 18 a 20 de maio. A diretora apresentou power point com informações sobre a visita dos avaliadores externos. O Prof. Dário encaminhou o seguinte trecho para ser incorporado a ata: “Quero lembrar a este pleno que o PPGeo possui um regimento que atende as demandas da CAPES e que a comissão que vai trabalhar na elaboração de uma proposta de regimento para este instituto deve observar que as diversas áreas do ICHI são contempladas pelas câmaras de áreas da CAPES. Digo, cada área deste instituto deve consultar o regimento de seus programas com conceito 5, 6 ou 7 para levar em consideração os referidos regimentos quando estiver elaborando a proposta de regimento do ICHI. O citado instituto tem que possuir um regimento que atenda as demandas da CAPES, da PROPESP e da FURG.” Nada mais havendo a tratar, lavramos a presente ata, que vai assinada pela Senhora Diretora e por mim Cristiane Bulloza Trigo.



Profª. Drª. Adriana Kivanski de Senna
Diretora do ICHI



Cristiane Bulloza Trigo
Secretária