



ATA 01/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos nove dias do mês de fevereiro de 2021, às 14:30hrs, por conferênciaweb da Rede Nacional de Pesquisa – RNP, através do link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/furg-ichi>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada e não prosseguiu devido a problemas técnicos. Os participantes foram orientados a deslocar-se para sala criada na plataforma Google Meet através do link <http://meet.google.com/qgh-cwur-uwp>. Assim teve início a reunião com a presença dos seguintes membros: Marcia Carvalho Rodrigues, Denise Maria Maciel Leão, Geruza Tavares D'Ávila, Darciele Paula Marques Menezes, Éder Leandro Mayer Baier, Danilo Vicensotto Bernardo, Luiz Henrique Torres, Clediane Nascimento Santos, Bruna Morante Lacerda Martins, Rafael Aparecido Moron Semidão, Mayara Roberta Martins, Andrea Gonçalves dos Santos, Jussemar Weiss Gonçalves, Elizardo Scarpatti Costa, Solismar Fraga Martins, Cassiane de Freitas Paixão, Luciana Souza de Brito, Mateus de Moura Rodrigues, Angélica Conceição Dias Miranda, Simone dos Santos Paludo, Evelin Melo Mintegui, Roberta Pinto Medeiros, Ulisses Rocha de Oliveira, Renata Brauner Ferreira, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior e Sibelle Cardia Nunes Cruz. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação da nova direção composta por ele, Éder Maier – Diretor, Danilo Bernardo – Vice-Diretor e Roberta Medeiros – Terceira Membro, agradeceu os votos recebidos e na sequência falou um pouco sobre as propostas de atuação da nova gestão. O quadriênio 2021/2024 será gerido com base na racionalidade da gestão pública, sinergia entre o executivo e deliberativo, eficiência e qualidade, ampliação das funções sociais, diminuição das incongruências entre as ações e as normatizações, diálogo com o colegiado (propostas, argumentos e registros formais), com abrangência adequada, respeitando a ética e visando a solução de problemas, o mais rápido possível. **1) Composição do Conselho:** A primeira pauta da reunião abordou a Composição do Conselho do ICHI, o Diretor falou sobre ser/estar presente no conselho deliberativo, sobre as datas e horários das reuniões, o planejamento do ICHI, a necessidade de justificar as faltas, a formalização das ações/demandas, a importância da indicação do representante suplente em caso de ausência. Além disso, salientou que o Regimento do ICHI passará por revisão e por último apresentou a solicitação da área de Sociologia de alteração da sua representação de dois para um membro devido ao número reduzido de docentes em atuação no curso. Em conversas com o coordenador e representante da área foi diagnosticado que apenas uma pessoa participava das reuniões, mas área precisa ocupar duas vagas no conselho. Nesse caso, é preciso resolver essa incongruência entre as ações e as normatizações. Para decisão do Conselho, a Direção indicou duas possibilidades: a) manutenção da atual composição do conselho e a área de sociologia indicaria dois docentes ou b) colocaria em discussão a alteração da composição do conselho. Após as considerações do Prof Elizardo Costa, Coordenador da área de Sociologia, o Diretor abriu a discussão sobre a temática. Ao término do debate a área de Sociologia, representada pelo coordenador, optou por manter as duas cadeiras no Conselho, sendo uma preenchida por ele, na condição de coordenador de área, e a outra pela Profª Cassiane Paixão como representante de área. Na sequência o Diretor iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **2) Indicações: a) Indicação 01/2021: Assunto: Projetos e Relatórios. Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos projetos e relatórios abaixo relacionados. **Projeto de Cultura.** CULT – 904 Teatro na cidade - a

continuidade da Companhia Misenscene em São Lourenço do Sul, de responsabilidade da Profª Eliza Mara Lozano Costa. **Projeto de Ensino.** ENS – 1454 Grupo de Estudos Epistemologias Negras, de responsabilidade do Prof Kaciano Barbosa Gadelha. ENS – 1612 Projeto de tutoria junto ao Curso de Bacharelado em Biblioteconomia da FURG - 2º semestre 2020, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. ENS – 1618 Geografia Física / 3 disciplinas, de responsabilidade do Prof Eder Leandro Bayer Maier. **Relatório de Projeto de Ensino.** ENS – 1307 Monitoria das disciplinas Estudos de Uso e Usuários da Informação e Editoração Impressa e Eletrônica, de responsabilidade da Profª Angelica Conceição Dias Miranda. ENS – 1353 Monitoria da disciplina de Psicologia Social, de responsabilidade da Profª Geruza Tavares D Avila. ENS – 1422 PROJETO DE ENSINO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO (PEECs) DOS CURSOS DE EVENTOS, HOTELARIA E TURISMO EM CONTEXTO DE COVID-19, de responsabilidade da Profª Renata Brauner Ferreira. ENS – 1464 Turismo no sofá: encontros do Curso de Turismo da FURG durante a pandemia, de responsabilidade do Prof Mauricio Ragagnin Pimentel. ENS – 1482 Tutoria para a coordenação dos cursos de graduação em Geografia (Bacharelado e Licenciatura) da FURG, de responsabilidade do Prof Ulisses Rocha de Oliveira. ENS – 1491 Programa PDE/20 - monitoria para Curso de Turismo no período emergencial, de responsabilidade da Profª Renata Brauner Ferreira. ENS – 1492 Projeto de tutoria junto ao Curso de Bacharelado em Biblioteconomia da FURG , de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. ENS – 1511 Sociologia em Pauta, de responsabilidade do Prof Ricardo Goncalves Severo. ENS – 1523 Projeto de Tutoria vinculada a Coordenação do Curso de Arqueologia com vistas ao acolhimento da comunidade universitária durante regime emergencial, de responsabilidade do Prof Artur Henrique Franco Barcelos. ENS – 1537 Geografia Física / 3 disciplinas, de responsabilidade do Prof Eder Leandro Bayer Maier. ENS – 1542 Arquivos: trajetória e evolução/ Fundamentos de Arquivologia, de responsabilidade da Profª Roberta Pinto Medeiros. ENS – 1547 Monitoria e Ensino Remoto no curso de Administração: a interface com a Sociologia, de responsabilidade da Profª Lara Roberta Rodrigues Facioli. ENS – 1569 Psicologia da Educação Especial, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. ENS – 1574 Monitoria remota de Psicologia Social do Trabalho e Práticas de Pesquisa na área, de responsabilidade da Profª Geruza Tavares D Avila. ENS – 693 Representação descritiva da informação: atividade de monitoria, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. **Projeto de Extensão.** EXT – 1421 Corpo, ética e clínica 2: Autodefesa, de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1422 A interface entre a psicanálise e as ciências sociais parte 1: os textos sociológicos de Freud, de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1427 Clube de Ciências Marie Curie 2.0, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. EXT – 1429 Memória Biblio, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 1433 Digitalização dos assentamentos funcionais dos servidores da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, de responsabilidade do Prof Rafael Aparecido Moron Semidão. EXT – 1436 Escrever para quê? Possibilidades de uso e formação pela escrita no âmbito acadêmico, de responsabilidade da Profª Lara Roberta Rodrigues Facioli. **Relatório de Projeto de Extensão.** EXT – 101 Organização da coleção de manuscritos da Biblioteca do Porto do Rio Grande, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 1057 Programa de Gestão Ambiental Integrada do Porto de Rio Grande com vista ao monitoramento e acompanhamento das condicionantes exigidas e que validam a terceira renovação da licença de operação nº 03/97, de responsabilidade do Prof Jose Vicente de Freitas. EXT – 1085 História da Loucura: da idade clássica a contemporaneidade, de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1184 ESCALA empresa Júnior da Geografia, de responsabilidade do Prof Eder Leandro Bayer Maier. EXT – 1195 Semana de Bancas de Trabalhos de Conclusão do Curso de Turismo 2020/2, de responsabilidade do Prof Mauricio Ragagnin Pimentel. EXT – 1246 Cenários sobre a COVID-19 e pescadores (as) artesanais em Rio Grande – RS, de responsabilidade do Prof Sergio Botton Barcellos. EXT – 1322 As origens da Psicanálise na mitologia e nas tragédias "Édipo" de Sófocles e "Hamlet" de William Shakespeare", de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1334 Viaje sem Sair de Casa, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1335 Ciclo de Palestras 10 anos PET Turismo, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1340

Clube de ciências Marie Curie: educação científica para valorização dos saberes discente no mundo virtual, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. EXT – 1380 III Colóquio Anual do Programa de Pós-Graduação em Geografia: "Conexões Geográficas: Diálogos em Rede em Tempos de Distanciamento Social", de responsabilidade da Profª Simone Emiko Sato. EXT – 1389 45 anos do curso de Biblioteconomia - XXII Semana Acadêmica - I Fórum de Egressos, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 328 Trabalhando o lúdico com crianças hospitalizadas como proposta de promoção da saúde, de responsabilidade da Profª Daniela Barsotti Santos. EXT – 67 Oficina de História do Tempo Presente: República Democrática do Congo, de responsabilidade do Prof Anselmo Alves Neetzow. EXT – 704 Oficina História & Cinema: Asterix, Obelix e o Diário do Bárbaro, de responsabilidade do Prof Anselmo Alves Neetzow. EXT – 71 Educação Ambiental para a comunidade de Santa Vitória do Palmar-RS, de responsabilidade do Prof Carlos Henrique Cardona Nery. EXT – 771 Desenvolvimento e avaliação de uma capacitação em saúde mental para professores e alunos do Ensino Fundamental, de responsabilidade da Profª Marilene Zimmer. EXT – 867 Centro de Agroecologia, de responsabilidade da Profª Jussara Mantelli. EXT – 875 Programa de Rádio Pluriverso, de responsabilidade do Prof Cristiano Ruiz Engelke. EXT – 923 Trabalhando o lúdico com crianças hospitalizadas como proposta de promoção da saúde, de responsabilidade da Profª Daniela Barsotti Santos. EXT – 975 Atividades Laborais dos Alunos com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida da FURG: Um Processo de Inclusão, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. EXT – 977 Laboratório Núcleo de Estudos e Ações Inclusivas - LabNEAI, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. **Projeto de Pesquisa.** PESQ – 1307 Os Meios de Hospedagens, a Hospitalidade e o Desenvolvimento local, de responsabilidade da Profª Clediane Nascimento Santos. PESQ – 1502 Elaboração de um glossário tipológico ilustrado de marcas de proveniência bibliográfica, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. PESQ – 1503 As pichações no espaço urbano: um olhar a partir da Arqueologia da Paisagem, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. PESQ – 1510 Estudantes do Curso de Arquivologia da FURG: expectativa e a realidade do ensino on-line, de responsabilidade da TAE Elisangela Gorete Fantinel. **Relatório de Projeto de Pesquisa.** PESQ – 1012 Desenvolvimento de Habilidades Sociais de pessoas com Transtorno do Espectro Autista de Alto Funcionamento na Universidade Federal do Rio Grande, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. PESQ – 1069 Identificação, registro e reconhecimento de marcas de propriedade em acervos bibliográficos, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. PESQ – 1225 Agroecologia e produção alimentar, de responsabilidade da Profª Jussara Mantelli. PESQ – 1262 MONITORAMENTO DE IMPACTO DA PANDEMIA DE COVID-19 NAS COMUNIDADES TRADICIONAIS INDÍGENAS NO MUNICÍPIO DE RIO GRANDE, de responsabilidade do Prof Marlon Borges Pestana. PESQ – 133 Territorialidades, saberes tradicionais e memória ambiental junto a coletivos costeiros do litoral sul do RS - Brasil, de responsabilidade do Prof Gianpaolo Knoller Adomilli. PESQ – 1451 A poética da viagem relacionada ao território e à configuração dos espaços turísticos, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. PESQ – 1455 Projeto de desenvolvimento de produto turístico no município de Santa Vitória do Palmar, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. PESQ – 1472 Estudantes do Curso de Arquivologia da FURG: expectativa e a realidade do ensino on-line, de responsabilidade da TAE Elisangela Gorete Fantinel. PESQ – 314 Imprensa & História, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 315 Do paraíso ao inferno: visões do feminino no Rio Grande do Sul do século XIX, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 316 Escrita feminina no Brasil Meridional: história e literatura, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 317 Tópicos de História das Relações Internacionais do Brasil, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 32 Contexto, situação e perspectivas dos acervos bibliográficos raros pertencentes às bibliotecas públicas gaúchas, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. PESQ – 863 Agroecologia e produção alimentar, de responsabilidade da Profª Jussara Mantelli. Conclusão: Pelo exposto, indicamos a aprovação e o encaminhamento dos projetos e relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 01/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 02/2021: Assunto: Relatórios de afastamento.**

Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos relatórios de afastamento de servidores do ICHI abaixo relacionados. **1. Relatório nº 4 referente ao 1º semestre de 2020 de afastamento da TAE Cleni Lopes da Silva:** O afastamento da TAE Cleni Lopes da Silva é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Sendo que a Cleni já cursou 27 créditos e restam a integralização de 6 créditos. Adicionalmente, a dissertação encontra-se em elaboração, com previsão de defesa para março de 2021. O parecer da orientadora professora Drª Júlia Silveira Matos é favorável. **2. Relatório nº 4 referente ao 2º semestre de 2020 de afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta:** O afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Sendo que o docente já cursou 35 créditos e não possui a obrigatoriedade de cursar outras disciplinas. Além disso, a dissertação foi concluída e data da defesa foi em dezembro de 2020. O parecer da orientadora professora Drª Renata Braz Gonçalves é favorável. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação o encaminhamento dos projetos e relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 02/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 03/2021: Assunto: Redistribuição do Prof Rafael Semidão.**

Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de redistribuição com permuta entre o prof. Rafael Semidão e o prof. Daniel Flores. Na ata do Comitê Assessor o professor Rafael comunicou aos participantes da reunião do Comitê Assessor da Arquivologia que recebeu do professor Daniel Flores da Universidade Federal Fluminense - UFF uma proposta de redistribuição por permuta. Adicionalmente, o Rafael afirmou que aceitou a proposta de redistribuição pelo motivo de poder estar mais próximo a família. A possibilidade de permuta foi votada, e os docentes da reunião aprovaram por unanimidade. Conclusão: O encaminhamento do processo administrativo está vinculado as decisões do conselho do ICHI, por isso coloco em discussão no conselho e aguardo deliberação sobre os trâmites do processo. O Diretor passou a palavra ao Prof Rafael Semidão que explicou que o Prof Daniel Flores o procurou com a intenção de realizar a permuta para que ambos pudessem estar mais próximos das famílias, na ocasião ele se interessou pela proposta e foi aberto o processo via protocolo. Aberta a discussão, o Prof Mateus Rodrigues pediu a palavra para fazer algumas considerações sobre o processo. Frisou primeiramente que sua fala não manifesta contrariedade à vinda do Prof. Daniel Flores ou à saída do Prof. Rafael, mas que considera que as tratativas desta permuta precisavam ser pormenorizadas nos atos que formalizam o processo e a condução do mesmo pela área não foi satisfatória por este motivo. Que ficara sabendo do processo de permuta através de contato feito pelo próprio professor Daniel em meados de dezembro e que havia ficado surpreso porque não estava sabendo de nada em relação ao processo. Que em razão disso, solicitou vistas do processo ao diretor Prof. Éder Maier e constatou que questões preponderantes em relação à ata oriunda da área de Arquivologia mereciam ser comentadas antes que o processo fosse analisado pelo Conselho, como o fato de a ata ser oriunda do comitê assessor do curso, e não do seu NDE, já que se trata de assunto que se relaciona a questões pedagógicas, que é a composição do quadro docente permanente do curso, e que a redação da ata estava demasiada sucinta, não apresentando o detalhamento das tratativas da permuta, como as especificidades da área de Arquivologia da FURG com quadro docente reduzido, apenas 6 professores, o que demanda uma carga de disciplinas e orientações significativas, o curso de especialização em Arquivos Permanentes e demais demandas locais que ilustram a realidade do curso e que podem vir a ser empecilhos aos demais compromissos do Prof. Daniel Flores, como sua atuação em cursos de pós-graduação na UFSM e na UFF, como o mesmo manifesta em sua carta de intenções que está no processo. O Prof. Mateus mencionou também que o Prof. Daniel, ao chegar, estaria assumindo automaticamente o campo de atuação do Prof. Rafael, com quem realiza a permuta, campo este que é distinto daquele em que ele atuou significativamente durante toda sua carreira docente e que o mesmo detalha em sua carta de intenções, na tecnologia da informação, documentos arquivísticos digitais e temas correlatos, temáticas que já são cobertas no âmbito do curso pelo próprio Prof. Mateus. O Prof. Mateus disse ainda que considera que estes esclarecimentos deveriam ter sido documentados no âmbito do processo, para ciência e respaldo de ambas as partes, já que até mesmo ao próprio Prof. Daniel, quando da sua chegada à FURG, não hajam

surpresas nem frustrações. O Prof. Mateus finaliza reiterando que sua manifestação não representa contrariedade à permuta, e sim um questionamento à condução do processo. O Prof Rafael Semidão salientou que em nenhum momento pediu sigilo ao Daniel Flores. Ele também menciona não ter omitido quaisquer informações, inclusive encaminhou a ata da área aprovando a redistribuição conforme solicitado, e que o processo está em posse do ICHI desde o final do ano passado. Na sequência a Profª Evelin Mintegui falou que lhe causava estranheza a fala do Prof Mateus pedindo esclarecimentos sobre o processo e a decisão da área haja vista que, uma vez estando afastados, abriram mão de tomar as decisões relativas ao curso. Ademais, em 2017 quando ela já estava afastada, a área tomou decisões importantes com relação ao futuro do curso e em nenhum momento ela foi comunicada e/ou consultada. No entanto, corroborando com a fala do Prof Mateus, a Profª Evelin mencionou ser óbvio que, uma vez o Prof Daniel assumindo a vaga do Prof Rafael, conseqüentemente assumirá suas disciplinas e demandas junto ao curso de Arquivologia. Por essa razão destacou não ser importante constar essa informação no processo devido a sua obviedade. A Profª Luciana Brito solicitou a palavra e contextualizou que não é membro do conselho e se encontra em afastamento de doutoramento, mas que acreditava ser oportuno colocar algumas questões sobre o processo, pois gostaria de entender o contexto do processo de redistribuição, visando o bom andamento do trabalho e discussões futuras. Nesse sentido, inicialmente questionou se há alguma tratativa formal com o professor Daniel Flores em que o mesmo tenha ciência da quantidade de disciplinas e orientandos que vai assumir com a realização da permuta com o professor Rafael, pois considerando a realidade da FURG o quantitativo é bem diferente das universidades em que este já trabalhou e/ou trabalha (UFSM/UFF). Além disso, questionou se o mesmo está ciente da sua área de atuação na FURG, que difere da área em que o mesmo vem atuando a mais de vinte anos (tecnologia da informação), e se o mesmo estaria disposto a realizar essa troca, visando o bom andamento das atividades do curso e evitando um conflito de interesses com o professor que já cobre as disciplinas de tecnologia da informação, neste caso o Prof Mateus Rodrigues. Se essa situação não foi discutida na área de Arquivologia no momento da aprovação do processo, esse seria o momento de questionar perante o Conselho, uma vez que não foi dada ciência do andamento do processo aos professores efetivos do curso, e considerando o relato do Prof Mateus que pediu vistas ao processo esse tema não foi discutido na reunião, pois, não se encontra descrito na ata. O Prof. Mateus solicitou novamente a palavra e voltou a frisar que sua fala não é de oposição à permuta, e sim uma manifestação sobre questões envolvidas na condução do processo que considera importantes e que não constam formalizadas em nenhum documento juntado ao mesmo. Que também não questiona não ter sido chamado pela área para votar, e que em relação às colocações da Profª Evelin, ele não teve a intenção de trazer complicações ao andamento do processo, e sim explicitar seu entendimento de que os pormenores envolvidos nesta permuta precisam estar muito bem explicados e devidamente registrados no objeto formal que é o processo. O Prof. Mateus esclareceu que o exemplo mencionado pela Profª Evelin, de um pedido de redistribuição do esposo da Profª. Roberta para o curso de Arquivologia da FURG ocorrido em 2017 é um caso totalmente distinto, e que foi negado pela área por ser um pedido baseado em uma possível criação de nova vaga de professor para o curso, e que se tal vaga fosse efetivamente criada, por direito seria ocupada por uma candidata que estava aprovada em concurso público ainda vigente, não sendo possível ser ocupada por outro professor redistribuído. O Prof. Mateus finaliza frisando novamente que sua fala diz respeito à ausência dos detalhes das tratativas da permuta na ata encaminhada pelo curso, e que a mesma não é uma ata de NDE e sim de comitê assessor, assinada por 4 professores substitutos e 2 professores efetivos, sendo que um deles é o próprio Prof. Rafael, interessado no processo. As conselheiras Marcia e Angélica, da área da Biblioteconomia, e a Cassiane, da área da Sociologia, também se manifestaram no sentido de chamar a atenção para o fato de que o Conselho se atém à documentação apresentada para deliberar ou não as indicações propostas. Destacou-se, também, a necessidade de ter havido discussão na área antes de levar o assunto ao Conselho. Foi salientada a importância dada pelo Conselho às decisões das áreas, e que no caso em questão, a área da Arquivologia havia registrado em ata manifestação favorável à permuta. O Prof Danilo

Bernardo sugeriu baixar em diligência para dirimir as questões que não estavam explicitadas no processo. A professora Marcia destacou que, tendo sido apresentada a documentação necessária para a condução da indicação à Direção e ao Conselho, não haveria necessidade de baixar a indicação em diligência. Nesse contexto, o Diretor colocou o assunto em votação, apresentando 2 opções: opção 1 - baixar em diligência; opção 2 - aprovar a indicação. Posta em votação, 2 Conselheiros votaram por baixar a indicação em diligência e 13 Conselheiros votaram a favor da aprovação da Indicação. Assim sendo, a redistribuição do Prof Rafael foi aprovada pela maioria dos votos. **d) Indicação 04/2021: Assunto: Regulamentos de TCC e Estágio da Arquivologia.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento das normatizações denominadas: 1) Alterações no regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso em Arquivologia da Universidade Federal do Rio Grande - FURG para o período emergencial – 2º semestre. 2) Alterações no regulamento dos Estágios Obrigatórios do curso de Arquivologia da Universidade Federal do Rio Grande – FURG para o período emergencial – 2º semestre. Os dois documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação das normas de regulamentação de TCC e Estágio em Arquivologia. Posta em votação, a Indicação 04/2020 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 05/2021: Assunto: Normatização do TCC, Estágio e Horas Complementares - Hotelaria.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento das normatizações denominadas: 1) Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC; 2) Regulamento do Estágio Curricular Supervisionado do curso de Bacharelado em Hotelaria da Universidade Federal do Rio Grande - Campus Santa Vitória do Palmar e 3) Regulamento das Atividades Complementares do curso de Bacharelado em Hotelaria. Os três documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação as normas de regulamentação de TCC, Estágio e Horas Complementar do curso de Hotelaria. Posta em votação, a Indicação 05/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 06/2021: Assunto: Normatização do TCC, Estágio e Horas Complementares - Eventos.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento das normatizações denominadas: 1) Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso do Curso Superior de Tecnologia em Eventos; 2) Regulamentação do Estágio Curricular Obrigatório do Curso Superior de Tecnologia em Eventos e 3) Regulamentação das Atividades Complementares do Curso Superior de Tecnologia em Eventos. Os três documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação as normas de regulamentação de TCC, Estágio e horas complementar do curso superior de Tecnologia em Eventos. Posta em votação, a Indicação 06/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 07/2021: Assunto: Regimentos dos laboratórios A&B e LAPPE.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos regimentos: 1) Regimento do Laboratório de Alimentos e Bebidas – A&B; 2) Regimento do Laboratório de Pesquisa e Planejamento em Eventos - LAPPE. Os dois documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação os regimentos dos laboratórios A&B e LAPPE. Posta em votação, a Indicação 07/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Indicação 08/2021: Assunto: Oferta da disciplina Teorias da Aprendizagem - IMEF.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de oferta da disciplina Teorias da Aprendizagem (10519D) para o curso de Ciências EaD no 2º semestre de 2020. A disciplina será ministrada pela Profª. Ceres Braga Arejano. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação a oferta da disciplina Teorias da Aprendizagem – IMEF. Posta em votação, a Indicação 08/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Assuntos Gerais: a) Sistemas de Plantões:** O Diretor informou que chegou até a direção do ICHI a demanda de atendimento presencial para as secretarias e coordenações. O Diretor salientou que em comunicação com o Reitor foi informado que a FURG permanece com trabalho remoto. Além do mais, ele acredita que o trabalho realizado está sendo operacional e eficiente. No entanto, se o Conselho optar pelo trabalho presencial, será executado. Diversos Conselheiros se posicionaram contrários ao retorno. Posta em votação, a solicitação foi reprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Avaliação dos Projetos e Processos:** O Diretor questionou os Conselheiros sobre o trâmite dos projetos e processo no Conselho.

Atualmente as Câmaras não tem se reunido e os processos estão sendo analisados por indicação da Direção. A Prof^a Angélica Miranda solicitou que os processos sejam digitalizados e encaminhados as Câmaras. O Diretor me questionou sobre a viabilidade da solicitação. Informei que o grande volume de páginas dos processos dificulta a digitalização e posterior envio por e-mail devido ao tamanho dos arquivos gerados. Diante do exposto a Direção esclareceu que irá analisar a viabilidade da análise dos processos remotamente e retornará a questão ao Conselho.

c) Processo de Redistribuição para a vaga do Prof Sérgio Barcellos: O Prof Elizardo Costa, Coordenador da área de Sociologia, informou ao Conselho que a área recebeu 5 consultas de docentes interessados na vaga do Prof Sérgio através da Redistribuição. A área informou que irá priorizar esse procedimento para o preenchimento da vaga que está em aberto. Em decorrência dos esclarecimentos encaminhados ao Prof Elizardo, sobre a utilização dos critérios criados pela própria área para selecionar o docente que será contemplado, será encaminhado memorando à PROGEF e a Procuradoria questionando a legalidade dos critérios e da sua utilização. **d) Carta**

Aberta da Direção: O Diretor, em nome da nova Direção, fez a leitura da carta. “Aos Conselheiros, Conselheiras e toda a Comunidade do ICHI. Como gestores recém empossados em nossa Unidade Acadêmica, saudamos todas e todos, desejando um bom ano de 2021, conhecedores de todas as dificuldades e obstáculos que teremos em virtude da complexa conjuntura que vivemos. Para a abertura deste novo período letivo e considerando a primeira reunião ordinária do Conselho do ICHI neste novo ano e nesta nova gestão, nos sentimos compelidos a apresentar esta carta aberta à nossa comunidade com vistas a reafirmarmos nossos objetivos e apresentarmos nossas metas e expectativas para o período que agora iniciamos. Antes de tudo, gostaríamos de agradecer a confiança em nós depositada por integrantes dos segmentos, docente, técnico-administrativo e discente, para conduzirmos a administração de nossa unidade nesses tempos, como já destacado, de muita dificuldade e instabilidade de nossas instituições. Acreditamos que as propostas que apresentamos durante a divulgação de nossa candidatura, as quais recapitularemos a seguir, são as mais indicadas para esse momento e esperamos a concordância de todas e todos para implementarmos essas ideias ao longo deste quadriênio. Como divulgamos em setembro de 2020, nossa proposta de gestão para o ICHI se baseia na Qualidade e Eficiência, visando elevar a qualidade dos processos didáticos e da eficiência do trabalho desempenhado, incentivando, ainda, o desenvolvimento das ações de ensino, pesquisa e extensão universitária. Com isso em vista, estabelecemos os principais eixos de ações a serem implementados: 1) a melhoria da qualidade do ensino, através do favorecimento e incentivo à qualificação de docentes, acompanhamento das atividades de ensino e do cumprimento de ofertas, ementas e cargas horárias das disciplinas; 2) o incentivo para o desenvolvimento de atividades de pesquisa, extensão e ensino, de maneiras integradas e transversais às atividades acadêmicas do Instituto, através da expansão da aprendizagem para além da sala de aula, da prospecção proativa à maior oferta de bolsas, do incentivo às possibilidades auxiliares de formação como, por exemplo, incentivo ao desenvolvimento de laboratórios e grupos de pesquisa e o comprometimento social com ações extensionistas; 3) o cumprimento dos regimentos e estatutos da FURG e do ICHI, obedecendo o artigo 40 do regimento da Universidade, que atribui à direção da unidade o controle das atividades disciplinares, bem como do zelo ao patrimônio locado no Instituto, garantindo que todos e todas desempenhem suas funções sociais sem comprometer sua saúde física e mental, combatendo ações que destoem à ética, não tolerando crimes e descumprimentos e tornando inaceitável qualquer ocorrência de assédio sexual e moral, racismo e violência física ou verbal; 4) a melhoria da eficiência do trabalho, através de uma administração participativa e de excelência, com uma gestão solidária e transparente, além de uma distribuição equilibrada de trabalho e responsabilidades e de gestão e otimização dos, escassos, recursos financeiros. Através desses quatro eixos principais, a melhoria da qualidade de ensino, o incentivo para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, o cumprimento dos regimentos e estatutos da FURG e do ICHI e a melhoria da eficiência do trabalho, nos propomos a firmar um compromisso com o corpo docente, técnico-administrativo e discente que compõem nossa comunidade de buscarmos, diuturnamente, excelência nas atividades acadêmicas, um ambiente organizado e

funcional, com equidade entre as áreas do ICHI e entre os diferentes componentes do tripé universitário, incentivando a qualificação profissional, as boas relações pessoais e a distribuição de recursos financeiros e de infraestrutura de acordo com as demandas e atividades do nosso Instituto. Embora apresentados de maneira isolada, esses eixos são absolutamente associados e interligados e sua execução depende de planejamento estratégico e coordenação entre essas ações. Para tanto, pensamos em estabelecer metas a serem cumpridas, a curto (seis meses), médio (dois anos) e longo (quatro anos) prazos. Tais metas, de maneira bastante simplificada consistem em: a) a curto prazo: diagnosticar, considerando os eixos principais de nossa proposta de gestão, as principais características que compõe as atividades do ICHI. Pontos fortes e pontos fracos, pontos a serem corrigidos, mantidos e melhorados. Para tanto, já iniciamos o levantamento dessas informações, em um primeiro momento de maneira exploratória com base nos dados do Sistema FURG e em um segundo momento com base em pesquisa participativa com toda a comunidade. Nossa expectativa é finalizar esse prazo com uma lista de apontamentos sobre o que a comunidade do ICHI considera necessário mudar, manter, melhorar e suprimir; b) a médio prazo: a partir do diagnóstico das características do Instituto iniciaremos o processo de proposição e implantação de ações para as intervenções que a comunidade considerar necessárias. Um bom exemplo de ação que se enquadra neste prazo é a reforma e atualização do Regimento do Instituto. A meta é que ao final desse prazo, todos os pontos que foram levantados durante a fase de diagnóstico tenham, ao menos, propostas de ações elaboradas para suas soluções; c) a longo prazo: a fase final prevista em nossa proposta contempla a avaliação dos resultados obtidos a partir das ações desenvolvidas, além das eventuais correções que se fizerem necessárias. Nessa fase temos a expectativa, também, de encontramos um Instituto integrado, com uma identidade desenhada, conhecimento de suas deficiências e reconhecimento de suas virtudes. A execução de nossa proposta passa pelo nosso entendimento de gestão pública e acadêmica: os responsáveis não podem se omitir de suas atribuições. Em nosso modelo de gestão, ao Diretor da Unidade caberá a responsabilidade pelos atos administrativos e o enfrentamento das situações adversas, além da solução de demandas da esfera executiva e administrativa, enquanto ao Vice-Diretor da Unidade caberá auxiliá-lo, principalmente no que toque a busca por diálogo e interlocução com os segmentos da comunidade do Instituto e a proposição, e participação, de ações administrativas. Não é demais lembrar que, em concordância ao compromisso ético e legal de se manter a transparência, a administração participativa e o cumprimento de estatutos e regimentos do ICHI e da FURG, todas as ações propostas em nossa gestão serão debatidas e deliberadas junto ao Conselho do ICHI. Convidamos todas e todos do Instituto a participarem desse projeto, com diálogo, ética, respeito mútuo e insuperável interesse em fortalecer e desenvolver o ICHI e a FURG". Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Mayer Baier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO
ICHI



ATA 02/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos nove dias do mês de março de 2021, às 14:30hrs, por conferênciaweb da Rede Nacional de Pesquisa – RNP, através do link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/furg-ichi>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada e não prosseguiu devido a problemas técnicos. Os participantes foram orientados a deslocar-se para sala criada na plataforma Google Meet através do link <https://meet.google.com/mwv-pgab-vof>. Assim teve início a reunião com a presença dos seguintes membros: Marcia Carvalho Rodrigues, Dariele Paula Marques Menezes, Éder Leandro Mayer Baier, Danilo Vicensotto Bernardo, Luiz Henrique Torres, Clediane Nascimento Santos, Bruna Morante Lacerda Martins, Rafael Aparecido Moron Semidão, Mayara Roberta Martins, Andrea Gonçalves dos Santos, Jussemar Weiss Gonçalves, Elizardo Scarpatti Costa, Solismar Fraga Martins, Jarbas Greque Acosta, Júlia Silveira Matos, Ligia Dalchiavon, Lucas Neiva Silva, Marlon Borges Pestana, Artur Henrique Franco Barcelos, Martial Raymond Henri Pouquet, Cassiane de Freitas Paixão, Mateus de Moura Rodrigues, Angélica Conceição Dias Miranda, Simone dos Santos Paludo, Roberta Pinto Medeiros, Renata Brauner Ferreira, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior e Bruna Carballo Dominguez de Almeida. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e solicitou autorização para alteração e inclusão de assuntos de última hora na pauta. Após manifestações favoráveis, o Diretor iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações: a) Indicação 09/2021: Assunto: Projetos e Relatórios. Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos projetos e relatórios a seguir relacionados. **Relatório de Projeto de Cultura.** CULT – 314, REGISTRO E PRODUÇÃO AUDIO-VISUAL DA HISTÓRIA CULTURAL E MEMÓRIA SOCIAL DE ARTESÃOS E ARTISTAS DE RUA DA CIDADE DO RIO GRANDE, de responsabilidade da Pro^a Julia Silveira Matos. **Projeto de Ensino.** ENS – 1169, Monitoria Psicopatologia II, de responsabilidade da Prof^a Marilene Zimmer. ENS – 1630, PROJETO DE ENSINO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO 2020/2 – PEECS, de responsabilidade da Prof^a Clediane Nascimento Santos. ENS – 1639, Diagnóstico de arquivos e Paleografia, de responsabilidade da Prof^a Roberta Pinto Medeiros. ENS – 1650, História Antiga II - cód. 10693 Tópicos Especiais em História II – 10798, de responsabilidade do Prof Jussemar Weiss Goncalves. ENS – 1657, Psicologia da Educação Especial, de responsabilidade da Prof^a Carla Imaraya Meyer de Felipe. ENS – 1673, Monitoria para as disciplinas 09315 - Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento e 09550- Psicologia dos Processos Grupais, de responsabilidade da Prof^a Daniela Barsotti Santos. ENS – 1675, Monitoria para as disciplinas de Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais, de responsabilidade da Prof^a Cassiane de Freitas Paixão. ENS – 1677, Monitoria da disciplina 10776 Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais, de responsabilidade do Prof Kaciano Barbosa Gadelha. ENS – 1679, Fundamentos de Psicologia Humanista Existencial, de responsabilidade da Prof^a Marilene Zimmer. ENS – 1680, Ensino de Psicologia: Da Psicofisiologia à Avaliação Psicológica, de responsabilidade do Prof Joao Carlos Centurion Rodrigues Cabral. ENS – 1681, Monitoria Psicopatologia II , de responsabilidade da Prof^a Marilene Zimmer. ENS – 1682, Monitoria remota de Psicologia Social no segundo semestre letivo de 2020, de responsabilidade da Prof^a Geruza Tavares D Avila. ENS – 1687, Monitoria em disciplinas dos Cursos de Biblioteconomia presencial e ead, de responsabilidade da Prof^a Angelica Conceição Dias Miranda. **Relatório de Projeto de Ensino.** ENS – 1501, Acompanhamento dos

alunos (as) no processo de retorno às atividades de ensino durante o período de emergência, de responsabilidade do Prof Jussemar Weiss Goncalves. ENS – 1555, História do Turismo e da Hospedagem e Métodos e Técnicas da Pesquisa Científica em Turismo 2, de responsabilidade da Profª Renata Brauner Ferreira. ENS – 1565, Monitoria disciplinas de História Política e Introdução à História, de responsabilidade da Profª Julia Silveira Matos. ENS – 1580, Psicologia Social e Psicologia da Educação, de responsabilidade da Profª Rita de Cassia Maciazeki Gomes. **Projeto de Extensão.** EXT – 1437, Interfaces da área de Hospitalidade: vislumbrando caminhos, de responsabilidade da Profª Clediane Nascimento Santos. EXT – 1443, Rede de Inovação em Turismo (RS), de responsabilidade do Prof Jaciel Gustavo Kunz. EXT – 1449, Ciclo de Palestras PET Turismo 2º edição, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1451, Portal de Periódicos da Universidade Federal do Rio Grande, de responsabilidade da Profª Angelica Conceição Dias Miranda. **Relatório de Projeto de Extensão.** EXT – 101, Organização da coleção de manuscritos da Biblioteca do Porto do Rio Grande, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 1205, Coletivo Escuta na Rua, de responsabilidade da Profª Daniela Delias de Souza. EXT – 1334, Viaje sem Sair de Casa, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1340, Clube de ciências Marie Curie: educação científica para valorização dos saberes discente no mundo virtual, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. EXT – 307, Cara gente branca, eu sou um(a) universitário(a)!, de responsabilidade da Profª Cassiane de Freitas Paixao. **Projeto de Pesquisa.** PESQ – 1517, Ausências e Emergências de Sujeitos e Territórios da Pesca Artesanal na Geografia Brasileira, de responsabilidade do Prof Cristiano Quaresma de Paula. PESQ – 1533, Ciência aberta e produção científica: ações para gestão e divulgação do Repositório Institucional da Universidade Federal do Rio Grande - RI FURG, de responsabilidade da Profª Angelica Conceição Dias Miranda. **Relatório de Projeto de Pesquisa.** PESQ – 1017, Seminário construindo a pesquisa em História Antiga, de responsabilidade do Prof Jussemar Weiss Goncalves. PESQ – 1262, MONITORAMENTO DE IMPACTO DA PANDEMIA DE COVID-19 NAS COMUNIDADES TRADICIONAIS INDÍGENAS NO MUNICÍPIO DE RIO GRANDE, de responsabilidade do Prof Marlon Borges Pestana. PESQ – 1451, A poética da viagem relacionada ao território e à configuração dos espaços turísticos, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. PESQ – 313, TEORIA DA HISTÓRIA E OS MODOS DE PENSAR A HISTÓRIA NA CONSTRUÇÃO NARRATIVA DOS DISCENTES NO ENSINO SUPERIOR, de responsabilidade da Profª Julia Silveira Matos. PESQ – 603, ENSINO DE HISTÓRIA E CURRÍCULO: A TRAJETÓRIA DAS POLÍTICAS DE REGULAÇÃO, SELEÇÃO E AVALIAÇÃO DOS LIVROS DIDÁTICOS NO BRASIL (1930-2018), de responsabilidade da Profª Julia Silveira Matos. PESQ – 848, Territorialização das políticas públicas: um estudo em municípios do Território da Zona Sul do Estado do Rio Grande do Sul, de responsabilidade da Profª Carmem Rejane Pacheco Porto. Pelo exposto, indicamos para aprovação o encaminhamento dos projetos e relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 09/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 10/2021: Assunto: Relatórios de afastamento. Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos relatórios de afastamento de servidores do ICHI abaixo relacionados. **1. Relatório nº 1: Referente ao 1º semestre de 2019 de afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta:** Afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Os créditos cursados somam 20 e o número de créditos restantes totalizam 16. A dissertação encontra-se em elaboração e a data prevista para defesa é dezembro de 2020. O parecer da orientadora professora Drª Renata Braz Gonçalves é favorável. **2. Relatório nº 2: Referente ao 2º semestre de 2019 de afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta:** Afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Os créditos cursados somam 29 e o número de créditos restantes totalizam 7. A dissertação encontra-se em elaboração e a data prevista para defesa é dezembro de 2020. O parecer da orientadora professora Drª Renata Braz Gonçalves é favorável. **3. Relatório nº 3: Referente ao 1º semestre de 2020 de afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta:** Afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Os créditos cursados somam 30 e o número de créditos restantes totalizam 6. A dissertação encontra-

se em elaboração e a data prevista para defesa é dezembro de 2020. O parecer da orientadora professora Dr^a Renata Braz Gonçalves é favorável. **4. Relatório nº 3: Referente ao 2º semestre de 2020 de afastamento do Prof Dhion Carlos Hedlund:** Afastamento do Prof Dhion Carlos Hedlund é para cursar doutorado no Programa de Pós-Graduação em História – PPGH da Universidade de Passo Fundo - UPF. Os créditos cursados somam 4 e o número de créditos restantes totalizam 12. A tese encontra-se em elaboração e a data prevista para defesa é agosto de 2023. O parecer da orientadora professora Dr^a Gizele Zanotto é favorável. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação o encaminhamento dos projetos e relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 10/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 11/2021: Assunto: Participação no curso de Especialização em Sociologia.** Relatório: A área de Sociologia solicitou aprovação no colegiado do ICHI a participação das docentes Bruna Anhaia e Andressa Soilo no curso de Especialização em Sociologia. As docentes possuem contrato temporário de 40h DE com a FURG e por isso demanda da aprovação no conselho. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da participação das docentes Bruna Anhaia e Andressa Soilo no curso de Especialização em Sociologia. Posta em votação, a Indicação 11/2020 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 12/2021: Assunto: Documentos para revalidação dos Cursos de Eventos e Hotelaria.** Relatório: Os cursos de Eventos e Hotelaria estão passando pelo processo de revalidação e o MEC solicita documentos comprobatório da regulamentação dos cursos. No entanto, os cursos não estão contemplados na redação do regimento do ICHI e compõem o conselho do ICHI por aprovação em ata, ocupando 4 representações, sendo 3 coordenadores de cursos e 1 representante de área. Conclusão: Pela urgência da confecção da documentação, indico a aprovação da emissão de atestados pela direção do ICHI que contemple os seguintes temas: 1) o compromisso de adição dos cursos de Eventos e Hotelaria no regimento do ICHI e 2) a representação dos cursos no conselho da unidade. Posta em votação, a Indicação 12/2020 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 13/2021: Assunto: Alteração do NDE de Hotelaria.** Relatório: O NDE do curso de Hotelaria solicita aprovação da alteração de sua composição e a emissão de uma portaria de nomeação dos seguintes professores: CLEDIANE NASCIMENTO SANTOS, LIGIA DALCHIAVON, MAYARA ROBERTA MARTINS, PÂMELA AMADO TRISTÃO, RAPHAEL ALBUQUERQUE DE BOER, RICARDO SARAIVA FRIO, LETICIA INDART FRANZEN Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da nova composição do NDE do curso de Hotelaria. Posta em votação, a Indicação 13/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 14/2021: Assunto: Alteração do NDE do curso de Bacharelado em Biblioteconomia (EAD).** Relatório: O NDE do curso de Bacharelado em Biblioteconomia (EAD) solicita aprovação da alteração de sua composição e a emissão de uma portaria de nomeação dos seguintes professores: ANGELICA CONCEIÇÃO DIAS MIRANDA, MARCIA CARVALHO RODRIGUES, MARIZA INES DA SILVA PINHEIRO, ALANA DAS NEVES PEDRUZZI, LUCIANO MACIEL RIBEIRO, LARA ROBERTA RODRIGUES FACIOLI, MARIA HELENA MACHADO DE MORAES. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da nova composição do NDE do curso de Bacharelado em Biblioteconomia (EAD). Posta em votação, a Indicação 14/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 15/2021: Assunto: Alteração do NDE do curso de Bacharelado em Biblioteconomia** Relatório: O NDE do curso de Bacharelado em Biblioteconomia solicita aprovação da alteração de sua composição e a emissão de uma portaria de nomeação dos seguintes professores: MARCIA CARVALHO RODRIGUES, ANGÉLICA CONCEIÇÃO DIAS MIRANDA, MARIZA INÊS DA SILVA PINHEIRO, MARIA DE FÁTIMA SANTOS MAIA, RODRIGO AQUINO DE CARVALHO, RENATA BRAZ GONÇALVES, MARIA HELENA MACHADO DE MORAES, JARBAS GREQUE ACOSTA. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da nova composição do NDE do curso de Bacharelado em Biblioteconomia. Posta em votação, a Indicação 15/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Indicação 16/2021: Assunto: Alteração da Coordenação Adjunta Pró-Tempore do Curso de Hotelaria.** Relatório: O NDE do curso de Hotelaria solicita a aprovação da substituição da coordenadora adjunta pró-tempore, sendo que a Prof^a Letícia Indart Franzen assumi no lugar da Prof^a Mayara Roberta Martins. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da

nomeação da Prof^a Letícia Indart Franzen como coordenadora adjunta pró-tempore do curso de Hotelaria. Posta em votação, a Indicação 16/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **i) Indicação 17/2021: Assunto: Professor Voluntário na Arquivologia.** Relatório: O Dr. Gilberto Fladimir Rodrigues Viana solicita aprovação para atuar como professor voluntário nas disciplinas Estágio Supervisionado II (cód. 10273) e Trabalho de Conclusão de Curso II (cód. 10374) dos cursos de Arquivologia a partir de 01/04/2021, até o final do período letivo de 2020/2, conforme calendário universitário. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da atuação do Dr. Gilberto Fladimir Rodrigues Viana como professor voluntário. Posta em votação, a Indicação 17/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **j) Indicação 18/2021: Assunto: Credenciamento do PPGH.** Relatório: A Coordenação do Programa de Pós Graduação em História solicita aprovação do resultado do processo seletivo de credenciamento de docente no PPGH. Com o credenciamento de Wagner Silveira Feloniuk e Gianne Zanella Atallah. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da atuação de Wagner Silveira Feloniuk e Gianne Zanella Atallah como professor do PPGH. Posta em votação, a Indicação 18/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **k) Indicação 19/2021: Assunto: Seleção de professor visitante no PPGH.** Relatório: A Coordenação do Programa de Pós Graduação em História solicita aprovação da classificação final do processo seletivo de professor visitante no PPGH, conforme documento em anexo. E recomenda a contratação da candidata Rosane Márcia Neumann, que obteve o 1º lugar no processo seletivo. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da classificação final e da contratação da candidata Rosane Márcia Neumann. Posta em votação, a Indicação 19/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **l) Indicação 20/2021: Assunto: Instrução Normativa do PPGH.** Relatório: A Coordenação do Programa de Pós Graduação em História solicita da Instrução Normativa que dispõe sobre o estágio de pós-doutorado no PPGH. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da Instrução Normativa 00/2021. Posta em votação, a Indicação 20/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **m) Indicação 21/2021: Assunto: Alteração curricular do curso de Ciências EaD.** Relatório: O NDE do curso de Ciências EaD solicita aprovação da alteração do sistema de avaliação, do Sistema I para o Sistema II, das disciplinas: Diversidade Cultural e Relações Étnico-raciais (10565D); Psicologia da Educação (10490D), Teorias da Aprendizagem (10519D); Elementos Sociológicos da Educação (10521D). **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da alteração do sistema de avaliação. Posta em votação, a Indicação 21/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Representação Discente no Conselho do ICHI:** O Diretor informou aos Conselheiros sobre as vagas de discentes disponíveis e que devem ser preenchidas no Conselho do ICHI. Ainda, ressaltou a importância da participação discente nas decisões do Instituto. Com isso, propôs a abertura de um processo seletivo para a ocupação das vagas citadas. O Diretor recebeu apoio dos presentes e disse que irá organizar o processo. **4) Indicação de Docentes e Técnicos em Comissões:** **a) Ações afirmativas:** O Diretor informou que aguarda manifestações por e-mail a respeito das ações afirmativas que são realizadas e não estão estipuladas no regimento da universidade, ou seja, que não estão vinculadas a obrigatoriedade. A Profa. Cassiane de Freitas Paixão informou que o Curso de Especialização em Sociologia está atuando na seleção com um percentual de cotas maior do que o indicado pelas ações afirmativas da Universidade. O Prof. Lucas Neiva Silva afirmou que o PPGPSICO fez edital de seleção específico, com ênfase as ações afirmativas. **b) Comissão para o Plano de Contingência da COVID-19:** O Diretor informou que recebeu solicitação para a indicação de Coordenadores de Curso para representar o ICHI na Comissão para o Plano de Contingência da COVID-19. A Profa. Clediane Nascimento Santos informou que a Profa. Bruna Morante Lacerda Martins do Curso de Eventos e a Profa. Letícia Indart Franzen do Curso de Hotelaria representam o campus de Santa Vitória do Palmar na comissão. A Profa. Márcia Carvalho Rodrigues informou que não faz mais parte da Comissão como representante do ICHI. O Diretor informou que aguarda manifestações por E-mail. **5) Diálogo entre a Direção, as Áreas e os Técnicos:** O Diretor informou aos Conselheiros que irá organizar conversas com as áreas e os TAEs. **6) Procedimentos para Redistribuição - Área de Sociologia:** O Diretor apresentou aos Conselheiros a situação para o preenchimento de 1 (uma) vaga para docente da Área de Sociologia. Em sua contextualização, o

Diretor informou que a área discutiu e aprovou a redistribuição como forma de preenchimento da vaga de docente para o campus Santa Vitória do Palmar. Há 1 processo administrativo em aberto para redistribuição, que já está em posse do Diretor, e há informações de mais 4 interessados. O Diretor relatou sobre as conversas que teve com o Reitor da FURG e Pró Reitora de Gestão de Pessoas Lucia Anello sobre o assunto. Após a contextualização, o Diretor abriu a discussão para os Conselheiros. O Prof. Elizardo Scarpatti Costa comunicou o receio de perder a vaga e que os critérios estipulados são de acordo com as necessidades da área, pensando em uma possível criação do curso de Ciências Sociais no futuro. A Profa. Lígia Dalchiavon solicita que, se a redistribuição for a opção para o preenchimento da vaga, sejam observadas as necessidades dos cursos situados no Campus de Santa Vitória do Palmar (demanda, carga horária, etc.). Ainda, vê a necessidade de esclarecer aos candidatos sobre a realidade dos cursos, por serem fora da sede, e solicita que na comissão de seleção, tenha um membro representado os cursos de Santa Vitória do Palmar. A Profa. Darcielle Paula Marques Menezes salientou a preocupação com o perfil do profissional que está solicitando a redistribuição, uma vez que os cursos do campus de Santa Vitória do Palmar possuem demandas diferentes quando comparadas aos cursos situados no campus Carreiros. O Prof. Artur Henrique Franco Barcelos disse que, por vezes, as informações da reitoria são contraditórias, pois em outra ocasião, o mesmo recebeu a orientação de optar pela redistribuição, uma vez que os concursos demandam custos. O Professor entende que a opção pela redistribuição não é ilegal. Porém, acredita que a solicitação de redistribuição deve ser encaminhada à reitoria e posteriormente a área, que no devido tempo, deve avaliar e se manifestar, tornando o processo o mais transparente possível. O Professor indica que haja uma conversa entre as partes interessadas, para dar ciência aos candidatos de que se trata de uma vaga para cursos situados em campus fora de sede, evitando frustrações e, conseqüentemente, novos pedidos de redistribuição em seguida. A Profa. Clediane Nascimento Santos abordou em sua fala a importância de dialogar para alinhar as necessidades dos cursos com o perfil do candidato. Solicitou também, a participação no processo, para evitar a falta de conhecimento da realidade estrutural dos cursos do campus de Santa Vitória do Palmar. O Prof. Solismar Fraga Martins salientou a importância de respeitar as necessidades dos cursos ao qual o docente estará sendo direcionado. Com base em seus conhecimentos, orienta a ter cuidado para não gerar problemas jurídicos e entende que as áreas não tem autonomia para definir regras de seleção. A Profa. Cassiane de Freitas Paixão também pontuou que o diálogo entre os cursos é importante. A Profa. Angélica Conceição Dias Miranda sugeriu que se aguarde o retorno da consulta com a Procuradoria para resguardar o processo e evitar uma futura judicialização, concordou o exposto pelos Professores Solismar e Artur. O Prof. Elizardo Scarpatti Costa lembrou que a Pró Reitoria Lucia Anello orientou a autonomia do Conselho para definir as questões de redistribuição, por isso defende que devem ser seguidos os critérios estabelecidos pela Área. Acredita ser desperdício de tempo adiar o processo, pois há eminência de perder a vaga. Com isso, caso ocorra a perda da vaga, a Área de Sociologia e a coordenação não podem ser responsabilizadas, pois todo o possível está sendo feito. A Professora acredita que se o processo for feito, deve ser público, buscando a transparência e que deve-se evitar que as solicitações de redistribuição ocorram via E-mail, o que caracterizaria uma informalidade. O processo deve ocorrer da forma correta, sendo solicitado via reitoria. A Profa. Renata Brauner Ferreira compartilhou sua experiência, pois seu cargo na FURG foi adquirido através de redistribuição. Salientou que todo o seu processo foi feito através de documentação encaminhada via protocolo para a reitoria e que no caso da redistribuição da Área de Sociologia, deve ocorrer da mesma forma. O Prof. Elizardo Scarpatti Costa esclareceu que não houve solicitações de redistribuição informais, mas sim, consultas dos candidatos sobre a vaga disponível, já que houve publicação no Diário Oficial da União (DOU), o que deu margem para a publicidade da vaga. O Prof. Solismar Fraga Martins sugeriu aguardar o parecer da Procuradoria. O Diretor ressaltou aos presentes que foi indicação do Reitor e Pró Reitora que a decisão dos parâmetros da seleção devessem ser estabelecidos pelo Conselho da unidade. Também propôs que a Área de Sociologia alinhe a proposta com os cursos do campus de Santa Vitória do Palmar, enquanto a direção fica responsável por solicitar à Procuradoria uma resposta o quanto antes sobre a legalidade do processo. Com isso, foram indicados para

participar do processo de redistribuição, representando os cursos do campus de Santa Vitória do Palmar, as Professoras Clediane Nascimento Santos e Darciele Paula Marques Menezes e, representando a Área de Sociologia, os Professores Elizardo Scarpatti Costa e Kaciano Gadelha.

7) Padronização dos Documentos: Conforme demanda, o Diretor observou a necessidade de padronização dos documentos emitidos pelo ICHI. Por isso, está aceitando sugestões sobre as especificidades de cada coordenação, que serão aceitas até a reunião de abril. As Arquivistas Elisangela Gorete Fantinel e Bruna Carballo Dominguez de Almeida se colocaram à disposição para auxiliar no processo.

8) Assuntos Gerais:

a) Seleção para o PSVO: O Diretor informou aos presentes que entre os dias 9 a 15/03 deverão ser estabelecidos os critérios de seleção de discentes para o PSVO. Os cursos com vagas disponíveis são: Arqueologia, Biblioteconomia, História Bacharelado e Licenciatura, Hotelaria, Tecnologia em Eventos e Turismo. As áreas devem definir os critérios de seleção e encaminhar a composição das Comissões de Seleção para ciência do ICHI.

b) Representação da área de Biblioteconomia junto ao Conselho do ICHI: A Profa. Márcia Carvalho Rodrigues informou ao Diretor do ICHI, através do chat da sala de webconferência, que o Prof. Jarbas Greque Acosta, presente nesta reunião, passará a ser o representante da área da Biblioteconomia. Pediu desculpas pois devia ter enviado por e-mail a informação e encaminhará a ata do comitê assessor do Curso de Biblioteconomia que aprovou a decisão.

c) Adoção de E-mails institucionais: A Profa. Angélica cumprimentou os presentes e observou que a partir da proposta da atual gestão de seguir os princípios da administração pública lembrados por nossos gestores, pensa que estamos começando um novo período de gestão e lembra que juntos representamos o ICHI, assim, propõe algumas questões: a) o uso de E-mails institucionais em todas as instâncias (Ex.: ichi.direcao@furg.br; ichi.administrador@furg.br; ichi.secretaria@furg.br (chefia da secretaria); ichi.administrativa@furg.br - ichi@academica@furg.br). b) tendo em vista que os Coordenadores estão em constante demanda por atividades, sugere que tenhamos um quadro com nomes dos nossos colegas TAES e Docentes Coordenadores, que estão nos apoiando, horário de atendimento, telefone de contato (horário comercial), E-mails assinados para sabermos quem respondeu. Lembra que não somos inimigos quando questionamos algo, quando perguntamos ou discordamos. É importante pensar que "é normal pensar diferente" e que faz parte dos princípios administrativos, divergir. Quando perguntamos alguma coisa, é porque estamos em dúvida e queremos ajuda. Está previsto que cabe à secretaria do ICHI prover apoio aos cursos, levando em conta o que reza no Regimento da FURG, no Regimento do ICHI. Digo isso pois por vezes, o Coordenador se sente sozinho.

d) Repositório Institucional: A Profa. Angélica Conceição Dias Miranda informou que o Repositório Institucional, é um projeto institucional, administrado pelo curso de biblioteconomia que leva o nome do ICHI onde vai, mas curiosamente, a unidade que menos envia material é a nossa. A RESOLUÇÃO Nº 005/2010 do CONSELHO UNIVERSITÁRIO, de 16 DE ABRIL DE 2010 preconiza Art. 6º O RI-FURG será composto pelo depósito de toda a produção intelectual e demais informações geradas pela Instituição de autoria ou co-autoria de servidores da FURG, passíveis de registro nos termos definidos pela PII - FURG. § 1º O depósito da produção intelectual e demais informações geradas pela Instituição é obrigatório e deverá ser realizado imediatamente após a comunicação de sua seleção para publicação. Mas nosso instituto como Unidade gestora, é o que menos contribui e o que menos tem visibilidade. Por tal motivo, solicitou ao Diretor apoio para que possamos seguir o documento citado e apelou para que os coordenadores enviem os trabalhos ao RI FURG. No decorrer da fala da Profa. Angélica vários colegas externaram apoio no chat da reunião. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Mayer Baier e por mim, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Secretária Geral em exercício.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Bruna Carballo Dominguez de Almeida
Secretária Geral em exercício



ATA 03/2021

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Aos vinte e três dias do mês de março de 2021, às 14:30hrs, por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/nxr-ywdj-vs9>, a reunião extraordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Rafael Aparecido Moron Semidão, Marcia Carvalho Rodrigues, Ulisses Rocha de Oliveira, Jussemar Weiss Gonçalves, Clediane Nascimento Santos, Lucas Neiva Silva, Elizardo Scarpatti Costa, Darciele Paula Marques Menezes, Renata Brauner Ferreira, Simone dos Santos Paludo, Solismar Fraga Martins, Júlia Silveira Matos, Angélica Conceição Dias Miranda, Éder Leandro Mayer Baier, Danilo Vicensotto Bernardo, Martial Raymond Henri Pouquet, Jarbas Greque Acosta, Pedro de Souza Quevedo Neto, Luiz Henrique Torres, Ceres Arejano Braga, Ligia Dalchiavon, Marlon Borges Pestana, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior e Sibelle Cardia Nunes Cruz. A Conselheira Cassiane de Freitas Paixão justificou a sua ausência. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros e agradeceu a presença de todos. O Diretor apresentou a indicação que esteve sob a sua responsabilidade. **1) Indicação: a) Indicação 22/2021: Assunto: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO. EDITAL Nº 03 DE 20 DE JANEIRO DE 2021.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento da Profa. Dra. Clediane Nascimento Santos, presidenta da banca do processo seletivo simplificado, dos documentos do concurso publicado pelo Edital 03 de 20 de janeiro de 2021 para análise e aprovação no conselho de ICHI. A Ata do resultado final descreve a nota final de 8 candidatos e discrimina três candidatos aprovados, que são: SANDRA DALILA CORBARI (nota 8,88), SARAH MARRONI MINASI (nota 8,55) e PRISCILA FERNANDES CARVALHO DE MELO (7,98). Adicionalmente, indica a contratação de Sandra Dalila Corbari e Sarah Marroni Minasi. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação do resultado final do processo seletivo simplificado publicado no Edital 03 de 20 de janeiro de 2021 e indica a contratação de Sandra Dalila Corbari e Sarah Marroni Minasi. Na sequência, o Diretor passou a palavra à Profª Clediane que falou sobre o certame e observou que dos 14 inscritos, 11 participaram do processo. A Profª Darciele complementou destacando alguns problemas técnicos de conexão de internet por parte de alguns candidatos e de um membro da banca que foi substituído pelo suplente. Sanados os problemas, o concurso transcorreu tranquilamente. Posta em votação, a Indicação 22/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Mayer Baier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral



ATA 04/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos treze dias do mês de abril de 2021, às 14:30hrs, por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/uvj-rnty-ubr>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Rafael Aparecido Moron Semidão, Marcia Carvalho Rodrigues, Ulisses Rocha de Oliveira, Clediane Nascimento Santos, Lucas Neiva Silva, Elizardo Scarpatti Costa, Dariele Paula Marques Menezes, Juliana Niehues, Simone dos Santos Paludo, Solismar Fraga Martins, Adriana Kivanski de Senna, Angélica Conceição Dias Miranda, Éder Leandro Mayer Baier, Danilo Vicensotto Bernardo, Martial Raymond Henri Pouquet, Roberta Pinto Medeiros, Pedro de Souza Quevedo Neto, Luiz Henrique Torres, Geruza Tavares D'Avila, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Vanderilse Machado Barão, Beatriz Valldão Thiesen, Jose Carlos da Silva Cardozo, Eliezer Montes Rodrigues e Bruna Carballo Dominguez de Almeida. O Conselheiro Jussemar Weiss Gonçalves e o Jarbas Greque Acosta justificaram a ausência. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações: a) Indicação 23/2021: Assunto: Projetos e Relatórios. Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos projetos e relatórios abaixo relacionados. **Projetos de Ensino.** ENS – 1691. Arquivos Especializados, de responsabilidade da Profª. Roberta Pinto Medeiros. ENS – 1701. Projeto IntegraÇÃO Petiana, de responsabilidade da Profª. Ligia Dalchiavon. ENS – 1702. Diagnóstico arquivístico e visão organizacional, de responsabilidade do Prof. Mateus de Moura Rodrigues. ENS – 1703. Arquivologia e História e os usos de acervos jornalísticos, de responsabilidade do Prof. Mateus de Moura Rodrigues. ENS – 1704. Oficina para uso do software Mendeley, de responsabilidade da Profª. Juliana Cristina Franz. ENS – 1705. Práticas Profissionais: Diálogos sobre experiências em projetos e sistemas de Arquivos, de responsabilidade da TAE Bruna Carballo Dominguez de Almeida. ENS – 1707. A gestão de processos sob a ótica da Arquivística: considerações sobre o ambiente digital, de responsabilidade do Prof. Mateus de Moura Rodrigues. **Relatórios de Projetos de Ensino.** ENS – 1006. Letramento informacional 2, de responsabilidade da Profª. Maria de Fatima Santos Maia. ENS – 1702. Diagnóstico arquivístico e visão organizacional, de responsabilidade do Prof. Mateus de Moura Rodrigues. ENS – 859 Sociologias da Educação: práticas integradas de ensino, pesquisa e extensão, de responsabilidade do Prof. Ricardo Gonçalves Severo. **Projetos de Extensão.** EXT – 1464 SEMANA NACIONAL DOS MUSEUS 2021, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1465 De viajante para viajante, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1469 Representação descritiva: tendências, práticas e ensino, de responsabilidade do Prof. Rodrigo Aquino de Carvalho. EXT – 1472 Liga Acadêmica de Psicologia Baseada em Evidências - LAPBE/FURG, de responsabilidade do Prof. Augusto Duarte Faria. EXT – 1474 I Webinar de Pesquisas Científicas, de responsabilidade da Profª Bruna Morante Lacerda Martins. EXT – 1476 Aula Magna do Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal do Rio Grande – 2021, de responsabilidade do Prof. Jose Carlos da Silva Cardozo. **Relatórios de Projetos de Extensão.** EXT – 1353 Redes sociais do Curso de Arquivologia da FURG: ferramentas de comunicação, de responsabilidade da Profª Bruna Carballo Dominguez de Almeida. EXT – 1403 I Fórum Online da Residência Multiprofissional em Saúde da Família da FURG: Desafios e resistências em tempos

de pandemia, de responsabilidade da Profª Rita de Cassia Maciazeki Gomes. EXT – 1436 Escrever para quê? Possibilidades de uso e formação pela escrita no âmbito acadêmico, de responsabilidade da Profª Lara Roberta Rodrigues Facioli. EXT – 1437 Interfaces da área de Hospitalidade: vislumbrando caminhos, de responsabilidade da Profª Clediane Nascimento Santos. EXT – 222 Saúde Mental e Direitos Humanos: Produzindo estratégias de cuidado em rede, de responsabilidade da Profª Rita de Cassia Maciazeki Gomes. **Projetos de Pesquisa.** PESQ – 1541. O Século XVI: Humanismo e Descobrimento - Escuridão e Retrocesso, de responsabilidade do Prof. Anselmo Alves Neetzow. PESQ – 1545. A poética da viagem relacionada ao território e à configuração dos espaços turísticos, de responsabilidade da Profª. Ligia Dalchiavon. PESQ – 1546. Grupo de Pesquisa em Turismo PET Turismo, de responsabilidade da Profª. Ligia Dalchiavon. PESQ – 1547. Projeto de desenvolvimento de produto turístico no município de Santa Vitória do Palmar, de responsabilidade da Profª. Ligia Dalchiavon. PESQ – 1553. Teoria da História - construção e desconstrução da racionalidade, de responsabilidade do Prof. Luiz Henrique Torres. **Relatórios de Projetos de Pesquisa.** PESQ – 360. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS APLICÁVEIS À CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE COMPETÊNCIA INFORMACIONAL, de responsabilidade da Profª. Renata Braz Goncalves. PESQ – 367. Saúde Coletiva e Direitos Humanos: Produzindo estratégias de cuidado em rede, de responsabilidade da Profª. Rita de Cassia Maciazeki Gomes. PESQ – 603. ENSINO DE HISTÓRIA E CURRÍCULO: A TRAJETÓRIA DAS POLÍTICAS DE REGULAÇÃO, SELEÇÃO E AVALIAÇÃO DOS LIVROS DIDÁTICOS NO BRASIL (1930-2018), de responsabilidade da Profª Julia Silveira Matos. PESQ – 796. Os espinhos da rosa: Mulheres porto-alegrenses produtoras de violência (1890-1940), de responsabilidade do Prof. Jose Carlos da Silva Cardozo. PESQ – 852. Análise das experiências de socialização e construção de valores da juventude do Rio Grande do Sul, de responsabilidade do Prof. Ricardo Goncalves Severo. PESQ – 855. Extrema-direita no Brasil: características, redes de sociabilidade e suas reinterpretações do Estado, de responsabilidade do Prof. Ricardo Goncalves Severo. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação dos Projetos e Relatórios de Ensino, Pesquisa e Extensão. Posta em votação, a Indicação 23/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 24/2021:** **Assunto: Relatórios de Afastamento dos Servidores.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos relatórios de afastamentos abaixo elencados. **1. Relatório nº 3 referente ao 2º semestre de 2020 de afastamento da TAE Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzi:** Afastamento da TAE Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzi para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural - UFSM. Os créditos cursados somam 28, não tendo créditos restantes para integralização. A dissertação encontra-se em execução, a data prevista para a defesa é julho de 2021 e o parecer favorável da orientadora professora Drª Marta Rosa Borin. **2. Relatório nº 2 referente ao 2º semestre de 2020 de afastamento do TAE Carlos Eduardo Pereira Quadros:** Afastamento do TAE Carlos Eduardo Pereira Quadros, para cursar doutorado no Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional PPGMC/FURG. Os créditos cursados somam 33, o número de créditos restantes para integralização é 3. A tese encontra-se em execução, a data prevista para a defesa é no 2º semestre de 2023 e o parecer favorável da orientadora professora Drª Diana Francisca Adamatti. **3. Relatório nº 8 referente ao 2º semestre de 2020 de afastamento da Profª Evelin Melo Mintegui:** Afastamento da Profª Evelin Melo Mintegui, para cursar doutorado no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação PGCIN/UFSC. Os créditos cursados somam 38, o número de créditos restantes para integralização é 12. A tese encontra-se em execução, a data prevista para a defesa é maio 2021 e o parecer favorável do orientador professor Dr Cezar Karpinski. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação os relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 24/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 25/2021: Assunto: Edital de Seleção de Aluno Especial - PPGE.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento do Edital 01/2021 da seleção simplificada de aluno/a especial para disciplinas do Programa de Pós-Graduação de Educação em Ciências - PPGE. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação o Edital de seleção de aluno especial 01/2021 do PPGE. Posta em votação, a Indicação 25/2021 foi aprovada por

unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 26/2021: Assunto: Professora Voluntária - Arquivologia.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento do processo 23116.000572/2021-20 que trata do pedido de trabalho voluntário de Bruna Carballo Dominguez de Almeida para atuar como professora voluntária em duas disciplinas do curso de Arquivologia (Estágio II e TCC) no período de 18/04/2021 a 31/05/2021. O processo encontra-se devidamente documentado. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação o processo de trabalho voluntário de Bruna Carballo Dominguez de Almeida para atuar como professora junto ao curso de Arquivologia no período de 18/04/2021 a 31/05/2021. Posta em votação, a Indicação 26/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 27/2021: Assunto: Professor Voluntário - PPGPsi.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento do processo 23116.00341/2020-04 que trata do pedido de trabalho voluntário de Alain Giami para atuar como professor voluntário no Programa de Pós-Graduação em Psicologia – PPGPsi. O professor irá atuar em orientação e co-orientação de dissertações de mestrados e ministrar aulas em modo colegiado na disciplina 10216P- Sexualidades e gênero: aspectos teóricos e abordagens de pesquisa. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação o processo de trabalho voluntário de Alain Giami para atuar como professor junto ao Programa de Pós-Graduação em Psicologia – PPGPsi. Posta em votação, a Indicação 27/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 28/2021: Assunto: Alteração do NDE de Turismo.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento do NDE do curso de Turismo solicita aprovação da alteração de sua composição e a emissão da portaria de nomeação dos seguintes professores: Dispensar: Prof Dr Maurício Ragnanin Pimentel e Profª Drª Melise de Lima Pereira. Manter: Profª Msc Juliana Niehues Gonçalves de Lima, Profª Drª Ligia Dalchiavon e Prof Dr Ricardo Saraiva Frio. Incluir: Profª Drª Renata Brauner Ferreira, Profª Drª Mayara Roberta Martins, Prof Dr Jaciel Gustavo Kunz e Profª Drª Bruna Morante Lacerda Martins. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da nova composição do NDE do curso de Turismo. Posta em votação, a Indicação 28/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 29/2021: Assunto: Coordenação Pró-Tempore do Turismo.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento referente a troca da Coordenação Pró-Tempore do curso de Turismo. A nova Coordenação será composta pelos docentes: Profª Juliana Niehues Gonçalves Lima, Coordenadora e Prof Jaciel Gustavo Kunz, Coordenador Adjunto. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação a nova coordenação Pró-Tempore do curso de Turismo. Posta em votação, a Indicação 29/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Indicação 30/2021: Assunto: Criação de Disciplina PPGGeo.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a proposta de criação da disciplina “Geografia e Pesca Artesanal”, de responsabilidade do Prof Cristiano Quaresma de Paula, conforme segue: Disciplina: Geografia e Pesca Artesanal, Lotação: ICHI, Código: a definir, Duração: semestral, Caráter: optativa, Créditos: 4 (quatro). Ementa: Propostas teóricas e metodológicas da Geografia permitem compreender a pesca artesanal a partir de relações de conflito, de pertencimento, e de produção. A leitura social crítica, insere na pesquisa geográfica as resistências territoriais frente à modernização do território, que nega os lugares de pertencimento das comunidades, e resulta em conflitos sociais e impactos ambientais, repercutindo na organização produtiva da pesca. Programa: 1) Geografia e pesca artesanal; 2) As existências negadas aos(as) sujeitos(as) da pesca artesanal; 3) Territorialidades em disputa na pesca artesanal; 4) Trabalho e setor pesqueiro – impasses entre pesca artesanal, pesca industrial e aquicultura; 5) Limites e possibilidades da gestão da pesca artesanal em unidades de conservação; 6) O avanço da modernização sobre a pesca artesanal e estabelecimento de territórios de luta; 7) Território pesqueiro e movimentos sociais na pesca artesanal; 8) Pescadores(as) artesanais como sujeitos(as) de direito; 9) SIG e cartografia social na compreensão da pesca artesanal; 10) Formas de resistências à eminência de impactos ambientais; 11) Pesca artesanal e questão agrária – Terra e Água; 12) As mulheres na pesca artesanal, o reconhecimento do trabalho e atuação política; 13) Interface entre comunidades pesqueiras e outras comunidades tradicionais – pescadores(as) quilombolas. Sistema de Avaliação: A avaliação da disciplina irá considerar a participação nas aulas, realização das atividades propostas, e a elaboração de um artigo científico. **Conclusão:** Pelo exposto,

indicamos para aprovação a criação da disciplina “Geografia e Pesca Artesanal”, de responsabilidade do Prof Cristiano Quaresma de Paula junto ao Programa de Pós-Graduação em Geografia - PPGeo. Posta em votação, a Indicação 30/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **j) Indicação 31/2021: Assunto: Resultado da eleição para coordenação do Curso de Biblioteconomia EAD.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Biblioteconomia EAD. A eleição realizada no dia 29/03/2021 contou com uma chapa inscrita composta pela Prof.^a Dra. Angélica Conceição Dias Miranda e pela Prof.^a Dr.^a Maria Helena Machado de Moraes respectivamente eleitas, para serem coordenadora e coordenadora adjunta. O resultado do pleito foi o seguinte: docentes aptos a votar: 9, docentes votantes na chapa: 4, voto branco/nulo: 0, discentes aptos a votar: 123, discentes votantes na chapa: 18 e voto branco/nulo: 0. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Biblioteconomia EAD com a eleição da chapa composta pelas professoras Prof.^a Dr.^a Angélica Conceição Dias Miranda (coordenadora) e pela Prof.^a Dr.^a Maria Helena Machado de Moraes (coordenadora adjunta). Posta em votação, a Indicação 31/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **j) Concurso para Professor Efetivo:** A Direção do ICHI informou que a PROGEP disponibilizou duas vagas de docente efetivo para o ICHI, conforme Mem 6/2021 – PROGEP/DDP. Uma vaga foi destinada para o curso de Arquivologia e a outra, para Eventos. Além dessas duas vagas o Instituto possui mais duas vagas a serem preenchidas do curso de Arqueologia, uma do Prof Alberione, que se aposentou em 2020 e a outra da Prof.^a Maria Elida Gluchy, que pediu exoneração do cargo. Na sequência apresentou os formulários de abertura de edital para concurso público de cargo efetivo, da Carreira Docente do Magistério Superior, preenchidos com todas as informações pertinentes. Ao total foram três documentos apreciados, a solicitação da Arqueologia – 2 vagas, a de Arquivologia 1 vaga e de Eventos 01 vaga. Postos em votação os formulários de abertura de edital para concurso público foram aprovados por unanimidade pelos Conselheiros. **k) Ações Estratégicas do ICHI 2021/2024:** O Diretor iniciou sua fala mencionando que o objetivo da análise é construir uma base de dados com foco na eficiência da gestão 2021/2024 e destacou que as informações apresentadas serão utilizadas para o planejamento futuro. Na sequência, contextualizou que os dados utilizados estão disponíveis no sistema FURG e abrangem os docentes, efetivos e contratados, no período de 2018/2, 2019/1, 2019/2 e 2020/1. No transcorrer da apresentação, orientou que o ideal é uma distribuição equilibrada das disciplinas entre os professores, e que os coordenadores devem atentar-se aos extremos, ou seja, os dados demonstram que, enquanto alguns docentes não cumprem a carga horária mínima estipulada pela LDB, outros apresentam uma sobre carga com relação ao número de disciplinas ministradas. Ainda na temática do equilíbrio na divisão de trabalho apresentou ainda a relação número de alunos por professores e por último, o número de projetos desenvolvidos. Para finalizar sua fala e abrir a pauta para o debate sugeriu como metas imediatas: cumprir a legislação na oferta 2021/1, de responsabilidade dos coordenadores. A avaliação do semestre 2020/2, de responsabilidade da secretaria administrativa, e que os coordenadores, quando acharem pertinente, solicitem as informações/avaliação do sistema.furg para a direção. Como metas de médio prazo propôs, a criação de instruções normativas com ênfase nas atividades de ensino, além dos projetos de pesquisa, extensão, ensino e cultura. Como sugestão para o debate foi questionado como podemos melhorar a distribuição do trabalho, no que tange ao ensino. E, no tocante aos projetos (pesquisa, extensão, ensino e cultura), salientou o dever com o tripé universitário e propôs a ampliação, qualificação e inovação dos projetos submetidos pelo ICHI. Aberta a discussão a Prof.^a Adriana Senna parabenizou a direção pela iniciativa, destacou que a questão da distribuição das disciplinas é uma preocupação da área e vem sendo discutida pelo grupo. Sugeriu a elaboração de uma matriz de carga horária que demonstre todas as atividades desenvolvidas pelos docentes com relação ao ensino, pesquisa, extensão e demandas administrativas. A direção informou que está entre as metas da sua gestão desenvolver e propor, através de uma instrução normativa, uma matriz de carga horária que abranja todas as atividades docentes. A Prof.^a Marcia parabenizou a Direção pela iniciativa e relatou que o Curso de Biblioteconomia vem buscando

atender as orientações da LDB no que tange à carga horária mínima docente desde 2017, estando essa informação, inclusive, relatada em atas de reuniões do Comitê Assessor do curso. Comentou que chegaram a tentar elaborar uma proposta de matriz de carga horária, porém a ideia não seguiu adiante no âmbito do curso, mas a área tem tido esse cuidado ao planejar os semestres letivos, de distribuir de forma equilibrada a carga horária dos docentes e respeitar a LDB. Deixou como sugestão a elaboração de uma proposta de matriz de carga horária, na qual seja possível especificar todos os compromissos com os quais os docentes estão envolvidos, como projetos de ensino, pesquisa, extensão e cultura, coordenações, comissões e cargos administrativos, além da carga horária docente com disciplinas. A Prof^a Cassiane também parabenizou pela iniciativa e corroborou com a necessidade de pensar sobre as demais atividades, para além da sala de aula como, por exemplo, participações em comissões, projetos, e a forma como isso será dimensionado. Destacou ainda sua preocupação com relação as solicitações de oferta da disciplina de sociologia devido ao fato de ter sido retirada dos currículos como disciplina obrigatória. Além da evasão que deve-se agravar no 1º semestre de 2021. Como sugestão propõem que o instituto organize um fórum das ciências humanas para pensar o futuro da área, assim como aconteceu no fórum das licenciaturas em que a professora participou. O diretor observou que a matriz de carga horária deverá abranger todas as atividades desenvolvidas pelos docentes e, devido a diversidade do instituto, atentar para as especificidades de cada área. A Prof^a Angélica novamente parabenizou o trabalho do Prof Éder e de toda a equipe. Destacou em na sua gestão coo coordenadora a área desenvolveu uma estratégia de distribuição bem equilibrada e que a questão da matriz curricular vem sendo solicitada a bastante tempo pela área. Sugeriu a criação de um grupo para estudar sobre o tema. O Prof Éder esclareceu que a ideia da direção é montar equipes temáticas para tratar dessas temáticas. O Prof Artur se disse muito satisfeito com a iniciativa da direção e elogiou que a forma como o assunto foi abordado voltou-se para o peso da distribuição do trabalho entre os docentes, e não para a produtividade exacerbada. Enalteceu a iniciativa de racionalidade das atividades desenvolvidas. Na sequência da sua fala solicitou acesso ao material apresentado para, junto com a área, pensar sobre o tema. Por último, concordou com as metas apresentadas de curto e médio prazo e destacou a importância da colaboração dos coordenadores nessa empreitada. O Diretor questionou ao Conselho a possibilidade de ter como meta para o 1º semestre de 2021 a distribuição das disciplinas conforme a legislação. O Prof Artur salientou ser possível levar a discussão para área e justificou que em função da pandemia e da não oferta de disciplinas práticas talvez não seja possível cumprir a legislação de imediato. O Prof Éder complementa que nesse momento não se trata de obrigatoriedade e sim de tentar e começar a colocar em prática a temática do enquadramento. Na continuidade, o Prof Elizardo iniciou a sua fala mais uma vez parabenizado pelo trabalho e justificando que por tratar-se de uma área que atende as disciplinas do núcleo comum a oferta da sociologia fica condicionada a necessidade dos outros cursos. Nesse sentido, o professor gostaria de entender como seria tratada a questão das 08 horas/aula, devido a particularidade da área de sociologia que recebe demandas externas. O diretor explicou que não se trata de uma cobrança dele, ou da direção, ou ainda da Universidade e sim da obrigatoriedade que temos em cumprir a legislação vigente, a LDB. O Prof Elizardo diz estar de acordo com a quantidade mínima de carga horária a cumprir (08 horas/aulas semanais), desde de que seja observado as particularidades de cada área de ensino do ICHI (a realidade da demanda de trabalho recebida), e seja incluída nessa contabilidade a carga horária da pós-graduação. Além de reforçar a necessidade de contabilizar a participação dos(as) professores(as) nas mais diversas comissões de trabalho que participam na FURG, sem critérios produtivistas. A Prof^a Darcielle agradeceu pelo olhar da direção em relação aos docentes e o fazer das atividades realizadas. Destaca já ser uma realidade na área o pensar nesse equilíbrio. Destaca ainda, que para além do cumprimento da legislação, deve-se atentar para a questão do engajamento docente. Para finalizar propõem a publicização do que e quem faz o ICHI, das atividades realizadas e desenvolvidas no instituto. O diretor observou a importância de dar publicidade ao instituto, mas, primeiramente é necessário institucionalizar as práticas de ensino, pesquisa e extensão para em seguida desenvolver uma matriz de carga horária que também contemple as demais atividades. Exposto isso, esclareceu que melhorar a publicidade

está entre as propostas da direção. Para finalizar o debate, o Prof Éder solicitou a colaboração dos coordenadores em conjunto com as suas áreas para tentar fazer a distribuição de disciplinas para o 1º semestre de 2021 de forma mais igualitária e tentando respeitar o limite mínimo estipulado pela legislação. **2) Assuntos Gerais:** **a) Edital de seleção de ingresso de alunos 2021 - PPGH e Aceite de projeto de pós-doc voluntário - PPGH:** A Profª Adriana Senna, coordenadora Adjunta, apresentou aos Conselheiros o Edital 01/2021 de seleção de ingresso de alunos e o Plano de Trabalho apresentado pelo Prof Dr Fabiano Quadros Rücker como requisito para Estágio de Pós-Doutorado junto ao PPGH. O projeto de pesquisa intitulado “A inserção do abastecimento de água no ensino de História: entre experiências e possibilidades” se enquadra na linha de pesquisa “Prática e pesquisa no Ensino de História” do PPGH-FURG e pode ser acatado pelo programa devido a estreita ligação com a História Social, em especial, como o ensino de história. Cabe destaque, por fim, que o Plano de Trabalho apresentado está fundamentado quanto às ações que o demandante se propõe a realizar dentro do PPGH-FURG durante os 12 meses indicado na proposta. Posta em votação ambas as demandas do PPGH foram aprovadas por unanimidade pelos Conselheiros. Por fim, a Profª Adriana Senna, em nome do programa, demonstrou respeito e reconhecimento pelo trabalho da Profª Eloisa Helena Capovilla da Luz Ramos e solidariedade aos familiares pelo seu falecimento. **b) Homologação do resultado da seleção de Professor Visitante - PPGPsi:** A Profª Geruza D’Avila, membro da comissão de seleção e representante da área de Psicologia, apresentou o resultado final do processo seletivo simplificado para contratação de Professor Visitante do PPGPsi na área do conhecimento: Ciências Humanas – Psicologia. Em primeiro lugar ficou a candidata BRUNA LARISSA SEIBEL, com nota final 9,33 e, em segundo, ficou a candidata HELEN BARBOSA DOS SANTOS, com nota final 7,08. Posta em votação a indicação foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Alteração do Calendário Administrativo do Conselho:** A Direção propôs uma alteração no calendário das reuniões com relação ao prazo para envio das demandas para apreciação do Conselho. Pediu ainda, a colaboração de todos com relação ao cumprimento dos prazos estabelecidos. Posta em votação a alteração foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Comissões de Formatura:** A PRAE entrou em contato com a direção para expor a dificuldade de contatar os formandos pois ainda não foram determinadas as comissões de formatura dos cursos do ICHI. O Diretor solicita aos coordenadores que conversem com os centros acadêmicos para comporem as referidas comissões. **e) Representação Discente no Conselho:** O Prof Éder informou que foram realizados os cálculos de representação discente no Conselho e os estudantes tem direito a 05 vagas de representação. A direção se responsabilizou em realizar uma consulta através do sistema de consulta da FURG. Pedi ao coordenadores que contatem os centros acadêmicos para que a consulta possa ser realizada entre os discentes que têm interesse em compor o Conselho do instituto. **f) Criação de grupos de WhatsApp:** Foi informado por mim, Sibelle Cardia, que serão criados grupos de whatsapp entre as secretarias (administrativa, acadêmica e da pós-graduação), os coordenadores de cursos e a direção para facilitar a comunicação e o fluxo das informações na atual conjuntura em que vivemos. Antes de finalizar a reunião o Prof Éder informou ao Conselho que o Prof César Augusto Ávila Martins foi internado na Santa Casa onde passou por um procedimento cirúrgico e está na UTI em estado grave. O Instituto se solidariza com o estado de saúde do docente e com a família. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Mayer Baier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral



ATA 05/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos onze dias do mês de maio de 2021, às 14:30hrs, por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/uvj-rnty-ubr>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Rafael Aparecido Moron Semidão, Marcia Carvalho Rodrigues, Ulisses Rocha de Oliveira, Jussemar Weiss Gonçalves, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Elizardo Scarpatti Costa, Dariele Paula Marques Menezes, Juliana Niehues Gonçalves de Lima, Simone dos Santos Paludo, Solismar Fraga Martins, Éder Leandro Mayer Baier, Danilo Vicensotto Bernardo, Martial Raymond Henri Pouquet, Roberta Pinto Medeiros, Jarbas Greque Acosta, Pedro de Souza Quevedo Neto, Luiz Henrique Torres, Geruza Tavares D'Ávila, Cassiane de Freitas Paixão, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Vanderilse Machado Barão, Eliezer Montes Rodrigues, Luciana Souza de Brito, Kaciano Barbosa Gadelha, Bruna Morante Lacerda Martins, Cleber Tramasoli Carvalho Júnior e Sarah Marroni Minasi. A Conselheira Angélica Conceição Dias Miranda justificou a sua ausência. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações:** **a) Indicação 32/2021: Assunto: Projetos e relatórios de ensino, extensão e pesquisa.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes projetos e relatórios. **Relatórios de Projetos de Ensino.** Oficinas “Se liga na Biblio”, de responsabilidade da Prof.^a Angélica Conceição Dias Miranda. Cód. ENS – 1440. Arquivologia e História e os usos de acervos jornalísticos, de responsabilidade do Prof. Mateus de Moura Rodrigues. Cód. ENS – 1703. Oficina para uso do software Mendeley, de responsabilidade da Prof.^a Juliana Cristina Franz. Cód. ENS – 1704. **Projetos de Extensão.** Semana de Defesa dos Trabalhos de Conclusão do Curso de Turismo, Curso de Hotelaria e Curso de Tecnologia em Eventos, 2021/01, de responsabilidade da Prof.^a Renata Brauner Ferreira. Cód. EXT – 1491. Plano de Trabalho do projeto “Programa de Gestão Ambiental Integrada do Porto de Rio Grande com vista ao monitoramento e acompanhamento das condicionantes exigidas e que validam a terceira renovação da licença de operação nº 03/97”, de responsabilidade do Prof. José Vicente de Freitas. Cód. EXT – 1057. 1º Simpósio Gaúcho de Bibliotecas Públicas, de responsabilidade da Prof.^a Marcia Carvalho Rodrigues. Cód. EXT – 1484. Renovação do projeto “ENDOSSO INSTITUCIONAL: GESTÃO E VALORIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO ARQUEOLÓGICO”, de responsabilidade da Prof.^a Beatriz Valladao Thiesen. Cód. EXT – 1020. **Relatórios de Projetos de Extensão.** Estratégias de educação das relações étnico-raciais em meio à pandemia do COVID-19, de responsabilidade da Prof.^a Carmem Gessilda Burgert Schiavon. Cód. EXT – 1320. Metodologias participativas e inovações na agricultura familiar, de responsabilidade da Prof.^a Carmem Rejane Pacheco Porto. Cód. EXT – 885. Projeto Biblioteca da Escola: Ativar! 2019, de responsabilidade da Prof.^a Renata Braz Gonçalves. Cód. EXT – 939. **Projetos de Pesquisa.** Projeto de desenvolvimento de produto turístico: TURISMO RURAL em SÃO MIGUEL DO OESTE – SC, de responsabilidade da Prof.^a Ligia Dalchiavon. Cód. PESQ – 1557. O Patrimônio Agroalimentar, o Turismo e o Desenvolvimento Regional: Construindo saberes e práticas, de responsabilidade da Prof.^a Mayara Roberta Martins. Cód. PESQ – 1560. **Conclusão:** Pelo exposto, indico para aprovação os projetos e relatórios de ensino, extensão e pesquisa. Posta em votação, a Indicação 32/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 33/2021: Assunto: Resultado da eleição para**

coordenação do Curso de Psicologia. **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Psicologia. A eleição foi realizada no dia 09/04/2021 e contou com uma chapa inscrita, composta pelo Prof. Dr. Fernando Hartmann e pelo Prof. Dr. Paulo Gomes de Sousa Filho, eleitos para serem coordenador e coordenador adjunto, respectivamente. O resultado do pleito foi o seguinte: Docentes aptos a votar: 18. Docentes votantes na chapa: 11. Voto branco/nulo: 0. Discentes aptos a votar: 179. Discentes votantes na chapa: 48. Voto branco/nulo: 4. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Psicologia e a indicação do Prof. Dr. Fernando Hartmann (coordenador) e pelo Prof. Dr. Paulo Gomes de Sousa Filho (coordenador adjunto). Posta em votação, a Indicação 33/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 34/2021: Assunto: Solicitação de oferta de disciplinas 1/2021 - Física EaD e Ciências EaD.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação das ofertas das disciplinas: Psicologia da Educação (cód. 10518D) para o curso de Física EaD e Psicologia da Educação I (cód. 10419D) para o curso de Ciências EaD, ministradas pela docente Denise Maria Maciel Leão e Daniela Barsotti Santos, respectivamente, no 1º semestre de 2021. As docentes foram consultadas e estão de acordo em ministrar a disciplina. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação das ofertas das disciplinas Psicologia da Educação e Psicologia da Educação I, ministradas pela docente Denise Maria Maciel Leão e Daniela Barsotti Santos, respectivamente. Posta em votação, a Indicação 34/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 35/2021: Assunto: Redistribuição de docente para a Sociologia (Campus SVP).** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de retribuição de docente para a área de Sociologia, conforme Ata Nº 01/2021 - REDISTRIBUIÇÃO PARA A ÁREA DE SOCIOLOGIA, que aceita o pedido de redistribuição do Prof. Cesar André Luiz Beras (Protocolo Nº 23116.002152/2020-05), oriundo da Universidade Federal do Pampa – UNIPAMPA. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação da redistribuição do Prof. Cesar André Luiz Beras. Posta em votação, a Indicação 35/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 36/2021: Assunto: Reativação do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Arquivos Permanentes.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer as seguintes solicitações: 1 - Indicação da coordenação pró-tempore. O curso de Arquivologia solicita a designação da Profa. Dra. Luciana Souza de Brito como coordenadora pro tempore do curso de Especialização em Arquivos Permanentes e solicita dispensa do Prof. Dr. Rafael Aparecido Moron Semidão como coordenador. 2 - Credenciamento Docente. O do Curso de Especialização em Arquivos Permanentes solicita o credenciamento da Profa. Dra. Roberta Pinto Medeiros como docente permanente e desligamento da Profa. Gislaine Pinto Kramer por causa do término do contrato de trabalho com a FURG. A professora Roberta assumirá a disciplina Memória e Patrimônio (cód. 10177P). 3 - Edital de Seleção de alunos. O Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Arquivos Permanentes solicita aprovação do Processo Seletivo com ingresso no segundo semestre de 2021, destinado a candidatos(as) que concluíram a Graduação em Arquivologia (Edital anexo à Indicação). **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação da Indicação da Coordenação Pró-tempore, do Credenciamento Docente e do Edital de Seleção do Curso de Especialização em Arquivos Permanentes. Posta em votação, a Indicação 36/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 37/2021: Assunto: Aprovação ad referendum - Recredenciamento de Docente - PPGEC.** **Relatório:** A Direção do ICH solicita aprovação do ad referendum que aceita o Edital para Recredenciamento de Docente (permanentes e colaboradores/as) do Programa de Pós-Graduação Educação em Ciências - PPGEC, para o período 2021-2023. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação do Edital de Recredenciamento de Docente PPGE. Posta em votação, a Indicação 37/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 38/2021: Assunto: Renovação do convênio FURG-FAURG.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a renovação do convênio FURG-FAURG referente ao projeto "Endosso Institucional: gestão e valorização do patrimônio arqueológico" (em anexo), de responsabilidade da Profa. Dra. Beatriz Thiesen. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação da renovação do convênio FURG-FAURG

referente ao projeto "Endosso Institucional: gestão e valorização do patrimônio arqueológico". Posta em votação, a Indicação 38/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Indicação 39/2021: Assunto: Reforma curricular da Biblioteconomia.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a reforma curricular do curso de Biblioteconomia, que propõe: 1) exclui a disciplina optativa Libras - Anual (06386); 2) inclui as disciplinas Libras I (06497) e Libras II (06498), semestrais, equivalência: 06386 - Libras; criar a disciplina Tecnologias de Informação e Comunicação e ambientes web, equivalência: 10217 – Desenvolvimento de portais para unidades e serviços de informação; 3) exclui as disciplinas optativas Visualização da informação (10806) e Semiótica e Ciência da Informação (10241); 4) indica mudança do sistema de avaliação das disciplinas Editoração impressa e eletrônica (10215) e Repositórios digitais (10770) para o Sistema II (nota única); 5) exclui a disciplina Desenvolvimento de portais para unidades e serviços de informação (10217). As alterações passarão a vigorar a partir do segundo semestre de 2021. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação da a reforma curricular do curso de Biblioteconomia. Posta em votação, a Indicação 39/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Assuntos Gerais: a) Retorno das Câmaras Temáticas do Conselho:** O Diretor explicou que conforme prometido na última reunião do Conselho foi realizada uma consulta entre os membros que compõem as câmaras com perguntas relacionadas ao retorno das atividades e a forma de proceder. Na sequência, apresentou os resultados da consulta, que foi quase empate. Mas, a maioria optou pelo retorno das atividades das câmaras temáticas. Nos formulários foram sugeridas algumas formas de como viabilizar a tramitação dos processos a serem analisados. Foi aberto para o debate. Alguns Conselheiros se manifestaram contrários ao retorno e outros favoráveis. Após as considerações, a Conselheira Elisângela Fantinel propôs que as câmaras analisem os processos que chegam por meio digital e a Direção se responsabilize pela análise dos processos físicos. Posta em votação, a proposição foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Mayer Baier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral



ATA 06/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos oito dias do mês de junho de 2021, às 14:30hrs, por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/uvj-rnty-ubr>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Rafael Aparecido Moron Semidão, Jussemar Weiss Gonçalves, Letícia Indart Franzen, Fernando Hartmann, Eliza Mara Lozano Costa, Bruna Morante Lacerda Martins, Angélica Conceição Dias Miranda, Daniela Barsotti Santos, Solismar Fraga Martins, Danilo Vicensotto Bernardo, Martial Raymond Henri Pouquet, Jarbas Greque Acosta, Geruza Tavares D'Ávila, Cassiane de Freitas Paixão, Cristiano Quaresma de Paula, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Vanderilse Machado Barão e Eliezer Montes Rodrigues. A Conselheira Juliana Niehues Gonçalves de Lima justificou a sua ausência. Ao iniciar a reunião, o Diretor em exercício do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações: a) Indicação 40/2021: Assunto: Regulamentos de TCC e Estágio Obrigatório do curso de Arquivologia.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer as normatizações denominadas: 1) ALTERAÇÕES NO REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO EM ARQUIVOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG PARA O PERÍODO EMERGÊNCIAL de 2021 – 1º SEMESTRE. 2) ALTERAÇÕES NO REGULAMENTO DOS ESTÁGIOS OBRIGATÓRIOS DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG PARA O PERÍODO EMERGÊNCIAL de 2021 – 1º SEMESTRE. Os dois documentos estão anexados à indicação e foram encaminhados à direção acompanhados da Ata 04/2021, de 24 e 26 de maio de 2021, do Núcleo Docente Estruturante – NDE do Curso de Arquivologia registrando a aprovação, por unanimidade, das alterações propostas pelo colegiado do curso. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação do Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso em Arquivologia da Universidade Federal do Rio Grande – FURG para o período emergencial de 2021 – 1º semestre e do Regulamento dos Estágios Obrigatórios do curso de Arquivologia da Universidade Federal do Rio Grande – FURG para o período emergencial de 2021 – 1º semestre. Posta em votação, a Indicação 40/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 41/2021: Assunto: Edital de Seleção Simplificada para Ingresso no Mestrado em Psicologia.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento do Edital 02/2021 do Programa de Pós-Graduação em Psicologia – PPGPsi do Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI da Universidade Federal do Rio Grande – FURG regulamentando a seleção simplificada para ingresso no Mestrado em Psicologia no referido programa no ano de 2021. Acompanha o Edital a Ata 12/2021 de 12 de maio de 2021 do Comitê Assessor aprovando a Composição da Comissão do Edital de Seleção 2021 e a indicação de vagas e orientação para o mesmo. Note-se que o Edital apresenta a abertura de 17 vagas enquanto a Ata se refere a 16 vagas. Conclusão: Pelo exposto, no que pese a incongruência apontada no que diz respeito ao número de vagas, indico a aprovação do Edital 02/2021 para Seleção Simplificada para Ingresso no Mestrado em Psicologia do Programa de Pós-Graduação em Psicologia – PPGPsi do Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI da Universidade Federal do Rio Grande – FURG. A Profª Daniela Barsotti, coordenadora adjunta do programa, esclareceu que são 16 vagas e que o Edital seria corrigido. Posta em votação, a Indicação 41/2021 foi aprovada por unanimidade pelos

Conselheiros. **c) Indicação 42/2021: Assunto: Alteração da Coordenação Adjunta Pró-Tempore do Curso de Geografia.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a Ata 04/2021, sintetizando três reuniões, realizadas em 14, 21 e 25 de maio de 2021, do Comitê Assessor (CA) e do Núcleo Docente Estruturante (NDE) dos Cursos de Geografia do Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI da Universidade Federal do Rio Grande – FURG tratando, entre outros assuntos, da indicação de novo coordenador adjunto *pró-tempore* dos cursos de Geografia Licenciatura e Geografia Bacharelado, até o final da atual gestão (19/11/2021), de acordo com a portaria 3080/2019. Segundo o exposto na referida Ata, indica que Prof. Dr. Pedro Quevedo Neto ocupará a coordenação adjunta *pró-tempore* dos cursos de Geografia Licenciatura e Geografia Bacharelado da FURG. A mesma ata indica, ainda, que em virtude desta mudança, a representação de área do curso junto ao ICHI será ocupada pelo Prof. Dr. Cristiano Quaresma de Paula (titular) e Profa. Dra. Juliana Franz (suplente), uma vez que tal cargo era ocupado pelo novo coordenador adjunto. Dada a relevância e urgência do tema, em 02/06/2021, através do memorando 131/2021-ICHI, eu, na condição de diretor em exercício do ICHI declarei ad referendum a indicação do nome do Prof. Dr. Pedro de Souza Quevedo Neto como Coordenador Adjunto *Pró-Tempore* dos Cursos de Geografia. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação da nomeação do Prof. Dr. Pedro de Souza Quevedo Neto como Coordenador Adjunto *Pró-Tempore* dos Cursos de Geografia. Posta em votação, a Indicação 42/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 43/2021: Assunto: Homologação do resultado da eleição para coordenação do Curso de Tecnologia em Eventos.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o dossiê sobre os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Tecnologia em Eventos. O dossiê é composto pela: i) portaria 0945/2021 implantando a comissão eleitoral, ii) as normas do processo eleitoral para coordenação do curso de Tecnologia em Eventos – mandato 2021/2023, iii) a solicitação de inscrição da chapa composta pelas professoras Darciele Paula Marques Menezes e Bruna Morante Lacerda Martins, candidatas, respectivamente, a coordenadora e coordenadora adjunta do curso, iv) documento contendo a homologação da chapa, v) lista de aptos a votar, vi) extrato do Sistema de Consultas da FURG com a contabilização de votos do processo (será apresentado a seguir), vii) homologação do resultado do processo por parte da comissão eleitoral, viii) relatório final sobre o processo por parte da comissão eleitoral. O resultado do pleito foi o seguinte: docentes aptos a votar: 27; docentes votantes na chapa: 9; Não votantes: 18; discentes aptos a votar: 67; discentes votantes na chapa: 12; Não votantes: 55. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação dos atos e resultados do processo eleitoral para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Tecnologia em Eventos, com a eleição da chapa composta por Profa. Dra. Darciele Paula Marques Menezes, coordenadora, e Profa. Dra. Bruna Morante Lacerda Martins, coordenadora adjunta. Posta em votação, a Indicação 43/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 44/2021: Assunto: Projeto de ensino “Drops pedagógico: metodologias e tecnologias no ensino de ciências” (ENS-1728).** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o seguinte projeto de ensino: “Drops pedagógico: metodologias e tecnologias no ensino de ciências” (ENS-1728), sob coordenação da Profa. Dra. Angélica Conceição Dias Miranda. O projeto apresenta: i) dados cadastrais, ii) discriminação, iii) cronograma de execução, iv) plano de aplicação e v) detalhamento de despesas. Trata-se de i) um projeto Inter unidades, envolvendo ICHI, IE e IMEF, com início em 09/06/2021 e término em 31/05/2022 com o objetivo geral de desenvolver oficinas de informação para os alunos dos cursos de graduação da FURG; ii) apresenta justificativa, fundamentação teórica e metodologia desenvolvidas e referenciadas bibliograficamente, com equipe executora envolvendo docentes das três unidades acadêmicas citadas, além de uma discente (doutoranda); iii) o cronograma de execução apresenta sete etapas, com ações relacionadas de ensino e extensão, no período compreendido pelo projeto; iv) Não apresenta despesas cadastradas; v) não apresenta detalhamento de despesas. **Conclusão:** Pelo exposto, indico a aprovação o projeto de ensino “Drops pedagógico: metodologias e tecnologias no ensino de ciências” (ENS-1728), sob coordenação da Profa. Dra. Angélica Conceição Dias Miranda, com início em 09/06/2021 e término em 31/05/2022. Posta em votação, a Indicação 44/2021 foi aprovada por unanimidade

pelos Conselheiros. **f) Indicação 45/2021: Assunto: Proposta de Alteração Curricular do Curso de Biblioteconomia EAD.** Relatório: A Direção do ICH recebeu para análise e parecer o processo de alteração curricular do Curso de Biblioteconomia EAD, sob coordenação da Profa. Dra. Angélica C. D. Miranda, composto pelos seguintes documentos: 1) Ofício Circular 14/2021 – PCF/CGPC/DED/CAPE, de 26 de maio de 2021; 2) Formulário de Alteração Curricular de Curso de Graduação, no modelo apresentado pelo Comitê de Graduação – COMGRAD, da Pró-Reitoria de Graduação da Universidade Federal do Rio Grande; 3) Ata 004 do Núcleo Docente Estruturante do curso de Biblioteconomia EAD – NDE BIBLIOEAD. Os documentos estão anexados à indicação e foram encaminhados à direção acompanhados da troca de mensagens entre a coordenação do curso e a DIADG-PROGRAD. O Ofício Circular 14/2021 indica a mudança das disciplinas Fontes de Informação II do 3º para o 4º período e Formação e Desenvolvimento de Coleções do 4º para o 3º período do curso. No ofício é destacada a intenção em garantir o fluxo acadêmico dos cursos de Bacharelado em Biblioteconomia e que as mudanças, já em curso pela equipe do CAAC/DED junto ao SisUAB, não acarretarão prejuízo pedagógico ao curso. A Ata 004 do NDE BIBLIOEAD informa as alterações indicadas no Ofício 14/2021 acrescentando, ainda, que ao verificar as alterações, a coordenadora do curso percebeu que as disciplinas 10820D Fontes de Informação I e 10821D Inst. Rep. Des. Inf. Precisam ser movidas do 3º para o 2º período. A mesma Ata, datada de 31 de 2021 (sic) informa que a proposta foi discutida e aprovada pelo NDE BIBLIOEAD. A troca de mensagens entre a coordenadora do curso e a DIADG-FURG coaduna a validade e correção da proposta, no que é necessário destacar a necessidade do preenchimento do Formulário de Alteração Curricular de Curso de Graduação com as informações referentes à reforma. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da proposta de alteração curricular do Curso de Biblioteconomia EAD, sob coordenação da Profa. Dra. Angélica C. D. Miranda, composta pelas seguintes mudanças nos períodos de oferecimento de disciplinas: 10820D Fontes de Informação I e 10821D Inst. Rep. Des. Inf. do 3º para o 2º período, além daquelas já alteradas conforme o Ofício Circular 14/2021. Sugiro, complementarmente, que a ata 004 NDE BIBLIOEAD tenha sua data retificada. Posta em votação, a Indicação 45/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 46/2021: Assunto: Homologação do resultado da eleição para coordenação do Curso de Arquivologia.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o dossiê sobre os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Arquivologia. O dossiê é composto pela: i) portaria 0996/2021 implantando a comissão eleitoral, ii) as normas do processo eleitoral para coordenação do curso de Arquivologia – mandato 2021/2023, iii) a solicitação de inscrição da chapa composta pelo professor Mateus de Moura Rodrigues e professora Roberta Pinto Medeiros, respectivamente, candidato a coordenador e candidata a coordenadora adjunta do curso, iv) documento contendo a homologação da chapa, v) lista de aptos a votar, vi) extrato do Sistema de Consultas da FURG com a contabilização de votos do processo (será apresentado a seguir), vii) homologação do resultado do processo por parte da comissão eleitoral, viii) homologação de resultado final e indicação de coordenador e coordenadora adjunto eleito e eleita no processo por parte da comissão eleitoral; ix) ata e relatório final sobre o processo por parte da comissão eleitoral. O resultado do pleito foi o seguinte: docentes aptos a votar: 42; docentes votantes na chapa: 7; Não votantes: 35; discentes aptos a votar: 138; discentes votantes na chapa: 12; Não votantes: 126. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação dos atos e resultados do processo eleitoral para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Arquivologia, com a eleição da chapa composta por Prof. Dr. Mateus de Moura Rodrigues e Profa. Dra. Roberta Pinto Medeiros, respectivamente, coordenador e coordenadora adjunta do referido curso. Posta em votação, a Indicação 46/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara Administrativa: a) Parecer: 01/2021. Assunto: Relatório de Afastamento. Interessado:** Cristiano Ruiz Engelke. Relator: Rafael Aparecido Moron Semidão. Relatório: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o seguinte relatório de afastamento: **1) “RELATÓRIO Nº 2 REFERENTE AO 1º SEMESTRE DE 2020”**, apresentado por Cristiano Ruiz Engelke. No documento é informado que foram cursadas duas disciplinas no semestre abrangido pelo relatório, uma de dois e outra de quatro créditos, sendo que em ambas ocorreu aprovação. Também é informada a aprovação na qualificação de

projeto de tese e aprovação de resumo no 44º Encontro Anual da ANPOCS. O número de créditos cursados é de 42, e o número restante de créditos para integralização é 12. Quanto à situação da tese, é informado que a mesma encontra-se em “Elaborando Plano” e em “Estudos Preliminares”. A avaliação da orientadora, professora Luciana Maria de Aragão Ballestrin, é “Muito Bom” e a data provável de conclusão do curso é junho de 2022. Voto do Relator: a) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO do relatório de afastamento. Posto em votação o parecer 01/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Câmara de Ensino:** a) Parecer: 01/2021. Assunto: Projeto e Relatórios de Ensino. Interessados: Servidores do ICHI. Relatora: Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Projetos e Relatórios abaixo apresentados: 1. O projeto de ensino intitulado “**Journal Club do CEP-RUA**” - (ENS – 1727), sob coordenação da professora Simone dos Santos Paludo, será desenvolvido no período de junho de 2021 a fevereiro de 2022. O objetivo do projeto consiste em *qualificar, preparar e incentivar a melhor formação de mestrandos, pesquisadores e colaboradores do grupo. Também incentiva a inclusão de estudantes de graduação considerando que a principal ferramenta - a leitura de artigos científicos da área de interesse - facilite o contato com a produção de conhecimento, redação científica e produção acadêmica.* Inicialmente está previsto a participação de seis estudantes do curso de mestrado. No projeto consta a justificativa, o referencial teórico, as referências bibliográficas e as etapas de desenvolvimento do projeto. 2. Relatório do projeto de ensino intitulado “**Programa PDE/20 - monitoria para Curso de Turismo no período emergencial**” - (ENS - 1491). O projeto foi desenvolvido no período de agosto a dezembro de 2020, e esteve sob a coordenação da professora Renata Brauner Ferreira. O projeto teve como objetivo principal auxiliar a comunidade acadêmica em sua adaptação na modalidade do ensino remoto e, de acordo com o relatório, o mesmo atingiu adequadamente os seus objetivos. 3. Relatório do projeto de ensino intitulado “**História do Turismo e da Hospedagem e Métodos e Técnicas da Pesquisa Científica em Turismo 2**” - (ENS – 1555). O projeto foi desenvolvido no período de setembro a dezembro de 2020, e esteve sob a coordenação da professora Renata Brauner Ferreira. O projeto tratou-se de uma ação de monitoria para as disciplinas supracitadas, auxiliando os discentes na realização de tarefas que precisavam de orientação. De acordo com o relatório, a monitoria proporcionou uma maior interação entre os alunos com dificuldade ou com dúvidas e apoio aos estudantes que tinham menos familiaridade com as atividades do ensino remoto e o mesmo atingiu adequadamente os seus objetivos. 4. Relatório do projeto de ensino intitulado “**A gestão de processos sob a ótica da Arquivística: considerações sobre o ambiente digital**” - (ENS – 1707). O projeto foi desenvolvido no mês de abril de 2021 e esteve sob a coordenação do professor Mateus de Moura Rodrigues. O projeto objetivou a apresentação de elementos teórico-práticos sobre a gestão de processos em ambiente digital, em consonância com as diretrizes arquivísticas e, de acordo com o relatório, o mesmo atingiu adequadamente os seus objetivos. Voto da Relatora: a) Fundamentação: identifica-se que a redação dos relatórios e do projeto de ensino está adequada as definições do SISPROJ. Além disso, trata-se de importantes iniciativas no que se refere a disseminação de conhecimentos, formação e desenvolvimento/qualificação de acadêmicos de graduação e pós-graduação do ICHI. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO do projeto de ensino e dos relatórios de projetos de ensino. Posto em votação o parecer 01/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 02/2021. Assunto: Solicitação de alteração curricular do curso de Turismo da Universidade Federal do Rio Grande - FURG. Interessado:** Instituto de Ciências Humanas e da Informação – Coordenação de curso de Turismo. Relator: Ulisses Rocha de Oliveira. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de alteração curricular do curso de Turismo, pertencente ao Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG. No material recebido tem-se: a) Ata 9-2020 do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Bacharelado em Turismo, de 7 de outubro de 2020, onde consta a pauta “Alteração Curricular do Curso de Turismo para o primeiro semestre letivo de 2021”. Neste documento não consta de forma discriminada o nome do coordenador(a). b) Ata 10-2019 do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Bacharelado

em Turismo, de 3 de dezembro de 2019, onde consta que os membros do NDE debateram a proposta de reforma curricular encaminhada por correio eletrônico e após alterações aprovaram a versão a ser submetida para apreciação da DIADG. *Neste documento não consta de forma discriminada o nome do coordenador(a). Além disso, possivelmente há um erro na data da referida ATA.* c) Documento submetido ao DIADG, onde consta discriminada a reforma do curso de Turismo. Segundo o referido documento, a presente alteração curricular procura qualificar o QSL do curso ampliando as possibilidades de formação dos discentes por meio de disciplinas optativas. Também busca a adequação à Lei 10.639/2003, que prevê oferta de disciplina de Educação e relações Étnico-raciais. Outro propósito é alinhar o QSL às ofertas correntes de disciplina, excluindo aquelas originárias do currículo 186110 que não são mais ofertadas. Segundo o referido documento, as operações a serem realizadas são: 1) A exclusão das disciplinas Informática, Informação e Comunicação Aplicadas ao Turismo, Formação da Sociedade Uruguaia I, Formação da Sociedade Uruguaia II, Fundamentos Socioeconômicos da Fronteira Extremo-Meridional Sul-Americana, Fundamentos Políticos-Ideológicos da Fronteira Extremo-Meridional Sul-Americana, Fundamentos Culturais e Ambientais da Fronteira Extremo-Meridional Sul-Americana, Geo-História e Turismo I, Integração Latino-Americana, Geo-História e Turismo II, História Regional II, todas lotadas no ICHI, além das disciplinas Língua Francesa Instrumental I e Língua Francesa Instrumental II, lotadas no ILA (*consta no processo a ATA 13-2021 do ILA aprovando o processo*). Consta no documento um plano de extinção das disciplinas, com o ano e semestre da última oferta de cada uma destas disciplinas. 2) A inserção no QSL da disciplina Sociedade, Educação e Relações Étnico-raciais, em caráter optativo. 3) A inserção no QSL em caráter optativo das seguintes disciplinas ofertadas pelos cursos de Comércio Exterior e Relações Internacionais: 07240 - Introdução à Economia; 07329 - Métodos de Análise Econômica; 07430 - Teoria dos Jogos; 07333 - Economia Brasileira; 07334 - Economia Ambiental; 08329 - Fundamentos Jurídico-Políticos do Estado I; 08328 - Teoria Geral das Relações Internacionais I. Consta discriminados no documento as ementas e informações gerais das mesmas. 4) A criação das novas disciplinas de caráter optativo: Tópicos Especiais em Turismo e Temas Contemporâneos; Tópicos Especiais em Ensino e Turismo; Tópicos Especiais em Teorias do Turismo; Tópicos Especiais em Gestão e Turismo; Tópicos Especiais em Turismo e Sociedade. 5) A inserção de pré-requisitos para disciplina 07320 Plano de Negócios (*consta a ATA 9-2020 do ICEAC aprovando o processo*); 6) Mudança da localização no QSL das disciplinas 10633 Viagem e Alteridade; 10613 Alimentos e bebidas e 10611 Turismo, motivação e comportamento. d) Ata 9-2020 do ICEAC-FURG, de 10-12-2020, que aprova a inserção de pré-requisitos para disciplina 07320, Plano de Negócios (6º ASSUNTO), lecionada ao curso de Turismo. e) Ata 13-2021 do ILA-FURG, de 14-4-2021, que aprova a exclusão de Língua Francesa Instrumental I e Língua Francesa Instrumental II do curso de Turismo. A proposta entrará em vigor no 2º semestre de 2021. *Este documento, que é o principal do processo, não foi enviado à Câmara de ensino com maiores esclarecimentos. Assim como as atas, faltou inserir o nome do responsável (coordenação de curso).* Voto do Relator: a) Fundamentação: A documentação apresentada, relativa a solicitação de alteração curricular do curso de Turismo, lotado no Instituto de Ciências Humanas e da Informação - ICHI da Universidade Federal de do Rio Grande – FURG, não está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto por dar “*baixa em diligência*”, em relação a alteração curricular do curso de Turismo, lotado no Instituto de Ciências Humanas e da Informação - ICHI da Universidade Federal de do Rio Grande – FURG, tendo em vista que alguns documentos não estão em conformidade com o processo. Posto em votação o parecer 02/2021 da Câmara de Ensino baixou em diligência para os esclarecimentos necessários. 4) **Câmara de Extensão:** a) **Parecer: 01/2021. Assunto: Atividades de Extensão.** Interessados: Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Vanderlise Machado Barão. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: 1. **Proposta de projeto de extensão EXT 1502 – Migrações, refúgios, fronteiras: quando há l’estranhos à nosso portal**”, coordenado pela prof.^a Rosane Márcia Neumann. O projeto apresenta a proposta de discutir os movimentos migratórios históricos e contemporâneos, abordando a temática a partir de análise de filmes e bibliografia, no entanto o

formato do projeto remete a um tipo de curso, porém isso não ficou claro na ementa da referida proposta, bem como não esclarece o público-alvo, se um curso de extensão, ou aponta equipe de execução além da própria proponente. Sugiro um esclarecimento maior da proposta para aprovação. **2. Proposta de projeto de extensão EXT 1509 – Minicurso Juntos Somos Proteção**, coordenado pela prof.^a Simone dos Santos Paludo. A proposta se refere a execução de um minicurso que será ministrado por convidados de diferentes instituições durante sete encontros, que serão auxiliados pela equipe de colaboradores do Projeto CEP-RUA FURG, a fim de abordar temas relacionados a violações de direitos, principalmente em tempos de crise, visando o período vigente em que passamos pela pandemia do COVID19. A proposta está clara e bem definidas as metas e abordagens, não sendo necessárias nenhuma alteração. Voto da Relatora: a) Fundamentação: A proposta número 1 necessita um melhor esclarecimento sobre o tipo de projeto apresentado, se se trata ou não de um curso e qual o público-alvo dele. A proposta número 2 está apta a aprovação, sem necessidade de nenhuma alteração. b) Parecer: Pelo exposto aprovo a ação de extensão n. 1509 e solicito complementações da proposta 1502 descritas neste relatório e encaminhamento para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 01/2021 da Câmara de Extensão a ação de extensão n. 1509 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros e proposta n. 1502 baixou em diligência para complementação das informações. **b) Parecer: 02/2021. Assunto: Atividades de Extensão. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relator: Luiz Henrique Torres. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Relatório de atividades do processo de extensão EXT-1476 - Aula Magna do Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal do Rio Grande**, coordenado pelo professor José Carlos da Silva Cardozo e executado no período de 03 a 31 de maio de 2021. Segundo o relatório, os objetivos foram plenamente alcançados e a aula magna realizada está disponível para ser assistida no YouTube. **2. Projeto de extensão EXT-1498 - 5ª Semana Nacional de Arquivos – Empoderando Arquivos**, coordenado pela professora Andréa Gonçalves dos Santos a ser realizado no período de 2 e 9 de junho de 2021. No dia 9 de junho será realizada uma palestra pela Profa. Dra. Evelin Melo Mintegui que será transmitido pelo canal do YouTube do Curso de Arquivologia da FURG. Voto do Relator: a) Fundamentação: Os projetos de extensão apresentados encontram-se dentro das normas de extensão, não havendo impeditivos para a sua aprovação. b) Parecer: Pelo exposto aprovo as ações de extensão descritas neste relatório e encaminhamento para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 02/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 03/2021. Assunto: Atividades de Extensão. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Marcia Carvalho Rodrigues. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos. **1. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT 549 – Centro de Estudos Psicológicos CEP-RUA**, coordenado pela prof.^a Simone dos Santos Paludo. Segundo o relatório, os objetivos foram plenamente alcançados; as ações desenvolvidas promoveram a integração entre as áreas do conhecimento (especialmente, a Educação em Direitos Humanos); foram criados grupos de estudo, atividades de extensão e pesquisa dentro do CEP-RUA, promovendo a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; bem como ocorreu a divulgação das ações e resultados decorrentes do projeto, por meio da elaboração de trabalhos de conclusão, artigos e comunicações em eventos científicos. **2. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT 1001 – Núcleo de Gestão e Comunicação em Eventos**, coordenado pelo TAE Eliezer Montes Rodrigues. De acordo com o relatório, os objetivos foram plenamente alcançados; as ações desenvolvidas promoveram a integração entre as áreas do conhecimento; não foram gerados produtos e/ou produções científicas decorrentes das ações do projeto. Voto da Relatora: a) Fundamentação: Os projetos de extensão apresentados encontram-se dentro das normas de extensão, não havendo impeditivos para a sua aprovação. b) Parecer: Pelo exposto aprovo as ações de extensão descritas neste relatório e encaminhamento para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 03/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros.

d) Parecer: 04/2021. Assunto: Atividades de Extensão. Interessados: Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. **Relatora:** Juliana Niehues Gonçalves de Lima. **Relatório:** A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Relatório do Projeto de Extensão 1469 - Representação descritiva: tendências, práticas e ensino**, sob a Coordenação do prof. Rodrigo Aquino de Carvalho. De acordo com o Relatório, os objetivos foram plenamente alcançados e de forma indissociável entre ensino, pesquisa e extensão. Ainda, com integração entre áreas do conhecimento a partir de uma perspectiva inter e multidisciplinar. Gerou produtos, quais sejam, vídeos no youtube, possibilitando o acesso aberto, inclusive já apontado no relatório número expressivo de acessos até então. **2. Relatório do Projeto de Extensão 1422 - A interface entre a psicanálise e as ciências sociais parte 1: os textos sociológicos de Freud**, sob a Coordenação do prof. Fabio dal Molin. De acordo com o Relatório, os objetivos foram plenamente alcançados e de forma indissociável entre ensino, pesquisa e extensão. Ainda, com integração entre áreas do conhecimento a partir de uma perspectiva inter e multidisciplinar. O relatório destaca a abrangência nacional, tendo inúmeros Estados contemplados. Aponta, ainda, no âmbito social, a produção de grandes reflexões sobre a realidade brasileira e, no âmbito acadêmico, a criação de um grupo de pesquisa e estudo de abrangência nacional que dará continuidade ao projeto no próximo semestre. **Voto da Relatora:** a) **Fundamentação:** Os projetos de extensão estão de acordo com as normas de Extensão. b) **Parecer:** Pelo exposto aprovo as ações de extensão descritas neste relatório e encaminho para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 04/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **5) Assuntos Gerais: a) Vacinação dos Servidores:** O Diretor em exercício Prof Danilo Bernardo informou que devido a demanda de documentação e assinatura para vacinação dos servidores residentes em Pelotas e para que haja maior celeridade na emissão e assinatura dos documentos em Rio Grande a Direção enviou um documento Secretaria de Saúde do Município, Anexo 01, pedindo informações sobre como se dará o processo de vacinação dos servidores da FURG em Rio Grande. Destacou ainda que até sexta-feira teremos maiores informações sobre o processo de vacinação dos trabalhadores da Universidade. **b) Aposentadoria da Profª Marcia Naomi Kuniochi:** O Prof Danilo comunicou a aposentadoria, em 01/06/2021, da Profª Marcia Kuniochi, decano do curso de Arqueologia. O Prof mencionou sobre a carreira exemplar da docente e desejou sorte nessa nova etapa. Na sequência o Prof Artur Barcelos, coordenador do curso de Arqueologia, em nome do curso agradeceu imensamente pelo serviço prestado pela Profª Marcia que além de decano é uma das criadoras do curso. Destacou também, sua contribuição singular desde a criação do curso até a sua aposentadoria. Ao finalizar sua fala o Prof Artur diz ter ficado feliz com a conquista da colega. **c) Retorno das Atividades Presenciais:** O Prof Danilo destaca que a posição da Direção em relação ao retorno das atividades está diretamente vinculado a devida imunização de todos e todas. **d) Vacinação para estudantes do curso de Psicologia:** A Profª Geruza D'Ávila, representante de área da Psicologia, juntamente com o Prof Fernando Hartman, coordenador, solicitaram o auxílio da Direção para o encaminhamento à Secretaria da Saúde – SMS do pedido de 18 doses de vacina contra a COVID-19 para os estudantes que pretendem realizar o estágio obrigatório, de forma presencial, na área da saúde. Serão 9 estudantes de Psicologia que realizarão estágio no HU, 4 no Centro de Atenção Psicossocial Infante Juvenil (Capsi) e 5 no Centro de Referência Especializada de Assistência Social (CREAS). O Prof Danilo solicitou que enviem o documento contendo toda a explicação e justificativa da necessidade que ele irá fazer o encaminhamento da solicitação. **e) Relatório de Projeto de Ensino – ENS 1650 – Prof Jussemar Gonçalves:** O Prof Jussemar apresentou o relatório do seu projeto de monitoria ENS – 1650 História Antiga II - cod 10693 e Tópicos Especiais em História II – 10798 o projeto contou com a participação de 80 alunos e 2 monitoras. Posto em votação o relatório foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor em exercício, Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo
Diretor em exercício do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral

Anexo 01



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO
Av. Itália, Km 08– Campus Carreiros – Rio Grande – RS – CEP 96203-900

Rio Grande, 07 de junho de 2021

Ilma. Sra.

Dra. Zelionara Pereira Branco
DD Secretária de Município da Saúde – SMS
Prefeitura do Município do Rio Grande
zelionara.branco@riogrande.rs.gov.br

Rio Grande, R.S.

Ref.: Solicitação de informações acerca do planejamento e previsão para a campanha municipal de imunização contra Covid-19 de trabalhadores e trabalhadoras em Instituições de Ensino Superior e de documentação necessária para comprovação de função

Prezada Dra. Zelionara,

Respeitosamente me dirijo a esta Secretaria, na condição de Diretor em Exercício do Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, em busca de informações acerca do planejamento e previsão para a campanha municipal de imunização contra Covid-19, principalmente no que diz respeito ao plano de operacionalização da vacinação de servidores e servidoras de instituições de ensino superior, como é o caso da FURG, residentes nesta cidade.

Tal iniciativa, se deve, em parte, pela reação que observamos em nossa comunidade a partir do último dia 4 de junho, quando recebemos a informação de que a cidade de Pelotas iniciaria em breve a vacinação dos trabalhadores e trabalhadoras em instituições de ensino superior. Colegas de FURG residentes naquela cidade vislumbraram a oportunidade de receberem a vacina e, em função disso, iniciaram o processo de solicitação de documentação comprobatória de suas funções na Universidade. Dessa forma, considerando o contingente de servidoras e servidores residentes em Rio Grande, gostaria de antecipar a preparação dos documentos comprobatórios, os quais aproveito a oportunidade para solicitar esclarecimento sobre quais seriam e, se for o caso, qual modelo deveria seguir, de maneira que todas e todos os recebam em tempo hábil para participar da campanha de vacinação. Tal medida e informação, além da eficácia administrativa, ajudaria a trazer novo alento de esperança e motivação aos servidores e servidoras da Instituição nessa difícil luta contra a Covid-19.

Aproveito a oportunidade para apresentar meus cumprimentos e reconhecimento pelo difícil trabalho nos tempos em que vivemos. Coloco-me à disposição no que possa ajudar.

Cordialmente,

Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo
Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI
Universidade Federal do Rio Grande – FURG
Documento assinado digitalmente
gov.br Danilo Vicensotto Bernardo
Data: 07/06/2021 15:29:04-0300
CPF: 234.582.998-22



ATA 07/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos treze dias do mês de julho de 2021, às 14:30hrs, por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/uvj-rnty-ubr>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Roberta Pinto Medeiros, Rodrigo Aquino de Carvalho, Ulisses Rocha de Oliveira, Jussemir Weiss Gonçalves, Clediane Nascimento Santos, Eliza Mara Lozano Costa, Darcielle Paula Marques Menezes, Juliana Niehues Gonçalves de Lima, Simone dos Santos Paludo, Julia Silveira Matos, Angélica Conceição Dias Miranda, Éder Leandro Bayer Maier, Danilo Vicensotto Bernardo, Jarbas Greque Acosta, Cristiano Quaresma de Paula, Geruza Tavares D'Ávila, Cassiane de Freitas Paixão, Marlon Borges Pestana, Gianpaolo Knoller Adomilli, Helen Bedinoto Durgante, Ligia Dalchiavon, Evelin Melo Mintegui, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Sibelle Cardia Nunes Cruz e Vanderilse Machado Barão. Os Conselheiros Solismar Fraga Martins e Paulo Afonso Pires Junior justificaram a ausência. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações: a) Indicação 47/2021: Assunto: Aprovação ad referendum - Renovação do Projeto de Extensão do Prof. José Vicente de Freitas.** Relatório: A Direção do ICHI solicita aprovação do ad referendum que renova o Projeto de Extensão do Prof. José Vicente de Freitas intitulado "Programa de Gestão Ambiental Integrada do Porto de Rio Grande com vista ao monitoramento e acompanhamento das condicionantes exigidas e que validam a terceira renovação da licença de operação nº 03/97", no período de 28/06/2021 a 27/06/2022. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação da renovação do Projeto de Extensão do Prof. José Vicente de Freitas. Posta em votação, a Indicação 47/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 48/2021: Assunto: Aprovação ad referendum - Edital de Seleção de Aluno Regular – PPGEC.** Relatório: A Direção do ICHI solicita aprovação dos editais para seleção 2021 de alunos regulares em nível Mestrado/Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências – PPGECC. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação os editais para seleção 2021 de alunos regulares em nível Mestrado/Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências – PPGECC. Posta em votação, a Indicação 48/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 49/2021: Assunto: Aprovação ad referendum - Edital de Seleção de Aluno especial - PPGECC.** Relatório: A Direção do ICHI solicita aprovação do ad referendum que aprova o edital para seleção de alunos especiais do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências – PPGECC. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação o edital de seleção 2021 de alunos especiais do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências – PPGECC. Posta em votação, a Indicação 49/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara Administrativa: a) Parecer: 02/2021. Assunto: Nova composição do Núcleo Docente Estruturante dos Cursos de Geografia.** Interessado: Prof. Ulisses Rocha de Oliveira. Relator: Prof. Mateus de Moura Rodrigues. Relatório: A Câmara Administrativa do Pleno do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a documentação que trata da nova composição do Núcleo Docente Estruturante dos Cursos de Geografia. Constam da documentação recebida os seguintes documentos: - E-mail remetido pela Coordenação dos Cursos de Geografia, na pessoa do interessado, Prof. Ulisses Rocha de Oliveira, à secretaria administrativa do ICHI, solicitando a apreciação da recomposição do Núcleo

Docente Estruturante - NDE; - Ata nº 05/2021 do Comitê Assessor e Núcleo Docente Estruturante dos Cursos de Geografia. Voto do Relator: a) Fundamentação: A recomposição do Núcleo Docente Estruturante – NDE dos Cursos de Geografia, objeto de análise desta Câmara, é justificada na já referida ata recebida, devido ao falecimento do Prof. César Augusto Martins, e ao pedido de afastamento do NDE por parte da Prof.^a Elisangela Rodrigues para finalizar sua tese de doutorado, sendo estes dois nomes suprimidos da composição do Núcleo. Não houve indicação de substituição e os demais membros foram mantidos. A nova composição do NDE conta com os professores Ulisses Rocha de Oliveira, Pedro Quevedo, Rossana Madruga Telles, Cláudia da Silva Cousin, Cristiano Quaresma de Paula, Juliana Cristina Franz e Jussara Mantelli. b) Parecer: O relator, de posse da documentação apresentada, e com base no que preconiza a Deliberação nº 88/2016 do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração desta Universidade, vota pela aprovação da nova composição do Núcleo Docente Estruturante dos Cursos de Geografia. Posto em votação o parecer 02/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 03/2021. Assunto: Nova composição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Psicologia. Interessado:** Prof. Fernando Hartmann. Relator: Prof. Mateus de Moura Rodrigues. Relatório: A Câmara Administrativa do Pleno do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a documentação que trata da nova composição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Psicologia. Consta da documentação recebida os seguintes documentos: - E-mail remetido pela Coordenação do Curso de Psicologia, na pessoa do interessado, Prof. Fernando Hartmann, às secretarias acadêmica e administrativa do ICHI, solicitando a apreciação da recomposição do Núcleo Docente Estruturante - NDE; - Ata nº 01/2021 do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Psicologia. Voto do Relator: a) Fundamentação: A recomposição do Núcleo Docente Estruturante – NDE do Curso de Psicologia, objeto de análise desta Câmara, é descrita na já referida ata recebida, como necessária devido à troca na coordenação do Curso. A nova composição do NDE foi indicada com os professores Fernando Hartmann, Paulo Gomes, Lucas Neiva-Silva, Letícia Langlois Oliveira, Geruza Tavares D'Ávila, Rita Maciazeki Gomes e Marilene Zimmer. b) Parecer: O relator, de posse da documentação apresentada, e com base no que preconiza a Deliberação nº 88/2016 do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração desta Universidade, vota pela aprovação da nova composição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Psicologia. Posto em votação o parecer 03/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Câmara de Ensino:** a) Parecer: 03/2021. Assunto: Propostas de Regimento de TCC e Regulamento das Horas complementares do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD. Interessada: Profa. Dra. Angélica C. D. Miranda. Relator: Artur Henrique Franco Barcelos. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer as Propostas de Regimento de TCC e Regulamento das Horas complementares do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD. Acompanham a proposta os seguintes documentos: 1) Memorando 158/2021 ICHI encaminhado ao Diretor Eder Leandro Beyer pela coordenadora do Bacharelado em Biblioteconomia EAD Profa. Dra. Angélica C. D. Miranda solicitando a submissão ao Conselho do ICHI das Propostas de Regimento de TCC e Regulamento das Horas complementares do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD. Data 22/06/2021. 2) Ata do Comitê Assessor do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD na qual consta a aprovação das Propostas de Regimento de TCC e Regulamento das Horas complementares. Data: 22/06/2021. 3) Ata do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD na qual consta a aprovação das Propostas de Regimento de TCC e Regulamento das Horas complementares. Data: 22/06/2021. 4) Normas de Atividades Complementares do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD. 5) Planilha para registro das Atividades Complementares do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD. 6) Regulamento do Trabalho de Conclusão do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD. Voto do Relator: a) Fundamentação: Os documentos apresentados demonstram que as Propostas de Regimento de TCC e Regulamento das Horas complementares do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia EAD seguiram os trâmites institucionais exigidos, sendo aprovadas pelo Núcleo Docente Estruturante e pelo Comitê Assessor do curso. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das propostas

apresentadas. Posto em votação o parecer 03/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 04/2021. Assunto: Análise e parecer de Relatórios e Projetos de Ensino. Interessado:** Servidores ICHI. **Relator:** Artur Henrique Franco Barcelos. **Relatório:** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios e Projetos abaixo apresentados: **1) Relatório de Projeto: Psicologia em saúde e o processo saúde-doença-cuidado no âmbito hospitalar.** Número de registro: ENS – 1027 – Responsável Daniela Barsotti Santos. - Período de desenvolvimento: Consta apenas a data de início – 06/05/2019. O projeto teve como objetivo desenvolver estudos e ações da Psicologia da Saúde como facilitadores para humanização da atenção hospitalar. Segundo o relatório as ações foram plenamente desenvolvidas. **2) Relatório do projeto:** Organização das bibliotecas-laboratórios dos núcleos de pesquisas do Instituto de Letras e Artes (ILA) da Universidade Federal do Rio Grande (FURG) - Número de registro: ENS – 1098 - Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda - Período de desenvolvimento: Consta apenas a data de início – 06/05/2019. Observações: o projeto teve como objetivo geral Organizar as bibliotecas-laboratórios dos núcleos de pesquisas do Instituto de Letras e Artes (ILA) da Universidade Federal do Rio Grande (FURG). Os objetivos propostos foram alcançados. **3) Relatório do Projeto: Gestão e informatização do acervo central de empréstimos do Centro de Educação Ambiental Ciências e Matemática – CEAMECIN da Universidade Federal do Rio Grande - FURG** - Número de registro: ENS – 1128 - Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda - Período de desenvolvimento: Consta apenas a data de início – 15/08/2019. Observações: o projeto teve como objetivo geral organizar o acervo da Central de Empréstimos do Centro de Educação Ambiental Ciências e Matemática – CEAMECIN da Universidade Federal do Rio Grande - FURG. Os objetivos propostos foram alcançados. **4) Projeto: Plano de trabalho do Projeto de Ensino de Estágio Curricular Obrigatório [PEECS] 2021/1: repensando as práticas em tempos de pandemia-** Número de registro: ENS – 1896 - Responsável: Darcielle Paula Marques Menezes - Período de desenvolvimento: 14/07/2021 a 26/10/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral ofertar espaços de aprendizagem envolvendo prática profissional para os discentes dos cursos de Tecnologia em Eventos, Hotelaria e Turismo. O projeto atende as exigências da Universidade Federal do Rio Grande FURG para projetos de Ensino. **Voto do Relator:** a) **Fundamentação:** a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios e projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 03/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 05/2021. Assunto: Análise e parecer de Relatórios e Projetos de Ensino. Interessado:** Servidores ICHI. **Relatora:** Elisângela Gorete Fantinel. **Relatório:** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios e Projetos abaixo apresentados: **1) Relatório do projeto: “Monitoria remota de Psicologia Social no segundo semestre letivo 2020”** - Número de registro: ENS – 1682 - Responsável: Geruza Tavares da Silva - Período de desenvolvimento: 24/02/2021 a 19/05/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “apresentar a Psicologia Social resgatando sua história e suas principais tendências contemporâneas”. Houve comunicações em anais de congressos e periódicos. Os objetivos propostos foram alcançados. **2) Relatório do projeto: “Monitoria em disciplinas dos Cursos de Biblioteconomia presencial e ead”** - Número de registro: ENS – 1687 - Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda - Período de desenvolvimento: 01/03/2021 a 30/06/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Compartilhar saberes a partir da prática docente”. Os objetivos propostos foram alcançados. **3) Relatório do Projeto: “Arquivos Especializados”** - Número de registro: ENS – 1691 - Responsável: Profa. Roberta Pinto Medeiros - Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “atender as demandas específicas oriundas da disciplina de Arquivos Especializados de forma remota no contexto do período emergencial”. Os objetivos propostos foram alcançados. **4) Projeto: “Drops pedagógico: metodologias e tecnologias no ensino de ciências”** - Número de registro: ENS – 1728 - Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda - Período de desenvolvimento: 09/06/2021

a 31/05/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Desenvolver oficinas de informação para os alunos dos cursos de graduação da Universidade Federal do Rio Grande.” **5) Projeto: “Ateliê de Geografia da População”** - Número de registro: ENS – 1729 - Responsável: Prof. Cristiano Quaresma de Paula - Período de desenvolvimento: 21/06/2021, projeto contínuo. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Potencializar o ensino de Geografia da População e dar continuidade a esse processo, enfrentando à retenção dos discentes na disciplina e a evasão no curso de Geografia. Promover a discussão científica e a elaboração de textos sobre a Geografia da População do Município do Rio Grande, envolvendo graduandos e pós-graduandos.” **6) Projeto: “Metodologia da Pesquisa - fundamentos e formalidades”** - Número de registro: ENS – 1735 - Responsável: Profa. Juliana Cristina Franz - Período de desenvolvimento: 21/06/2021, projeto contínuo. Observações: o projeto tem como objetivo geral “[...] debater e aprofundar questões relativas a metodologia da pesquisa que perpassarem a trajetória acadêmica dos discentes”. **7) Projeto: “Fundamentos de Arquivologia e Classificação Arquivística”** - Número de registro: ENS – 1741 - Responsável: Profa. Roberta Pinto Medeiros - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Atender as demandas específicas oriundas das duas disciplinas ofertadas de forma remota no contexto do período emergencial”. **8) Projeto: “Curso de Biblioteconomia 2021.1: projeto de tutoria”** - Número de registro: ENS – 1749 - Responsável: Profa. Márcia Carvalho Rodrigues - Período de desenvolvimento: 01/06/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Contribuir na manutenção da qualidade do curso de Biblioteconomia, por meio da inserção de tutores (alunos de graduação) em atividades e ações de ensino”. O Projeto envolve recursos da FURG no valor de R\$6.000,00, considerando a demanda de três monitores. Será dada atenção especial às disciplinas do primeiro ciclo (alunos ingressantes), tendo em vista a inexperiência dos estudantes com o Sistema Acadêmico e AVA/FURG. **9) Projeto: “Diagnóstico Clínico e Planejamento de Intervenção”** - Número de registro: ENS – 1753 - Responsável: Profa. Marilene Zimmer - Período de desenvolvimento: 21/06/2021 a 24/09/2021. Observações: o projeto de monitoria tem como objetivo geral “[...] possibilitar aos acadêmicos da disciplina um melhor aproveitamento do conteúdo trabalhado através dos seminários.” A monitoria é direcionada para a disciplina de Diagnóstico Clínico e Planejamento de Intervenção. **10) Projeto: “Fundamentos de Psicologia Humanista Existencial”** - Número de registro: ENS – 1754 - Responsável: Profa. Marilene Zimmer - Período de desenvolvimento: 09/02/2021 a 19/05/2021. Observações: o projeto de monitoria tem como objetivo geral “[...] auxiliar os alunos com atividades extraclasse que possibilite um maior aprofundamento e entendimento do conteúdo trabalhado em sala de aula”. A monitoria é direcionada para a disciplina de Fundamentos de Psicologia Humanista Existencial. **11) Projeto: “Psicopatologia I”** - Número de registro: ENS – 1755 - Responsável: Profa. Marilene Zimmer - Período de desenvolvimento: 21/06/2021 a 24/09/2021. Observações: o projeto de monitoria tem como objetivo geral “[...] monitoria pretende-se proporcionar, aos alunos matriculados na disciplina de Psicopatologia I, uma maior integração entre teoria e prática, buscando-se apoio de novas tecnologias de ensino”. A monitoria é direcionada para a disciplina de Psicopatologia I. **12) Projeto: “Tutoria Período Emergencial Psicologia”** - Número de registro: ENS – 1760 - Responsável: Prof. Fernando Hartmann - Período de desenvolvimento: 07/06/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de tutoria tem como objetivo geral “[...] auxiliar a coordenação de curso no período emergencial, contribuindo para a adaptação de alunos e professores nas atividades de forma remota. O tutor irá ajudar a coordenação de curso nas atividades com os estudantes, no preparo do material a ser utilizado, na comunicação entre coordenação e professores para eventuais dúvidas do período remoto, bem como auxiliar e orientar os demais professores no manejo das ferramentas digitais. Acolhida cidadã, matrículas, trancamentos”. **13) Projeto: “Interdisciplinaridade nas disciplinas Estudos de Uso e Usuários, Metodologia da Pesquisa em Ciência da Informação e Normalização da Produção Intelectual”** - Número de registro: ENS – 1762 - Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de monitoria tem como objetivo geral “Compartilhar saberes a partir da prática docente interdisciplinar das disciplinas

Estudo do uso e usuários da informação, Metodologia da pesquisa científica em ciência da informação e Normalização da produção intelectual.” **14) Projeto: “Monitoria remota de Psicologia Social - curso de Biblioteconomia”** - Número de registro: ENS – 1766 - Responsável: Profa. Geruza Tavares D Avila - Período de desenvolvimento: 23/06/2021 a 22/09/2021. Observações: o projeto de monitoria tem como objetivo geral “Apresentar a Psicologia Social resgatando sua história e suas principais tendências contemporâneas.” **15) Projeto: “Tutoria da Coordenação: integrando discentes e docentes no período pandêmico”** - Número de registro: ENS – 1768 - Responsável: Prof. Jussemar Weiss Goncalves - Período de desenvolvimento: 05/07/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de tutoria tem como objetivo geral “[...] integrar, informar, contribuir, auxiliar e capacitar os discentes dos Cursos de História, na utilização dos meios digitais que fundamenta o estudo remoto.” **16) Projeto: “A imprescindibilidade da ação de tutores no curso de Bacharelado em Hotelaria da FURG, ciclo 2021 - em tempos de pandemia por COVID-19”** - Número de registro: ENS – 1770 - Responsável: Profa. Clediane Nascimento Santos - Período de desenvolvimento: 05/07/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de tutoria tem como objetivo geral “Contribuir com o processo de desenvolvimento de disciplinas e atividades acadêmicas do Curso de Hotelaria durante o período emergencial. **17) Projeto: “Psicologia em Saúde no âmbito hospitalar”** - Número de registro: ENS – 1779 - Responsável: Profa. Daniela Barsotti Santos - Período de desenvolvimento: 02/08/2021, projeto contínuo. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Desenvolver estudos e ações em Psicologia e Saúde como facilitadores para humanização da atenção hospitalar.” Há previsão da participação de instituição parceira e colaboradores do Hospital Universitário Miguel Riet. O projeto de ensino articulado à extensão universitária e à pesquisa é justificado pela necessidade de se realizar uma formação de Psicologia em Saúde voltada às necessidades da comunidade riograndina, em especial de alguns dos principais grupos impactados pela pandemia COVID-19: pessoas com agravos à saúde em tratamento (ambulatorial ou hospitalar) no Sistema Único de Saúde (SUS) e profissionais da área da saúde. Indica-se inserir a data final do projeto. **18) Projeto: “Ações de tutoria no Curso de Tecnologia em Eventos: uma perspectiva mediadora e dialógica”** - Número de registro: ENS – 1801 - Responsável: Profa. Darcielle Paula Marques Menezes - Período de desenvolvimento: 05/07/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de tutoria tem como objetivo geral “Reduzir o distanciamento entre docentes, discentes e TAEs do Curso Superior de Tecnologia em Eventos durante o período emergencial, bem como minimizar o percentual de evasão no Curso por meio de uma relação dialógica e informacional entre os públicos do Curso.” **19) Projeto: “Projeto de Tutoria vinculada a Coordenação do Curso de Arqueologia com vistas ao acolhimento da comunidade universitária durante regime emergencial”** - Número de registro: ENS – 1803 - Responsável: Prof. Artur Henrique Franco Barcelos - Período de desenvolvimento: 05/07/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de tutoria tem como objetivo geral “proposta de tutoria é oferecer auxílio à discentes e docentes do curso de Arqueologia da FURG, para a otimização da utilização das ferramentas e procedimentos digitais utilizadas para o cumprimento das atividades de ensino remoto durante o período emergencial.” **20) Projeto: “O papel social dos arquivos”** - Número de registro: ENS – 1894 - Responsável: Profa. Roberta Pinto Medeiros - Período de desenvolvimento: 01/08/2021 a 31/07/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Analisar a bibliografia sobre arquivos utilizando pressupostos teóricos e metodológicos da arquivologia e da memória social. **21) Projeto: “Psicologia como profissão e abordagens teóricas do desenvolvimento”** - Número de registro: ENS – 1881 - Responsável: Profa. Leticia Langlois Oliveira - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto de monitoria tem como objetivo geral “Monitoria nas disciplinas de Psicologia como profissão e Psicologia do Desenvolvimento II.” Voto da Relatora: a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios e projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 05/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Parecer: 06/2021. Assunto: Análise e parecer de Relatórios e Projetos de**

Ensino. Interessado: Servidores ICHI. **Relatora:** Roberta Pinto Medeiros. **Relatório:** A Câmara Executiva do Pleno de Ensino do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios abaixo apresentados: **1) Grupo de estudo feminismos negros 2019** - Número de registro: ENS – 1048 - Responsável: Profa. Cassiane de Freitas Paixão - Período de desenvolvimento: 06/05/2019. O grupo de estudos envolveu ações na cultura, desenvolvimento institucional e pesquisa. Não houve recursos financeiros envolvidos no decorrer do projeto de ensino, nem instituições financiadoras, nem participação em editais internos de bolsas. Os objetivos propostos pelo projeto de ensino não foram totalmente alcançados em função de problemas na equipe, o que acabou impactando na ação social à comunidade externa. Logo, acarretou mudanças na execução da proposta, porém, isso foi visto como algo a ser repensado numa próxima proposta. O projeto não gerou nenhum produto. **2) Grupo de estudos de Psicoquilombologia – Do quilombo eu vim – integrando, produzindo e aquilombando** - Número de registro: ENS – 1444 - Responsável: Profa. Leticia Langlois Oliveira - Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. O grupo de estudos relacionou ações com a pesquisa. As unidades envolvidas foram o ICHI e o ILA. Não houve recursos financeiros envolvidos no decorrer do projeto de ensino, nem instituições financiadoras. Houve participação em edital interno de bolsas – Edital EPEC 01/2020. Os objetivos propostos foram totalmente alcançados. Os impactos alcançados pela proposta foram social e acadêmico com a apresentação de trabalhos em eventos. A Câmara Executiva do Pleno de Ensino do ICHI recebeu para análise e parecer os Projetos abaixo apresentados: **1) Ciclo de palestras: conectando saberes sobre a difusão arquivística** - Número de registro: ENS – 1717 - Responsável: Profa Andrea Gonçalves dos Santos - Período de desenvolvimento: 01/06/2021 a 31/07/2021. O objetivo principal do projeto é: contribuir na formação profissional dos estudantes do curso de Arquivologia a partir do contato com profissionais e temas da área com vistas a fortalecer o aprendizado teórico-prático complementar ao conteúdo ministrado em aula. O projeto não envolve recursos financeiros. A equipe do projeto conta com a participação da técnica Elisângela Gorete Fantinel. **2) Ciclo de palestras: conectando experiências arquivísticas em conteúdos na Web** - Número de registro: ENS – 1718 - Responsável: Profa Andrea Gonçalves dos Santos - Período de desenvolvimento: 07/06/2021 a 31/07/2021. O objetivo principal do projeto é: contribuir na formação profissional dos estudantes do curso de Arquivologia a partir do contato com profissionais e temas da área com vistas a fortalecer o aprendizado teórico-prático complementar ao conteúdo ministrado em aula. O projeto não envolve recursos financeiros. A equipe do projeto conta com a participação da técnica Elisângela Gorete Fantinel. **3) Práticas arquivísticas: envolvendo saberes e experiências** - Número de registro: ENS – 1719 - Responsável: Profa Andrea Gonçalves dos Santos - Período de desenvolvimento: 21/06/2021 a 31/07/2021. O objetivo principal da proposta é: contribuir na formação profissional dos estudantes do curso de Arquivologia a partir do contato com profissionais e temas da área com vistas a fortalecer o aprendizado teórico-prático complementar ao conteúdo ministrado em aula. O projeto não envolve recursos financeiros. A equipe do projeto conta com a participação da técnica Elisângela Gorete Fantinel. **4) Pesquisa científica em Arquivologia: subsídios para o delineamento metodológico e estrutural de Trabalhos de Conclusão de Curso** - Número de registro: ENS – 1765 - Responsável: Profa. Evelin Melo Mintegui - Período de desenvolvimento: 28/06/2021 a 02/07/2021. O objetivo principal da proposta é: promover espaço de discussão para qualificação de Trabalhos de Conclusão de Curso. O projeto não envolve recursos financeiros. A equipe do projeto conta a participação da técnica Elisângela Gorete Fantinel e do prof. Mateus de Moura Rodrigues. **5) História das Relações Inter. I; Contexto Inter. Contemporâneo; Integração Latino-americana; Instituições Jurídico-Políticas Const. I; Instituições jurídico-Políticas de Dir. Priv.** - Número de registro: ENS – 1811 - Responsável: Prof. José Carlos da Silva Cardozo - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. A proposta se trata de monitoria para as disciplinas do título do projeto. O objetivo principal do projeto é apoiar o monitor para o acompanhamento de três disciplinas do curso de História e duas do curso de Direito ao longo do primeiro semestre de 2021 e a adoção de tecnologias novas para ministrar aulas. Unidade envolvidas na proposta: FaDir e ICHI. O projeto não envolve recursos financeiros. A equipe do projeto conta com a participação do Prof. Wagner Silveira Feloniuk, da FaDir. **6)**

Psicologia da Educação Especial - Número de registro: ENS – 1812 - Responsável: Profa. Carla Imaraya Meyer de Felipe - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. O objetivo principal da proposta é: possibilitar que o aluno venha a conhecer e a compreender os/as acontecimentos impulsionadores da concepção atual dos princípios e práticas da inclusão dos estudantes com deficiência e/ou necessidades educacionais específicas. O projeto não envolve recursos financeiros. **7) Monitoria para as disciplinas 09315 – Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento, 09685 – Psicologia da Saúde e 09550 – Psicologia dos Processos Grupais** - Número de registro: ENS – 1817 - Responsável: Profa. Daniela Barsotti Santos - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. A proposta se trata de monitoria para as disciplinas do título do projeto. O objetivo principal do projeto é: realizar atividades de monitoria junto as disciplinas de Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento, Psicologia da Saúde e Psicologia dos Processos Grupais. O projeto não envolve recursos financeiros. **8) Gestão do LEAB: vivenciando o planejamento e a execução das atividades do Laboratório de Estudos em Antropologia Biológica, Bioarqueologia e Evolução Humana – ICHI/FURG** - Número de registro: ENS – 1820 - Responsável: Prof. Danilo Vicensotto Bernardo - Período de desenvolvimento: 01/06/2021, não há indicação de data fim da proposta. O projeto envolve instituições externas: Universidade Federal de Pelotas e Universidade Federal do Pará. O objetivo principal do projeto é: treinar para a gestão, incluindo a organização da estrutura e planejamento, execução e avaliação de atividades de um laboratório de antropologia biológica e, dessa forma, integrar alunos do curso de Arqueologia da FURG, bem como de outras instituições, inaugurando um polo, ainda inédito no extremo sul do Brasil de estudos na área de antropologia biológica, constituindo uma rica experiência do processo de ensino-aprendizagem de todos os envolvidos (BOYO, 2004). A ideia da proposta é ser renovada anualmente, constituindo um projeto de caráter permanente. A equipe do projeto conta com a participação de alunos da graduação e da pós-graduação da FURG e de outras instituições. No momento, o projeto não prevê recursos financeiros. Indica-se inserir data de finalização do projeto. **9) Arqueologia Pandêmica: o uso de ferramentas digitais como forma de possibilitar a realização dos estágios curriculares obrigatórios do bacharelado em arqueologia** - Número de registro: ENS – 1825 - Responsável: Profa. Beatriz Valladão Thiesen - Período de desenvolvimento: 01/08/2021 a 31/07/2022. O objetivo principal da proposta é: propiciar estágios aos discentes do bacharelado em Arqueologia por meio da exploração de ferramentas digitais que propiciem o fazer arqueológico de forma remota. O projeto não prevê recursos financeiros. **10) Métodos e Técnicas de Pesquisa I (10405); Métodos e Técnicas de Pesquisa I (turma B); Elaboração e Avaliação de Projetos Turísticos (10735) 2021/1** - Número de registro: ENS – 1831 - Responsável: Profa. Mayara Roberta Martins - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. A proposta se trata de monitoria para as disciplinas do título do projeto. O objetivo principal do projeto é: contribuir com a dinâmica e desenvolvimento dos curso de graduação no período emergencial (Turismo, Hotelaria e Eventos), por meio da inserção de estudantes nas atividades de ensino, que tem como finalidade evitar a retenção de estudantes no seu percurso curricular, prevenir a evasão e/ou abandono do curso. A equipe do projeto conta com a participação da Profa. Sarah Marroni Minasi. O projeto não envolve recursos financeiros. **11) Oficinas de aprendizagem: história e cultura afro-brasileira em foco** - Número de registro: ENS – 1836 - Responsável: Profa. Carmem Gessilda Burget Schiavon - Período de desenvolvimento: 02/08/2021, projeto contínuo. O objetivo principal do projeto é: promover o auxílio no desenvolvimento da disciplina “História da Cultura Afro-brasileira” com o intuito de apoiar o ensino e a pesquisa nesta área, bem como oportunizar suporte e melhorar o rendimento dos estudantes com dificuldade no cumprimento das atividades propostas na disciplina. A equipe do projeto conta com a participação de estudantes da graduação e da pós-graduação. O projeto não prevê recursos financeiros. Indica-se inserir data fim do projeto. **12) LARQ InformAÇÃO** - Número de registro: ENS – 1838 - Responsável: Profa. Evelin Melo Mintegui - Período de desenvolvimento: 01/08/2021 a 31/07/2022. O objetivo principal da proposta é: promover a literacia digital entre os estudantes do curso de Arquivologia da FURG por meio de ações elaboradas pelo Laboratório de Ensino, Pesquisa e Extensão em Arquivologia, envolvendo a criação de vídeos tutoriais curtos e trilhas de links que auxiliem os estudantes a

dominar ferramentas frequentemente utilizadas em tarefas e atividades das disciplinas oferecidas pelo curso de Arquivologia. A equipe do projeto conta com a participação da técnica Elisângela Gorete Fantinel. O projeto não envolve recursos financeiros. **13) Monitoria das disciplinas Estudos de Uso e Usuários da Informação e Editoração Impressa e Eletrônica** - Número de registro: ENS – 1839 - Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda - Período de desenvolvimento: 21/06/2021 a 31/10/2021. A proposta se trata de monitoria para as disciplinas do título do projeto. O objetivo principal do projeto é: compartilhar saberes a partir da disciplina de Editoração Impressa e Eletrônica, bem como facilitar a compreensão do conteúdo teórico e prático relativo aos processos editoriais. A equipe do projeto conta com a participação de alunos bolsistas PQA. O projeto não prevê recursos financeiros. **14) Ensino de Psicologia como ciência: Neurociência Comportamental e Processos Psicológicos Básicos** - Número de registro: ENS – 1876 - Responsável: Prof. João Carlos Centurion Rodrigues Cabral - Período de desenvolvimento: 28/06/2021 a 31/10/2021. A proposta se trata de monitoria para as disciplinas do título do projeto. O objetivo principal é: contribuir para a qualidade de aprendizagem no curso de Psicologia no período remoto emergencial, especialmente, nas disciplinas que possuem taxas de reprovação relativamente superiores à média das demais. Tal objetivo visa ser atingido por meio da inserção de graduandas/os em atividades e ações de aprendizagem com o objetivo de, principalmente, evitar a retenção de estudantes na situação curricular, bem como prevenir a evasão e o abandono do curso. A equipe do projeto conta com a participação de duas monitoras. O projeto não prevê recursos financeiros. **15) Monitoria remota de Psicologia Social do Trabalho, Práticas de Pesquisa em Psicologia II e Psicologia para Educação Física** - Número de registro: ENS – 1880 - Responsável: Profa. Geruza Tavares D'Ávila - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. A proposta se trata de monitoria para as disciplinas do título do projeto. O objetivo principal é: disponibilizar por meio Tecnologia da Informação e da Comunicação (TICs), monitoria para os estudantes das disciplinas que compõem o título da proposta, bem como acompanhar e auxiliar nas discussões acerca das temáticas que envolvem as disciplinas e auxiliar no acesso a materiais disponíveis no AVA FURG. O projeto não prevê recursos financeiros. **16) Tutoria para a coordenação dos cursos de graduação em Geografia (Bacharelado e Licenciatura) da FURG** - Número de registro: INST – 29 - Responsável: Prof. Ulisses Rocha de Oliveira - Período de desenvolvimento: 05/07/2021 a 31/10/2021. O objetivo principal da proposta é que cada tutor, a partir do seu domínio das ferramentas de ensino remoto e do AVA FURG, deverá apoiar no compartilhamento de saberes no sistema remoto e para os discentes regularmente matriculados nas mesmas, desenvolvendo e auxiliando na aplicação de técnicas de ensino remoto, sendo este um elo entre coordenação, docentes e discentes durante o período de ensino remoto. O projeto não prevê recursos financeiros. **17) Tutoria Período Emergencial** - Número de registro: INST – 31 - Responsável: Profa. Juliana Niehues Gonçalves de Lima - Período de desenvolvimento: 05/07/2021 a 31/10/2021. O objetivo principal da proposta de tutoria é contribuir com a qualidade das atividades acadêmicas no primeiro semestre letivo de 2021, bem como na qualidade dos curso de graduação por meio da inserção de graduandos em atividades e ações de ensino de modo a prevenir a evasão e o abandono do curso. O projeto não especifica a qual curso o tutor irá pertencer nem se a tutoria está designada a auxiliar uma coordenação de curso (conforme prevê o edital de tutoria da FURG). O projeto não prevê recursos financeiros. Indica-se acrescentar a qual curso/disciplina ou coordenação de curso pertence a proposta de tutoria. Voto da Relatora: a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. A maioria dos relatórios e dos projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ, excetuando-se aqueles em que faltaram datas e designação do curso a que pertence a proposta. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 06/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. e) Parecer: 07/2021. Assunto: Análise e parecer de Relatórios e Projetos de Ensino. Interessado: Servidores ICHI. Relator: Ulisses Rocha de Oliveira. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios e Projetos abaixo apresentados: **1) Relatório do projeto: “Psicologia em Saúde e o processo saúde-doença-**

cuidado no âmbito hospitalar". Número de registro: ENS – 1449. Responsável: Daniela Barsotti Santos. Período de desenvolvimento: 03/08/2020, projeto contínuo. Observações: O projeto, com ações relacionadas a Extensão, teve como objetivos: Propiciar as pessoas hospitalizadas seus acompanhantes um ambiente hospitalar mais acolhedor durante o período de internação e/ou acompanhamento ambulatorial; *Compreender como a Psicologia em Saúde pode contribuir para os processos de prevenção de doenças, tratamento, reabilitação e mesmo a promoção de saúde no âmbito hospitalar; *Oportunizar aos pacientes e/ou acompanhantes momentos educativos e psicoterapêuticos, além de facilitar a co-responsabilidade no processo saúde-doença; *Realizar reflexões sobre o trabalho em equipes multidisciplinares em saúde; *Oportunizar a participação e o envolvimento dos graduandos do curso de psicologia da FURG; *Propiciar espaço para a integração entre ensino, pesquisa e extensão no contexto hospitalar. Indica-se inserir a data final do projeto. **2) Relatório do projeto: "A imprescindibilidade da ação de tutores no curso de Bacharelado em Hotelaria da FURG - Campus Santa Vitória do Palmar em tempos de pandemia por COVID-19"**. Número de registro: ENS – 1480. Responsável: Profa. Cleidiane Nascimento Santos. Período de desenvolvimento: 01/09/2020 a 21/06/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral "Contribuir com o processo de desenvolvimento de disciplinas e atividades acadêmicas do curso de hotelaria durante o período emergencial, através do auxílio de Tutores". Os objetivos propostos foram alcançados. **3) Relatório do Projeto: "Desafios na Gestão Acadêmica: Coordenação Didático Pedagógica e Implantação do Plano Emergencial FURG/2020"**. Número de registro: ENS – 1516. Responsável: Profa. Luciene Cristina Imes Baptista. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/12/2020. Observações: o projeto teve como objetivo geral "apoiar o desenvolvimento de estratégias que possibilitem implantar o Plano Emergencial do Curso de Tecnologia em Eventos, seguindo as diretrizes acadêmicas aprovadas pela Universidade Federal do Rio Grande". Os objetivos propostos foram alcançados. **4) Relatório do Projeto: "Projeto de Tutoria vinculada a Coordenação do Curso de Arqueologia com vistas ao acolhimento da comunidade universitária durante o regime emergencial"**. Número de registro: ENS – 1523 - Responsável: Prof. Artur Henrique Franco Barcelos. Período de desenvolvimento: 28/08/2020 a 31/05/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral "oferecer auxílio à discentes e docentes do curso de Arqueologia da FURG, para a otimização da utilização das ferramentas e procedimentos digitais utilizadas para o cumprimento das atividades de ensino remoto durante o período emergencial. Os objetivos propostos foram alcançados. **5) Relatório do Projeto: "Projeto de tutoria junto ao Curso de Bacharelado em Biblioteconomia da FURG - 2º semestre 2020"**. Número de registro: ENS – 1612 - Responsável: Profa. Marcia Carvalho Rodrigues. Período de desenvolvimento: 04/01/2021 a 31/5/2021. Observações: O projeto teve como objetivo "Contribuir na manutenção da qualidade do curso de Biblioteconomia, por meio da inserção de tutores (alunos de graduação) em atividades e ações de ensino". Os objetivos propostos foram alcançados. **6) Relatório do Projeto: "PROJETO DE ENSINO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO 2020/2 – PEECS"**. Número de registro: ENS – 1630 - Responsável: Profa. Cleidiane Nascimento Santos. Período de desenvolvimento: 08/02/2021 a 01/06/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral "Ofertar espaços de aprendizagem envolvendo prática profissional para os discentes dos cursos de Tecnologia em Eventos, Hotelaria e Turismo. Os objetivos propostos foram alcançados. **7) Relatório do Projeto: "Diagnóstico de arquivos e Paleografia"** - Número de registro: ENS – 1639. Responsável: Profa. Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral "Atender as demandas específicas oriundas das disciplinas ofertadas de forma remota no contexto do período emergencial". Os objetivos propostos foram alcançados. **8) Relatório do Projeto: "Psicologia da Educação Especial"**. Número de registro: ENS – 1657. Responsável: Profa. Carla Imaraya Meyer de Felliipe. Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral "Possibilitar que o aluno venha a compreender os/as acontecimentos impulsionadores da concepção atual dos princípios e práticas da inclusão dos estudantes com deficiência e/ou Necessidades Educacionais Específicas e as diferentes teorias que fundamentam o processo de ensino e aprendizagem e suas aplicações nos diferentes contextos educativos". Os objetivos propostos foram alcançados. **9) Relatório do**

Projeto: “Monitoria para as disciplinas 09315 - Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento e 09550- Psicologia dos Processos Grupais”. Número de registro: ENS – 1673 - Responsável: Profa. Daniela Barsotti Santos. Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Realizar atividades de monitoria junto as disciplinas de (09315) Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento e (09550) Psicologia dos Processos Grupais. Os objetivos propostos foram alcançados. **10) Relatório do Projeto: “Monitoria para as disciplinas de sociedade, educação e relações étnicoraciais”.** Número de registro: ENS – 1675. Responsável: Profa. Cassiane de Freitas Paixão. Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: O projeto teve como objetivo “Auxiliar nas ações que incentivem a pesquisa de conceitos e aprimore a discussão das relações étnicoraciais nas mais diversas áreas de conhecimento”. Os objetivos propostos foram alcançados. **11) Relatório do Projeto: “Monitoria da disciplina 10776 Sociedade, Educação e relações Étnico-Raciais”.** Número de registro: ENS – 1677. Responsável: Prof. Kaciano Barbosa Gadelha. Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: o projeto de monitoria teve como objetivo geral a “Iniciação à docência da disciplina de Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais, formando o/a estudante bolsista no trabalho teórico, crítico e prático das relações ensino-aprendizagem em um contexto de educação remota em formato emergencial com atenção à temática da disciplina em suas implicações no campo da educação e o uso de novas tecnologias de aprendizagem. Os objetivos propostos foram alcançados. **12) Relatório do Projeto: “Monitoria e Psicopatologia II”.** Número de registro: ENS – 1681. Responsável: Profa. Marilene Zimmer. Período de desenvolvimento: 22/02/2021 a 19/05/2021. Observações: o projeto de monitoria teve como objetivo geral “Proporcionar, aos alunos matriculados na disciplina de Psicopatologia II, uma maior integração entre teoria e prática. Os objetivos propostos foram alcançados. **1) Projeto: “Grupo de Estudos Epistemologias Negras”.** Número de registro: ENS – 1454. Responsável: Prof. Kaciano Barbosa Gadelha. Início do período de desenvolvimento: 07/08/2020. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Propiciar aos participantes uma inserção na dinâmica coletiva de estudos do Neabi-FURG. Promover intercâmbio interdisciplinar e com a comunidade no debate das relações étnicoraciais. São objetivos específicos do referido projeto: Introduzir o debate acerca das epistemologias negras; Problematicar a relação entre modernidades, colonialidade e racismo; Discutir a relação entre colonialidade e produção do conhecimento; Apresentar o debate antirracista nas ciências sociais e na educação. Voto do Relator: a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios de projetos e projeto acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 07/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **4) Câmara de Extensão: a) Parecer: 05/2021. Assunto: Atividades de Extensão: relatórios e projetos. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Vanderlise Machado Barão. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Relatório final CULT-852 – Registro e Produção Áudio-visual da História Cultural e Memória Social de Artistas Ceramistas da Cidade de Rio Grande,** coordenado pela prof.^a Julia Silveira Mattos. O relatório resume o projeto que foi desenvolvido em 2019, tendo atendido aos critérios propostos, o relatório está a contento podendo ser aprovado. **2. Relatório final EXT-68 – II Colóquio do PPGH: Ensino de História, Diálogos Transversais,** coordenado pela prof.^a Julia Silveira Mattos. O relatório resume o projeto, que se tratava de um evento do PPGH, realizado em 2018. Conclui que a proposta foi plenamente atendida e aprova o relatório. **3. Relatório final EXT-310 – Programa História Cultural e Memória Social,** coordenado pela prof.^a Julia Silveira Mattos. O relatório resume as atividades realizadas pelo projeto, que visava o desenvolvimento de ações de um grupo de pesquisa que atuou durante o ano de 2018. Conclui que as atividades foram satisfatórias e a proposta plenamente atendida, aprovando o relatório. **4. Relatório final EXT-562 – Projeto Integrador das Ações de Extensão do Curso de Tecnologia em Eventos FURG SVP,** coordenada pela Prof.^a Luciene Cristina Imes Baptista. O relatório resume as atividades realizadas pelo projeto que visava o desenvolvimento de eventos na cidade

de Santa Vitória do Palmar, envolvendo a comunidade local. Os eventos ocorreram no ano de 2018, sendo as atividades plenamente satisfatórias e atendendo a proposta do projeto. Concluiu-se o relatório. **5. Relatório final EXT-914 – Núcleo de Pesquisa e Extensão Sobre o Bebê e a Infância**, coordenado pela prof.^a Daniela Delias de Souza. O relatório resume as atividades realizadas pelo projeto, que efetivamente atuou como um grupo de estudos visando a publicação em veículo de informação pública (jornal Agora) artigos relacionados às discussões realizadas no GT. O projeto foi desenvolvido no ano de 2019, concluiu-se pela aprovação do relatório. **6. Relatório final EXT-995 – Cara Gente Branca eu sou um(a) universitário(a)!**, coordenado pela prof.^a Cassiane de Freitas Paixão. O relatório resume as atividades realizadas pelo projeto, que foi desenvolvido no ano de 2019, e tinha como objetivos divulgar as ações afirmativas realizadas para inclusão de estudantes negros na universidade para as escolas públicas e demais membros da sociedade, através de palestras, depoimentos de estudantes e mídias sociais. O projeto foi plenamente desenvolvido, concluiu-se pela aprovação do relatório. **7. Projeto CULT-921 – Registro e Produção Áudio-visual da História Cultural e Memória Social de Mulheres Artistas e Artesãs da Cidade de Rio Grande**, coordenado pela prof.^a Julia Silveira Mattos. A proposta visa desenvolver um site para divulgação da memória de mulheres artistas e artesãs da cidade de Rio Grande entre outras ações que objetivam incentivar e valorizar o trabalho, a cultura local e as memórias dessas mulheres. A proposta se enquadra muito bem como atividade de extensão e concluiu-se pela aprovação do projeto, que tem como período de execução agosto de 2021 até julho de 2022. **8. Projeto CULT-923 – História, Arte e Cultura: uma proposta de trabalho para a implementação da Lei 10.639/2003**, coordenado pela prof.^a Carmem Gessilda Burgert Schiavon. A proposta visa desenvolver ações pedagógicas e oficinas sobre história da África e afro-brasileira nas escolas municipais de Rio Grande, fornecendo dessa forma subsídios para a aplicação da Lei 10.639/2003, junto a professores e estudantes das escolas públicas. O projeto se enquadra como atividade de extensão e atende a comunidade, concluiu-se pela aprovação do mesmo. O projeto tem como início de atividades o mês de agosto de 2021 e é contínuo. Voto da Relatora: a) Fundamentação: De acordo com a análise realizada nos relatórios, que visam finalizar ações de extensão já realizados, concluiu-se pela aprovação de todos. Com relação às propostas de projetos encaminhados, concluiu-se pela aprovação do projeto CULT-921 e CULT-923. b) Parecer: Pelo exposto acima serão aprovados os relatórios e as propostas dos itens 7 e 8. Posto em votação o parecer 05/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 06/2021. Assunto: Atividades de Extensão. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Marcia Carvalho Rodrigues. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Projetos de extensão: 1.1 Projeto de extensão:** EXT-1300 - Espaço de Expressão em tempos de pandemia: narrativas de profissionais da saúde relacionadas ao COVID-19. **Objetivo geral:** acolher e compartilhar as narrativas das experiências vivenciadas por trabalhadores de saúde da cidade de Rio Grande relacionadas ao COVID-19. **Coordenador:** Rita de Cassia Maciazeki Gomes. **Período:** início 08/06/2020 – contínuo. **1.2. Projeto de extensão:** EXT-1510 - As interfaces entre a psicanálise e as ciências sociais parte 2: autores contemporâneos. **Objetivo geral:** estudar a potência estética e clínica dos sonhos através da leitura aprofundada da interpretação dos sonhos de Sigmund Freud e de sonhos escritos no projeto Morphonautas. **Coordenador:** Fábio dal Molin. **Período:** 24/06 a 21/10/2021. **1.3. Projeto de extensão:** EXT-1511 - Morphonautas: a interpretação dos sonhos. **Objetivo geral:** promover, para acadêmicos da FURG e comunidade em geral o debate transdisciplinar entre a psicanálise e a sociologia tendo como ponto de partida a leitura de textos de autores contemporâneos que produzam reflexões sociológicas a partir da psicanálise. **Coordenador:** Fábio dal Molin. **Período:** 25/06 a 22/10/2021. (Obs.: indicar carga horária do coordenador no item 2.9 – Equipe executora). **2. Relatórios de projetos de extensão: 2.1. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT-1421 – Corpo, ética e clínica 2: autodefesa**, coordenado pelo prof. Fabio dal Molin, desenvolvido no período de 13/02 a 03/07/2021. Segundo o relatório, os objetivos foram alcançados; as ações desenvolvidas promoveram a integração entre as áreas do conhecimento (foram feitos debates na área de psicologia, psicanálise, arte marcial, filosofia e ciências sociais);

foram promovidos debates a partir de pesquisas acadêmicas e com participação de público externo, promovendo a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; foram divulgados os atuais estudos do laboratório sobre as relações de psicanálise, filosofia e artes marciais; bem como apresentou-se, como elemento inovador, a articulação entre ciências humanas e arte marcial. **2.2. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT-1436 - Escrever para quê? Possibilidades de uso e formação pela escrita no âmbito acadêmico**, coordenado pela prof.^a Lara Roberta Rodrigues Faccioli, desenvolvido no período de 04/02 a 30/04/2021. De acordo com o relatório, os objetivos foram parcialmente alcançados; as ações desenvolvidas promoveram a integração entre as áreas do conhecimento (o projeto agregou estudantes, docentes e comunidade externa de múltiplas áreas do conhecimento, interessados em aprender sobre escrita acadêmica); o projeto proporcionou tanto a oportunidade de docência para as estudantes do PPGEA, quanto atividade extensionista sobre escrita acadêmica, da mesma forma, viabilizou oportunidade de pesquisa sobre o tema para todos os envolvidos, promovendo a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; o projeto culminou em curso ministrado para a comunidade interna e externa à FURG. **2.4. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT-1474 – I Webinar de Pesquisas Científicas**, coordenado pela prof.^a Bruna Morante Lacerda Martins, desenvolvido no período de 05 a 07/05/2021. De acordo com o relatório, os objetivos foram plenamente alcançados; as ações desenvolvidas promoveram a participação de docentes de diferentes áreas do conhecimento, tais como Turismo, Comunicação, Letras e Administração. **2.5. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT-1491 – Semana de Defesa dos trabalhos de Conclusão do Curso de Turismo, Curso de Hotelaria e Curso de Tecnologia em Eventos, 2021/01**, coordenado pela prof.^a Renata Brauner Ferreira, desenvolvido no período de 28/04 a 31/05/2021. De acordo com o relatório, os objetivos foram alcançados; as ações desenvolvidas propiciaram que pessoas da comunidade prestigiassem o evento para aprender com os conhecimentos dos pesquisadores-alunos, promovendo a disseminação da produção do conhecimento na comunidade. **2.6. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT-1498 – 5ª Semana Nacional de Arquivos - Empoderando Arquivos**, coordenado pela prof.^a Andrea Goncalves dos Santos, desenvolvido no período de 02 a 09/06/2021. De acordo com o relatório, os objetivos foram plenamente alcançados; houve interdisciplinaridade e multidisciplinaridade da Arquivologia com conceitos atuais abordados pelo Conselho Internacional de Arquivos; o evento foi inserido na programação da Semana Nacional de Arquivos, promovida pelo Arquivo Nacional. Voto da Relatora: a) Fundamentação: Os projetos e relatórios de projetos de extensão apresentados encontram-se dentro das normas de extensão, não havendo impeditivos para a sua aprovação. b) Parecer: Pelo exposto aprovo as ações de extensão descritas neste relatório e encaminho para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 06/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. c) Parecer: **07/2021. Assunto: Atividades de Extensão. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Juliana Niehues Gonçalves de Lima. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Projeto de Extensão 1512:** sob a Coordenação da professora Evelin Melo Mintegui, o presente projeto intitulado “Planejamento de conteúdo e gestão das redes sociais do Curso de Arquivologia”, de acordo com a descrição tem como objetivo geral coordenar os esforços de criação de conteúdo, compartilhamento de informações e interação com a comunidade acadêmica por meio das redes sociais do Curso de Arquivologia, e específicos a organização de fluxo de trabalho para criação e postagens e coleta de dados sobre relacionamento nas redes sociais. Ao meu julgo, o Projeto é extremamente relevante e especialmente pertinente em tempos de ensino remoto, aproximando a comunidade arquivística em geral e pesquisadores nacionais e internacionais (como apontado na descrição do projeto) e auxiliando inclusive num contato mais próximo entre a comunidade acadêmica do Curso, colaborando além do já citado, com o desempenho e a permanência dos acadêmicos no Curso. **2. Programa de Extensão 1514:** sob a Coordenação do professor Cristiano Quaresma de Paula, o presente projeto intitulado “Rede de Geografias da Pesca: cooperação acadêmica e social” tem como objetivo geral: Fortalecer a cooperação entre academia e comunidade pesqueira, por meio da Rede de Geografias da Pesca

e específicos: a) Assessorar aos movimentos sociais da pesca em reuniões e na elaboração de documentos técnico-científicos; b) Atuar junto as comunidades promovendo discussões sobre a gestão compartilhada e territorial da pesca artesanal; c) Fomentar o diálogo intercientífico, por meio da revista Mares; d) Ampliar a participação da comunidade pesqueira em discussões acadêmicas. Na metodologia não está descrito de que modo acontecerão as reuniões e assessorias. Ainda, sugiro acrescentar uma dinâmica que facilite a inserção dos pescadores na disciplina a ser ofertada para os mesmos, já que é possível a dificuldade em procedimentos em relação a documentação, tecnológicos, entre outros, até mesmo a sensibilização para o pertencimento e direito à ocupação dos espaços universitários. Destaco a relevância desse Projeto, que possui uma forte relação imbricada entre ensino, pesquisa e extensão, por motivos de relevância social frente a atuação com uma Rede de Pescadores e tratamento de dados relacionados à Covid-19, atuação no ambiente de vocação da FURG (costeiro), parceria interinstitucional (UERJ), imersão social (atuação extensiva para e com os pescadores) e produção de documentos científicos e editoração de revista. **3. Projeto de Extensão 1515:** sob a Coordenação do professor Fabio dal Molin, o projeto intitulado “Corpo, ética e clínica 2: Autodefesa” tem por objetivo geral: Abordar as principais problemáticas contemporâneas referentes as populações alvo das políticas de genocídio e específicos: Debater os temas contemporâneos como transfobia, racismo, violência de gênero e masculinidade; Estudar a literatura pertinente e mais atualizada referente aos assuntos; Leitura dirigida do livro de Elsa Dorlin; Capacitar os estudantes da FURG para realizar pesquisas e projetos de intervenção, bem como apoiar os movimentos sociais. Julgo ser de extrema importância o Projeto em relação a sua temática ao longo da história e destacadamente nos dias de hoje, porém, para mim, trata-se de um projeto de ensino, qual seja, Grupo de Estudos e capacitação da comunidade acadêmica, que antecede um possível projeto de extensão de intervenção e apoio a movimentos sociais. Ainda, surge a dúvida, seria outro Projeto o citado na fundamentação teórica com o título "Corpo, ética e clínica: os sujeitos na era da Necropolítica" com vistas a atender a comunidade de Rio Grande? Por fim, pela falta de descrição de atividades não está claro a atuação das 10 horas semanais que vão ser investidas pela Equipe ao longo do período do Projeto. **4. Projeto de Extensão 1529:** sob a Coordenação da professora Lara Roberta Rodrigues Facioli intitulado “Segunda Oferta - Escrever para quê? Possibilidades de uso e formação pela escrita no âmbito acadêmico” Com o objetivo geral de Promover um espaço virtual de formação universitária e aprendizagem com relação ao uso da linguagem escrita em diferentes âmbitos acadêmicos e específicos: Oportunizar um espaço de formação para docência de discentes de pós-graduação; Contribuir na formação complementar de discentes de graduação e público externo à universidade, com relação ao exercício da escrita acadêmica como instrumento de comunicação e divulgação científica, bem como planejamento, registro, reflexão e aprendizado; Promover a reflexão sobre a função social da escrita e possibilidades de expressão no meio acadêmico e social. Aponto como de extrema relevância o Projeto que busca atender tanto comunidade externa quanto interna. Destaco a parceria interinstitucional com a Universidade Federal da Paraíba, através da figura do professor Sergio Botton Barcellos. Ainda, assinalo a inclusão de alunos da pós-graduação (mestrado), outra parceria importante em Projetos. A escrita e linguagem possibilita o sujeito acadêmico ou não, ser e interagir nos espaços, sejam no âmbito acadêmico ou além muros universitários. Trata-se de um papel importante dos bancos acadêmicos possibilitarem o acesso para uma pluralidade de atores em diferentes contextos sócio-culturais, econômicos, dentre outros. **5. Projeto de Extensão 1537:** sob a Coordenação da professora Julia Silveira Matos, o projeto intitulado “Tempo e identidade: como ensinar história local na educação infantil” tem o objetivo geral de Preparar professores da Educação infantil, dos anos Iniciais do Ensino Fundamental e graduandos das licenciaturas para o ensino de História local, assim como, atualizar e melhorar os conhecimentos e técnicas de trabalho com essa matéria. A proposta centra-se em oferecer aperfeiçoamento nas práticas de ensino e conhecimento de História local, de forma a habilitá-los para uma melhor inter-relação entre o conteúdo aprendido e a realidade social do aluno e específicos: Refletir sobre as práticas de ensino de História na educação infantil e nos Anos iniciais do Ensino Fundamental; Perceber as práticas pedagógicas em História como meio favorável ao desenvolvimento da identidade do

aluno; Aprofundar o conhecimento em história local. Sinalizo como extremamente necessário o Projeto na medida em que qualifica e instrumentaliza professores para trabalharem de forma mais assertiva com seu alunado. Possibilita ao estudante da educação infantil conhecer, reconhecer, pertencer e ser nos espaços, pautadamente no seu Município. **6. Projeto de Extensão 1551:** sob a Coordenação da professora Cassiane de Freitas Paixão, o projeto intitulado “Cara gente branca, eu sou um (a) universitário (a)!” que tem como objetivo geral Levar às escolas de ensino médio e fundamental do município de Rio Grande reflexões sobre identidade, negritude; cotas raciais e sociais e o mito da democracia racial e específicos: *Motivar os estudantes negros e negras a ingressarem na universidade e refletirem sobre cotas raciais; * Elaborar material para divulgar as cotas sociais e raciais nas escolas; *Realizar debates sobre negritude e identidade negra; * Pensar historicamente e sociologicamente o mito da democracia racial e seus reflexos; * Realizar debates e propor sessões de vídeo sobre os seguintes temas: violência e genocídio da população negra; cientistas negros no Brasil e no mundo; história de mulheres negras; escritoras negras; cultura musical e população negra no Brasil; religiosidade e intolerância religiosa. *Motivar os estudantes de todos os níveis de escolaridade sobre a importância das comissões de verificação da autodeclaração, visando inibir fraudes e explicando quem são os sujeitos de direitos de políticas afirmativas. * Realizar atividades lúdicas com temáticas ligadas à educação étnico racial motivando à infância e a adolescência afro-brasileira no município de Rio Grande. Considero fulcral o presente Projeto visto que é necessário que se compreenda a Lei de Cotas como direito e não como privilégio. Num mundo ideal não deveria existir, assim como não deveria ter existido escravidão, resultado de processos de poder, exercidos nas sociedades, ao longo do tempo, em diferentes contextos, com diferentes sujeitos oprimidos, muitas vezes, opressões sobrepostas, no que tange questões de raça e econômico-sociais, por exemplo. Destaco a importância da parceria da Coordenadoria Regional de Educação. Não só a democracia racial, como citada no projeto, é um mito, mas a democracia como um todo no País, porém atacar processos discriminatórios, através de projetos como ingressos de mais pessoas negras nas universidades, que possibilitam que se reafirmem identidades, pertencimentos, esclareçam direitos fortalecem grupos e a sociedade como um todo. Ficou a dúvida do momento e espaço que são realizadas as atividades, quando os alunos negros estão em sala de aula? Os colegas brancos assistem/participam? **7. Projeto de Extensão 1555:** sob a Coordenação da professora Mayara Roberta Martins, o projeto intitulado “Diálogos com o LATUR e Divulgação Científica em Mídias Sociais”, que tem como objetivo geral realizar seminários on-line com convidados externos e/ou da FURG, que dialoguem com práticas de pesquisa, ensino e extensão e potencializem a divulgação científica em mídias sociais com o foco nos cursos de Bacharelado em Turismo, Bacharelado em Hotelaria e Tecnologia em Eventos do Campus de Santa Vitória do Palmar e específicos: a) Promover debates sobre de tema contemporâneos e atuais; b) Buscar o diálogo entre pesquisadores, docentes e discentes dos cursos de Eventos, Hotelaria e Turismo da FURG/SVP; c) Potencializar a divulgação de pesquisas científicas para a comunidade interna e externa à FURG; d) Integrar os pesquisadores do LATUR com outras universidades, programas de pós-graduação e centros de pesquisa. Ressalto a importância desse projeto de apresentação, debate, construção e disseminação de atividades de ensino, pesquisa e extensão com foco em turismo, hotelaria e eventos, chamando para o diálogo também a comunidade externa e buscando parcerias institucionais. **8. Projeto de Extensão 1556:** sob a Coordenação da professora Cassiane de Freitas Paixão, o projeto intitulado “Cara gente branca eu sou um(a) universitario” tem o objetivo geral de “Levar às escolas de ensino médio e fundamental do município de Rio Grande reflexões sobre identidade, negritude; cotas raciais e sociais e o mito da democracia racial e específicos: Motivar os estudantes negros e negras a ingressarem na universidade e refletirem sobre cotas raciais; Pensar historicamente e sociologicamente o mito da democracia racial e seus reflexos; Motivar os estudantes de todos os níveis de escolaridade sobre a importância das comissões de verificação da autodeclaração, visando inibir fraudes e explicando quem são os sujeitos de direitos de políticas afirmativas; Reafirmo a importância do Projeto que tem o mesmo objetivo geral do Projeto 1551 e os três objetivos específicos desse Projeto também estão contemplados no Projeto 1551. Com os referidos projetos tendo também a mesma linha de

justificativa o Projeto 1556 trata da execução de atividades como: pesquisa de perfil de alunos negros, gravação de depoimentos, elaboração de resumos e edição de livro digital. **9. Projeto de Extensão 1576:** Sob a Coordenação do professor Jose Carlos da Silva Cardozo, o projeto intitulado “II Ciclo de Palestras do Programa de Pós-Graduação em História - FURG”, tem como objetivo geral: Promover palestras sobre temas relacionados a teoria, metodologia e uso de fontes na pesquisa e docência em história com o propósito de atualização e ampliação dos temas e debates atuais da área e específicos: O I Ciclo de Palestras do Programa de Pós-Graduação em História - FURG tem por objetivos específicos os seguintes pontos: a) oportunizar aos estudantes do Programa de Pós-Graduação em História, dos alunos de graduação da instituição e do público em geral a discussão, com maior ênfase, de temas relacionados à história por meio de atividades de ensino com outros professores e profissionais da área; b) trazer colaboradores externos permitindo um caráter mais exógeno ao curso de mestrado do PPGH-FURG; c) criar um espaço em que os estudantes do PPGH-FURG e a comunidade em geral possam interagir com professores e pesquisadores oriundos de instituições externas a FURG; d) estimular o desenvolvimento científico e humano dos estudantes do PPGH-FURG; e) flexibilizar as formas de ensino, facilitando que outras atividades, complementares à sala de aula, sejam desenvolvidas, oferecendo um leque mais amplo aos alunos em formação. Aponto como importante esse Projeto pois aproxima comunidade interna com externa, possibilitando compartilhamento de experiências, construção de novos saberes e atualização na área, tanto no que tange aos elementos teórico-conceituais quanto metodológicos. No “Cronograma de Execução”, a redação “Realização de Atividades” foi subentendida por mim como a “realização das Palestras”. Porém fica a dúvida se pode ser feita essa leitura ou se engloba outras Ações. Destaco a participação do professor da Fadir, com isso estreitando relações entre Institutos e a participação discente. Voto da Relatora: a) Fundamentação: As propostas de projeto não preveem recursos e estão de acordo com as normas de Extensão. b) Parecer: Pelo exposto aprovo as ações de extensão descritas e encaminho para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 07/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **5) Câmara de Pesquisa: a) Parecer: 01/2021. Assunto: Relatório de Projetos de Pesquisa. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relator: Paulo Afonso Pires Junior. Relatório: A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, os relatórios de projetos de pesquisa abaixo elencados:

Responsável	Título	Nº Projeto
Profa. Júlia Silveira Matos	“Aplicativos para web, livros didáticos e Historiografia: construindo relações entre saberes escolares e acadêmicos para compreender o ensino de História dos governos autoritários brasileiros no Século”.	PESQ - 516
Profa. Carmen Gessilda Burgert Schiavon	“Identificação das Referências Culturais do Município do Rio Grande/RS”.	PESQ - 979
Profa. Angélica Conceição Dias Miranda	“KOHA - gestão e informatização de bibliotecas com uma ferramenta Open source”.	PESQ - 1115
Profa. Márcia Carvalho Rodrigues	“Sistema de Armazenamento e Reconhecimento de Marcas de Proveniência em Acervos Bibliográficos”.	PESQ - 1268
Profa. Márcia Carvalho Rodrigues	“Elaboração de um glossário Tipológico ilustrado de marcas de proveniência bibliográfica”.	PESQ - 1502
Profa. Beatriz Valladão Thiesen	“As pichações no espaço urbano: um olhar a partir da Arqueologia da Paisagem”.	PESQ - 1503

Voto do Relator: a) Fundamentação: A Câmara de Pesquisa recebeu para análise e parecer os relatórios com os respectivos resultados referentes às atividades realizadas nos projetos de pesquisa acima elencados. Após análise foi verificado que os relatórios estão

de acordo com os padrões da Universidade Federal do Rio Grande e atenderam o que foi descrito nos projetos. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação dos relatórios dos projetos de pesquisa acima descritos. Posto em votação o parecer 01/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 02/2021. Assunto: Projetos de Pesquisa. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relator: Paulo Afonso Pires Junior. Relatório: A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, os **Projetos de Pesquisa** abaixo elencados: **1) Espaço de Expressão em tempos de pandemia: um estudo sobre o uso de estratégias de cuidado e escuta em espaços virtuais.** Objetivos: Estudar como o uso de estratégias de cuidado e escuta em espaços virtuais pode auxiliar no enfrentamento dos efeitos psicológicos e sociais advindos da Covid-19. Coordenadora: Rita de Cassia Maciazeki Gomes. Período de Execução: Início em 08/06/2020. **2) Competências e habilidades: as relações entre a formação acadêmica e atuação profissional do Tecnólogo em Eventos da FURG - Campus Santa Vitória do Palmar.** Objetivos: Analisar e propor possíveis reformulações no Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Eventos da FURG - Campus Santa Vitória do Palmar, a partir da investigação da formação acadêmica como processo indissociável da construção identitária e os papéis desempenhados pelos profissionais da área perante o atual contexto social e mercadológico. Coordenadora: Darcielle Paula Marques Menezes. Período de Execução: 03/08/2020 a 30/03/2022. **3) Cenário da tecnologia aplicada ao Turismo: clusters e empresas turísticas digitais brasileiras.** Objetivos: Estudar o cenário da tecnologia aplicada ao Turismo por meio de empresas digitais brasileiras que atuam no trade turístico. Coordenadora: Bruna Morante Lacerda Martins. Período de Execução: 01/08/2021 a 31/08/2022. **4) As pichações no espaço urbano: um olhar a partir da Arqueologia da Paisagem.** Objetivos: O objetivo geral do presente projeto é fazer com que seja possível acessar as multi vocalidades que compõem o espaço urbano. Coordenadora: Beatriz Valladão Thiesen. Período de Execução: Início em 21/06/2021. **5) Vida acadêmica: do estresse à adaptação.** Objetivos: Testar se as experiências e rotinas acadêmicas que demandam adaptações são preditoras e mediadoras dos níveis de estresse em jovens estudantes de graduação e pós-graduação. Coordenador: João Carlos Centurion Rodrigues Cabral. Período de Execução: 20/07/2021 a 30/06/2022. **6) Implementação e avaliação do Programa Vem Ser.** Objetivos: Dar continuidade à pesquisa em ensaio de efetividade do Programa Vem Ser para promoção de saúde de profissionais de saúde/assistência. Coordenadora: Helen Bedinoto Durgante. Período de Execução: 21/06/2021 a 31/01/2023. **7) Análise quantitativa: um estudo da produção científica entre Arquivologia e Memória na Base de Dados em Ciência da Informação (BRAPCI).** Objetivos: Analisar quantitativamente a produção científica entre Arquivologia e Memória na Base de Dados em Ciência da Informação. Coordenadora: Roberta Pinto Medeiros. Período de Execução: 01/09/2021 a 31/08/2022. **8) Agroecologia e produção alimentar.** Objetivos: Contribuir para a pesquisa sobre práticas agroecológicas que visem melhorar a qualidade alimentar através da produção e consumo de alimentos saudáveis, em espaços disponíveis e acessíveis no período de pandemia. Coordenadora: Jussara Mantelli. Período de Execução: Início em 01/02/2017. **9) A memória nos arquivos públicos do Rio Grande do Sul.** Objetivos: Analisar a constituição dos acervos dos principais arquivos públicos do estado do Rio Grande do Sul utilizando pressupostos teóricos e metodológicos da arquivologia e da memória social, assim como da Análise de Conteúdo. Coordenadora: Roberta Pinto Medeiros. Período de Execução: 01/08/2021 a 31/08/2022. **10) Os arquivos nos sistemas de cultura do Rio Grande do Sul: diagnóstico por meio de instrumentos normativos.** Objetivos: Descrever a situação dos arquivos nos sistemas de cultura (estadual e municipais) do Rio Grande do Sul. Coordenadora: Evelin Melo Mintegui. Período de Execução: 01/08/2021 a 01/08/2022. **11) Open Monography Press para gestão de Ebooks na Editora e Gráfica da FURG.** Objetivos: Investigar o uso do Open Monography Press-OMP para gestão de E-book na FURG. Coordenadora: Angélica Conceição Dias Miranda. Período de Execução: 01/08/2021 a 31/07/2022. **12) Pesquisa aplicada: Diretrizes e plano interpretativo das paisagens da Lagoa Mirim/Laguna Merín.** Objetivos: Coletar, sistematizar e divulgar dados e informações (históricas, geográficas, literárias...) que subsidiem a formulação de diretrizes de

interpretação de paisagens lacustres (em geral) e um plano interpretativo das paisagens da Lagoa Mirim (em particular). Coordenador: Jaciel Gustavo Kunz. Período de Execução: 02/08/2021 a 01/08/2022. **13) Pesquisa Bibliográfica e Sistematização das Informações sobre Patrimônio Agroalimentar, Turismo e Desenvolvimento Regional.** Objetivos: Sistematizar a pesquisa bibliográfica de trabalhos científicos com a temática do Patrimônio Agroalimentar (ou alimentar), turismo e desenvolvimento regional. Coordenadora: Mayara Roberta Martins. Período de Execução: 01/07/2021 a 01/09/2022. **14) Glossário de marcas de proveniência (Fase 2).** Objetivos: Elaborar um glossário tipológico ilustrado de marcas de proveniência bibliográfica. Coordenadora: Márcia Carvalho Rodrigues. Período de Execução: 01/07/2021 a 31/08/2022. **15) Ensino de História e currículo: a trajetória das políticas de regulação, seleção e avaliação dos livros didáticos no Brasil (1930-2021).** Objetivos: Analisar o papel histórico das políticas de regulação, seleção e avaliação dos livros didáticos de História no Brasil para a constituição de uma concepção de currículo para o ensino de História, entre os anos de 1930 e 2021. Coordenadora: Júlia Silveira Matos. Período de Execução: Início em 01/09/2021. **16) Aprendizagem histórica: memória, cultura e sensibilidades nos olhares no espaço museológico.** Objetivos: Analisar as experiências de ensino e aprendizagem de jovens estudantes dos cursos de História nos espaços museológicos. Coordenadora: Júlia Silveira Matos. Período de Execução: 01/09/2021 a 31/08/2022. **17) Sistema de Armazenamento e Reconhecimento de Marcas de Proveniência em Acervos Bibliográficos (2021-2022).** Objetivos: Desenvolver um Sistema de Armazenamento e Reconhecimento de Marcas de Proveniência Bibliográficas. Coordenadora: Márcia Carvalho Rodrigues. Período de Execução: 01/09/2021 a 31/08/2022. **18) Ciência aberta e produção científica: ações para gestão e divulgação do Repositório Institucional da Universidade Federal do Rio Grande - RI FURG - segunda etapa.** Objetivos: Investigar dissertações e teses defendidas no Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal do Rio Grande - segunda etapa. Coordenadora: Angélica Conceição Dias Miranda. Período de Execução: Início em 01/08/2021. **19) Microevolução da diversidade craniana humana e suas implicações para os modelos de povoamento do Novo Mundo: uma ampla abordagem.** Objetivos: No presente trabalho propõe-se utilizar a estrutura teórica desenvolvida pela genética quantitativa para investigar as tendências evolutivas da morfologia craniana humana a partir de um banco de dados expressivo e investigar como as conclusões oriundas dessa investigação podem colaborar na elucidação de um ponto chave para o entendimento do povoamento do Novo Mundo: a aparente incongruência entre pesquisas morfológicas e moleculares. Coordenador: Danilo Vicensotto Bernardo. Período de Execução: Início em 10/06/2021. **20) Evolução Biocultural Hominínia: Uma Abordagem Fenético-Comparativa.** Objetivos: O presente projeto fundamenta-se na investigação das relações filogenéticas de nossa linhagem a partir de uma abordagem fenético-comparativa biocultural, de maneira que diferentes dimensões presentes na história evolutiva dos hominínios sejam contempladas objetivamente nas análises. Assim, o estudo aqui proposto tem duas abordagens primordiais. A primeira é investigar as afinidades morfológicas existentes entre os diferentes espécimes atribuídos a espécies da linhagem hominínia, como meio de inferir suas relações filogenéticas, i. e., uma abordagem fenética, por meio de análises estatísticas multivariadas. Espera-se, neste tipo de análise, favorecer o reconhecimento de padrões arquiteturais corpóreos em contexto evolutivo, baupläne, o que possibilitará a inferência de filogenias mais parcimoniosas do ponto de vista morfológico. Coordenador: Danilo Vicensotto Bernardo. Período de Execução: Início em 10/06/2021. **21) Identificação das Referências Culturais do Município do Rio Grande/RS.** Objetivos: Identificar, inventariar e valorizar os referenciais culturais do Município do Rio Grande de modo a possibilitar a sua salvaguarda e difusão. Coordenadora: Carmem Gessilda Burgert Schiavon. Período de Execução: Início em 01/08/2021. **22) Cenas e cenários sexuais de mulheres na pandemia da COVID-19: contribuições para ações de promoção da saúde e políticas públicas de saúde.** Objetivos: Compreender a relação entre cenas e cenários sexuais com conhecimentos e atitudes relacionadas à vivência da sexualidade de mulheres durante a pandemia do novo coronavírus; e como esta relação pode facilitar ou dificultar o acesso delas ao debate sobre as políticas públicas da saúde da mulher, em especial saúde sexual. Coordenadora:

Daniela Barsotti Santos. Período de Execução: 21/06/2021 a 05/12/2023. **23) Revista bilingue Deslocamentos/Déplacements.** Objetivos: Divulgação científica em português e francês de textos interdisciplinares. Coordenador: Fernando Hartmann. Período de Execução: 25/02/2019 a 25/02/2022. **24) Psicanálise, sexualidade e feminilidade na literatura.** Objetivos: Explorar as formulações teóricas a respeito da sexualidade e da feminilidade na obra literária a partir das contribuições da psicanálise. Coordenador: Fábio dal Molin. Período de Execução: 01/08/2021 a 31/07/2022. **25) O tempo ocioso, ao longo do século XIX, no Sul do Brasil: Do elogio do lazer burguês ao julgamento sobre o ócio dos excluídos.** Objetivos: O presente projeto tem como objetivo fazer um levantamento bibliográfico, documental e de diversas fontes primárias sobre o(s) tempo(s) livre(s) das diferentes parcelas da população pelotense durante o século XIX. Coordenadora: Renata Brauner Ferreira. Período de Execução: 01/07/2021 a 30/06/2023. **26) Administração nos processos de organização e planejamento em Unidades de Informação.** Objetivos: Estudar os processos da administração necessárias para a gestão eficiente das unidades de informação. Coordenadora: Maria Helena Machado de Moraes. Período de Execução: 01/08/2021 a 31/07/2022. **27) Caminhos para uma Escola plural: pesquisa sobre e para as relações étnico-raciais em Rio Grande/RS.** Objetivos: Identificar os avanços, os limites e os desafios do trabalho com/para a educação das relações étnico-raciais, bem como colaborar na elaboração de estratégias para uma inserção efetiva desta temática no Município do Rio Grande/RS. Coordenadora: Carmem Gessilda Burgert Schiavon. Período de Execução: Início em 02/08/2021. **28) Sentidos do trabalho para professoras da rede estadual de ensino no Rio Grande do Sul durante a pandemia Covid-19.** Objetivos: Diante do exposto, o objetivo geral desta pesquisa é conhecer os sentidos atribuídos ao trabalho por professoras estaduais do Rio Grande do Sul no município de Rio Grande que tiveram sua docência transversalizada pela pandemia e tiveram seu trabalho mediado pelas TDICS. Coordenadora: Geruza Tavares D'Avila. Período de Execução: 01/08/2021 a 31/07/2022. **29) Decolonialidade e Devir-Negro do Mundo: Genealogias da Modernidade.** Objetivos: Pesquisar as genealogias da modernidade nos debates contemporâneos sobre raça e decolonialidade. Coordenador: Kaciano Barbosa Gadelha. Período de Execução: Início em 01/08/2021. Voto do Relator: a) Fundamentação: Os projetos de pesquisa propostos estão dentro das normas da Universidade Federal do Rio Grande, não havendo impeditivos para sua aprovação. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação dos projetos de pesquisa acima descritos. Posto em votação o parecer 02/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **6) Assuntos Gerais:** **a) Redistribuição Arqueologia:** O coordenador do curso de Arqueologia, Prof Artur Barcelos, trouxe ao Conselho o encaminhamento do Núcleo Docente Estruturante do Bacharelado em Arqueologia referente ao aproveitamento da vaga anteriormente ocupada pela Profa. Márcia Naomi Kuniuchi na redistribuição do Prof. Dr. Gustavo Ruiz Chiesa, da Universidade Federal do Pampa – UNIPAMPA, atendendo à solicitação constante no processo 23116.005501/2019-07. Posto em votação o pedido de redistribuição foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Alteração das Atividades Complementares - Biblioteconomia:** O Prof Jarbas Acosta, representante da área de Biblioteconomia, apresentou ao Conselho a proposta de alteração da planilha de Normas de Atividades Complementares elaborada pelo Núcleo Docente Estruturante - NDE, de acréscimo do item “Disciplinas cursadas em outros cursos de graduação” na Planilha para registro das atividades complementares. A proposta prevê a validação da carga horária em: número de horas por atividade: até 15 horas por disciplina cursada; número máximo de horas aceitas: 45 horas. Posta em votação a alteração foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Vacinação dos alunos de Psicologia para a realização de estágio presencial:** A Profª Geruza D'Avila, representante da área de Psicologia, agradeceu a Direção pelo encaminhamento da solicitação de vacinação dos estudantes de Psicologia que irão estagiar presencialmente na área de Psicologia Social. Salientou que a área recebeu o retorno positivo acerca da vacinação e que providenciaram o preenchimento da planilha exigida pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS o mais breve possível. Por fim questionou se há previsão de data e local para a vacinação dos alunos. O Prof Danilo Bernardo, responsável pelo encaminhamento da solicitação, informou que a planilha foi enviada a SMS e assim que tiver o retorno informa a área

de Psicologia. **d) Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP/PROGEP:** A Profª Roberta Medeiros informou ao Conselho que é a agente PDP do ICHI junto a PROGEP. Solicitou que os coordenadores levem para as suas áreas o debate sobre as necessidades dos colegas, assim como o TAES também devem encaminhar as suas demandas. Cada unidade pode encaminhar 10 necessidade à PROGEP que serão inseridas pela agente via sistema. **e) Relatório de Projeto de Pesquisa – PESQ 1510 – TAE Elisangela Fantinel:** A TAE Elisangela apresentou ao Conselho o relatório final do seu projeto de pesquisa intitulado: “Estudantes do Curso de Arquivologia da FURG: expectativa e a realidade do ensino on-line.” Posto em votação o relatório foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Representante de Área no Conselho:** Foi salientado a necessidade da indicação, o mais breve possível, dos representantes das áreas de Arquivologia e História junto ao Conselho. **g) Alteração do Regimento e elaboração de Instruções Normativas:** O Diretor informou que a Direção irá começar a trabalhar na edição do regimento e na criação das instruções normativas, abrangendo o ensino, pesquisa, extensão, matriz de carga horária e gestão administrativa. Nesse contexto, irá solicitar voluntários para auxiliar como membros consultivos, que irão subsidiar discussões, correções e avanços na gestão pública a partir da normatização das principais atividades desenvolvidas no ICHI. O intuito da Direção é aproximar o diálogo entre a Direção, TAES e docentes. A consulta será realizada através de e-mail encaminhado a todos os servidores do Instituto. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral



ATA 08/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos dez dias do mês de agosto de 2021, às 14:30hrs, por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/ziz-xciv-abj>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Mateus de Moura Rodrigues, Marcia Carvalho Rodrigues, Ulisses Rocha de Oliveira, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Elizardo Scarpatti Costa, Darciele Paula Marques Menezes, Juliana Niehues Gonçalves de Lima, Simone dos Santos Paludo, Jussara Mantelli, Éder Leandro Bayer Maier, Danilo Vicensotto Bernardo, Martin César Tempass, Evelin Melo Mintegui, Cristiano Quaresma de Paula, Ceres Braga Arejano, Roberta Pinto Medeiros, Ligia Dalchiavon, Elisângela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Sibelle Cardia Nunes Cruz e Vanderilse Machado Barão. Os Conselheiros Solismar Fraga Martins e Paulo Afonso Pires Junior justificaram a ausência. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações: a) Indicação 50/2021: Assunto: Aprovação ad referendum – Proj. de Ensino "Comunicação online". Relatório:** A Direção do ICHI informa a aprovação do Projeto de Ensino denominado "Comunicação Online", coordenado pela TAE Elisângela Gorete Fantinel por ad referendum porque teve o início das atividades anterior a data de hoje. **Conclusão:** Se tiver objeções à aprovação por ad referendum do Projeto de Ensino "Comunicação online" será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 50/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 51/2021: Assunto: Aprovação ad referendum - Projeto de Ensino: "Treinamento Currículo Lattes". Relatório:** A Direção informa a aprovação do Projeto de Ensino denominado "Treinamento Currículo Lattes", coordenado pela docente Evelin Melo Mintegui por ad referendum porque teve o início das atividades anterior a data de hoje. **Conclusão:** Se tiver objeções à aprovação por ad referendum do Projeto de Ensino "Treinamento Currículo Lattes" será registrado na ata. A coordenadora do projeto, Profª Evelin, sugeriu que os Eventos devem ser tratados de forma distinta dos demais projetos pois na maioria das vezes trata-se de palestras, encontros, rodas de conversa, que acontecem em um único dia e nem sempre se consegue planejar previamente conforme determina a orientação do Conselho em relação a análise e aprovação dos projetos. A TAE Elisângela corroborou com a opinião da professora. Posta em votação, a Indicação 51/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 52/2021: Assunto: Aprovação ad referendum - Edital 03/2021 - Seleção especial e simplificada de aluno - PPGPsi. Relatório:** A Direção do ICHI informa a aprovação da Seleção Especial e Simplificada de aluno do PPGPsi por ad referendum porque o programa foi contemplado com 3 bolsas e precisou realizar nova seleção. **Conclusão:** Se tiver objeções à aprovação por ad referendum da Seleção Especial e Simplificada de aluno do PPGPsi será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 52/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 53/2021: Assunto: Alteração do QSL dos cursos de Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa - campus SLS. Relatório:** A Direção do ICHI recebeu da coordenação do curso de Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa - Campus SLS solicitando a seguinte alteração na oferta das disciplinas abaixo relacionadas: 1) Psicologia da Educação - código 10518, Semestral, 4/72a = 60h, caráter obrigatório, do 1º período para o 2º período; 2) Elementos Sociológicos da Educação - código 09437, Semestral, 2/36a = 30h, caráter obrigatório, do 2º período para o 1º período. Os

docentes foram consultados e estão de acordo. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da alteração do QSL dos cursos de Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa do Campus SLS. Posta em votação, a Indicação 53/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 54/2021: Assunto: Alteração Curricular do curso de Licenciatura em Física EaD.** Relatório: A Direção do ICHI recebeu a ata do NDE solicitando aprovação da alteração curricular no sistema de avaliação das disciplinas Psicologia da Educação, Diversidade Cultural e Relações Étnico-Raciais e Elementos Sociológicos da Educação do Sistema I para o Sistema II do curso de Licenciatura em Física EaD. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação da alteração curricular do curso de Licenciatura em Física EaD. Posta em votação, a Indicação 54/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara de Ensino: a) Parecer: 08/2021. Assunto: Atualização da Instrução Normativa 001 do PPGH referente ao ingresso de estágio de pós-doutorado.** Interessada: Profa. Dra. Júlia Mattos – Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em História – PPGH – FURG. Relatora: Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de atualização da Instrução Normativa 001/2021 do PPGH, referente ao ingresso de estágio de pós-doutorado. No material recebido tem-se: **a. E-mail do dia 13 de julho de 2021:** encaminhado à Secretária Geral do ICHI, Sibelle Cardia, com o assunto “Pedido de Indicações”. Neste e-mail consta que a Instrução Normativa já existe, no entanto, o PPGH precisou se adaptar em função da Pró-Reitoria de Pesquisa – PROPESP ter uma Instrução própria. Além dessa informação consta também um resumo do que foi alterado na Instrução Normativa 01/2021 do PPGH que, de acordo com o texto, indica a atualização de apenas dois quesitos do estágio de pós-doutorado, quais sejam: o tempo de estágio “Art. 4º. a) *Ter duração mínima de 3 (três meses) e máxima de 48 (quarenta e oito) meses, devendo ser avaliado seu andamento, por meio de relatórios parciais a cada 6 (seis).*” E a forma de ingresso que de acordo com o “Art. 5º. *O PPGH-FURG, caso venha a receber cota de bolsa (bolsista remunerado) para realização de Pós-doutoramento ou não (bolsista voluntário) deverá realizar edital próprio de seleção.*” que será um edital aberto no início do ano e com encerramento no final do ano. **b. Ata de reunião ordinária:** do dia 12 de julho de 2021, do Comitê Assessor do Programa de Pós-Graduação em História, com diferentes itens de pauta, dentre eles, tem-se o texto: “3) *Alteração da IN POS DOC: Foram apresentadas as alterações da Instrução Normativa criada pela FURG, as alterações foram aprovadas por unanimidade.*” **c. Instrução Normativa 01/2021:** anexo a Ata tem-se, na íntegra, a Instrução Normativa 01/2021 que dispõe sobre o Estágio de Pós-Doutorado em História no Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal do Rio Grande (PPGH-FURG). Voto da Relatora: a) Fundamentação: a documentação apresentada, relativa à solicitação de atualização do texto da Instrução Normativa 01/2021 do PPGH - FURG referente ao ingresso de estágio de pós-doutorado está em conformidade com os trâmites da Instituição, e atesta a ciência e a aprovação do Comitê Assessor do Programa de Pós-Graduação em História, conforme a Ata do dia 12 de julho de 2021. b) Parecer: tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da Instrução Normativa 01/2021 que dispõe sobre o Estágio de Pós-Doutorado em História no Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal do Rio Grande (PPGH-FURG). Posto em votação o parecer 08/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 09/2021. Assunto: Solicitação de concordância com a transferência da lotação de disciplinas do Programa de Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com Ênfase na Atenção à Saúde Cardiometabólica do Adulto (RIMHAS) da Escola de Enfermagem para o Instituto de Educação.** Interessado: Prof. Dr. Leandro Quadro Corrêa - Coordenador RIMHAS. Relatora: Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de concordância com a transferência da lotação de disciplinas do Programa de Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com Ênfase na Atenção à Saúde Cardiometabólica do Adulto (RIMHAS) da Escola de Enfermagem para o Instituto de Educação. No material recebido tem-se: **a. Memorando 09/2021:** datado de 26 de julho de 2021 e encaminhado para o Diretor do ICHI, Prof. Dr. Éder Bayer Maier. No texto do memorando consta a solicitação de “concordância com a transferência da lotação das disciplinas do Programa de Residência Integrada Multiprofissional

*Hospitalar com Ênfase na Atenção à Saúde Cardiometabólica do Adulto (RIMHAS) da Escola de Enfermagem para o Instituto de Educação. Essa solicitação de transferência de lotação das disciplinas, acompanha a Deliberação 012/2018 do COEPEA que aprovou a troca de lotação do programa, da Escola de Enfermagem para os Institutos de Educação e de Ciências Humanas e da Informação, de forma compartilhada, e a Deliberação 006/2021 também do COEPEA que autorizou a alteração curricular no programa RIMHAS.” Quanto a Deliberação 006/2021, esta trata-se da Deliberação da 2ª Câmara do COEPEA – Ciências Biológicas e da Saúde, datada do 28 de junho de 2021, publicada no endereço <https://conselhos.furg.br/deliberacoes/coepea/2-camara/2021/deliberacao-006-2021>, e que dispõe sobre alteração curricular no Programa de Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com Ênfase na Atenção à Saúde Cardiometabólica do Adulto (RIMHAS). **b.** Em anexo tem-se a **Deliberação Nº 012/2018** do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração – COEPEA, de 23 de fevereiro de 2018 que “dispõe sobre a alteração de lotação do Programa de residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com ênfase na atenção à saúde cardiometabólica do adulto (RIMHAS), da Escola de Enfermagem (EEnf) para os Institutos de Educação (IE) e de Ciências Humanas e da Informação (ICHI), de forma compartilhada.” Voto da Relatora: a) Fundamentação: a documentação apresentada, relativa à solicitação de concordância com a transferência da lotação de disciplinas do Programa de Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com Ênfase na Atenção à Saúde Cardiometabólica do Adulto (RIMHAS) da Escola de Enfermagem para o Instituto de Educação, baseia-se no texto da Deliberação 006/2021 do COEPEA - 2ª Câmara do COEPEA – Ciências Biológicas e da Saúde, do dia 28 de junho de 2021, disponível no endereço <https://conselhos.furg.br/deliberacoes/coepea/2-camara/2021/deliberacao-006-2021> que dispõe sobre alteração curricular no Programa. b) Parecer: tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da transferência da lotação de disciplinas do Programa de Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com Ênfase na Atenção à Saúde Cardiometabólica do Adulto (RIMHAS) da Escola de Enfermagem para o Instituto de Educação, em conformidade com a Deliberação 006/2021 do COEPEA - 2ª Câmara do COEPEA – Ciências Biológicas e da Saúde, do dia 28 de junho de 2021. Posto em votação o parecer 09/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 10/2021. Assunto: Solicitação da exclusão da disciplina 09584 - Sociologia Geral do QSL do curso de Direito e a inclusão de uma disciplina semestral optativa e de três créditos. Interessados:** Faculdade de Direito e área de Sociologia. Relatora: Roberta Pinto Medeiros. Relatório: A Câmara Executiva do Pleno de Ensino do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação da Faculdade de Direito pedindo a extinção da disciplina - Sociologia Geral (09584) e a inclusão de uma disciplina semestral optativa e de 3 créditos. No material recebido tem-se os memorandos abaixo apresentados: **1. Memorando 74/2021 – Assunto:** Disciplina Sociologia Geral – Responsável: Prof. Anderson Orestes Cavalcante Lobato. Solicita a extinção da disciplina - Sociologia Geral (09584) do QSL do curso de Direito e a inclusão de disciplina uma disciplina semestral optativa de três créditos. Indica como sugestão a disciplina Sociologia (09318), que atende ao propósito solicitado. **2. Memorando 171/2021 – Assunto:** Resposta ao Memorando 74/2021 – Responsável: Prof. Elizardo Scarpatti Costa. A área de sociologia, após reunião da área sobre o assunto, decidiu atender a demanda da Faculdade de Direito, desde que: 1) a disciplina de Sociologia Geral (09584) seja assegurada a continuidade no decorrer do ano letivo de 2021; 2) que se realize formalmente à secretaria do ICHI, a partir de 2022/1, o pedido de uma consulta prévia à coordenação de área de sociologia, para saber se há disponibilidade dos professores em assumir a disciplina indicada (Sociologia – 09318), mediante análise de carga horária dos professores da área de sociologia. Voto da Relatora: a) Fundamentação: De acordo com o calendário emergencial 2021-2022, o último dia para entrada na Direção de Avaliação e Desenvolvimento da Graduação (DIADG) de processos de criação de cursos, alterações e reformas curriculares que afetem a oferta de disciplinas e o processo seletivo do primeiro semestre de 2022, se encerra dia 20 de agosto de 2021. Nesse sentido, e em se tratando dos trâmites necessários do processo, bem como da resposta da área de Sociologia (Memorando 171/2021), recomendo que o curso de Direito faça o pedido a tempo de atender a resposta da área de Sociologia e o calendário da universidade. b) Parecer: Tendo em*

vista o exposto, voto pelo NÃO da solicitação da FADIR. O Prof Elizardo, coordenador da área de Sociologia, pediu a palavra e esclareceu alguns aspectos da solicitação. Com os esclarecimentos do professor, a relatora teve a compreensão de que a demanda já havia sido acordada entre a Fadir e a Sociologia e por essa razão, alterou seu voto e aprovou a solicitação. Posto em votação o parecer 10/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Parecer: 11/2021. Assunto: Atualização do Regulamento Interno para Estágios Obrigatórios e Não-obrigatórios para o período emergencial no contexto da pandemia da COVID-19 com a incorporação de normas para as modalidades híbrida e presencial. Interessados:** Curso de Psicologia. **Relatora:** Roberta Pinto Medeiros. **Relatório:** A Câmara Executiva do Pleno de Ensino do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação do curso de Psicologia pedindo a atualização. No material recebido tem-se os memorandos abaixo apresentados: **1) Ata de Reunião do Comitê Assessor do Curso de Psicologia 07/2021 – pauta 7 da ata: Estágio em Psicologia Social e vacinas.** Assunto: relata que a Profa. Geruza entrou em contato com a Diretoria Pedagógica e com a Diretoria de Desenvolvimento do Estudante para fins de consulta sobre a possibilidade de ofertar aos estudantes o Estágio em Psicologia Social na modalidade presencial. Ambas instâncias recomendaram realizar adaptações às normativas de estágios do curso de Psicologia durante o período pandêmico e que incluísse um termo de responsabilidade. Ainda, informa que os documentos precisam ser aprovados pelo colegiado do curso de Psicologia e, posteriormente, pelo Pleno do Conselho do ICHI. O Prof. Fernando Hartmann comunicou que já foi solicitada à Secretaria Municipal da Saúde de Rio Grande a vacinação dos estudantes que farão o Estágio em Psicologia Social, no entanto, o pedido foi negado. Portanto, novo pedido será feito pela direção do ICHI. Nesse sentido, os professores presentes foram favoráveis à oferta do Estágio em Psicologia Social nas modalidades híbrida, presencial e remota, levando-se em consideração a qualidade da formação profissional dos estudantes e ressaltaram a importância de seguir as recomendações das Diretorias. **2) Regulamento Interno de Estágios Obrigatórios e Não-obrigatórios para o período emergencial no contexto da pandemia da COVID-19 com a incorporação de normas para as modalidades híbrida e presencial –** Assunto: o documento atualiza o regulamento interno de estágios do curso de Psicologia, já prevista em função do Plano de Contingência da Universidade. A atualização do regulamento inclui a possibilidade do estudante em optar por uma das três modalidades: híbrida, remota ou presencial. O texto destaca as condições clínicas de risco conforme o Plano de Contingência da FURG de 21 de maio de 2021 e que o estudante deve estar ciente. E se o estudante optar em realizar o estágio em uma das modalidades, híbrida ou presencial, deve estar ciente que o planejamento de estágio deverá contemplar os pontos previstos no item 1.4 do regulamento de estágios, bem como deverá estar em consonância com o Plano de Contingência da FURG para o enfrentamento da pandemia da COVID-19 versão 1.6 e com os protocolos de medidas de biossegurança com relação à proteção e à prevenção da COVID-19 adotados nos locais de estágio. E que o estágio híbrido ou presencial, somente, acontecerá mediante a assinatura do Termo de Responsabilidade e a adesão aos estágios supervisionados obrigatórios – ênfase em psicologia social. Ambos documentos devem ser encaminhados à coordenação do curso de Psicologia. Após, salienta as recomendação quanto à prevenção e aos cuidados com relação à suspeita de infecção por COVID-19. Por fim, o documento traz como anexos o Termo de Responsabilidade e Adesão aos Estágios Supervisionados Obrigatórios – ênfase em Psicologia Social, uma síntese das atividades relacionadas à ênfase em Psicologia Social durante a pandemia da COVID-19. **Voto da Relatora:** a) **Fundamentação:** a documentação apresentada, relativa à solicitação de atualização do Regulamento Interno de Estágios Obrigatórios e Não-obrigatórios para o período emergencial no contexto da pandemia da COVID-19 com a incorporação de normas para as modalidades híbrida e presencial está em conformidade com os trâmites da Instituição, e atesta a ciência e a aprovação do Comitê Assessor do Curso de Psicologia, conforme a Ata de Reunião do dia 07 de julho de 2021. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação de atualização do regulamento interno de Estágios do curso de Psicologia. A Profª Ceres Arejano, representante da área de Psicologia, solicitou aos Conselheiros a inclusão de um novo parágrafo e a alteração de outro conforme sugestão da PRAE, a saber: incluir um parágrafo antes da data

do documento: "No caso dos estágios não-obrigatórios, é dever da concedente garantir as condições sanitárias adequadas e equipamentos de proteção individual necessários para a realização das atividades de estágios, quando este acontecer de forma presencial, de acordo com as normas vigentes no Plano de Contingência da Universidade". E, na frase "Os(as) trabalhadores do grupo de risco devem comunicar a sua situação à chefia imediata e ao serviço médico para as providências necessárias", substituir "trabalhadores" por "estudantes" e, "chefia imediata" por "coordenação do curso". Posto em votação o parecer 11/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Parecer: 12/2021. Assunto: Análise e parecer de Relatórios e Planos de Trabalho para Projetos de Ensino. Interessados:** Servidores ICHI. **Relator:** Artur Henrique Franco Barcelos. **Relatório:** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios e Projetos abaixo apresentados: **1) Plano de Trabalho do Projeto Grupo de estudos em Metodologias do Ensino em Ciências Humanas.** Número de registro: ENS – 1890 – Responsável Rita de Cassia Maciazeki Gomes - Período de desenvolvimento: 01/08/2021 - 31/07/2022. O Plano tem como objetivo Participar do aprimoramento dos conteúdos e práticas teórico-pedagógicas trabalhados nas disciplinas e no grupo de pesquisa. O Plano tem justificativa, metodologia e cronograma de acordo com as exigências para este formato de proposta. **2) Plano de Trabalho do Projeto Psicologia Social e Psicologia da Educação.** Número de registro: ENS – 1882 – Responsável Júlia Silveira Matos. - Período de desenvolvimento: 02/08/2021 - 31/10/2021. O Plano tem como objetivo: Contribuir para o desenvolvimento do processo de ensino e de aprendizagem de estudantes da graduação de diferentes cursos. O Plano tem justificativa, metodologia e cronograma de acordo com as exigências para este formato de proposta. **3) Relatório do Projeto:** Ensino de Psicologia: Da Psicofisiologia à Avaliação Psicológica. Número de registro: ENS – 1680 – Responsável Joao Carlos Centurion Rodrigues Cabral. - Período de desenvolvimento: 01/03/2021 – 30/06/2021. O Projeto tem como objetivo: Contribuir para a qualidade de aprendizagem no Curso de Graduação em Psicologia no período remoto emergencial. Especialmente, nas disciplinas que possuem taxas de reprovação relativamente superiores à média das outras disciplinas do curso de Psicologia. Tal objetivo visa ser atingido por meio da inserção de graduandas/os em atividades e ações de aprendizagem com o objetivo de, principalmente, evitar a retenção de estudantes na situação curricular, bem como prevenir a evasão e o abandono do curso. O Relatório possui as informações básica que a versão resumida gerada pela PROGEP permite verificar. **Voto do Relator:** a) **Fundamentação:** a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os Planos de Trabalho e Relatório acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 12/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Parecer: 13/2021. Assunto: Análise e parecer de Projetos de Ensino. Interessados:** Servidores ICHI. **Relator:** Ulisses Rocha de Oliveira. **Relatório:** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Projetos abaixo apresentados: **1) Projeto: “Grupo de estudos de Psicologia Histórico-Cultural: por uma alternativa para a psicologia”.** Número de registro: ENS - 1891. Responsável: Rita de Cassia Maciazeki Gomes. Período de desenvolvimento: 01/08/2021 a 31/07/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “proporcionar aos estudantes, a partir de um Grupo de Estudos de Psicologia Histórico-Cultural, uma formação mais direcionada que aborde temáticas da grande área da Psicologia Social, tangenciadas pelo currículo acadêmico, bem como também produzir um espaço de construção de conhecimentos voltados para os estudantes”. São objetivos específicos do Projeto: Desenvolver um espaço de formação para os estudantes de psicologia da FURG; Aproximar os estudantes de Psicologia e de outros cursos ao Laboratório de Pesquisas e Estudos em Psicologia Social (LAPEPSO), ao Núcleo de Estudos do Trabalho e Constituição do Sujeito - NETCOS/FURG e ao Grupo de Estudos em Saúde Coletiva dos Ecossistemas Costeiros e Marítimos (GESCEM); Construir um espaço coletivo de construção de conhecimento que priorize outros saberes dentro da Psicologia; Apropriar os estudantes acerca de artigos, livros, textos, filmes e outros materiais sobre psicologia histórico-cultural; Promover a disseminação de conhecimentos que possam contribuir para as

práticas voltadas às maiorias populares e a realidade brasileira; Realizar encontros mensais abertos aos estudantes de psicologia e de outros cursos, a fim de discutir os textos de autores voltados a psicologia histórico-cultural e a grande área da psicologia social: psicologia social do trabalho, saúde coletiva, psicologia institucional e comunitária e psicologia transcultural; Realizar encontros quinzenais dos coordenadores do grupo, a fim de realizar melhorias para o grupo, bem como elaborar propostas que visem enriquecer a formação, como a possibilidade de haver convidados e palestrantes nos encontros abertos; Construir a partir do olhar do estudante, materiais como podcasts, vídeos e texto relacionados a grande área da psicologia social: psicologia social do trabalho, saúde coletiva, psicologia institucional e comunitária e psicologia transcultural. **2) Projeto: “Princípios arquivísticos e a disciplina de Fundamentos de Arquivologia”.** Número de registro: ENS - 1906. Responsável: Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 09/07/2021 a 31/08/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Contribuir no aprendizado dos estudantes do curso de Arquivologia a partir da experiência de outros profissionais da área, com vistas a fortalecer o ensino-aprendizado ao conteúdo da disciplina de Fundamentos de Arquivologia. São objetivos específicos do referido projeto: Propiciar o aprendizado de conteúdos específicos que complementam o que é trabalhado em aula a partir da relação didática entre teoria e prática; Realizar as palestras on-line de forma a promover meios de diálogo entre palestrantes e os estudantes; Elaborar certificação para os participantes e para o palestrante. **3) Projeto: “Relatos de experiência: arquivistas e funções arquivísticas”.** Número de registro: ENS - 1909. Responsável: Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 01/08/2021 a 31/08/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral a “Criação de conteúdo didático a ser disponibilizado na Disciplina Arquivista Formação e Perfis Profissionais do Curso de Arquivologia”. São objetivos específicos do referido projeto: Oferecer a oportunidade aos estudantes de conhecer distintos perfis profissionais e ocupacionais da profissão de arquivista; Oportunizar acesso assíncrono aos conteúdos por meio do AVA FURG. Voto do Relator: a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os Planos de Trabalho e Relatório acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 13/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Câmara de Extensão: a) Parecer: 08/2021. Assunto: Atividades de Extensão: relatórios e projetos. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Vanderlise Machado Barão. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Relatório EXT 1057 – Programa de Gestão Ambiental Integrada do Porto de Rio Grande com vista ao monitoramento e acompanhamento das condicionantes exigidas e que validam a terceira renovação da Licença de Operação n. 03/97,** coordenado pelo prof. José Vicente de Freitas. O relatório resume o programa que foi desenvolvido desde 27/06/2019 e que se estenderá até 27/06/2022. Este programa tem parceria com a Superintendência do Porto de Rio Grande, recebendo proventos para o seu desenvolvimento, já que trata-se de um processo de licenciamento ambiental junto ao IBAMA. Os recursos obtidos pelo Programa foram revertidos em aquisição de equipamentos pelo ICHI. O Programa atende a uma demanda da Gestão Ambiental, porém as atividades são amplamente multidisciplinares, incluindo vários projetos, entre eles o Projeto Ribombo. Entendo que o programa deverá ser renovado, já que a data de encerramento está prevista para 2022. Tendo atendido aos critérios propostos, o relatório está a contento podendo ser aprovado. **2. Relatório final EXT-1464 – Semana Nacional dos Museus 2021,** coordenado pela prof.^a Lígia Dalchiavon. O relatório resume um evento realizado em Santa Vitória do Palmar, entre os dias 14/04 a 01/06/2021 que foi desenvolvido de forma online pelo curso de Turismo. O evento tratou de assuntos pertinentes ao patrimônio cultural e teve convidados que palestraram para a comunidade acadêmica e demais interessados. Concluo que a proposta foi plenamente atendida e aprovo o relatório. **3. Projeto EXT-1502 – Migrações, refúgios, fronteiras: quando há /”estranhos à nossa porta”/** coordenado pela prof.^a Rosane Marcia Neumann. O projeto esteve em andamento desde 20/05 até 22/07/2021, mas como se está reanalisando a proposta a questão da data será considerada irrelevante. Trata-se de um

curso de extensão realizado pela professora visitante, que é a proponente deste projeto. O curso tratou de assuntos pertinentes a questão da imigração e de imigrantes, desde análises bibliográficas e fílmicas. Concluo que a proposta está em acordo com a demanda da extensão, aprovando o projeto. **4. Projeto EXT-1579 – Núcleo de Pesquisa e Extensão sobre o bebê e a infância**, coordenado pela Prof.^a Daniela Delias de Souza. O projeto é permanente, tendo seu início em 16/08/2021. A proposta prevê a divulgação científica e de informação sobre o tema da infância e da família através de artigos e crônicas publicados em jornais e mídias digitais, bem como o desenvolvimento de pesquisas sobre o tema, incluindo atendimento a famílias da comunidade e discussão no grupo de trabalho. Concluo pela aprovação do projeto. **5. Projeto EXT-1587 – Centro de Agroecologia**, coordenado pela prof.^a Jussara Matelli. Trata-se de um programa permanente que deverá ter seu início em 01/08/2021. A proposta é de realização de hortas comunitárias, envolvendo estudantes da universidade, professores e comunidade externa. Deverão ser desenvolvidos projetos junto ao Centro de Agroecologia, discussões teóricas e práticas sobre alimentação agroecológica, experimentos com alimentos produzidos nessas hortas e aproveitamento de todos os recursos para o desenvolvimento de uma alimentação saudável e autosustentável. Concluo pela aprovação do referido projeto. Voto da Relatora: a) Fundamentação: De acordo com a análise realizada nos relatórios e projetos propostos concluo que todos se encaixam nas demandas da extensão. b) Parecer: Pelo exposto acima serão aprovados todos os relatórios e projetos sem necessidade de correções. Posto em votação o parecer 08/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 09/2021. Assunto: Atividades de Extensão. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. Relatora: Marcia Carvalho Rodrigues. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **1. Projetos de extensão:** **1.1 Projeto de extensão:** EXT-1592 – Estratégias de educação das relações étnico-raciais em meio à pandemia do COVID-19. **Objetivo geral:** Promover a equidade racial nos espaços educativos, através da educação das relações étnico-raciais, colaborando para a elaboração de estratégias para a inserção efetiva da lei 10.639/03 nos planos de ensino; sobretudo, nos ambientes virtuais, frente ao desafiador contexto da pandemia da COVID-19, para os docentes. **Coordenador:** Carmem Gessilda Burgert Schiavon. **Período:** 01/08 a 31/12/2021. **Correção necessária:** indicar carga horária do coordenador no item 2.9 – Equipe executora. **1.2 Projeto de extensão:** EXT-1593 - Semana Acadêmica da Psicologia 2021 PSICON: novos caminhos da Psicologia contemporânea. **Objetivo geral:** Refletir sobre o papel do psicólogo na sociedade contemporânea. **Coordenador:** Letícia Langlois Oliveira. **Período:** 25/10 a 29/10/2021. **1.3 Projeto de extensão:** EXT-1596 - Seminário Internacional: A História por Elas. **Objetivo geral:** Promover a discussão, a nível internacional, sobre o exercício da profissional de História na sociedade em que estão inseridas; compreender as barreiras impostas às mulheres nas diferentes sociedades do globo. **Coordenador:** Anselmo Alves Neetzow. **Período:** 01 a 10/09/2021. **Correção necessária:** indicar carga horária do coordenador no item 2.9 – Equipe executora. **1.4 Projeto de extensão:** EXT-1600 – Capacitação em psicologia positiva para promoção de saúde. **Objetivo geral:** Oferecer capacitação profissional com o Programa Vem Ser para profissionais de saúde, educação e/ou assistência. **Coordenador:** Helen Bedinoto Durgante. **Período:** 09/08/2021 a 31/01/2023. **Correção necessária:** revisar item 2.8 – Referências (indicar somente os trabalhos citados no projeto). **1.5 Projeto de extensão:** EXT-1601 – Projeto de extensão em psicologia clínica. **Objetivo geral:** Atender de forma qualificada a demanda crescente por atendimento psicológico no CAP que não é absorvida pelo contingente de estagiários curriculares da Psicologia da FURG. **Coordenador:** Letícia Langlois Oliveira. **Período:** 14/09/2021 a 14/09/2022. **Correções necessárias:** 1) indicar data de fim no item 2.2 Período de execução; 2) indicar data de fim junto à Equipe executora – item 2.9. Voto da Relatora: a) Fundamentação: Condiciona-se às correções indicadas a aprovação dos projetos de extensão apresentados, salvo o projeto EXT-1593, o qual se encontra dentro das normas de extensão, não havendo impeditivos para a sua aprovação. b) Parecer: Pelo exposto, indico as correções e aprovo as ações de extensão descrita neste relatório e encaminhamento para as providências cabíveis. Posto em votação o parecer 09/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 10/2021. Assunto:**

Atividades de Extensão. Interessados: Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. **Relatora:** Juliana Niehues Gonçalves de Lima. **Relatório:** A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes documentos: **Relatório Projeto EXT - 1602:** Sob a Coordenação da professora Helen Bedinoto Durgante, o projeto intitulado “PSICOLOGIA POSITIVA ONLINE PARA A PROMOÇÃO DE SAÚDE”, de acordo com a descrição tem como objetivo geral promover a discussão e reflexões sobre variáveis da Psicologia Positiva, reconhecidas como mediadoras do processo saúde-doença, buscando atuar na promoção de saúde e redução da doença, junto ao público de aposentados. E como objetivos específicos: Discutir sobre valores, autocuidado, significado de vida e trabalho e repercussões destes para a saúde; Refletir e debater sobre os benefícios do otimismo, empatia, gratidão e perdão; Elaborar técnicas para melhor adaptação e superação de dificuldades e enfrentamento do estresse; Treinar técnicas de relaxamento; Promover maior bem estar e saúde. A Coordenadora do Projeto relata que o mesmo está relacionado a uma pesquisa maior, em colaboração com grupo de pesquisa da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS), do qual a pesquisadora principal é membro. O período de execução é de 09/08/2021 ao 31/01/2023. Ao meu julgo o Projeto é de extrema importância, em especial no período em que a pandemia instalada no mundo vem ocasionando inúmeros prejuízos à saúde populacional. Oportuniza a participação de colaborador, bolsista, contando, também, com apoio técnico. **Relatório Projeto EXT - 1603:** Sob a Coordenação da professora Bruna Morante Lacerda Martins, o projeto intitulado “II Webinário de Pesquisas Científicas”, de acordo com a descrição tem como objetivo geral do evento apresentar o lado pesquisador(a) do(a) professor(a) com a vista a contribuir no desenvolvimento de trabalhos futuros, tais como: Pesquisas de Iniciação Científica, Trabalhos de Conclusão de Curso ou Estágios. Os objetivos específicos são: a) Promover e divulgar as pesquisas realizadas no âmbito da área de Eventos, Hotelaria e Turismo diante do contexto do Coronavírus (COVID-19); b) Fomentar debates sobre o tema, assim gerando conhecimento social para os acadêmicos e outros envolvidos; c) Buscar a integração dos acadêmicos entre docentes e discentes dos cursos de Eventos, Hotelaria e Turismo da FURG/SVP com a comunidade externa à universidade. O período de execução é de 07/07/2021 a 05/09/2021. Oportuniza a participação de colaborador, apoio técnico e bolsista. Ao meu julgo o projeto é relevante uma vez que proporciona divulgação do campo de pesquisa de professores dos cursos de Eventos, Hotelaria e Turismo, possibilitando o diálogo entre professores e discentes e com a comunidade externa. Também, propicia estreitamento de relações para futuras orientações em atividades regulamentares como Estágio e Trabalho de Conclusão de Curso. **Relatório Projeto EXT - 1604:** sob a Coordenação da professora Geruza Tavares D Avila, o projeto intitulado “Dialogando sobre trabalho na escola”, de acordo com a descrição, tem como objetivo geral Dialogar sobre o trabalho junto aos estudantes do projeto "Acreditar é Investir" e da EJA no CAIC. E como objetivos específicos: Conhecer os projetos educacionais e laborais dos(as) estudantes; Conhecer as redes de relações sociais que os(as) estudantes participam; Construir com a Coordenação de Projetos e Estágios do CAIC possibilidades de reflexão sobre o mundo do trabalho, cidadania e geração de renda junto aos estudantes da escola. Segundo descrição do Projeto, o mesmo está ligado ao Núcleo de Estudos do Trabalho e Constituição do Sujeito (NETCOS), vinculado ao curso de Psicologia. O período de execução é de 11/08/2021 a 28/02/2022. Observo como de extrema relevância o Projeto, pois estabelece de forma imbricada a tríade ensino, pesquisa e extensão num contexto de engajamento orientado de alunos da graduação na área da Psicologia com alunos em banco escolar. Alunos que se movimentam numa perspectiva de ensino e extensionista, alicerçados pelo Núcleo de Estudos (NETCOS) enquanto produzem conteúdo para o mesmo, num processo dinâmico de retroalimentação. Movimento esse, para e com os estudantes externos, sob a ótica da transformação de todos os sujeitos envolvidos. Tem como instituição parceira a Escola Municipal de Ensino Fundamental Cidade do Rio Grande - CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente. Proporciona o trabalho articulado de professor coordenador e professores e técnicos orientadores com discentes estagiários e colaboradores. Aponta como “indicador físico” os produtos resumos e artigos. **Relatório Projeto EXT - 1606:** sob a Coordenação da professora Renata Brauner Ferreira, o projeto intitulado “Semana de Defesas de

TCC dos Cursos de Turismo, de Hotelaria e de Eventos 2021/02”, de acordo com a descrição, tem como objetivo geral estimular a participação da comunidade acadêmica nas sessões públicas de defesa dos Trabalhos de Conclusão de Curso do Bacharelado em Turismo da FURG, Bacharelado em Hotelaria e Curso de Tecnologia em Eventos. E os objetivos específicos: - Divulgar e prestigiar a produção acadêmica elaborada nos cursos; - Promover entre os discentes dos anos iniciais do curso o conhecimento sobre a estrutura e dinâmica da disciplina de TCC; - Valorizar a participação dos discente como ouvintes nas bancas, ofertando-lhe certificado de atividades complementares. - Promover a integração e socialização dos discentes de diferentes turmas nos cursos. O período de execução é de 26/07/2021 a 25/10/2021. Avalio ser importante o referido Projeto uma vez que socializa conhecimento e integra a comunidade acadêmica. Destaco que, ao meu ver, o Projeto se caracteriza como de ensino já que não contempla comunidade externa. O Projeto menciona como “unidade envolvida”, o ICEAC, mas não esclarece o âmbito da participação. O Projeto não contempla o número de horas para a Coordenadora. **Relatório Projeto EXT - 1607:** sob a Coordenação da professora Cassiane de Freitas Paixão, o projeto intitulado "Ergue a voz Preta!" tem como objetivo geral: Divulgar no espaço virtual as mais diferentes formas de expressão de mulheres negras. Objetivos específicos: Buscar maior visibilidade da escrita da comunidade negra; incentivar as mais diferentes formas de expressão; Refletir sobre a participação de mulheres negras como sujeitos ativos na voz e na escrita libertária. O Período de execução é de 01/03/2020 a 01/12/2021. Avalio o Projeto como de extrema importância a qualquer tempo e em especial no contexto social atual. Utilizar ferramentas que a internet disponibiliza é proporcionar a disseminação de conhecimento em velocidade e alcance potencialmente significativos. Considerando que conhecimento é poder, oportunizar diferentes formas de expressão é combater a opressão. O Projeto não detalha o número de horas para a Coordenadora. Ainda, o Projeto tem como registro o seu início no ano de 2020. **Voto da Relatora:** a) **Fundamentação:** Após a apreciação do Conselho e consequentes deliberações, indico aprovação dos Projetos de extensão que estão de acordo com as normas de Extensão. b) **Parecer:** Indico para a análise e apreciação dos membros do Conselho as seguintes questões: No Projeto 1606, a falta de indicação de horas e a descrição de participação do Instituto ICEAC como “unidades envolvidas”, sem demonstrar a forma pela qual se dará essa participação. No Projeto 1607, a falta de indicação de horas e a data de início. Pelo exposto aprovo as ações de extensão descritas neste relatório e encaminho para as providências cabíveis. A relatora destacou que no projeto 1606 precisa acrescentar algumas informações e que o projeto 1607 teve início em 2020 e só agora foi encaminhado para apreciação do Conselho. Após algumas considerações ficou determinado que o projeto 1606 precisa ser complementado e o 1607 será devolvido para que a data de início seja ajustada para agosto de 2021. Posto em votação o parecer 10/2021 da Câmara de Extensão, foi aprovado pelos Conselheiros. **4) Câmara de Pesquisa: a) Parecer: 03/2021. Assunto: Relatório de Projetos de Pesquisa. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. **Relator:** Paulo Afonso Pires Junior. **Relatório:** A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, o **relatório do projeto de pesquisa:** PESQ – 791, sob a coordenação da Profa. Eliza Mara Lozano Costa, intitulado “Os efeitos do movimento: é possível ‘desconstruir’ um corpo socialmente construído?”. **Voto do Relator:** a) **Fundamentação:** A Câmara de Pesquisa recebeu para análise e parecer o relatório com os respectivos resultados referentes às atividades realizadas no projeto de pesquisa acima elencado. Após análise foi verificado que o relatório está de acordo com os padrões da Universidade Federal do Rio Grande e atendeu o que foi descrito no projeto. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação do relatório do projeto de pesquisa acima descrito. Posto em votação o parecer 03/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 04/2021. Assunto: Projetos de Pesquisa. Interessados:** Professores e Técnicos Administrativos do ICHI. **Relator:** Paulo Afonso Pires Junior. **Relatório:** A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, os **Projetos de Pesquisa** abaixo elencados: **1. Representações de crianças sobre a pandemia de Covid-19. Objetivos:** Investigar representações de crianças sobre a pandemia de COVID-19. **Coordenadora:** Daniela Delias de Souza. **Período de Execução:** 01/09/21 a 30/04/22.

2. As Metodologias Ativas no ensino do Turismo em Instituições públicas no Brasil.

Objetivos: Analisar qual é a utilização das metodologias ativas no ensino do turismo nas Instituições públicas do Brasil. Coordenadora: Ligia Dalchiavon. Período de Execução: 16/08/2021 a 16/08/2022. **3. O adolescente e a escrita de fanfics: um estudo sobre processos de criatividade e amadurecimento.** Objetivos: Examinar, a partir da perspectiva do adolescente que escreve fanfics, o papel da criatividade no seu processo de amadurecimento e constituição como ser humano. Coordenadora: Daniela Delias de Souza. Período de Execução: 01/09/2021 a 31/03/2022. Voto do Relator: a) Fundamentação: Os projetos de pesquisa propostos estão dentro das normas da Universidade Federal do Rio Grande, não havendo impeditivos para sua aprovação. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação dos projetos de pesquisa acima descritos. Posto em votação o parecer 04/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **5) Assuntos Gerais:** **a) Padronização dos documentos:** O Diretor Prof Éder Maier agradeceu o trabalho do grupo que está trabalhando na padronização dos documentos utilizados pelo Instituto. Fez questão de deixar registrado o agradecimento formal a equipe formada pelos servidores: Bruna Almeida, Elisângela Fantinel, Paulo Pires e Sibelle Cardia. Na sequência, a título de exemplo, foi apresentado alguns documentos que foram padronizados já utilizando a nova identidade visual da Universidade. Ao final da apresentação outros Conselheiros também elogiaram o trabalho realizado. O Diretor pretende adotar os novos modelos de documentos ainda esse mês. Os Conselheiros concordaram que a partir da inserção dos documentos no Drive e do encaminhamento do link, o Instituto passa a utilizar os novos formulários atualizados e padronizados. **b) Representação Discente no Conselho:** O Diretor informou que em contato com os centros acadêmicos foi criada uma chapa com dois alunos da graduação e um da pós-graduação para preencher as vagas de representação discente no Conselho do ICHI. Será criada uma consulta no Sistema FURG para homologar a representação dos estudantes. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral

CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**ATA 09/2021****REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos quatorze dias do mês de setembro de 2021, às 14h30min., por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/juo-hvgf-gji>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Mateus de Moura Rodrigues, Marcia Carvalho Rodrigues, Ulisses Rocha de Oliveira, Jussemir Weiss Gonçalves, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Elizardo Scarpatti Costa, Darcielle Paula Marques Menezes, Juliana Niehues Gonçalves de Lima, Simone dos Santos Paludo, Julia Silveira Matos, Angélica Conceição Dias Miranda, Éder Leandro Bayer Maier, Danilo Vicensotto Bernardo, Martin César Tempass, Evelin Melo Mintegui, Geruza Tavares D Avila, Cassiane de Freitas Paixão, Mayara Roberta Martins, Maria Helena Machado de Moraes, Rodrigo Aquino de Carvalho, Juliana Cristina Franz, Bruna Morante Lacerda Martins, Priscila Gayer, Luciene Cristina Imes Baptista, Renata Brauner Ferreira, Jussara Mantelli, Ligia Dalchiavon, Priscila Fernandes Carvalho de Melo, Luciana Souza de Brito, Roberta Pinto Medeiros, Paulo Gomes de Sousa Filho, Elisângela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Vanderlise Machado Barão, Eliezer Montes Rodrigues, Siuza Monteiro Guedes, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Vanessa dos Santos Moura e Carlos Eduardo Pereira Quadros. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações:** **a) Indicação 55/2021. Assunto: Aprovação por ad referendum das alterações curriculares do curso de Arquivologia. Relatório:** Declaro que aprovamos ad referendum a proposta de alteração curricular do curso de Arquivologia conforme segue: 1) alterar o caráter das disciplinas Metodologia da Pesquisa Aplicada à Arquivologia II (10761), de optativa para obrigatória, e Sistemas de Gerenciamento de Bancos de Dados (10762), de obrigatória para optativa e 2) alterar os semestres das ofertas mediante troca simples entre: a disciplina Metodologia da Pesquisa Aplicada à Arquivologia II (10761) passa do 5º período para o 6º período, e a disciplina Sistemas de Gerenciamento de Bancos de Dados (10762) passa do 6º período para o 5º período. **Conclusão:** Se tiver objeções à aprovação por ad referendum da alteração curricular do curso de Arquivologia será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 55/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 56/2021. Assunto: Aprovação por ad referendum do Edital público de duas vagas de Estágio Pós-doutoral no PPGPsi. Relatório:** Aprovamos por ad referendum o Edital Público de duas vagas de Estágio Pós-doutoral no PPGPsi relacionados a violência contra crianças e adolescentes. As bolsas são financiadas pela CAPES e vinculadas ao projeto “Mapa da Violência contra crianças e adolescentes, automutilação e suicídio”. **Conclusão:** Se tiver objeções à aprovação por ad referendum do Edital de Estágio Pós-doutoral será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 56/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 57/2021. Assunto: Oferta de uma disciplina do núcleo no curso de Física EaD. Relatório:** Recebi para análise e aprovação a solicitação de oferta da disciplina Psicologia da Educação (10518D), ofertada pela docente Denise Maria Maciel Leão, para o curso de Licenciatura em Física EaD, em 2021/2 de acordo com o calendário acadêmico, para os polos de Esteio, Gramado, Mostardas, São Francisco de Paula, São José do Norte e São Lourenço do Sul. **Conclusão:** Solicito aprovação da oferta da disciplina Psicologia da Educação para o curso de Licenciatura em Física EaD. Posta em votação, a Indicação 57/2021 foi APROVADA por unanimidade pelos Conselheiros. **d)**

Indicação 58/2021. Assunto: Proposta de alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Memória e Patrimônio. Relatório: Recebi para análise e aprovação a proposta de alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Memória e Patrimônio (cód. 10777P), do Curso de Especialização em Arquivos Permanentes. Conclusão: Solicito aprovação da proposta de alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Memória e Patrimônio. Posta em votação, a Indicação 58/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 59/2021. Assunto: Solicitação de inclusão dos professores Jorge Alberto Soares Cruz e Sérgio Renato Lampert como docentes no Curso de Especialização em Arquivos Permanentes.** Relatório: Recebi para análise e aprovação a solicitação de inclusão dos professores Jorge Alberto Soares Cruz e Sérgio Renato Lampert, da UFSM, como docentes no Curso de Especialização em Arquivos Permanentes do ICHI/FURG. O professor Sérgio Renato Lampert atuará junto a disciplina Reprografia (10180P), do 2º semestre letivo do Curso, e o professor Jorge Alberto Soares Cruz junto a disciplina Legislação Patrimonial e Cultural (10184P), do 3º semestre letivo do Curso. Conclusão: Solicito aprovação da inclusão dos professores Jorge Alberto Soares Cruz e Sérgio Renato Lampert como docentes no Curso de Especialização em Arquivos Permanentes. Posta em votação, a Indicação 59/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 60/2021. Assunto: O ILA solicita alteração no sistema de avaliação de disciplinas ofertadas para os cursos do ICHI.** Relatório: Recebi para análise e aprovação a solicitação de alteração para o sistema 2 de avaliação das seguintes disciplinas: Produção Textual Anual (06347), Produção Textual Semestral (06496), Produção Textual Semestral (06500 D), Libras Semestral (06687 D) e Língua Brasileira de Sinais (06452 D). As disciplinas são ofertadas pelo ILA para os cursos do ICHI. Conclusão: Solicito aprovação da alteração do sistema de avaliação. Posta em votação, a Indicação 60/2021 BAIXOU EM DILIGÊNCIA para esclarecimentos sobre o motivo das alterações. **g) Indicação 61/2021. Assunto: Aprovação por ad referendum do Projeto de Ensino "Psiconsciências: por uma atuação política da psicologia".** Relatório: Declaro que aprovamos ad referendum o projeto de Ensino: "Psiconsciências: por uma atuação política da psicologia", de responsabilidade da Profª. Drª. Letícia Langlois Oliveira. Conclusão: Se tiver objeções à aprovação por ad referendum do projeto de Ensino será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 61/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Indicação 62/2021. Assunto: Aprovação por ad referendum do Projeto de Extensão "Quintas Urbanas: Edição 2021".** Relatório: Declaro que aprovamos por ad referendum o projeto de Extensão "Quintas Urbanas: Edição 2021", de responsabilidade do Prof. Dr. Solismar Fraga Martins. Conclusão: Se tiver objeções à aprovação por ad referendum do Projeto de Extensão será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 62/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **i) Indicação 63/2021. Assunto: Homologação da Eleição para Coordenação do PPGEU FURG.** Relatório: Recebi para análise e aprovação o resultado do processo de seleção dos coordenadores do Curso de Pós-Graduação em Geografia. A Chapa única foi constituída pela Profa. Dra. Jussara Mantelli (coordenadora) e pelo Prof. Dr. Cristiano Quaresma de Paula (coordenador adjunto), que receberam 23 votos, do total de 23 votantes. Conclusão: Solicito aprovação da seleção da Profa. Dra. Jussara Mantelli e do Prof. Dr. Cristiano Quaresma de Paula como coordenadora e coordenador adjunto do PPGEU. Posta em votação, a Indicação 63/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara Administrativa: a) Parecer: 04/2021. Assunto: Relatório de Afastamento para Doutorado.** Interessado(a): Dhion Carlos Hedlund. Relator(a): Sibelle Cardia Nunes Cruz. Relatório: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação do Prof Dhion Carlos Hedlund, doutorando no Programa de Pós-Graduação em História – PPGH da Universidade de Passo Fundo – UPF. No material recebido tem-se: O relatório nº 4 referente ao 1º semestre de 2021 de afastamento para qualificação – nível doutorado. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: O relatório apresenta os dados do docente, a disciplina cursada no semestre, a participação em eventos, o número

de créditos cursados no semestre - 2, o número de créditos restantes para integralização - 12, situação da tese – em estudos preliminares, assunto da tese, desenvolvimento da tese, avaliação da orientadora Prof^a Dr^a Gisele Zanotto, a qual julga o período relatado como “muito bom” e data provável de conclusão do curso – Agosto de 2023. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 04/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 05/2021. Assunto: Homologação do processo eleitoral para a Coordenação do Curso de Turismo.** Interessado(a): Prof. Ricardo Saraiva Frio. Relator(a): Prof. Mateus de Moura Rodrigues. Relatório: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os documentos referentes às eleições para coordenação do curso de Turismo. No material recebido tem-se: Documento encaminhando ao Conselho do ICHI o resultado do processo eleitoral para a escolha de coordenador e coordenador adjunto do Curso de Turismo, contendo como anexo o edital com as normas e o cronograma referentes ao pleito; Relatório dos votantes; e Extrato do sistema de consultas da FURG com o resultado final da votação. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: A comissão eleitoral, presidida pelo Prof. Ricardo Saraiva Frio, e constituída pelos membros Jean Guilherme Florentino Corrales (representante técnico administrativo) e Kennya Jhormanny Pereira da Silva (representante discente) foi designada pela portaria nº 0709/2021 do ICHI relata que o processo de eleição transcorreu regido por edital aprovado no Núcleo Docente Estruturante do Curso de Turismo em reunião ordinária do mês de junho de 2021. O referido edital contém as normas para o processo eleitoral, bem como seu cronograma. A divulgação da abertura do pleito deu-se em 17 de julho e, entre os dias 18 e 19 do mesmo mês, fixou-se o prazo de inscrição das chapas. Segundo o relatório, apenas uma chapa se inscreveu, sendo a mesma composta pela Prof.^a Juliana Niehues Gonçalves Lima (coordenadora) e pelo Prof. Jaciel Gustavo Kunz (coordenador adjunto), denominada Chapa 1. A divulgação das chapas ocorreu em 20 de julho. Tendo transcorrido os prazos de impugnação e campanha, a eleição ocorreu aos 26 dias daquele mês, sendo seu resultado divulgado no dia 27. De acordo com os relatórios de votantes e do extrato do sistema de consultas da FURG com o resultado final da votação, houveram 13 discentes e 9 docentes votantes, totalizando 22 votantes. Destes, 21 votos foram em favor da Chapa 1, e 1 voto foi em branco, sendo a Chapa 1 considerada eleita. Transcorridos os prazos de recursos ao resultado, em 31 de julho a documentação foi encaminhada ao ICHI para homologação do processo, data em que a comissão eleitoral foi extinta. b) Parecer: O relator, de posse da documentação apresentada, e estando a mesma de acordo, vota pela APROVAÇÃO do processo eleitoral para a Coordenação do Curso de Turismo, do qual restou eleita a Chapa 1 composta pela Prof.^a Juliana Niehues Gonçalves Lima (coordenadora) e pelo Prof. Jaciel Gustavo Kunz (coordenador adjunto). Posto em votação o parecer 05/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 06/2021. Assunto: Regimento Interno do Laboratório De Hospedagem (LAHOSP) da Universidade Federal Do Rio Grande (FURG) – Campus Santa Vitória do Palmar.** Interessado(a): Clediane Nascimento Santos. Relator(a): Geruza Tavares D’Avila. Relatório: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de registro do LAHOSP do curso de Hotelaria - SVP. No material recebido tem-se: Regimento Interno do LAHOSP, e Ata 07/2021 da reunião ordinária do NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) do Curso de Hotelaria. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: A proposta de Regimento Interno do Laboratório de Hospedagem (LAHOSP) da Universidade Federal Do Rio Grande (Furg) – Campus Santa Vitória do Palmar, elaborada pela técnica Siuza Guedes com a colaboração de Clediane Nascimento Santos, é composta de 7 capítulos, abordando aspectos como os objetivos, a estrutura, o patrimônio e a localização, as competências, as obrigações e atribuições dos usuários, da reserva e uso do laboratório, as sanções disciplinares e as atribuições finais. A Coordenação do LAHOSP será ocupada por docente do curso de Hotelaria, sendo eleito ou designado pelo NDE. Não é mencionada a duração que cada

coordenador/a permanecerá nessa função. Nem todos os itens do Regimento estão enumerados em artigos e há mais de dois objetivos que aparecem antes do capítulo “Objetivos”. Apesar de mencionar um capítulo sobre o patrimônio e localização, não há maior detalhamento sobre esses itens no Regimento Interno, inclusive é citado o “Anexo A” no documento, mas este não é apresentado. O link do Formulário para reserva, informado no documento https://hotelariabacharelado.furg.br/images/documentos/Formulrio_Emprestimo_LAHOSP.pdf não está disponível. Também não é indicado na Ata 07/2021 do NDE do curso de Hotelaria a aprovação do Regimento Interno pelos membros do Comitê Assessor. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela BAIXA EM DILIGÊNCIA da solicitação apresentada na intenção de solucionar as pendências anteriormente indicadas e reenviarem o Regimento Interno para análise. Posto em votação o parecer 06/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros e será devolvido à proponente para os devidos esclarecimentos. 3) **Câmara de Ensino**: a) **Parecer: 14/2021. Assunto: Atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Tecnologia em Eventos - (PPC) do ano de 2021.** Interessado(a): Profa. Darciele Paula Marques Menezes - Coordenadora do Curso de Tecnologia em Eventos. Relator(a): TAE. Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de atualização do **Projeto Pedagógico do Curso de Tecnologia em Eventos - (PPC)**. No material recebido tem-se: **Ata 07/2021 da reunião ordinária do Núcleo Docente Estruturante – NDE do Curso de Tecnologia em Eventos, do dia vinte e quatro do mês de agosto de 2021**. Na Ata 07/2021 de reunião do Núcleo Docente Estruturante do Curso consta, no item 4, o texto: “4) Alteração do PCC de Eventos: a coordenadora apresentou as alterações realizadas no PPC do curso de Eventos, justificando que as modificações foram necessárias, a fim de deixar o PPC atualizado e completo para utilização do público acadêmico, sejam eles discentes, professores e Técnicos Administrativos.” Com a aprovação dos participantes do Núcleo. **Projeto Pedagógico do Curso Tecnologia em Eventos - (PPC) do ano de 2013**. Proposta de Criação do Curso de Tecnologia em Eventos, formado por 23 páginas. **Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Eventos (PPC) do ano de 2021**. No novo Projeto Pedagógico do Curso, formado por 106 páginas, constam os seguintes elementos: 1 APRESENTAÇÃO; 2 CONTEXTUALIZAÇÃO; 2.1 O Curso de Tecnologia em Eventos da Universidade Federal do Rio Grande - Campus Santa Vitória do Palmar; 2.2 Realidade Regional; 2.3 Justificativa; 2.4 Legislação, Regimentos, Decretos e Normativas; 3 ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA; 3.1 Contextualização/Perfil do Curso; 3.1.1 Objetivos; 3.1.1.1 Objetivos Específicos; 3.1.2 Perfil do Egresso em Tecnologia em Eventos; 3.1.2.1 Competências e habilidades do egresso em Tecnologia em Eventos; 3.1.2.2 Área de Atuação; 3.2 Dados do Curso; 3.2.1 Administração Acadêmica; 3.2.2 Funcionamento; 3.2.3 Formas de Ingresso; 3.3 Organização Curricular; 3.3.1 Estrutura Curricular; 3.3.2 EAD; 3.3.3 Integralização Curricular; 3.3.3.1 Atividades Complementares de Graduação (ACGs); 3.3.3.2 Trabalho de Conclusão de Curso (TCC); 3.3.3.3 Estágios; 3.3.3.4 Láurea Acadêmica; 3.3.4 Metodologias de Ensino-aprendizagem e Avaliação; 3.3.5 Matriz Curricular (Componentes Curriculares obrigatórios); 3.3.5.1 Ementas e Normas; 3.3.6 Componentes Curriculares Complementares de Graduação (disciplinas optativas); 3.3.6.1 Ementas e Normas.; 3.3.7 Oferta dos Componentes Curriculares de Libras, Meio Ambiente e Sustentabilidade e Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais; 4 RECURSOS; 4.1 Corpo Docente; 4.2 Corpo Discente; 4.3 Infraestrutura; 4.3.1 Laboratório de Pesquisa e Planejamento em Eventos – LAPPE; 4.3.2 Laboratório de Alimentos e Bebidas; 4.3.3 Laboratório de Informática; 4.3.4 Laboratório de Pesquisa em Turismo (LATUR); 4.3.5 Laboratório de Hospedagem; 4.4 Biblioteca; 4.5 Grupo de Pesquisa; 5 Avaliação; REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS e ANEXOS. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, relativa à solicitação de atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Tecnologia em Eventos - (PPC), encontra-se em conformidade com os trâmites da área, tendo ciência e aprovação da mesma. b)

Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação de atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Tecnologia em Eventos - (PPC) apresentada. Posto em votação o parecer 14/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 15/2021. Assunto: Atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Hotelaria - (PPC) do ano de 2021.** Interessado(a): Profa. Clediane Nascimento Santos - Coordenadora Pró Tempore do Bacharelado em Hotelaria. Relator(a): TAE. Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de atualização do **Projeto Pedagógico do Curso de Hotelaria - (PPC)**. No material recebido tem-se: **Ata 07/2021 da reunião ordinária do Núcleo Docente Estruturante – NDE do Curso de Hotelaria, do dia vinte e quatro de agosto de 2021.** Na Ata 07/2021 de reunião do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Hotelaria consta no item 5 o texto: “5) Alteração do PCC de Hotelaria: a coordenadora apresentou as alterações realizadas no PPC do curso de Hotelaria, justificando que as modificações foram necessárias, a fim de deixar o PPC atualizado e completo para utilização do público acadêmico, sejam eles discentes, professores e técnicos administrativos.” Com a aprovação dos participantes do Núcleo. **Projeto Pedagógico do Curso de Hotelaria - (PPC) do ano de 2013.** Proposta de Criação do Curso de Bacharelado em Hotelaria, formado por 30 páginas. **Projeto Pedagógico do Curso de Hotelaria - (PPC) do ano de 2021.** No Projeto Pedagógico do Curso, formado por 118 páginas, constam os seguintes elementos: 1. APRESENTAÇÃO, 2. PROCESSO DE CONCEPÇÃO DO CURSO, 2.1 Contextualização do Curso de Bacharelado em Hotelaria, 2.2 Realidade Regional; 2.3 Justificativa do Curso; 2.4 Dispositivos legais e normativos; 3 ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO -PEDAGÓGICA 3.1 Objetivos do Curso; 1.1 Objetivo Geral; 3.1.2 Objetivos Específicos; 3.2 Perfil Desejável do Ingressante do Curso; 3.2.1 Perfil do Profissional; 3.2.2 Competências e Habilidades; 3.3 Dados do Curso; 3.3.1 Administração Acadêmica; 3.3.2 Funcionamento; 3.3.3 Formas de Ingresso; 3.4 Organização Curricular; 3.4.1 Princípios norteadores da Estrutura Curricular; 3.4.2 EAD; 3.4.3 Integralização Curricular; 3.4.4 Atividades Complementares de Graduação (ACGs); 3.4.5 Trabalho de Conclusão de Curso (TCC); 3.4.6 Estágios; 3.4.7 Lâurea Acadêmica; 3.4.8 Metodologias e Sistemas de Avaliações do Processo de Ensino e Aprendizagem; 3.5 Matriz Curricular: Componentes Curriculares obrigatórios e optativos; 3.5.1 Componentes Curriculares obrigatórios e optativos; 3.6 Ementas dos Componentes Curriculares; 4 RECURSOS; 4.1 Corpo Docente; 4.2 Corpo Discente; 4.3 Infraestrutura; 3.1 Laboratório de Pesquisa e Planejamento em Eventos – LAPPE; 4.3.2 Laboratório de Alimentos e Bebidas; 4.3.3 Laboratório de Informática; 4.3.4 Laboratório de Pesquisa em Turismo (LATUR); 4.3.5 Laboratório de Hospedagem; 4.4 Biblioteca; 4.5 Grupo de Pesquisa; 4.5.1 O Grupo Interdisciplinar de Pesquisa em Eventos, Cultura e Comunicação – GIPECC; 4.5.2 O Grupo de Estudos em Turismo do Extremo Sul (GETES); 5 AVALIAÇÃO PERIÓDICA DO CURSO E DA QUALIDADE DA APRENDIZAGEM; 6 BIBLIOGRAFIA e 10. ANEXOS. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, relativa à solicitação de atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Hotelaria - (PPC), encontra-se em conformidade com os trâmites da área, tendo ciência e aprovação da mesma, e da Universidade. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação de atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Hotelaria - (PPC) apresentada. Posto em votação o parecer 15/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 16/2021. Assunto: Solicitação de inclusão de disciplinas no novo QSL do Curso de Educação Física.** Interessado(a): Prof.^a Leila Cristiane Finoqueto - Coordenadora do Curso de Educação Física. Relator(a): Evelin Melo Mintegui. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação do Curso de Educação Física, no escopo de reforma curricular que unifica as formações de Bacharelado e Licenciatura, pela ata do Conselho de nossa unidade em que constasse o registro da aprovação da inserção de duas disciplinas no novo QSL do referido curso. São elas: HISTÓRIA DA CULTURA AFRO-BRASILEIRA E INDÍGENA, Código: 10653, Caráter: optativa; e

SOCIEDADE, EDUCAÇÃO E RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS, Código: 10776, Lotação: ICHI, Caráter: Optativa. A referida ata destina-se a compor o conjunto de documentos solicitados pela DIADG/PROGRAD para encaminhamento da alteração curricular. No material recebido tem-se: **Memorando Solicitando Ata de reunião (141/2021)**: remetido pela Coordenação do Curso de Educação Física, datado de 12 de agosto de 2021, dirigido à Direção do ICHI, explicando a demanda pela aprovação das disciplinas acima discriminadas. **Mensagem encaminhada via correio eletrônico**: remetida pela Coordenação do Curso de Educação Física, dirigida à Direção do ICHI, que coloca a mesma demanda informada no documento anterior, mas menciona discussões precedentes acerca do assunto, registradas no Memorando 135/2019 e na Ata de Reunião 11/2019, do Conselho do ICHI, e que identifica que ainda não contam com a aprovação em ata das disciplinas mencionadas. **Ata de reunião do Núcleo Docente Estruturante dos Cursos de História (s.n.)**: datada de 19 de agosto de 2021, em que o grupo considera a solicitação do Curso de Educação Física, pela inclusão da disciplina de “**História da Cultura Afro-Brasileira e indígena**”, com o caráter de optativa. O NDE dos Cursos de História esclarece que as disciplinas dessa natureza foram deslocadas para a Área de Sociologia, inclusive com a alocação de uma vaga para tanto, e que além disso, tal disciplina já foi extinta nos Cursos de História, de modo que não há possibilidade de oferta. Assim, encaminham a demanda para a Área de Sociologia. **Ata de reunião ordinária da Área de Sociologia (07/2021)**: datada de 21 de agosto de 2021, que registra a discussão da proposta feita pelo Curso de Educação Física, e aprova o oferecimento das seguintes disciplinas: “**Sociologia**” – com essa nomenclatura e em novo formato (2 créditos, 30 horas, caráter obrigatório), tendo a seguinte ementa: “reflexão sobre as concepções de corporeidade e os fenômenos sociais da atualidade, a partir das diversas correntes do pensamento sociológico”; e “**Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais**” (2 créditos, 30 horas, caráter optativo). A Área de Sociologia solicita, no entanto, que as duas disciplinas sejam transferidas para o segundo semestre letivo, devido ao aumento da carga horária dos professores durante o primeiro. **Memorando em resposta ao Memorando 141/2021 (198/2021)**: remetido pela Direção do ICHI, datado de 24 de agosto de 2021, informando as decisões contidas nas atas de reunião acima apresentadas (decisões das Áreas de História e Sociologia). Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada demonstra a negociação entre a Coordenação do Curso de Educação Física e o ICHI, no sentido de adequar a demanda com a possibilidade de oferecimento das disciplinas pelo Instituto, sobretudo no que se refere à Área de Sociologia. b) Parecer: tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da inserção das disciplinas “**Sociologia**” (ainda sem código, 2 créditos, 30 horas, caráter obrigatório), e “**Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais**” (código 10776, 2 créditos, 30 horas, caráter optativo) no Quadro de Sequência Lógica do Curso de Educação Física, sendo seu oferecimento condicionado à alocação delas no segundo semestre letivo de cada ano. Posto em votação o parecer 16/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. c) Parecer: 17/2021. **Assunto: Indicação de docente para atuar na disciplina Diversidade Cultural e Relações Étnico- Raciais para o curso de Ciências EaD**. Interessado(a): Prof. Dr. Eneilson Campos Fontes. Relator(a): Artur Henrique Franco Barcelos. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação do Curso de Ciência EAD para que fosse indicado docente para para atuar na disciplina Diversidade Cultural e Relações Étnico- Raciais. Contém os seguintes documentos: 1) Memorando 189/2021 do EMEF à Direção do ICHI solicitando a indicação de docente para a disciplina Diversidade Cultural e Relações Étnico- Raciais; 2) Email do Prof. Dr. Elizardo Costa à Direção do ICHI informando que as professoras Lara Facioli e Andressa Soilo ministrarão a disciplina Diversidade Cultural e Relações Étnico-Raciais (10565D); e 3) Memorando 194/2021 ICHI do Diretor Eder Meier ao professor Eneilson Campos Fontes informando que a demanda foi atendida. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: A demanda foi encaminhada via memorando 189/2021 EMEF e foi atendida pela área de Sociologia do

ICHI. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da indicação das professoras Lara Facioli e Andressa Soilo para ministrar a disciplina Diversidade Cultural e Relações Étnico-Raciais (10565D) no Curso de Ciência EAD do EMEF. Posto em votação o parecer 17/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Parecer: 18/2021. Assunto: Solicitação de inclusão de disciplina do ICHI ao QSL do curso de Oceanologia.** Interessado(a): Prof. Dr. Fabrício Sanguinetti Cruz de Oliveira. Relator(a): Artur Henrique Franco Barcelos. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a Solicitação de inclusão de disciplina do ICHI ao QSL do curso de Oceanologia. Contém os seguintes documentos: 1) Memorando 152/2021 do IO (12/08/2021) à Direção do ICHI solicitando a inclusão de disciplina 10776 - Sociedade, Educação e Relações Étnico-Raciais do ICHI ao QSL do curso de Oceanologia; 2) Ata da área de sociologia (20/08/2021) onde consta que a demanda foi aprovada pelos presentes, desde que se observe a mesma condição de que essa atividade seja ofertada no segundo semestre letivo; e 3) Memorando 199/2021 do ICHI, da Direção da Unidade ao IO informando que a oferta da disciplina SOCIEDADE, EDUCAÇÃO E RELAÇÕES ÉTNICOS-RACIAIS (10776), caráter optativo, a partir de 2022/1, foi aprovada desde que a disciplina seja ofertada no segundo semestre letivo. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A demanda foi encaminhada via memorando 152/2021 do IO e foi atendida pela área de Sociologia do ICHI. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da inclusão da disciplina SOCIEDADE, EDUCAÇÃO E RELAÇÕES ÉTNICOS-RACIAIS (10776), caráter optativo, a partir de 2022/1, no QSL do curso de Oceanologia condicionada desde a que a disciplina seja ofertada no segundo semestre letivo. Posto em votação o parecer 18/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Parecer: 19/2021. Assunto: Análise e parecer de Projetos de Ensino.** Interessado(a): Servidores ICHI. Relator(a): Ulisses Rocha de Oliveira. Relatório: **Relatórios de Projetos: 1) Projeto: “Monitoria na Arqueologia: buscando autonomia e independência científica”.** Número de registro: ENS - 1257. Responsável: Beatriz Valladao Thiesen. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Contribuir com a qualidade do ensino na graduação ao apoiar professor e estudantes no desenvolvimento do processo de ensino e aprendizagem” e como Objetivos específicos “Propiciar maior integração dos segmentos da Universidade, por meio da interação entre estudantes e professores nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; Favorecer a relação docente/aluno tornando-a participativa e proveitosa, melhorando assim a qualidade do aprendizado dos estudantes; Estimular, em sala de aula, o debate a partir e em torno de conceitos e temas que constituem o conteúdo programático; Promover o relacionamento interpessoal entre docentes e discentes e entre discentes para discussão, elaboração e preparo de temas relacionados aos módulos, para auxiliarem de forma didática os alunos; Aproximar o trabalho de docência aos interesses dos alunos, criando canais de cooperação recíproca; Incentivar o trabalho crítico e criativo, bem como a necessária reflexão; Comprometer os alunos com a sua própria formação, de modo a qualificar o curso de graduação oferecido; Melhorar o planejamento e execução das atividades em sala de aula, em especial de seminários e trabalhos de pesquisa; Acompanhar e assessorar as atividades desenvolvidas pelos alunos da disciplina, sobretudo aquelas de final de semestre. Auxiliar os discentes na compreensão da bibliografia das disciplinas – atividade onde os discentes encontram as maiores dificuldades. Auxiliar os discentes na realização de trabalhos práticos, em campo e laboratório; Aprofundar teoricamente os temas associados às disciplinas; Propiciar aos estudantes monitores a possibilidade de compartilhar com o professor a experiência da docência. Oferecer uma experiência prática na organização e planejamento de atividades de campo e de laboratório. Segundo o relatório, os objetivos foram alcançados em cerca de 70%. **2) Projeto: “Capacitando: Mediação como proposta de Inclusão Social”.** Número de registro: ENS - 1451. Responsável: Carla Imaraya Meyer de Felipe. Período de desenvolvimento: 03/08/2020 a 31/07/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral a

“Capacitação, na área de inclusão social de Mediadores que realizam estágios nos diversos setores da Prefeitura do Rio Grande – RS”. Segundo o relatório, os objetivos não foram alcançados. **3) Projeto: “Curso Diretrizes metodológicas para a produção do trabalho acadêmico no curso de Turismo - FURG”**. Número de registro: ENS - 1471. Responsável: Lígia Dalchiavon. Período de desenvolvimento: 17/08/2020 a 17/08/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Capacitar os acadêmicos no processo metodológico de investigação científica, preparando-os para a elaboração e formatação de textos e de trabalhos acadêmicos, além de melhor instrumentá-los para a realização de pesquisas”. Foram objetivos específicos do referido projeto: Realizar o curso Diretrizes metodológicas para a produção do trabalho acadêmico no curso de Turismo FURG; - Trabalhar as técnicas, diretrizes, normas, modelos e formatos de construção e apresentação de diferentes trabalhos acadêmicos; - Aprofundar o conhecimento sobre os métodos de produção de conhecimento acadêmico; - Instrumentalizar o uso das Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) na Plataforma Microsoft Word. - Proporcionar ao discente a reflexão crítica acerca do turismo como objeto de pesquisa; - Capacitar o aluno para o planejamento e elaboração do trabalho e da pesquisa científica; - Apresentar as normas de formatação do trabalho científico; - Estudar os métodos e técnicas de pesquisa aplicadas ao turismo e a hospitalidade. Segundo o relatório, os objetivos foram alcançados. **4) Projeto: “Pesquisa científica em Arquivologia: subsídios para o delineamento metodológico e estrutural de Trabalhos de Conclusão de Curso”**. Número de registro: ENS - 1765. Responsável: Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 28/06/2021 a 02/07/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Promover espaço de discussão para a qualificação dos trabalhos de conclusão de curso”. Segundo o relatório, os objetivos foram alcançados. **5) Projeto: “Comunicação online”**. Número de registro: ENS - 1911. Responsável: Elisangela Gorete Fantinel. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 13/08/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Desenvolver, de forma colaborativa, competências e habilidades de comunicação no espaço online, com vistas a contribuir no desenvolvimento pessoal e na formação do acadêmico”. São objetivos específicos do referido projeto: Desenvolver habilidades e conhecimento do processo de comunicação no ambiente online. Segundo o relatório, os objetivos foram alcançados. **6) Projeto: “Treinamento currículo Lattes”**. Número de registro: ENS - 1912. Responsável: Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 23/07/2021 a 30/07/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Apresentar a Plataforma Lattes e o Currículo Lattes, uma de suas principais funcionalidades. O projeto não foi realizado devido ao apagão da Plataforma Lattes. **Projetos de Ensino: 1) Projeto: “INSERÇÃO DE CARDÁPIO SAUDÁVEL EM EVENTOS INFANTIS POR MEIO DE ESTRATÉGIAS LÚDICAS”**. Número de registro: ENS - 1924. Responsável: Priscila Fernandes Carvalho de Melo. Período de desenvolvimento: 15/09/2021 a 15/11/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral a “Criação de cardápios variados para festas infantis com a inserção de uma alimentação mais saudável, utilizando estratégias lúdicas de apresentação dos alimentos”. São objetivos específicos do referido projeto: Realizar pesquisa bibliográfica sobre a temática (eventos sociais - infantis, elaboração de cardápio, estratégias lúdicas) para apresentar a importância da inserção de alimentação saudável em eventos infantis por meio de estratégias lúdicas que podem ser utilizadas nos alimentos; Elaborar uma cartilha apresentando sugestões de alimentos saudáveis para eventos infantis, observando a faixa etária, horário e a temática do evento; Divulgar a cartilha para o corpo docente e discente dos cursos de eventos, hotelaria e turismo da FURG-SVP, posteriormente, para demais interessados com a temática envolvida na cartilha, como organizadores de eventos. **2) Projeto: “ESTAMOS NA NETFLIX! Santa Vitória do Palmar/RS como destino de locações para produções”**. Número de registro: ENS - 1925. Responsável: Priscila Fernandes Carvalho de Melo. Período de desenvolvimento: 15/09/2021 a 15/01/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Desenvolver um portfólio com possíveis locações para a captação de produções audiovisuais

locais e nacionais na região.” São objetivos específicos do referido projeto: Apresentar breve caracterização do turismo cinematográfico, benefícios econômicos e estratégias e ações de captação de produções audiovisuais; Reconhecer as possíveis locações e realizar o registro fotográfico; Descrever o ambiente ou atrativo, apresentando a história, horários de visita e demais informações pertinentes; Elaboração do portfólio; Divulgar o material para o corpo docente e discente da FURG, assim como para as OGDs, produtores audiovisuais e Film Commissions nacionais. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios de projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 19/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **4) Câmara de Extensão: a) Parecer: 11/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Vanderlise Machado Barão. Relatório: Relatórios de Projetos: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório:** Projeto de Educação Patrimonial – PEP. Número de registro: EXT-1338. Responsável: Lígia Dalchiavon. Período de desenvolvimento: 17/08/2020 a 17/08/2021. Observações: Ações relacionadas ao ensino sem recursos financeiros envolvidos. As atividades envolveram estudantes e comunidade local com intuito de desenvolver o interesse pelo patrimônio histórico de Santa Vitória do Palmar, a fim de sensibilizar a comunidade para a preservação e valorização da história e patrimônio locais. Os objetivos não foram 100% alcançados e algumas metodologias tiveram que ser adaptadas para a forma não presencial devido a pandemia de COVID-19. Porém o projeto foi concluído com relativo sucesso. **2. Título do relatório:** Cursos de Capacitação Profissional do Trade Turístico. Número de registro: EXT-1339. Responsável: Lígia Dalchiavon. Período de desenvolvimento: 17/08/2020 a 17/08/2021. Observações: Ações relacionadas a pesquisa e ensino sem envolvimento de recursos financeiros. O curso de propunha a capacitação profissional para a população local, porém não alcançou os objetivos por problemas de infraestrutura e falta de recursos. O curso não pode ocorrer pois havia sido planejado para a forma presencial e não houve como remodelar a proposta para formato online. A proposta está sendo adaptada para um novo projeto de extensão via plataforma Moodle, utilizando métodos EAD para aplicação em 2022. O relatório é inconcluso, porém não há porque exigir complementação já que o projeto não se desenvolveu. **3. Título do relatório:** Corpo, ética e clínica 2: Autodefesa. Número de registro: EXT-1421. Responsável: Fábio Dal Molin. Período de desenvolvimento: 13/02/2021 a 03/07/2021. Observações: Não houve ações relacionadas nem envolveu recursos financeiros. Trata-se de um grupo de estudos que envolve profissionais da psicologia de diversos estados e cidades brasileiras, abordando temas referentes às populações alvo de genocídio. Foi concluído com sucesso. **4. Título do relatório:** A interface entre a psicanálise e as ciências sociais parte 1: os textos sociológicos de Freud. Número de registro: EXT-1422. Responsável: Fábio Dal Molin. Período de desenvolvimento: 03/02/2021 a 08/07/2021. Observações: Não há ações relacionadas e nem envolvimento de recursos financeiros. Trata-se de um grupo de estudos que discute a obra sociológica de Freud. Envolveu pesquisadores e estudantes de psicologia, sociologia, antropologia, letras e psicanálise de vários estados brasileiros. Foi concluído com sucesso. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO de todos os relatórios. Posto em votação o parecer 11/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 12/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Marcia Carvalho Rodrigues. Relatório: Projetos: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os projetos abaixo apresentados: **1. Título do projeto: Projeto de Educação Ambiental – PEA Mirim.** Número de registro: EXT-1641. Responsável: Lígia Dalchiavon. Período de desenvolvimento: 15/09/2021 a 28/02/2022. Observações: o projeto tem

como objetivo geral tornar os participantes multiplicadores do saber, através da sensibilização sobre as questões ambientais atreladas ao turismo pela prática da Educação Ambiental. Apresenta justificativa, fundamentação teórica, metodologia, referências, equipe executora e cronograma de execução. **2. Título do projeto: Semana de defesas de TCC dos cursos de Turismo, de Hotelaria e de Eventos 2021/02.** Número de registro: EXT-1606. Responsável: Renata Brauner Ferreira. Período de desenvolvimento: 15/09/2021 a 25/10/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral estimular a participação da comunidade acadêmica nas sessões públicas de defesa dos Trabalhos de Conclusão de Curso do Bacharelado em Turismo da FURG, Bacharelado em Hotelaria e Curso de Tecnologia em Eventos. Apresenta justificativa, metodologia, equipe executora e cronograma de execução. **Relatórios de Projetos:** A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório: II Webinar de Pesquisas Científicas.** Número de registro: EXT-1603. Responsável: Bruna Morante Lacerda Martins. Período de desenvolvimento: 07/07/2021 a 05/09/2021. Observações: de acordo com o relatório apresentado, os objetivos foram plenamente alcançados. Não foram gerados produtos a partir desta ação de extensão. **2. Título do relatório: Ciclo de palestras PET Turismo 2ª edição.** Número de registro: EXT-1449. Responsável: Ligia Dalchiavon. Período de desenvolvimento: 25/03/2021 a 31/08/2021. Observações: de acordo com o relatório apresentado, os objetivos foram plenamente alcançados. Foi publicado resumo sobre a ação desenvolvida na MPU 2020. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da instituição, não havendo impedimentos para a sua aprovação. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 12/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 13/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Juliana Niehues Gonçalves de Lima. Relatório: Relatório dos Projetos: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios abaixo apresentados: **1. Título do Relatório:** "História. Arte e Cultura: uma proposta de trabalho para a implementação da Lei 10.639/2003". Número de registro: EXT - 899. Responsável: Carmem Gessilda Burgert Schiavon. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. Observações: de abrangência regional, contou com a atuação, também, de 6 docentes, 31 discentes e teve como público alvo a comunidade externa: 26. O objetivo geral do Projeto foi de " Desenvolver um Projeto de Cultura no ambiente escolar (Escolas Públicas) e na Universidade, destacando os elementos culturais afrobrasileiros presentes nos fazeres artísticos e nos elementos formadores da cultura brasileira". O Projeto, que teve o seu início previsto para 01/08/2020 e término em 31/07/2021, segundo o Relatório, teve o objetivo geral traçado alcançado. Aponta que os objetivos específicos foram alcançados parcialmente (apontado como 90% de alcance), devido a insuficiência de tempo. O Projeto contou com as instituições parceiras: Prefeitura Municipal do Rio Grande - Secretaria de Município da Cultura Prefeitura Municipal do Rio Grande - Secretaria de Município da Educação. O relatório aponta como elemento novo ou inovador o desenvolvimento em formato online, os materiais elaborados como, por exemplo, apresentação de vídeo aulas, ficaram disponíveis à consulta do público participante deste Projeto. A Coordenadora relatou que não ocorreram mudanças durante a execução da proposta. **2. Título do Relatório:** "Catálogo virtual de fontes de informação sobre saúde mental e intervenções psicológicas na pandemia de COVID-19". Número de registro: EXT - 1251. Responsável: Beatriz Schmidt. Período de desenvolvimento: 08/06/2020 a 30/06/2021. Observações: De abrangência nacional, o objetivo geral do Projeto foi de desenvolver um catálogo virtual de fontes de informação sobre saúde mental e intervenções psicológicas na pandemia de COVID-19. Produtos gerados: Catálogo virtual de fontes de informação sobre saúde mental e intervenções psicológicas na pandemia de COVID-19 e Trabalho publicado: Catálogo virtual de fontes de informação sobre saúde mental e intervenções psicológicas na pandemia de COVID-19. A Coordenadora do Projeto aponta

que todos os objetivos foram atendidos. **3. Título do relatório:** “Quilomboteca”. Número de registro: EXT - 1297. Responsável: Daniela Delias de Souza. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 - contínuo. Observações: O objetivo geral do Projeto foi de desenvolver o dispositivo Quilomboteca como um instrumento permanente e itinerante direcionado prioritariamente à infância e embasado nos saberes tradicionais e civilizatórios africanos, os quais, ao incorporarem as pluralidades dos saberes, das vivências e dos costumes, construam uma educação com práticas antirracistas voltadas às escolas e comunidades. Segundo a Coordenadora os objetivos foram plenamente alcançados. **4. Título do relatório:** “Núcleo de Estudos e Ações Inclusivas - NEAI”. Número de registro: EXT – 1310. Responsável: Carla Imaraya Meyer de Felipe. Período de desenvolvimento: 3/08/2020 a 30/07/2021. Observações: O Projeto teve o objetivo geral de viabilizar a acessibilidade e a permanência dos alunos com deficiência e/ou necessidade educativa específica (NEE) na FURG. Segundo a coordenação os objetos foram todos alcançados. **5. Título do relatório:** “Núcleo de Estudos e Ações Inclusivas na Feira do Livro”. Número de registro: EXT – 890. Responsável: Carla Imaraya Meyer de Felipe. Período de desenvolvimento: 03/08/2020 a 30/07/2021. Observações: de abrangência local, o objetivo geral do Projeto foi de "Sensibilizar e informar como meio de promover a acessibilidade e inclusão social". O Projeto, segundo o Relatório, não teve nenhum dos objetivos traçados alcançados. A que tudo indica o Projeto não foi executado. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 13/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **5) Câmara de Pesquisa: a) Parecer: 05/2021. Assunto: Aprovação de Projetos e Relatórios de Pesquisa. Relator(a):** Paulo Afonso Pires Junior. Relatório: Projetos: A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o projeto abaixo apresentado: **1. Título do projeto:** “A presença dos estudos críticos na Organização do Conhecimento: delineamentos epistemológicos e metodológico-reivindicatórios”. Número de registro: PESQ - 1754. Responsável: Rafael Aparecido Moron Semidão. Período de desenvolvimento: a partir de 16/09/21 – contínuo. Observações: Delinear a presença de abordagens de estudos críticos na literatura de Organização do Conhecimento, oferecendo insumos teóricos e esclarecimentos conceituais aos interessados na temática. **Relatório de Projetos:** A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório:** “Arquivologia e memória: uma análise da literatura no Brasil”. Número de registro: PESQ - 1305. Responsável: Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. **2. Título do relatório:** “Os sentidos atribuídos à relação do trabalho com o processo saúde-doença pelos profissionais que atuam na Atenção Básica, na Estratégia em Saúde da Família, em Rio Grande/ RS”. Número de registro: PESQ - 1357. Responsável: Geruza Tavares D’Avila. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. **3. Título do relatório:** “Constituição da identidade de mulheres que se autodeclaram lésbicas diante da invisibilidade social”. Número de registro: PESQ – 1421. Responsável: Geruza Tavares D’Avila. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 30/07/2021. **4. Título do relatório:** “Parentalidade e Coparentalidade em Famílias de Crianças com Microcefalia: Repercussões da Pandemia de COVID-19”. Número de registro: PESQ – 1466. Responsável: Beatriz Schmidt. Período de desenvolvimento: 31/08/2020 a 31/05/2021. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 05/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 06/2021. Assunto: Troca de titularidade na liderança do Núcleo de Análises Urbanas. Interessado(a):** Solismar Fraga Martins. Relator(a): Paulo Afonso Pires Junior. Relatório: GRUPO DE PESQUISA: A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a troca de

titularidade na liderança do grupo de pesquisa abaixo apresentado: **1. Nome do Grupo: “Núcleo de Análises Urbanas”**. Líder 1: Solismar Fraga Martins. Informações: A liderança do grupo era exercida pelo professor César Martins até seu falecimento. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 06/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **6) Assuntos Gerais:** a) Demandas da Coordenação de Geografia: 1) O coordenador do curso, Prof Ulisses Oliveira, informou que o atual representante de área, Prof Cristiano Quaresma de Paula, em função da eleição do PPGeo, passa a ser suplente da coordenação do programa no referido Conselho. Sendo assim, a Profª Juliana Cristina Franz será a representante titular da área junto ao Conselho e o Prof Solismar Fraga Martins será o suplente. 2) Foi constituída a comissão responsável pelo processo de eleição da nova coordenação do curso de Geografia. Os membros são: Prof Cristiano Quaresma de Paula, Prof Solismar Fraga Martins e a discente Julia Leandro Ribeiro. b) Representação Discente no Conselho do ICHI: Foram eleitos para representar os estudantes junto ao Conselho: Andressa Eloany Brito Rebelo - curso de Biblioteconomia, Thuani Corrêa Bonilha Silveira – curso de Biblioteconomia EAD e Mariana dos Santos Bastos – mestrado em Geografia. c) Uso dos modelos de documentos padronizados conforme a identidade visual da FURG: Foi solicitado que todos os documentos e atas emitidos pelos coordenadores e demais professores sigam os modelos disponíveis no Drive. c) Representação do ICHI na MPU: A Direção informou que a Profª Denise Maria Maciel Leão, coordenadora do NUTI - Núcleo Universitário da Terceira Idade, irá representar o ICHI na 20ª MPU. d) Alteração do Regimento Interno do ICHI: Ficou acordado entre os Conselheiros que na próxima terça-feira, 21/09/2021, será realizada uma reunião extraordinária com pauta única para analisar as alterações propostas no Regimento do ICHI. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral

CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**ATA 10/2021****REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

Nos dias vinte e um, vinte e nove de setembro e dezoito de outubro, às 14h30min., por webconferência na plataforma Google Meet, foram realizadas as reuniões extraordinárias do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação que trataram da reformulação do Regimento do Instituto. Estiveram presentes nas reuniões os seguintes membros: Mateus de Moura Rodrigues, Roberta Pinto Medeiros, Marcia Carvalho Rodrigues, Ulisses Rocha de Oliveira, Pedro de Souza Quevedo Neto, Jussemir Weiss Gonçalves, Francisco das Neves Alves, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Elizardo Scarpatti Costa, Darciele Paula Marques Menezes, Bruna Morante Lacerda Martins, Juliana Niehues Gonçalves de Lima, Ligia Dalchiavon, Simone dos Santos Paludo, Daniela Barsotti Santos, Julia Silveira Matos, Éder Leandro Bayer Maier, Danilo Vicensotto Bernardo, Jarbas Greque Acosta, Martial Raymond Henri Pouquet, Martin César Tempass, Juliana Cristina Franz, Geruza Tavares D'Ávila, Ceres Braga Arejano, Cassiane de Freitas Paixão, Mayara Roberta Martins, Rodrigo Aquino de Carvalho, Luciene Cristina Imes Baptista, Jussara Mantelli, Cristiano Quaresma de Paula, Renata Brauner Ferreira, Sarah Marroni Mimasi, Rodrigo Marques Leistner, Adriana Kivanski de Senna, Evelin Melo Mintegui, Elisângela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Vanderlise Machado Barão, Eliezer Montes Rodrigues, Siuza Monteiro Guedes, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Vanessa dos Santos Moura, Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzi, Carlos Eduardo Pereira de Quadros e Cleber Tramasoli Carvalho Junior. Ao iniciar a primeira reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos e iniciou a leitura com destaque da proposta de edição do regimento que foi elaborada com a colaboração de alguns servidores que se disponibilizaram a auxiliar no processo de atualização do regimento do ICHI. Após a leitura teve início as discussões sobre os tópicos que foram solicitado destaque. Os debates transcorreram em mais dois encontros e ao final tem-se à versão do regimento que foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros, conforme Anexo 01. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral

Anexo 01

**REGIMENTO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO
(ICHI)**

Regimento Geral do ICHI – FURG**CAPÍTULO I****Das Disposições Iniciais**

Artigo 1º – O Regimento Geral do Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI disciplina os aspectos gerais de organização e funcionamento das diferentes estruturas internas, estabelecendo a dinâmica das atividades administrativas e acadêmicas da Unidade.

CAPÍTULO II**Da Estrutura do ICHI**

Artigo 2º – O ICHI adota a Filosofia e Política da Universidade Federal do Rio Grande – FURG que elege como vocação o estudo do Ecossistema Costeiro, buscando alcançar e aprimorar a compreensão das inter-relações entre os organismos que o constituem, incluindo o ser humano e o sistema ambiental.

§ 1º – O ICHI tem como missão o ensino, pesquisa, extensão e cultura, nos domínios do saber abrangidos pelos Cursos e Áreas vinculados ao Instituto, visando contribuir para o aprimoramento da condição humana.

§ 2º – O ICHI é constituído por Cursos e Áreas que se organizam como uma unidade, possibilitando o convívio e a comunhão multidisciplinar, viabilizando espaços propícios a demarcar as especificidades de cada curso ou área, de modo que eles não venham a perder suas identidades, seguindo o pressuposto de uma gestão democrática e descentralizada, preconizada no Estatuto da FURG.

Artigo 3º – O ICHI compreende em sua estrutura:

- I. Órgão Deliberativo – o Conselho do ICHI;
- II. Órgão Executivo – a Direção;
- III. Estruturas Educacionais – responsáveis pelas atividades-fim, integradas pelas Coordenações de Curso de Graduação e Pós-Graduação;
- IV. Instâncias Consultivas, representadas pelos Núcleos Docentes Estruturantes, Comitês Assessores e a Assembleia Geral;
- V. Secretaria Geral que abrange as Secretarias Acadêmica, Administrativa e da Pós-Graduação;
- VI. Laboratórios, Núcleos e Centros.

Seção I

Do Conselho do ICHI

Artigo 4º – O Conselho do ICHI é composto por:

- I. Diretor(a) e Vice-Diretor(a);
- II. Coordenadores(as) de Curso de Graduação e Pós-Graduação *stricto sensu*;
- III. Coordenador(a) do Comitê Assessor de Sociologia;
- IV. Representantes dos(as) docentes dos Comitês Assessores, eleitos(as) por seus pares;
- V. Representantes dos(as) Técnico-Administrativos em Educação - TAEs lotados(as) no ICHI, eleitos(as) por seus pares;
- VI. Representantes dos(as) estudantes de graduação regularmente matriculados(as) nos Cursos oferecidos pelo ICHI, eleitos(as) por seus pares;
- VII. Representantes dos(as) estudantes de pós-graduação regularmente matriculados(as) nos Cursos oferecidos pelo ICHI, eleitos(as) por seus pares.

§ 1º - É vedada a acumulação de representações no Conselho do ICHI.

§ 2º - A proporção da representação docente no Conselho seguirá os limites indicados no Art. 40 do Regimento Geral da Universidade.

§ 3º - O número total de representantes dos(as) técnico-administrativos em educação e dos(as) estudantes de graduação e de pós-graduação do Conselho do ICHI será obtido por meio das expressões indicadas no Art. 41 do Regimento Geral da Universidade.

§ 4º - O mandato da representação docente, dos(as) técnico-administrativos em educação, dos(as) estudantes de graduação e pós-graduação será de (02) dois anos, permitida a recondução.

Artigo 5º – A organização interna do Conselho do ICHI compreende:

- I. O Conselho do ICHI;
- II. As Câmaras Temáticas do Conselho.

Artigo 6º – O Conselho do ICHI tem como atribuições as definidas pelo Art. 39 do Regimento Geral da Universidade, bem como:

- I. Propor alterações no Regimento Interno da Unidade ao Conselho Universitário – CONSUN;
- II. Instruir os representantes da Unidade no CONSUN quanto às posições a serem adotadas nas reuniões do Conselho Universitário;
- III. Estabelecer normas complementares ao conjunto de atividades do Instituto;
- IV. Organizar o calendário de reuniões;
- V. Indicar atribuições a serem executadas no seio das Câmaras Temáticas do Conselho.

Parágrafo único – todas as decisões citadas serão tomadas por votação com quórum simples.

Artigo 7º – O Conselho trata dos temas estruturais concernentes ao conjunto das atividades do Instituto, conforme descrito no Artigo 6º desde regimento.

Artigo 8º – O encaminhamento dos processos é realizado pela Secretaria Geral e a análise é de responsabilidade das Câmaras Temáticas.

- I. Câmara de Administração
- II. Câmara de Ensino
- III. Câmara de Extensão e Cultura
- IV. Câmara de Pesquisa

§ 1º - Cada Câmara Temática será formada por três docentes e um(a) técnico-administrativo em educação que compõem o Conselho do ICHI.

§ 2º - A composição das Câmaras Temáticas abrange todos os representantes dos Comitês Assessores, os coordenadores de curso (quando não houver representantes suficientes para compor todas as Câmaras) e os quatro representantes dos TAEs. A distribuição dos membros entre as Câmaras é realizada por afinidade com os assuntos pertinentes a cada uma. Havendo um número maior de interessados por Câmara ou, sendo necessária a participação de algum coordenador, a decisão acontecerá através de sorteio. O tempo máximo de permanência na Câmara é de (02) dois anos, permitida a recondução.

§ 3º - Caso haja voluntário(s)(a/as) para compor as Câmaras Temáticas, será criada uma lista de espera para o próximo mandato.

§ 4º - O Diretor e o Vice-Diretor não são membros das Câmaras Temáticas.

§ 5º - Cada Câmara Temática tem um Presidente e um Vice-Presidente para a coordenação dos trabalhos, que é selecionado pela sucessão dos representantes dos Comitês Assessores, adotando a ordem alfabética, da seguinte forma: Arqueologia e Antropologia, Arquivologia, Biblioteconomia, Geografia, História, Psicologia, Sociologia, TAEs, Turismo, Hotelaria e Tecnologia em Eventos, com mandato de (01) um ano.

§ 6º - Os processos dirigidos as Câmaras Temáticas são analisados por um(a) relator(a), de acordo com os prazos estabelecidos no calendário de reuniões do Conselho, e o parecer do(a) relator(a) será aprovado/reprovado pela Câmara. Adicionalmente, o parecer final aprovado pela Câmara será apreciado pelo Conselho.

§ 7º - A distribuição dos processos é realizada pelo(a) Presidente das respectivas Câmaras Temáticas.

Artigo 9º – As Câmaras Temáticas tratam de temas específicos dos Cursos ou Áreas, sendo eles: Arqueologia e Antropologia, Arquivologia, Biblioteconomia,

Geografia, História, Psicologia, Sociologia, Turismo, Tecnologia em Eventos e Hotelaria.

§ 1º - De acordo com os prazos do calendário de reuniões do Conselho, os processos encaminhados pelos cursos ou áreas serão analisados e, após parecer, encaminhados ao Conselho.

Artigo 10 – As Câmara Temáticas tem como atribuições:

- I. Sistematizar para o Conselho as demandas dos cursos e áreas;
- II. Executar atribuições indicadas pelo Conselho.

Artigo 11 – Das decisões do Conselho do ICHI caberá recurso ao Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração – COEPEA, no prazo de dez (10) dias úteis.

Seção II

Da Direção do ICHI

Artigo 12 – O(A) Diretor(a) do ICHI terá como atribuições todas aquelas previstas no Art. 42 do Regimento Geral da Universidade.

§ 1º – A Direção do ICHI será exercida pelo(a) Diretor(a) e, em suas faltas e impedimentos, pelo(a) Vice-Diretor(a).

§ 2º – No impedimento simultâneo do(a) Diretor(a) e do(a) Vice-Diretor(a), assumirá a Direção do ICHI o(a) membro do Conselho mais antigo(a) no magistério da FURG.

§ 3º - O(A) Vice-Diretor(a) terá por atribuições:

- I. Assessorar diretamente o(a) Diretor(a) em todos os assuntos da Unidade;
- II. Outras a serem definidas pelo Conselho.

Artigo 13 – É vedada a acumulação dos cargos de Diretor(a) ou de Vice-Diretor(a) com os cargos de Coordenador(a) ou de Coordenador(a) Adjunto(a).

Artigo 14 – O(A) Diretor(a) e o(a) Vice-Diretor(a) da Unidade Acadêmica são eleitos(as) dentre os(as) docentes ativos(as) do quadro permanente do ICHI e designados(as) pelo(a) Reitor(a).

§ 1º – O processo de eleição do(a) Diretor(a) e do(a) Vice-Diretor(a) ocorre com a participação dos(as) docentes, dos(as) técnico-administrativos em educação do ICHI, e dos(as) estudantes regularmente matriculados(as) nos cursos vinculados à Unidade Acadêmica.

§ 2º – Os procedimentos do processo de eleição da Direção do ICHI seguem, no âmbito da Unidade Acadêmica, as normas específicas definidas pelo Conselho da Unidade.

Artigo 15 – O(A) Administrador(a) tem como atribuições:

- I. Elaborar planejamento organizacional;
- II. Promover estudos de racionalização;
- III. Realizar controle de desempenho organizacional;
- IV. Prestar consultoria administrativa;
- V. Solicitar compras;
- VI. Executar outras tarefas a critério da Direção.

Artigo 16 – O(A) Arquivista tem como atribuições:

- I. Elaborar e executar a gestão dos documentos produzidos e recebidos pelos órgãos que compõe a estrutura do ICHI;
- II. Atuar na normatização dos procedimentos técnicos aplicados aos documentos do ICHI;
- III. Contribuir para a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumento de apoio à administração, à cultura, à memória, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação;
- IV. Promover o acesso aos documentos públicos produzidos e recebidos pelo ICHI enquanto arquivados no Instituto;
- V. Auxiliar no planejamento e desenvolvimento de políticas arquivísticas no âmbito do ICHI em conformidade com as diretrizes da Coordenação de Arquivo Geral da FURG;
- VI. Seguir as orientações da Coordenação de Arquivo Geral da FURG, como órgão máximo do tratamento dos documentos da Universidade e das diretrizes estabelecidas no âmbito do Sistema de Arquivos – SIARQ/FURG;
- VII. Propor, coordenar e participar de projetos científicos de ensino, pesquisa, extensão e cultura.
- VIII. Executar outras tarefas a critério da Direção.

Artigo 17 – Das decisões da Direção do ICHI caberá recurso, no prazo de dez (10) dias úteis, ao Conselho da Unidade.

Seção III

Da Coordenação de Curso

Artigo 18 – Os Cursos de Graduação e de Pós-Graduação contam com uma Coordenação de Curso, composta por um(a) Coordenador(a) e um(a) Coordenador(a) Adjunto(a).

Artigo 19 – Os(As) Coordenadores(as) de Curso, responsáveis pela organização e desenvolvimento didático-pedagógico dos Cursos de Graduação e de Pós-

Graduação, tem por atribuições todas aquelas previstas no Art. 47 do Regimento Geral da Universidade.

Parágrafo único – Além das atribuições definidas no Regimento Geral da FURG, o Conselho do ICHI poderá estabelecer em complemento outras atribuições para o(a) Coordenador(a).

Artigo 20 – Os(As) Coordenadores(as) e os(as) Coordenadores(as) Adjuntos(as) dos Cursos de Graduação, a serem designados(as) pelo(a) Reitor(a), são escolhidos(as) dentre os(as) docentes ativos(as) do quadro permanente do ICHI que atuam nos respectivos Cursos. O mandato é de (02) dois anos, permitida a recondução.

§ 1º - O processo de eleição dos(as) Coordenadores(as) e dos(as) Coordenadores(as) Adjuntos(as) ocorre com a participação dos(as) docentes que atuam no(s) curso(s), TAEs vinculados ao curso e dos(as) estudantes regularmente matriculados(as) nos mesmos.

§ 2º - Os procedimentos do processo de eleição da Coordenação seguem as normas específicas definidas pelo Conselho da Unidade.

Artigo 21 – Os(As) Coordenadores(as) e os(as) Coordenadores(as) Adjuntos(as) dos Cursos de Pós-Graduação, a serem designados(as) pelo(a) Reitor(a), serão escolhidos(as) dentre os(as) docentes ativos(as) do quadro permanente da FURG que atuam nos respectivos Cursos. O mandato é de (02) dois anos, permitida a recondução.

§ 1º - processo de eleição dos(as) Coordenadores(as) e dos(as) Coordenadores(as) Adjuntos(as) ocorre com a participação dos(as) docentes que atuam nos Cursos e dos(as) estudantes regularmente matriculados(as) nos mesmos.

§ 2º - Os procedimentos do processo de eleição da Coordenação seguem as normas específicas definidas pelo Conselho da Unidade.

Artigo 22 – No caso de não haver candidatura, caberá ao Comitê Assessor, com o prazo de (10) dez dias de antecedência ao término do mandato corrente da coordenação, a indicação de ocupante pró-tempore para a coordenação do curso.

Parágrafo único - Findo o período de gestão pró-tempore, caso nenhuma nova candidatura seja apresentada, caberá à Direção da Unidade a indicação da chapa que concorrerá no processo eleitoral, considerando para tanto, ordenar os docentes efetivos com mais tempo de magistério superior na instituição e que estejam há mais tempo sem exercer função de coordenação.

Artigo 23 – No período de gestão do(a) Coordenador(a), ele(a) será substituído(a) em seus afastamentos e impedimentos pelo(a) Coordenador(a) Adjunto(a), e na ausência do(a) Coordenador(a) e Coordenador(a) Adjunto(a) o(a) docente mais antigo(a) no magistério do curso será responsável pelas demandas e trabalho.

Artigo 24 – Os mandatos do(a) Coordenador(a) e do(a) Coordenador(a) Adjunto(a) são de (02) dois anos, permitida a recondução.

Artigo 25 – Quando houver a indicação de coordenadores pró-tempore, a gestão pública dos(as) coordenadores(as) temporários(as) não pode exceder (03) três meses.

Artigo 26 – Das decisões da Coordenação de Curso, no prazo de dez (10) dias úteis, caberá recurso ao Conselho da Unidade.

Seção IV

Dos Técnicos-Administrativos em Educação – TAEs

Artigo 27 – As funções dos(as) TAEs vinculados(as) aos cursos e aos laboratórios devem ser regulamentadas por norma e/ou regimento e elaborado com a participação do TAE, da Coordenação do Laboratório e aprovado no Comitê Assessor da área e pelo Conselho do ICHI.

Parágrafo único - A norma e/ou regimento deve respeitar e assegurar a compatibilidade das funções quanto ao nível do Cargo do TAE - D ou E, a carga horária de trabalho do(a) servidor(a) público(a), a definição do local ou locais de trabalho, a carga horária semanal para o exercício das funções e o turno de trabalho. As definições devem ser validadas pelo TAE e, posteriormente, aprovada pelo Comitê Assessor da área.

Artigo 28 – Os(As) TAEs lotados(as) nos cursos de graduação e/ou nos laboratórios, têm as seguintes atribuições:

- I. Auxiliar tecnicamente nas atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- II. Gerar dados e processar amostras que são objetos de pesquisa;
- III. Apoiar os docentes e discentes nas disciplinas práticas e projetos de ensino, pesquisa e extensão;
- IV. Auxiliar tecnicamente na manutenção da organização e funcionalidades dos laboratórios, controlando o uso das instalações, bem como dos equipamentos e bens permanentes ou de consumo pelos usuários que desenvolvem atividades no espaço;
- V. Auxiliar na supervisão do uso de materiais de consumo nas atividades de ensino, promovendo a indicação de solicitação de reposição quando necessário junto a coordenação do laboratório e/ou para o setor responsável;
- VI. Auxiliar no gerenciamento dos horários de funcionamento, agenda e cronogramas de atividades dos laboratórios;
- VII. Auxiliar no controle e organização dos documentos produzidos e recebidos, decorrente das atividades desenvolvidas nos laboratórios;
- VIII. Auxiliar no planejamento das atividades dos laboratórios.

Parágrafo único - É direito dos(as) TAEs:

- I. Coordenar laboratórios;

- II. Coordenar acervos;
- III. Compôr comissões de representação dos TAEs no ICHI e em instâncias superiores da FURG.
- IV. Propor e coordenar projetos científicos de ensino, pesquisa e extensão;
- V. Assessorar na elaboração de relatórios anuais das atividades desenvolvidas nos laboratórios;
- VI. Participar da elaboração de normas e/ou regimentos dos laboratórios.

Seção V

Dos Núcleos Docentes Estruturantes – NDEs

Artigo 29 – A composição e função do Núcleo Docente Estruturante é definida pela deliberação 88/2016 do COEPEA.

Artigo 30 – O NDE é um órgão consultivo, propositivo e de assessoramento da Coordenação de Curso, responsável pelo processo de concepção, acompanhamento e contínua atualização do Projeto Pedagógico do Curso – PPC, conforme Art. 2º da deliberação 88/2016 do COEPEA.

Artigo 31 – São atribuições dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs), conforme Art. 5º da deliberação 88/2016 do COEPEA.

- I. Elaborar, propor e acompanhar a execução das alterações no Projeto Pedagógico do Curso - PPC;
- II. Avaliar permanentemente o perfil profissional do egresso do curso;
- III. Zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades acadêmicas;
- IV. Indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de atividades de pesquisa e extensão oriundas das necessidades da graduação, das exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área do conhecimento;
- V. Zelar pelo cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais para o curso de graduação;
- VI. Propor, no PPC, procedimentos e critérios para a auto avaliação do curso;
- VII. Propor os ajustes no Curso a partir dos resultados obtidos na autoavaliação e na avaliação externa;
- VIII. Definir parâmetros para avaliar os Planos de Ensino elaborados pelos professores do curso, apresentando sugestões de melhoria.

Seção VI

Dos Comitês Assessores

Artigo 32 – Os Cursos e Áreas são organizados em Comitês Assessores, que são instâncias consultivas do ICHI.

Artigo 33 – Os Comitês Assessores que compõem a Unidade são:

- I. Comitê Assessor de Arqueologia e Antropologia;
- II. Comitê Assessor de Arquivologia;
- III. Comitê Assessor de Biblioteconomia;
- IV. Comitê Assessor de Geografia;
- V. Comitê Assessor de História;
- VI. Comitê Assessor de Hotelaria;
- VII. Comitê Assessor de Psicologia;
- VIII. Comitê Assessor de Sociologia
- IX. Comitê Assessor de Tecnologia em Eventos.
- X. Comitê Assessor de Turismo.

§ 1º - O(A) Coordenador(a) de Curso da Graduação convocará e coordenará as reuniões dos Comitês Assessores.

§ 2º - O Comitê Assessor de Sociologia irá eleger seu(ua) coordenador(a) da área, com mandato de (01) um ano, permitida a recondução.

Artigo 34 – A composição dos Comitês Assessores é formada por:

- I. Todos(as) os(as) docentes ativos(as) dos Cursos ou Áreas e
- II. Representantes dos estudantes, na proporção de um(a) discente por Comitê.

§ 1º - Os(As) docentes afastados(as) podem participar da reunião na condição de convidados(as), sem direito a voto.

§ 2º - Os(As) docentes de outras Unidades Acadêmicas que ministram aulas nos respectivos Cursos, podem participar das reuniões dos Comitês Assessores, na condição de convidados(as), sem direito a voto, no sentido de promover a transdisciplinaridade.

Artigo 35 – Levando em conta suas respectivas especificidades, cada um dos Comitês Assessores terá como atribuições:

- I. Analisar as atividades e os resultados dos concursos públicos para seleção de docentes efetivos;
- II. Analisar as atividades e os resultados dos processos seletivos para seleção de docentes temporários;
- III. Eleger o representante docente do Comitê para o Conselho;
- IV. Indicar os membros dos corpos/conselhos editoriais das publicações científicas concernentes especificamente ao respectivo Comitê;
- V. Indicar a coordenação de núcleos, centros e laboratórios concernentes especificamente ao respectivo Comitê;
- VI. Analisar a liberação de docente para realização de pós-graduação;
- VII. Analisar a participação dos docentes nos cursos de graduação e pós-graduação;
- VIII. Instruir o representante no que tange aos assuntos debatidos no Conselho;

IX. Elaborar normas de organização do trabalho no curso ou área.

Artigo 36 – As reuniões dos Comitês Assessores devem ocorrer de acordo com suas demandas, considerando que o encaminhamento dos documentos que necessitam apreciação do Conselho ocorra conforme os prazos estabelecidos no calendário de reuniões do Conselho.

Artigo 37 – Todas as decisões citadas serão tomadas por votação com quórum simples, sendo obrigatória a participação dos(as) docentes e as ausências e outros impedimentos devem ser justificados e documentados em ata.

Seção VII

Da Assembleia Geral

Artigo 38 – A Assembleia Geral é constituída pelos(as) docentes, discentes e técnico-administrativos em educação, sendo convocada e presidida pelo(a) Diretor(a) do ICHI com finalidades não-deliberativas:

- I. Apresentação de relatório sobre as atividades desenvolvidas no ano letivo anterior;
- II. Indicação dos planejamentos para o exercício seguinte e
- III. Outros assuntos relevantes à vida universitária.

Seção VIII

Da Secretaria Geral

Artigo 39 – A Secretaria Geral é a estrutura de apoio e execução das atividades administrativas da Unidade.

Artigo 40 – A Secretaria Geral compreende:

- I. Secretaria Administrativa
- II. Secretaria Acadêmica
- III. Secretaria da Pós-Graduação

Artigo 41 – São atribuições da Secretaria Geral:

- I. Providenciar o agendamento e organização das reuniões do Conselho;
- II. Encaminhar os processos para as Câmaras Temáticas do Conselho;
- III. Redigir as atas das reuniões do Conselho;
- IV. Organizar e arquivar a documentação do Conselho;
- V. Emitir e encaminhar portarias;
- VI. Registrar a efetividade de docentes, técnico-administrativos em educação e estagiários;

- VII. Receber/encaminhar e/ou executar demandas oriundas do SEDOC, de outras unidades acadêmicas, das Pró-Reitorias e da Reitoria;
- VIII. Controlar o fluxo, realizar aprovação/reprovação/devolução dos projetos via Sistema FURG;
- IX. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional, a critério da Direção.

Artigo 42 – A Secretaria Administrativa, órgão de apoio que operacionaliza as atividades ligadas aos cursos e aos docentes da graduação, tem como função precípua o atendimento prioritário dos docentes e TAEs e, subsidiariamente, o atendimento dos discentes, competindo-lhe as seguintes atribuições:

- I. Realizar o atendimento geral, por diferentes meios (presencial, eletrônico, telefônico, Sistemas FURG, plataforma institucional etc.), de todos(as) que solicitam auxílio, fornecendo-lhes informações gerais a respeito da Universidade e seus protocolos administrativos;
- II. Agilizar a documentação para o deslocamento de servidores;
- III. Tomar providências para as saídas de campo;
- IV. Registrar a oferta de disciplinas;
- V. Registrar os bloqueios de horário dos docentes;
- VI. Providenciar os cadernos de chamada das disciplinas;
- VII. Realizar a abertura do sistema para correção de notas e frequência mediante a solicitação do docente;
- VIII. Redigir o Relatório de Gestão Anual;
- IX. Fazer o envio de documentos e materiais via protocolo, bem como proceder ao recebimento de materiais de consumo diversos, realizar o controle do material de expediente, tais como solicitar material no sistema, conferir material solicitado, providenciar devolução de material não especificado, distribuir material de expediente;
- X. Fazer a aposição de documentos e materiais diversos nos escaninhos dos docentes;
- XI. Realizar o recebimento do protocolo físico, bem como triar, conferir e distribuir a documentação que dá entrada na Secretaria Administrativa;
- XII. Organizar e arquivar a documentação recebida e gerada pela Secretaria Administrativa;
- XIII. Realizar solicitações via Sistema FURG, entre elas, pedido de manutenção nos equipamentos e nas instalações do Instituto;
- XIV. Receber/encaminhar e/ou executar as demandas oriundas de outras unidades acadêmicas, das Pró-Reitorias e da Reitoria;
- XV. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional, a critério da Direção.

Artigo 43 – A Secretaria Acadêmica, órgão de apoio que operacionaliza as atividades ligadas à vida acadêmica do aluno de graduação desde o seu ingresso até a sua conclusão/colação de grau, tem como função precípua o atendimento prioritário dos discentes e, subsidiariamente, o atendimento dos docentes e TAEs, competindo-lhe as seguintes atribuições:

- I. Realizar o atendimento geral, por diferentes meios (presencial, eletrônico, telefônico, Sistemas FURG, plataforma institucional etc.), de todos(as) que solicitam auxílio, fornecendo-lhes informações gerais a respeito da Universidade e seus protocolos administrativos;
- II. Confeccionar toda a documentação pertinente às defesas dos Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC dos cursos de graduação presenciais do Instituto, tais como as atas de defesa, declaração de orientação e de composição de banca, convites para examinadores externos, divulgação para a comunidade acadêmica quando da solicitação do docente orientador ou docente responsável pela disciplina de TCC;
- III. Confeccionar o memorando dos prováveis formandos e o memorando dos concluintes dos cursos de graduação presenciais do Instituto;
- IV. Realizar a contagem de horas complementares dos cursos de graduação presenciais do Instituto, bem como a sua devida inserção no Sistema;
- V. Fazer a coleta de assinatura da Direção e da Coordenação do curso nos formulários de encaminhamento de estágio obrigatório e não obrigatório;
- VI. Realizar o acompanhamento via Sistema de processos administrativos relativos aos discentes dos cursos de graduação presenciais do Instituto, tais como processos de Regime de Exercícios Domiciliares – RED, Aproveitamento de estudos, Segunda chamada de atividades, Revisão de prova, Mobilidade acadêmica, Pedidos de aluno especial, Pedidos de transferência, entre outros;
- VII. Organizar e arquivar a documentação recebida e gerada pela Secretaria Acadêmica;
- VIII. Realizar o recebimento do protocolo físico, bem como triar, conferir e distribuir a documentação que dá entrada na Secretaria Acadêmica, realizando-se o registro de entrada e saída dos documentos em Livro específico;
- IX. Realizar, subsidiariamente, a abertura do sistema para correção de notas e frequência mediante a solicitação do docente;
- X. Realizar a impressão e fornecimento de documentos aos discentes, tais como comprovante de matrícula, atestado de matrícula e histórico escolar;
- XI. Prestar auxílio às coordenações nas assinaturas das atas de confirmação de matrícula dos calouros;
- XII. Prestar auxílio às coordenações no agendamento de exames e realizar a marcação de salas dos exames com a Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD;
- XIII. Realizar a marcação de salas das segundas chamadas de atividades com a PROGRAD e comunicação ao aluno;
- XIV. Fazer o recebimento dos processos oriundos do Processo Seletivo de Vagas Ociosas – PSVO e dar encaminhamento à respectiva Coordenação de Curso;
- XV. Afixar os horários das disciplinas e o calendário de exames nos murais internos do Instituto;
- XVI. Remeter os horários das disciplinas e o calendário de exames aos Centros Acadêmicos, quando solicitado;
- XVII. Fornecer aos discentes cartas de apresentação de estagiário mediante o envio prévio de e-mail com os dados necessários;

- XVIII. Repassar os comunicados do Coordenação de Registro Acadêmica – CRA aos prováveis formandos no que diz respeito à falta de documentação necessária para a confecção da ata de colação de grau
- XIX. Repassar às coordenações os processos de trancamento total do curso;
- XX. Repassar às coordenações os processos de trancamento parcial do curso;
- XXI. Repassar às coordenações os pedidos de matrícula complementar;
- XXII. Repassar às coordenações os pedidos de revisão de prova e prestar auxílio no que diz respeito aos procedimentos necessários para a banca revisora;
- XXIII. Realizar o encaminhamento das cartas de jubilação aos alunos (confecção da carta no SEDOC e remessa via protocolo) a pedido da Coordenação de Curso;
- XXIV. Fazer o envio de documentos e materiais via protocolo, bem como proceder ao recebimento de materiais de consumo diversos, realizar o controle subsidiário do material de expediente (posto que se trata de função típica da Secretaria Administrativa), tais como solicitar material no sistema, conferir material solicitado, providenciar devolução de material não especificado, distribuir material de expediente;
- XXV. Fazer, subsidiariamente, a aposição de documentos e materiais diversos nos escaninhos dos professores;
- XXVI. Encaminhar a divulgação de atividades pedagógicas quando solicitado por docentes do Instituto;
- XXVII. Abrir e encerrar os termos referentes aos atos escolares, submetendo-os à ciência e assinatura da Direção sempre que necessário.
- XXVIII. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional, a critério da Direção.

§1º - A Secretaria Acadêmica mantém sistema informatizado e seus trâmites ocorrem, preferencialmente, via sistemas FURG, buscando-se atender a comunidade acadêmica com mais agilidade e transparência.

Artigo 44 – São atribuições da Secretaria da Pós-Graduação:

- I. Agendar e organizar as reuniões dos Programas de Pós-Graduação;
- II. Encaminhar os processos conforme decisões do colegiado ou do coordenador;
- III. Redigir as atas das reuniões do colegiado;
- IV. Realizar o envio e recebimento de documentos do protocolo físico, bem como triar, conferir e distribuir a documentação que dá entrada na Secretaria da Pós-Graduação;
- V. Organizar e arquivar a documentação dos Programas de Pós-Graduação;
- VI. Emitir e encaminhar documentos referentes aos processos seletivos e bancas de avaliações;
- VII. Encaminhar as versões finais das dissertações para a biblioteca e repositório;
- VIII. Receber/encaminhar e/ou executar demanda oriunda do SEDOC;
- IX. Tomar providências para as saídas de campo;
- X. Providenciar a documentação para o deslocamento de servidores;
- XI. Providenciar o atendimento aos docentes, discentes e ao público em geral;
- XII. Auxiliar na elaboração dos Relatórios anuais e quadrienais;

- XIII. Registrar a oferta de disciplinas;
- XIV. Solicitação de material;
- XV. Receber/encaminhar e/ou executar as demandas oriundas de outras unidades acadêmicas, das Pró-Reitorias e da Reitoria;
- XVI. Providenciar certificação de participação de docentes em bancas;
- XVII. Realizar a matrícula dos discentes;
- XVIII. Cadastrar no Sistema FURG os docentes e tutores.
- XIX. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional, a critério da Direção.

Artigo 45 - As Secretarias devem ser obrigatoriamente consultadas em caso de criação de novos cursos de graduação e pós-graduação que impacte direta ou indiretamente nas suas atividades.

Artigo 46 - As Secretarias buscam permanente integração com os outros campi da Universidade Federal do Rio Grande, especialmente com o campus de Santa Vitória do Palmar.

Artigo 47 - As Secretarias não estão autorizadas a fornecer endereço, telefone ou e-mail de alunos, docentes ou pessoal administrativo dado o caráter pessoal de tais informações, salvos os e-mails de uso institucional.

Artigo 48 - Eventuais solicitações de professores e/ou pessoal administrativo que tenham caráter pessoal não são atendidas pelas Secretarias, como, por exemplo, serviços de digitação, inserção de notas, inserção de frequência, realização de fotocópias, dentre outros.

Artigo 49 – Os(As) secretários(as) que compõem as Secretarias devem ter pleno conhecimento do Regimento Geral do ICHI para o bom desempenho de suas funções.

Seção IX

Dos Laboratórios, Núcleos e Centros

Artigo 50 – Os(As) docentes do ICHI poderão se organizar em Núcleos, Laboratórios, Grupos ou Centros de Pesquisa, Ensino, Extensão e Cultura.

Parágrafo único – Cada Núcleo, Laboratório ou Centro de Pesquisa, Ensino, Extensão e Cultura organizará suas normas de funcionamento, que serão apreciadas e aprovadas pelo Conselho da Unidade.

Seção X

Da Pós-Graduação

Artigo 51 – A Pós-Graduação no ICHI é composta por Programas Stricto sensu e cursos Lato sensu.

Artigo 52 – A estrutura, objetivo e funcionamento dos Programas de Pós-Graduação são definidos por regimento próprio;

Artigo 53 – O trabalho desenvolvido por docentes do ICHI em programas de Pós-Graduação no Brasil e no exterior devem compor a carga horária do docente na matriz de carga horária;

CAPÍTULO III

Das Disposições Gerais e Transitórias

Artigo 54 – Nas eleições do ICHI, havendo empate, tem-se por eleito(a) o(a) servidor(a) com mais tempo de serviço na FURG.

Parágrafo único – Mantendo-se o empate, será eleito(a) o(a) servidor(a) que tiver mais idade.

CAPÍTULO IV

Das Disposições Finais

Artigo 55 – É responsabilidade de todos os órgãos que compõem a estrutura do ICHI, organizar e arquivar a documentação produzida e recebida no exercício de suas atividades.

Parágrafo único - Os responsáveis pelos documentos devem seguir as diretrizes utilizadas no âmbito do ICHI, respeitando as orientações do(a) Arquivista e da Coordenação de Arquivo Geral da FURG.

Artigo 56 – Os documentos de valor permanente produzidos e recebidos pelo ICHI são inalienáveis e imprescritíveis.

Parágrafo único - Ficarà sujeito à responsabilidade prevista na legislação em vigor, aquele(a) que desfigurar ou destruir documentos de valor permanente ou considerado como de interesse público e social. O processo de eliminação de documentos públicos ou de interesse público, produzidos e recebidos pelo ICHI, fica a cargo do(a) Arquivista e é de responsabilidade da Coordenação de Arquivo Geral da FURG.

Artigo 57 – As disposições do presente Regimento serão complementadas por meio de normas estabelecidas pelo Conselho do ICHI.

Artigo 58 – Os casos omissos neste Regimento serão submetidos à deliberação do Conselho do ICHI.

Artigo 59 – As alterações deste Regimento entram em vigor a partir da data de aprovação no CONSUN, revogando disposições contrárias.

CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**ATA 11/2021****REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos dezenove dias do mês de outubro de 2021, às 15h00min., por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/ooy-wdos-ppi>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Roberta Pinto Medeiros, Marcia Carvalho Rodrigues, Pedro de Souza Quevedo Neto, Francisco das Neves Alves, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Elizardo Scarpatti Costa, Bruna Morante Lacerda Martins, Ligia Dalchiavon, Daniela Barsotti Santos, Julia Silveira Matos, Éder Leandro Bayer Maier, Danilo Vicensotto Bernardo, Martin César Tempass, Geruza Tavares D'Avila, Cassiane de Freitas Paixão, Mayara Roberta Martins, Rodrigo Aquino de Carvalho, Luciene Cristina Imes Baptista, Cristiano Quaresma de Paula, Sarah Marroni Minasi, Adriana Kivanski de Senna, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Vanderlise Machado Barão, Eliezer Montes Rodrigues, Siuza Monteiro Guedes, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Vanessa dos Santos Moura, Bibiana Schiavini Goncalves Toniazzi, Andressa Eloany Brito Rebelo, Mariana dos Santos Passos e Thuani Correa Bonilha Silveira. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos e passou a palavra para o Prof Cleber Palma Silva que fez uma apresentação sobre o Sistema de Gestão Ambiental – SGA da FURG, na sequência o TAE Daniel Pereira da Costa, da PROINFRA, também fez uma breve fala sobre o assunto. Encerrada a apresentação o Diretor iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações: a) Indicação 64/2021. Assunto: Aprovação ad referendum - Representação CPPAD. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum a indicação da professora Adriana Fraga da Silva como representante do ICHI na Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar - CPPAD. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum da indicação da professora Adriana Fraga da Silva como representante do ICHI na CPPAD será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 64/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 65/2021. Assunto: Edital de seleção do PPGeo. Relatório:** Recebi para análise e parecer o edital de seleção de discentes do Programa de Pós-graduação em Geografia para o ano de 2022. O edital está de acordo com as normas regimentais da FURG e regulamenta o processo de seleção na modalidade remota. **Conclusão:** Solicito aprovação do edital de seleção de discentes do PPGeo para o ano de 2022. Posta em votação, a Indicação 65/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 66/2021. Assunto: Processo de seleção de docente por tempo determinado (Geografia). Relatório:** Recebi para análise e parecer o processo de seleção de docente por tempo determinado da área de Geografia, conforme edital 37, processo nº 23116.001664/2021-27. Sendo que foram homologadas 7 inscrições, entre as quais, 1 candidato não compareceu nas provas didáticas e de título, 1 candidato foi reprovado na prova didática e 5 candidatos concluíram o processo seletivo. Nesse contexto, são mostrados os três candidatos com maior nota, que são: 1) IGOR DA SILVA KNIERIN (nota 7,65); 2) CAROLINE DUTRA BILHALVA (nota 7,50); 3) VINICIUS GENARO (nota 7,20). **Conclusão:** Solicito aprovação do processo de seleção de docente por tempo determinado da área de Geografia, conforme edital 37, processo nº 23116.001664/2021-27 e indico a contratação imediata do candidato aprovado, conforme a seguinte ordem: 1) IGOR DA SILVA KNIERIN (nota 7,65); 2) CAROLINE DUTRA BILHALVA (nota 7,50); 3) VINICIUS GENARO (nota 7,20). Posta em votação, a Indicação 66/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara Administrativa: a)**

Parecer: 07/2021. Assunto: Alteração do NDE do Curso de Psicologia. Interessado(a): Prof. Fernando Hartmann. **Relator(a):** Professora Jussara Mantelli. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Pleno do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a documentação que trata da alteração do Núcleo Docente Estruturante - NDE do Curso de Psicologia - FURG. Consta da documentação recebida os seguintes documentos: E-mail remetido pela Coordenação do Curso de Psicologia, na pessoa do interessado, Prof. Fernando Hartmann, à secretaria administrativa do ICHI, solicitando a apreciação da alteração da coordenação e da substituição da Profª Marilene Zimmer no NDE do curso de Psicologia; ATA 19/08/2021 do Comitê Assessor e Núcleo Docente Estruturante do Curso de Psicologia. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** O Coordenador do Curso de Psicologia, Prof. Fernando Hartmann, solicitou via e-mail as mudanças no NDE do referido curso, objeto de análise desta Câmara. Assim, o Prof. Lucas Neiva deixa de ser o presidente do NDE, passando a assumir a função, o Prof. Fernando Hartmann e a Profª Beatriz Schmidt passa a compor o NDE no lugar da Profª Marilene Zimmer. b) **Parecer:** A relatora, de posse da documentação apresentada e com base no que preconiza a Deliberação nº 88/2016 do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração desta Universidade, vota pela APROVAÇÃO da nova presidência e da substituição de membro do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Psicologia da FURG. Posto em votação o parecer 07/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 08/2021. Assunto: Relatório de Afastamento para Mestrado. Interessado(a):** Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzi. **Relator(a):** Sibelle Cardia Nunes Cruz. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação da TAE Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzi, mestranda no Programa de Pós-Graduação Profissionalizante em Patrimônio Cultural da Universidade Federal de Santa Maria – UFSM. No material recebido tem-se: O relatório nº 4 referente ao 1º semestre de 2021 de afastamento para qualificação – nível mestrado; Ata de defesa da dissertação. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** O relatório apresenta os dados da TAE, as disciplinas cursadas no semestre, a participação em eventos, o número de créditos cursados 30, o número de créditos restantes para integralização - nenhum, situação da dissertação – elaborando o relatório final, assunto e desenvolvimento da dissertação, avaliação da orientadora Profª Drª Marta Rosa Borin, a qual julga o período relatado como “muito bom” e a conclusão do curso ocorreu em 10/09/2021. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 08/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 09/2021. Assunto: Processo eleitoral para o cargo de coordenação do Curso de Pós-Graduação em Arquivos Permanentes, mandato 2021/2023. Interessado(a):** Profª Luciana Souza de Brito. **Relator(a):** Professora Jussara Mantelli. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os documentos referentes às eleições para coordenação do curso de pós-graduação em arquivos permanentes. No material recebido consta: Documento encaminhando ao Conselho do ICHI com o resultado do processo eleitoral para a escolha de coordenador e coordenador adjunto do Curso de Arquivos Permanentes, contendo como anexo o edital com as normas, o cronograma referente ao pleito, formulário de inscrição, Ata 01/2021 contendo a homologação da chapa inscrita, listagem de eleitores aptos a votar; Relatório dos votantes; Extrato do sistema de consultas da FURG com o resultado final da votação. Ata 02/2021 contendo o resultado da eleição para concorrer à Coordenação do Curso de Pós-Graduação em Arquivos Permanentes- mandato 2021/2023. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A comissão eleitoral, presidida por Rafael Aparecido Moron Semidão - Docente (Presidente); Mateus de Moura Rodrigues – Docente e Paulo Ricardo de Souza Soares (representante discente), foi designada pela portaria nº 1755/2021 do ICHI, relata que o processo de eleição transcorreu regido por edital aprovado no Núcleo Docente Estruturante do Curso de Pós-Graduação em Arquivos Permanentes em reunião ordinária do 23 de agosto de 2021. O referido edital contém as normas para o processo eleitoral, bem como seu

cronograma. O prazo de inscrição das chapas deu-se entre os dias 01 e 03 de setembro e a divulgação da abertura do pleito deu-se em 06 de setembro de 2021. Segundo o relatório, apenas uma chapa se inscreveu, sendo a mesma composta pela Prof.^a Luciana Souza de Brito (coordenadora) e pela Prof.^a Evelin Melo Mintegui (coordenadora adjunta). A divulgação da chapa ocorreu entre 13 e 15 de setembro. Tendo transcorrido os prazos de impugnação e campanha, a votação ocorreu dia 16 de setembro. De acordo com os relatórios de votantes e do extrato do sistema de consultas da FURG com o resultado final da votação, houveram 3 discentes e 5 docentes votantes, totalizando 8 votantes. Todos os 8 votos foram em favor da Chapa única, sendo esta considerada eleita. A divulgação do resultado final e encaminhamento dos documentos ao Conselho do ICHI para a homologação ocorreu no dia 23 de setembro de 2021, data em que a comissão eleitoral foi extinta. b) **Parecer:** A relatora, de posse da documentação apresentada, e estando a mesma de acordo com as exigências, vota pela APROVAÇÃO do processo eleitoral para a Coordenação do Curso de Pós-Graduação em Arquivos Permanentes, eleita para o mandato 2021/2023, composta pela Prof.^a Luciana Souza de Brito (coordenadora) e pela Prof.^a Evelin Melo Mintegui (coordenadora adjunta). Posto em votação o parecer 09/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. d) **Parecer: 10/2021. Assunto: Credenciamento como Professora Colaboradora no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (PPGCIN – UFRGS).** Interessado(a): Prof. Dra. Evelin Melo Mintegui. Relator(a): Geruza Tavares D'Ávila. Relatório: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de credenciamento da profa. Prof. Dra. Evelin Melo Mintegui como professora colaboradora no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação - mestrado acadêmico, da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (PPGCIN – UFRGS), no período referente ao quadriênio 2021-2025. No material recebido tem-se: Solicitação para o credenciamento; Ata 18/2021 da reunião ordinária do Comitê Assessor Do Curso De Arquivologia de 16 de setembro de 2021, e Solicitação de Credenciamento de Docente no PPGCIN – UFRGS, de 23 de setembro de 2021. Voto do(a) Relator(a): a) **Fundamentação:** A documentação apresentada, relativa ao credenciamento de docente em programa de pós-graduação, está em conformidade com os trâmites da Instituição, desde que não haja prejuízo às atividades desenvolvidas no ICHI e na FURG. A ata 18/2021 atesta a ciência e a aprovação do Comitê Assessor do curso de Arquivologia da FURG e a Solicitação de Credenciamento de Docente indica a categoria como “colaboradora” e o período de atuação refere-se ao quadriênio 2021-2025 (Início em 23/09/2021 e fim em 23/09/2025). b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada desde que não haja prejuízo às atividades desenvolvidas no ICHI e na FURG. Posto em votação o parecer 10/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. e) **Parecer: 11/2021. Assunto: Aprovação do Formulário de abertura de Edital para concurso público, docente Magistério Superior, e da Tabela de Pontuação de Títulos.** Interessado(a): Cursos de Geografia. Relator(a): Roberta Pinto Medeiros. Relatório: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de aprovação do formulário de abertura de edital e da tabela de pontuação dos títulos. No material recebido tem-se: Ata do Núcleo Docente Estruturante e Comitê Assessor dos Cursos de Geografia (Bacharel e Licenciatura), do dia 27 de setembro de 2021; consta na primeira pauta da reunião **Aprovação do Formulário de abertura de Edital para Concurso Público, de cargo efetivo, da Carreira Docente do Magistério Superior, mediante processo, dirigido à PROGRAD (ANEXO 1) e da tabela de EXAME DOS TÍTULOS (ANEXO 2).** O formulário, aproveitado de Edital prévio, foi discutido em reunião anterior, realizada no início do dia 10 de setembro, sendo lido e aprovado. Já a tabela de pontuação foi novamente discutida e passou por ajustes. O Formulário consta nas páginas 2 e 3, e a Tabela nas páginas 4 a 6 da referida ata. Formulário de abertura de Edital para concurso público – cargo efetivo; no qual consta o número de vaga, a origem da vaga, área do conhecimento

em Geografia Humana, em regime de trabalho de 40/DE, para as seguintes matérias/disciplinas: Teoria da Geografia; Geografia Política e Geopolítica; Geografia Econômica; Planejamento Regional. A titulação mínima exigida é doutorado com Títulos pontuados no Exame dos títulos: Graduação em Geografia com Doutorado em Geografia (detalhamento das áreas correlatas, por exemplo: doutorado em matemática, ou doutorado em ciências, ou doutorado em matemática aplicada ou mestre em matemática aplicada ou mestre em ciências ou mestre em educação). As provas serão nas modalidades escrita e didática. A realização do concurso ocorrerá no Campus Carreiros da FURG. E o número de dias para a inscrição será de até 20 dias úteis. Consta a indicação dos membros da Banca Examinadora com membros internos, externos e suplentes, e por fim, o Programa das provas com 13 pontos. Tabela de Títulos. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, relativa à abertura de Edital para concurso público, cargo efetivo para o Magistério Superior e a Tabela de Pontuação de Títulos está em conformidade com os trâmites da Instituição, e atesta a ciência e a aprovação do Comitê Assessor dos Cursos de Geografia, bem como o Núcleo Docente Estruturante, conforme a Ata de Reunião do dia 27 de setembro de 2021. No entanto, sugere-se alguns **ajustes** tanto no Formulário de abertura de edital: Quantidade de vagas: retirar o que consta entre parênteses = (por extenso). **Classe Adjunto A, Nível 1**, consta apenas Classe Adjunto. Regime de trabalho: 40 horas/ DE. Títulos pontuados no exame de títulos: retirar o que consta entre parênteses = (detalhamento das áreas correlatas, por exemplo: doutorado em matemática, ou doutorado em ciências, ou doutorado em matemática aplicada ou mestre em matemática aplicada ou mestre em ciências ou mestre em educação). b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação da aprovação do Formulário de abertura de edital para concurso efetivo, cargo magistério superior e da Tabela de Pontuação de Títulos. Posto em votação o parecer 11/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Câmara de Ensino: a) Parecer: 20/2021. Assunto: Pré-requisito da disciplina Libras I para a disciplina de Libras II. Interessado(a):** Instituto de Letras e Artes (ILA). Relator(a): Evelin Melo Mintegui. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer solicitação de aprovação de alteração no pré-requisito relacionado às disciplinas de Libras ofertadas pelo ILA ao ICHI e outras unidades acadêmicas. No material recebido tem-se: **Memorando (112/2021):** remetido pelo Instituto de Artes e Letras (ILA), datado de 23 de setembro de 2021, dirigido à Direção do ICHI e outras unidades acadêmicas, informando a necessidade de inclusão do pré-requisito de Libras I (código **06497**) para a realização de matrícula na disciplina de Libras II (código 06498), tendo em vista evitar que os estudantes se matriculem simultaneamente nas duas disciplinas. O ILA solicita que a alteração seja considerada, aprovada e registrada em ata. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a solicitação feita pelo ILA não trouxe nenhuma informação sobre aspectos didáticos que justificassem a necessidade da subsequência das Libras I e Libras II. No entanto, na leitura das ementas, depreende-se que há justificativa para inclusão do pré-requisito mencionado. Segue o teor de tais ementas: Libras I: “Fundamentos linguísticos e culturais da Língua Brasileira de Sinais - Libras. Desenvolvimento de habilidades básicas expressivas e receptivas em Libras para promover a comunicação entre seus usuários. Introdução à Estudos Surdos”; Libras II: “A Língua Brasileira de Sinais - Libras: características básicas da fonologia. Emprego das Libras em situações discursivas formais: vocabulário, morfologia, sintaxe e semântica. Prática do uso de Libras em situações discursivas mais formais.” b) Parecer: tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da inclusão do pré-requisito da disciplina de Libras I para a disciplina de Libras II, ambas oferecidas pelo ILA ao ICHI. Posto em votação o parecer 20/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 21/2021. Assunto: Relatório de Projetos de Ensino. Relator(a):** Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: **Relatório de Projetos.** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios de Projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório: “Oficinas \Se liga na Bibliol”.**

Número de registro: ENS – 1440. Responsável: Profa. Angélica Conceição Dias Miranda. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Desenvolver oficinas de informação para os alunos dos cursos de graduação da Universidade Federal do Rio Grande – FURG”, que contou com a parceria do ICHI - Instituto de Ciências Humanas e da Informação, do IE - Instituto de Educação e do ILA - Instituto de Letras e Artes. De acordo com o relatório, o projeto alcançou plenamente os seus objetivos e teve a participação total 120 pessoas sendo estas compostas por 10 docentes, 10 TAEs, 50 discentes da FURG e 50 participantes da comunidade externa. **2. Título do relatório: “Geografia Física / 3 disciplinas”.** Número de registro: ENS – 1618. Responsável: Prof. Éder Leandro Bayer Maier. Período de desenvolvimento: 15/03/2021 a 31/05/2021. Observações: O projeto foi contemplado com o Edital de Monitoria do segundo semestre 2020, e contou com a atuação de dois bolsistas. De acordo com o relatório o projeto teve como objetivo geral auxiliar, por meio da monitoria, “os docentes nas atividades do ensino remoto e realizar atendimentos (tira dúvidas) em sala de aula virtual.” De acordo com o relatório, o projeto alcançou plenamente os seus objetivos, e teve a participação total 103 pessoas, sendo estas compostas por 03 docentes e 100 discentes. **3. Título do relatório: Fundamentos de Psicologia Humanista Existencial.** Número de registro: ENS – 1754. Responsável: Profa. Marilene Zimmer. Período de desenvolvimento: 09/02/2021 a 19/05/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral, a partir da definição da monitoria, “[...] auxiliar os alunos com atividades extraclasse que possibilite um maior aprofundamento e entendimento do conteúdo trabalhado em sala de aula.” De acordo com o relatório, o projeto alcançou plenamente os seus objetivos e teve a participação total 26 pessoas sendo estas compostas por 01 docente e 25 discentes da FURG. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 21/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 22/2021. Assunto: Análise e parecer de Projetos de Ensino. Interessado(a):** Servidores ICHI. Relator(a): Artur Henrique Franco Barcelos. Relatório: 1) Relatório - Projeto: “Monitoria Remota de Psicologia Social – Curso de Biblioteconomia”. Número de registro: ENS - 1766. Gerusa Tavares D’Avila. Período de desenvolvimento: 23/06/2021 a 22/09/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Apresentar a psicologia social resgatando sua história e suas principais tendências contemporâneas”. Foram objetivos específicos do referido projeto: Compreender algumas temáticas tradicionais e emergentes nesse campo de conhecimento, visando à compreensão dos fenômenos psicológicos e psicossociais e ao entendimento dos processos de socialização e de comunicação. **2) Projeto: “Monitoria das disciplinas Estudos de Uso e Usuários da Informação e Editoração Impressa e Eletrônica ”.** Número de registro: ENS - 1839. Responsável: Angélica Conceição Dias Miranda. Período de desenvolvimento: 21/06/2021 a 31/10/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Compartilhar saberes a partir da disciplina de Editora impressa e eletrônica”. Foram objetivos específicos do referido projeto: Facilitar a compreensão do conteúdo teórico e prático relativo aos processos editoriais através da editoração científica ; Propiciar a inclusão de todos acadêmicos das disciplinas no uso da tecnologia da informação, através da Plataforma Open Journal System (OJS) - sistema que permite a criação e editoração dos processos editoriais no mundo. **3) Projeto: “Princípios arquivísticos e a disciplina de Fundamentos de Arquivologia”.** Número de registro: ENS - 1906. Responsável: Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 09/07/2021 a 31/08/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Contribuir no aprendizado dos estudantes do curso de Arquivologia a partir da experiência de outros profissionais da área, com vistas a fortalecer o ensino-aprendizado ao conteúdo da disciplina de Fundamentos de Arquivologia”. Foram objetivos específicos do referido projeto: Propiciar o aprendizado de conteúdos específicos que complementam o que é trabalhado em aula a partir da relação didática entre teoria e prática; Realizar as palestras on-line de

forma a promover meios de diálogo entre palestrantes e os estudantes; Elaborar certificação para os participantes e para o palestrante. **4) Projeto:** Relatos de experiência: arquivistas e funções arquivísticas. Número de registro: ENS – 1909. Responsável Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 01/08/2021 a 31/08/2022. Observações: o projeto teve como objetivo geral: Criação de conteúdo didático a ser disponibilizado na Disciplina Arquivista Formação e Perfis Profissionais do Curso de Arquivologia. Foram objetivos específicos do projeto: Oferecer a oportunidade aos estudantes de conhecer distintos perfis profissionais e ocupacionais da profissão de arquivista; Oportunizar acesso assíncrono aos conteúdos por meio do AVA FURG. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios de projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 22/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Parecer: 23/2021. Assunto: Análise e parecer de Projetos de Ensino.** Interessado(a): Servidores ICHI. Relator(a): Ulisses Rocha de Oliveira. Relatório: 1) Projeto: “Treinamentos SIB para o Curso de Arquivologia”. Número de registro: ENS - 1940. Responsável: Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 08/11/2021 a 10/12/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Promover treinamentos sobre o Portal Periódicos e a Plataforma Lattes”. São objetivos específicos do referido projeto: Apresentar cada um dos serviços e suas principais funcionalidades. Promover espaço para discussão e dúvidas sobre os serviços referidos. **2) Projeto: “Monitoria remota de Psicologia Social no segundo semestre letivo de 2021”.** Número de registro: ENS - 1941. Responsável: Geruza Tavares D Avila. Período de desenvolvimento: 08/11/2021 a 23/02/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Problematizar conceitos abrangentes em Psicologia Social, desde estudos na origem dessa disciplina, bem como conceitos emergentes”. São objetivos específicos do referido projeto: Refletir sobre os conceitos percepção social, atitude, atribuição de causalidade, representações sociais, poder, ideologia e alienação e, Refletir sobre os processos de inclusão e exclusão, os estudos de discriminação e preconceito e, movimentos sociais e políticas públicas. **3) Projeto: “Trajetórias laborais de ingressantes”.** Número de registro: ENS - 1942. Responsável: Geruza Tavares D Avila. Período de desenvolvimento: 20/10/2021 a 25/02/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Propiciar o desenvolvimento de práticas grupais online a partir da problematização das trajetórias laborais”. São objetivos específicos do referido projeto: Conhecer a trajetória educacional dos estudantes da Furg; Dialogar sobre as redes de relações sociais que os/as estudantes da Furg participam; Identificar os projetos de vida e laborais dos estudantes da Furg e, Dialogar sobre a Universidade brasileira junto aos estudantes da Furg e àqueles/as estudantes que pretendem nela estudar. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios de projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 23/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **4) Câmara de Extensão: a) Parecer: 14/2021. Assunto: Atividades de extensão.** Relator(a): Vanderlise Machado Barão. Relatório: Relatórios de Projetos. A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório:** Vida com consciência, coragem e amor. Número de registro: EXT-127. Responsável: Paulo Gomes de Souza Filho. Período de desenvolvimento: 10/05/2018 com duração de 7 meses. Observações: Sem ações relacionadas e sem recursos financeiros envolvidos. As atividades envolveram estudantes, servidores e comunidade local que participaram de encontros periódicos que tinham como objetivo promover conexões consigo mesmo e com os outros. Tratava-se de um curso de psicoterapia e nesses encontros houve o

desenvolvimento pessoal e profissional dos participantes, intercambiando psicologia e filosofia. Os objetivos foram 90% alcançados e o curso foi concluído com relativo sucesso. **2. Título do relatório:** Biblioteca Nacional: imersão dos alunos do curso de Biblioteconomia da FURG. Número de registro: EXT-1070. Responsável: Claudio Renato Moraes da Silva. Período de desenvolvimento: 30/11/2019. Observações: Não havia ações relacionadas nem recursos financeiros. A atividade proposta se seria uma visita guiada na Biblioteca Nacional no RJ, porém a atividade não pode ser efetivada por falta de recursos. O objetivo era contribuir para a qualidade do ensino em biblioteconomia na FURG, mas estes não foram alcançados já que o projeto não se desenvolveu. **3. Título do relatório:** As interfaces entre a psicanálise e as ciências sociais. Parte 2: autores contemporâneos. Número de registro: EXT-1510. Responsável: Fábio Dal Molin. Período de desenvolvimento: 24/06/2021 a 21/10/2021. Observações: Não houve ações relacionadas nem envolveu recursos financeiros. Trata-se de um grupo de estudos com encontros semanais de 3h de duração efetivado por plataforma online, que envolve profissionais da psicologia e estudantes de graduação e pós graduação. O objetivo do curso era discutir textos contemporâneos com interface entre psicanálise e sociologia. Foi concluído com sucesso, terminando antes do prazo previsto e atingindo 100% dos objetivos. **4. Título do relatório:** Morphonautas: a interpretação dos sonhos. Número de registro: EXT-1511. Responsável: Fábio Dal Molin. Período de desenvolvimento: 25/06/2021 a 22/10/2021. Observações: Não há ações relacionadas e nem envolvimento de recursos financeiros. Trata-se de um grupo de estudos que discute leituras e estudos sobre sonhos e a obra de Freud. O Projeto Morphonautas trata-se de um blog e as discussões são realizadas por plataforma online. O objetivo do curso era exercitar a capacidade de interpretar sonhos e produzir textos. Foi concluído com sucesso, terminando antes do prazo e atingindo 100% dos objetivos. **5. Título do Relatório:** Segunda Oferta: escrever pra que? Possibilidades de uso e formação pela escrita no âmbito acadêmico. Número de registro: EXT-1529. Responsável: Lara Roberta Rodrigues Facioli. Período de desenvolvimento: 14/06/2021 a 01/09/2021. Observações: Sem ações relacionadas nem recurso financeiro. Trata-se de um curso que envolveu comunidade acadêmica e externa, em sala virtual e serviu para o aprendizado da escrita científica e acadêmica. Houve inscrições em uma primeira etapa e numa segunda etapa encontros por plataforma online. Alcançou 100% dos objetivos. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição e atende a demanda da extensão. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO de todos os relatórios. Posto em votação o parecer 14/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 15/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Marcia Carvalho Rodrigues. Relatório: **Projetos.** A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os projetos abaixo apresentados: **1. Título do projeto: Seminário Turismo, Cultura e Gestão – a trajetória do ensino superior público do turismo no Rio Grande do Sul. 1a edição.** Número de registro: EXT-1658. Responsável: Mayara Roberta Martins. Período de desenvolvimento: 20/10 a 21/12/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral promover um espaço virtual de relatos, debates e construção do conhecimento no campo do turismo e suas interfaces, buscando a integração entre as instituições de ensino superior públicas do turismo no estado do Rio Grande do Sul, a saber: FURG, UNIPAMPA, UFPEL e UFSM. Apresenta objetivos específicos, justificativa, fundamentação teórica, metodologia, referências, equipe executora e cronograma de execução. **2. Título do projeto: III Colóquio do PPGH/FURG.** Número de registro: EXT-1660. Responsável: Jose Carlos da Silva Cardozo. Período de desenvolvimento: 20/10 a 10/12/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral promover novas possibilidades de construção e produção do conhecimento histórico, a partir de palestras relacionadas às linhas de pesquisa do PPGH/FURG, que discutam temáticas de História Local e contribuem para a visibilidade de indivíduos, grupos ou comunidades silenciados e/ou excluídos da memória coletiva/social. Apresenta objetivos específicos, justificativa, fundamentação

teórica, metodologia, referências, equipe executora e cronograma de execução. **3. Título do projeto: As interfaces entre a psicanálise e as ciências sociais parte 3: Patologias do social.** Número de registro: EXT-1661. Responsável: Fabio dal Molin. Período de desenvolvimento: 11/11/2021 a 11/02/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral promover, para acadêmicos da FURG e comunidade em geral o debate transdisciplinar entre a psicanálise e a sociologia tendo como ponto de partida a leitura de textos de autores contemporâneos que produzam reflexões sociológicas a partir da psicanálise. Apresenta objetivos específicos, justificativa, fundamentação teórica, metodologia, referências, equipe executora e cronograma de execução. Necessário indicar a carga horária do coordenador, no item 2.14 Equipe executora. **4. Título do projeto: POV: fanficando - As fanfics como instrumentos para a promoção de saúde mental.** Número de registro: EXT-1668. Responsável: Leticia Langlois Oliveira. Período de desenvolvimento: 08/11/2021 – 08/03/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral estimular a conversa e a reflexão de temas pertinentes à adolescência, propiciando um espaço para o debate e a troca de experiências. Apresenta objetivos específicos, justificativa, fundamentação teórica, metodologia, observações, referências, equipe executora e cronograma de execução. Necessário indicar a data de encerramento do projeto nos itens 2.2.2 Fim e 2.14 Equipe executora. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: os projetos EXT-1658 e EXT-1660 estão em conformidade com os trâmites da instituição, não havendo impedimentos para a sua aprovação. Os projetos EXT-1661 e EXT-1668 necessitam de ajustes, os quais foram apontados pela relatora. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas, condicionadas às correções indicadas. Posto em votação o parecer 15/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. c) **Parecer: 16/2021. Assunto: Atividades de extensão.** Relator(a): Anselmo Alves Neetzow. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, o projeto de extensão abaixo elencado: EXT-1555, Diálogos com o LATUR e Divulgação Científica em Mídias Sociais de responsabilidade da Profª Mayara Roberta Martins, período de execução: Início: 01/08/2021 e Final: 31/07/2022. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: Trata-se de projeto de extensão de responsabilidade da Professora Mayara Roberta Martins e tem como colaboradores João Pedro Barbosa Alvarinho, Bruna Morante Lacerda Martins e Sandra Dalila Corbari. O projeto tem por objetivos a realização de seminários on-line, com convidados externos e internos da FURG, com a finalidade de dialogar sobre as práticas de pesquisa, ensino e extensão e com a potencialização delas na utilização de mídias sociais para a divulgação. Por fim, o enfoque dado ao projeto está relacionado com os cursos de Bacharelado em Turismo, Bacharelado em Hotelaria e Tecnologia em Eventos lotados no Campus da FURG Santa Vitória do Palmar. O projeto prevê melhorias na infraestrutura institucional, uma vez que, tem o apoio de dois laboratórios, nomeadamente, Laboratório de Pesquisa e Planejamento em Eventos (LAPPE), Laboratório de Alimentos e Bebidas (Lab A e B) e Laboratório de Hospedagem (LAHOSP). Após análise foi verificado que o projeto está de acordo com os padrões da Universidade Federal do Rio Grande, apresentando de forma clara o tripé ensino-pesquisa-extensão, apresentando todos os passos da execução, bem como, uma mudança de data de uma das palestras para melhor atender aos interesses do projeto. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação do projeto de extensão acima descrito. Posto em votação o parecer 16/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. d) **Parecer: 17/2021. Assunto: Atividades de extensão.** Relator(a): Anselmo Alves Neetzow. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, o projeto de extensão abaixo elencado: EXT-1601, Projeto de Extensão em Psicologia Clínica de responsabilidade da Profª Letícia Langlois Oliveira, período de execução: Início: 08/11/2021 e Final: 08/11/2022. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: Trata-se de projeto de extensão de responsabilidade da Professora Letícia Langlois Oliveira e tem como colaboradores Ana Furlong Antochewis, Augusto Duarte Faria, Beatriz Schmidt, Daniela Delias de Souza, Fábio dal Molin,

Fernando Hartmann, Lauro Miranda Demenech, Lucas Neiva Silva, Luciano Rodrigues Costa, Paula Munimis Sportorno, Paulo Gomes de Sousa Filho e Sara Silva Fernandes. O projeto tem por objetivos atender de forma qualificada a demanda crescente por atendimento psicológico no CAP (Centro de Atendimento Psicológico), que não é absorvida pelo contingente de estagiários curriculares da Psicologia da FURG, além de ampliar a capacidade de atendimento do CAP; propiciar aos egressos do curso a possibilidade de manter-se em atuação clínica supervisionada. O projeto apresenta, ainda, metodologia, justificativa e referencial teórico muito bem definidos. Após análise foi verificado que o projeto está de acordo com os padrões da Universidade Federal do Rio Grande, apresentando de forma clara o tripé ensino-pesquisa-extensão, apresentando todos os passos da execução. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação do projeto de extensão acima descrito. Posto em votação o parecer 17/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros.

e) Parecer: 18/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a): Anselmo Alves Neetzow. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, o projeto de extensão abaixo elencado: EXT-1650, Psicopatologia da Vida Cotidiana e os Chistes e a sua Relação com o Inconsciente de responsabilidade do Prof Fábio Dal Molin, período de execução: Início: 12/11/2021 e Final: 11/02/2022. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: Trata-se de projeto de extensão de responsabilidade do Professor Fábio Dal Molin. O projeto tem por objetivo explorar os aspectos inconscientes da linguagem na clínica e na teoria psicanalítica através da leitura das duas principais obras de Sigmund Freud. O projeto apresenta justificativa e referencial teórico bem definidos, não apresenta metodologia, entretanto, no item 3. Cronograma de Execução, deixa claro que se trata de um grupo de estudos com leituras e discussões pré-estabelecidas. Após análise foi verificado que o projeto está de acordo com os padrões da Universidade Federal do Rio Grande, apresentando de forma clara o tripé ensino-pesquisa-extensão, apresentando todos os passos da execução. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação do projeto de extensão acima descrito. Posto em votação o parecer 18/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros.

f) Parecer: 19/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a): Anselmo Alves Neetzow. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu, para análise e parecer, o projeto de extensão abaixo elencado: EXT-1655, Movimento Associativo na Formação e na Atuação do Arquivista de responsabilidade da Profª Evelin Melo Mintegui, período de execução: Início: 08/11/2021 e Final: 12/11/2021. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: Trata-se de projeto de extensão de responsabilidade da Professora Evelin Melo Mintegui, tendo como colaboradoras Elisângela Gorete Fantinel, Leolíbia Luanda Linden e Roberta Pinto Medeiros. O projeto tem por objetivos promover a aproximação de estudantes de Arquivologia e comunidade profissional, externa e interna, com as associações profissionais da área além de proporcionar um espaço de interação entre estudantes e o Fórum Nacional de Associações de Arquivologia (FNARQ) demonstrando, dessa forma, a importância do associativismo para a constituição da profissão de arquivista e da Arquivologia no Brasil. Para a concretização do evento, a qual se refere o projeto, contará com a articulação de três momentos: Organização, Divulgação e Realização. A equipe se mobilizará para a criação e registro do projeto, criação de card de divulgação e sua difusão nas redes sociais do Curso, bem como durante a realização do evento propriamente dito, que será transmitido por meio do Canal do YouTube do Curso de Arquivologia da FURG. O evento realizar-se-á através do canal de YouTube do Curso de Arquivologia com a participação das colaboradoras supracitadas e do público. O projeto apresenta, ainda, metodologia, referencial teórico e justificativa muito bem definidos. Após análise foi verificado que o projeto está de acordo com os padrões da Universidade Federal do Rio Grande, apresentando de forma clara o tripé ensino-pesquisa-extensão, apresentando todos os passos para a sua execução. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, votamos pela aprovação do projeto de extensão acima descrito. Posto em votação o parecer 19/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos

Conselheiros. **5) Câmara de Pesquisa:** **a) Parecer: 07/2021. Assunto: Aprovação de Projetos e Relatórios de Pesquisa.** Relator(a): Paulo Afonso Pires Junior. Relatório: **Projetos.** A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o projeto abaixo apresentado: **1. Título do projeto: “Grupo de Estudos em Arte Urbana - GEAURB”.** Número de registro: 1769. Responsável: Beatriz Valladão Thiesen. Período de desenvolvimento: 08/11/21 a 28/02/2022. Observações: Promover estudos e pesquisas sobre a Arte Urbana e temas correlatos. **Relatório de Projetos.** A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório: “Resgate da produção científica da FURG através do Repositório institucional”.** Número de registro: 1064. Responsável: Angélica Conceição Dias Miranda. Período de desenvolvimento: 01/08/2019. **2. Título do relatório: “Contexto, situação e perspectivas dos acervos raros pertencentes às bibliotecas públicas gaúchas”.** Número de registro: 1135. Responsável: Márcia Carvalho Rodrigues. Período de desenvolvimento: 15/08/2019. **3. Título do relatório: “Mudanças no Uso e Cobertura do Solo dos Biomas Brasileiros”.** Número de registro: 1275. Responsável: Eder Leandro Bayer Maier. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. **4. Título do relatório: “INVENTÁRIO ARBÓREO DO CAMPUS CARREIROS E APLICAÇÃO DE UM SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA”.** Número de registro: 1317. Responsável: Eder Leandro Bayer Maier. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. **5. Título do relatório: “Open Monography Press para gestão de Ebooks na Editora e Gráfica da FURG”.** Número de registro: 1378. Responsável: Angélica Conceição Dias Miranda. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. **6. Título do relatório: “Pluviômetro Automático: Fase II”.** Número de registro: 1418. Responsável: Eder Leandro Bayer Maier. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. **7. Título do relatório: “As pichações no espaço urbano: um olhar a partir da Arqueologia da Paisagem”.** Número de registro: 1589. Responsável: Beatriz Valladão Thiesen. Período de desenvolvimento: 21/06/2021. **8. Título do relatório: “Agroecologia e produção alimentar”.** Número de registro: 1618. Responsável: Jussara Mantelli. Período de desenvolvimento: 01/02/2017. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 07/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **6) Assuntos Gerais:** **a) Retorno ao Trabalho Presencial:** Após o debate entre a reitoria, Pró-Reitores, Diretores e a comunidade acadêmica sobre o retorno ao trabalho presencial a Direção encaminhou a minuta sobre o retorno via e-mail a todos os servidores e um formulário do Google para dúvidas e sugestões. Na sequência forma realizadas reuniões entre a Direção e os TAEs e com os docentes que exercem atividades administrativas para organizar o retorno. As atividades presenciais tiveram início hoje, 19/10/2021, a partir das 09:00 horas. As atividades presencias serão desenvolvidas através do rodízio semanal dos servidores. **b) Doação de acervo para o curso de Biblioteconomia:** O Curso de Biblioteconomia da FURG recebeu, no dia 4 de outubro, a doação do acervo da professora aposentada Enriqueta Graciela Dorfman de Cuartas. Graciela foi docente do antigo Departamento de Biblioteconomia e História - DBH (atual Instituto de Ciências Humanas e da Informação - ICHI) no período de 1978 a 2007. Natural de Buenos Aires (Argentina), formou-se na primeira turma de Biblioteconomia da FURG, em 1977. Em 1988, tornou-se especialista em Administração de Sistemas de Bibliotecas pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). Em 2002, obteve o título de Mestre em Linguística e Letras pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS), defendendo a dissertação intitulada “A representação do adolescente em Moacyr Scliar”. Atuou como docente da área de representação descritiva, tendo exercido a função de coordenadora do curso por mais de um mandato. Foi coordenadora do curso de especialização Desenvolvimento e Gerenciamento de Sistemas de Informação em Ciência e Tecnologia; membro da Comissão de Pós-Graduação lato sensu da

PROESP/FURG; chefe do DBH; diretora do Núcleo de Informação e Documentação - NID (atual Sistema de Bibliotecas - SiB); integrou a Comissão de Ética do Conselho Regional de Biblioteconomia do Rio Grande do Sul (CRB-10). Em 2007, aposentou-se. Graciela faleceu no dia 15 de outubro de 2019, em Rio Grande (RS). O acervo doado, composto de livros técnicos da área de Biblioteconomia e obras de literatura, será incorporado à Biblioteca Laboratório do Curso de Biblioteconomia. A Biblioteca Laboratório está localizada no prédio do ICHI, e visa a fomentar a prática do planejamento, organização, tratamento e disseminação da informação, subsidiando atividades técnicas e teórico-práticas desenvolvidas no curso de Biblioteconomia. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral

CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**ATA 12/2021****REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos nove dias do mês de novembro de 2021, às 14h30min., por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/thh-rdej-gbn>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Roberta Pinto Medeiros, Maria Helena Machado de Moraes, Ulisses Rocha de Oliveira, Jussemar Weiss Gonçalves, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Elizardo Scarpatti Costa, Darcielle Paula Marques Menezes, Ligia Dalchiavon, Julia Silveira Matos, Danilo Vicensotto Bernardo, Jarbas Greque Acosta, Juliana Cristina Franz, Ceres Braga Arejano, Martial Raymond Henri Pouguet, Bruna Morante Lacerda Martins, Mayara Roberta Martins, Luciene Cristina Imes Baptista, Cristiano Quaresma de Paula, João Carlos Centurion Rodrigues Cabral, Rodrigo Marques Leistner, Priscila Fernandes Carvalho de Melo, Renata Braz Gonçalves, Sarah Marroni Minasi, Renata Brauner Ferreira, Paulo Afonso Pires Junior, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Elisângela Gorete Fantinel, Vanderlise Machado Barão, Mariana dos Santos Passos e Thuani Correa Bonilha Silveira. Ao iniciar a reunião, o Diretor em exercício do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações:** **a) Indicação 67/2021. Assunto: Aprovação ad referendum – Indicação de servidores para compor as bancas da 20ª MPU. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por *ad referendum* (Mem. 259/2021 – ICHI) a indicação de servidores do ICHI, conforme planilha anexa a esta indicação, como membros de bancas avaliadoras da 20ª MPU. **Conclusão:** Eventuais objeções à aprovação *ad referendum* das indicações serão registradas em ata de reunião do Conselho. Posta em votação, a Indicação 67/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 68/2021. Assunto: Homologação do resultado do processo eleitoral para Coordenação do Curso de Geografia/ICHI-FURG – Mandato 2022/2023. Relatório:** Recebi para análise e parecer o dossiê sobre os atos e resultados da eleição para coordenação e coordenação adjunta do Curso de Geografia/ICHI-FURG – Mandato 2022/2023. O dossiê é composto pela: i) documento de 8 de outubro de 2021, contendo as normas do processo eleitoral dos cursos de graduação e pós-graduação, incluindo o cronograma do processo eleitoral e formulário de inscrição; ii) o formulário de inscrição, preenchido e assinado, datado de 17 de outubro de 2021, candidatando o docente Pedro de Souza Quevedo Neto, para a função de coordenador, e a docente Rossana Madruga Telles, para a função de coordenadora adjunta; iii) Ata 01/2021, de 19 de outubro de 2021, da Comissão Eleitoral para indicação de Coordenação do Curso de Geografia/ICHI-FURG – Mandato 2022-2023, homologando a Chapa 1, composta por Pedro de Souza Quevedo Neto, como Coordenador, e Rossana Madruga Telles, como coordenadora adjunta, para concorrer ao certame; iv) lista de aptos e aptas a votar, datada de 01 de novembro de 2021 e assinada pelos membros da comissão eleitoral; v) extrato do resultado do processo eleitoral, categorizado por vínculo e questão, emitido em 04 de novembro de 2021 pelo Núcleo de Tecnologia da Informação – NTI-FURG, apresentando o seguinte quantitativo: Discentes – Votos na Chapa 1: 40 (quarenta), Abstenção: 3 (três), Docentes – Votos na Chapa 1: 11 (onze), Abstenção: 1 (uma); vi) Ata 02/2021, de 04 de novembro de 2021, da Comissão Eleitoral para indicação de Coordenação do Curso de Geografia/ICHI-FURG – Mandato 2022-2023, tornando público, como segue, o resultado do certame: docentes aptos a votar: 92; docentes votantes: 12; votos na chapa 1: 11; votos nulos: 0; votos em branco: 1; discentes aptos a votar: 202; discentes votantes: 43; votos na

chapa 1: 40; votos nulos: 0 e votos em branco: 3. Conclusão: Pelo exposto, reclamo a aprovação dos atos e resultados do processo eleitoral para a Coordenação do Curso de Geografia/ICHI-FURG – Mandato 2022/2023, indicando a eleição do docente Pedro de Souza Quevedo Neto, como Coordenador, e da docente Rossana Madruga Telles, como coordenadora adjunta, após receberem 55 (cinquenta e cinco) votos no processo eleitoral para os postos em tela. Posta em votação, a Indicação 68/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 69/2021. Assunto: Aprovação *ad referendum* – Homologação das Inscrições – Edital 11/2021. Relatório**: Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por *ad referendum* (Mem. 256/2021 – ICHI, de 26 de outubro de 2021) a homologação das inscrições de candidatos e candidatas aos concursos de Professor Efetivo, conforme Edital 11/2021, processos 852/2021-38 (área de Arquivologia), 854/2021-27 (área de Arqueologia) e 855/2021-71 (área de Tecnologia em Eventos). As listas contendo os nomes, incluindo das de autodeclarações de pretos ou pardos, de cada um dos processos segue anexo a esta indicação. Conclusão: Eventuais objeções à aprovação *ad referendum* das homologações serão registradas em ata de reunião do Conselho. Posta em votação, a Indicação 69/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 70/2021. Assunto: Homologação dos cronogramas de atividades específicas do concurso público – Edital 11/2021, processos 23116.000854/2021-27 (Área do Conhecimento: Arqueologia) e 23116.000855/2021-71 (Área do Conhecimento: Comunicação). Relatório**: Recebi para análise e parecer os cronogramas de atividades específicas do concurso público – Edital 11/2021, processos 23116.000854/2021-27 (Área do Conhecimento: Arqueologia) e 23116.000855/2021-71 (Área do Conhecimento: Comunicação), contendo, respectivamente, 3 (três) e 6 (seis) páginas, apresentando as instruções, com datas e horários, para a realização das provas dos processos seletivos em tela. Tais documentos seguem anexos a esta indicação. Conclusão: Pelo exposto, indico a aprovação dos cronogramas de atividades específicas do concurso público – Edital 11/2021, processos 23116.000854/2021-27 (Área do Conhecimento: Arqueologia) e 23116.000855/2021-71 (Área do Conhecimento: Comunicação), sem prejuízos de eventuais correções e ajustes que venham ocorrer, regimentalmente, nos referidos documentos. Posta em votação, a Indicação 70/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara Administrativa: a) Parecer: 12/2021. Assunto: Participação em curso de Pós-Graduação. Interessado(a): Prof.^a Renata Braz Gonçalves. Relator(a): Prof. Mateus de Moura Rodrigues. Relatório**: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os documentos referentes à participação da Prof.^a Renata Braz Gonçalves no Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Práticas Educativas em Bibliotecas Escolares da Universidade de Caxias do Sul - UCS. A referida documentação é composta: Pela Ata nº 06/2021 do Comitê Assessor do Curso de Biblioteconomia; Pela carta convite direcionada à Prof.^a Renata Braz Gonçalves, assinada pelo coordenador do curso para o qual a docente está sendo convidada a participar. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: A Prof.^a Renata Braz Gonçalves recebeu convite para participar do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Práticas Educativas em Bibliotecas Escolares da Universidade de Caxias do Sul – UCS, para ministrar a disciplina “Competências informacionais e digitais na biblioteca escolar”, no período de 01 de agosto a 03 de setembro de 2022, com carga horária de 30 horas. A referida disciplina será ofertada integralmente à distância, por meio do ambiente virtual institucional “Canvas”, podendo ser ministrada em horários alternativos às atividades desenvolvidas pela professora na FURG. Tais informações constam da carta convite remetida à professora Renata pela coordenação do curso para o qual foi convidada a participar, datada de 24 de setembro de 2021. A liberação da área já havia sido pautada pelo Comitê Assessor do Curso de Biblioteconomia em reunião realizada aos 6 dias do mês de julho de 2021, objeto da Ata nº 06/2021 na qual foi registrada a manifestação da Prof.^a Renata contextualizando a área acerca do convite, e tendo a sua participação aprovada por unanimidade. **b) Parecer**: O relator, de posse da documentação apresentada, e estando a mesma de acordo, vota pela

APROVAÇÃO da participação da Prof.^a Renata Braz Gonçalves no Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Práticas Educativas em Bibliotecas Escolares da Universidade de Caxias do Sul – UCS, condicionado ao não prejuízo às suas atividades desenvolvidas no ICHI e na FURG. Posto em votação o parecer 12/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 13/2021. Assunto: Credenciamento em Programa de Pós-Graduação. Interessado(a):** Prof.^a Lara Roberta Rodrigues Facioli. **Relator(a):** Prof. Mateus de Moura Rodrigues. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os documentos referentes ao credenciamento da Prof.^a Lara Roberta Rodrigues Facioli como docente permanente do Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade Federal de Pelotas - UFPel. A referida documentação é composta: Pela Ata nº 09/2021 da Área de Sociologia; Pelo Ofício nº 02/2021 do Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPel e Pela solicitação da Prof.^a Lara Roberta Rodrigues Facioli de credenciamento como docente permanente do Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPel. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A Prof.^a Lara Roberta Rodrigues Facioli solicita ao Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação a liberação para o seu credenciamento como docente permanente do Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPel. O referido Programa remeteu à Direção do ICHI o Ofício nº 02/2021, datado de 21 de outubro de 2021, solicitando o credenciamento da Prof.^a Lara, e contextualizando que sua participação compreende participar das reuniões e comissões, ministrar disciplinas, e orientar alunos, e enfatiza que este vínculo reforça as atividades de intercâmbio institucional entre ambas as Universidades. O pedido de credenciamento da Prof.^a Lara no Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPel já havia sido objeto da pauta da reunião da Área de Sociologia realizada em 30 de setembro de 2021, a qual gerou a Ata nº 09/2021 que registra a solicitação e a aprovação do pedido por unanimidade. b) **Parecer:** O relator, de posse da documentação apresentada, e estando a mesma de acordo, vota pela **APROVAÇÃO** da participação da Prof.^a Lara Roberta Rodrigues Facioli no Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade Federal de Pelotas – UFPel, condicionado ao não prejuízo às suas atividades desenvolvidas no ICHI e na FURG. Posto em votação o parecer 13/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Parecer: 14/2021. Assunto: Prorrogação de afastamento para qualificação. Interessado(a):** Prof.^a Priscila Gayer. **Relator(a):** Prof. Mateus de Moura Rodrigues. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os documentos referentes ao pedido de prorrogação de afastamento para qualificação da Prof.^a Priscila Gayer, doutoranda no Programa de Pós-Graduação em Comunicação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS. A referida documentação é composta: Pelo formulário de solicitação de prorrogação de afastamento; Pelo termo de compromisso; Pela carta da orientadora justificando o pedido de prorrogação; Pelo mapa de tempo de serviço da docente; Pelo plano de atividades da docente para o período de prorrogação solicitado; Pelo relatório de atividades realizadas durante o afastamento vigente; e Pela Ata nº 03/2021 do Comitê Assessor do Curso de Tecnologia em Eventos. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A Prof.^a Priscila Gayer solicita ao Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação a prorrogação do seu afastamento para a conclusão do seu doutorado no Programa de Pós-Graduação em Comunicação da UFRGS, pelo período compreendido entre 30 de janeiro de 2022 e 30 de janeiro de 2023. Para tanto, submete a este Conselho a documentação exigida pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação desta Universidade, conforme arrolado acima. A professora já cumpre afastamento desde 01 de fevereiro de 2019, com retorno previsto para 30 de janeiro de 2022, e o pedido de prorrogação é justificado por sua orientadora tendo em vista o prejuízo para a coleta de dados acarretado pelos transtornos ocasionados pela pandemia da Covid-19, ao período previsto de quatro anos para a conclusão do doutorado no Programa, e à proximidade do exame de qualificação da tese, que deve ocorrer em meados de novembro de 2021. A solicitação de prorrogação foi objeto da pauta da reunião do Comitê Assessor

do Curso de Tecnologia em Eventos realizada em 22 de outubro de 2021, a qual gerou a Ata nº 03/2021 que registra o pedido e a aprovação do mesmo pela área. b) **Parecer:** O relator, de posse da documentação apresentada, e estando a mesma de acordo, vota pela **APROVAÇÃO** da prorrogação de afastamento para qualificação da Prof.^a Priscila Gayer, doutoranda no Programa de Pós-Graduação em Comunicação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul – UFRGS, pelo período compreendido entre 30 de janeiro de 2022 e 30 de janeiro de 2023. Posto em votação o parecer 14/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. d) **Parecer: 15/2021. Assunto: Remoção Docente. Interessado(a):** Prof. Dr. Rodrigo Marques Leistner. **Relator(a):** Geruza Tavares D'Ávila. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de remoção do prof. Prof. Dr. Rodrigo Marques Leistner para o campus de Santo Antônio da Patrulha (SAP). No material recebido tem-se: Carta de Intenção – Pedido de Remoção, de 13 de outubro de 2021; Formulário de Movimentação/Remoção, de 13 de outubro de 2021; Ata 09/2021 da reunião ordinária da área de Sociologia de 30 de setembro 2021; Projeto de Ampliação da matriz de carga horária de Sociologia no campus SAP, de outubro de 2021, e Avaliação da Direção do ICHI sobre a necessidade institucional da remoção, de 20 de outubro de 2021. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A documentação apresentada, relativa à remoção de docente para o campus de SAP, está em conformidade com os trâmites da Instituição, desde que não haja prejuízo às atividades da área de Sociologia. Conforme consta na Ata 09/2021, o docente pretende “continuar participando dos processos de rodízio nas atividades de coordenação e que seguiria contribuindo com o curso de Especialização da Área”; compromete-se a ministrar as disciplinas referentes ao segundo semestre do presente ano do campus em que se encontra atualmente, e, no campus de SAP compromete-se a desenvolver o “projeto para a ampliação das atividades e disciplinas da área de Ciências Sociais neste campus”. Na avaliação da direção do ICHI, a favorabilidade considera os seguintes argumentos: “1) A professora que ofertava disciplinas no Campus de Santo Antônio da Patrulha afirmou que não irá ofertar as disciplinas obrigatórias nesse campus; 2) A remoção do professor Rodrigo é voluntária; 3) A área de sociologia concordou com a remoção sem a reposição da vaga no Campus Carreiros; 4) Em comunicação por telefone o diretor do campus concordou com a remoção; 5) Os docentes da área de sociologia do Campus de Carreiros podem absorver a carga horária de disciplinas obrigatórias do professor Rodrigo sem prejuízos, tendo em vista que os últimos 2 semestres foi mensurado cargas horárias inferiores ao mínimo estabelecido pela LDB (8 h); 6) O professor Rodrigo irá atuar nos dois campi no segundo semestre de 2021 a fim de oferecer todas as disciplinas obrigatórias, no entanto, cabe ressaltar que a atuação em dois campi é temporário, a fim de possibilitar a sua atuação exclusiva no campus de Santo Antônio da Patrulha a partir de 2022, segundo o calendário acadêmico e 7) Há um comprometimento do professor Rodrigo em desenvolver uma aderência aos cursos de Santo Antônio da Patrulha e o desenvolvimento do tripé universitário conforme legislação vigente”. Assim, a Ata 09/2021 da reunião ordinária da área de Sociologia e a avaliação da Direção do ICHI sobre a necessidade institucional da remoção atestam a ciência e a aprovação da área de Sociologia e a ciência e a concordância da Direção do ICHI. O projeto de ampliação da matriz de carga horária de Sociologia no campus SAP indica a forma como o docente pretende ministrar os componentes curriculares, seja em disciplinas já existentes assim como novas, no entanto, não apresenta atividades de pesquisa e extensão, assim, sugere-se que possa incluir na proposta atividades de pesquisa e extensão no campus que pretende atuar, conforme recomendado na avaliação da Direção do ICHI. O formulário de movimentação/remoção foi preenchido e assinado pelo docente, em que manifesta interesse em realizar estágio pós-doutoral. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 15/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. e) **Parecer: 16/2021. Aprovação do Cronograma de Atividades Específicas do Concurso EDITAL Nº 11/2021**

PROCESSO Nº 23116.000852/2021-38 – área do conhecimento Arquivologia. Interessado(a): Prof. Dr. Mateus de Moura Rodrigues. **Relator(a):** Geruza Tavares D’Avila. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de aprovação do cronograma de Atividades Específicas do Concurso – área do conhecimento Arquivologia, na qual o prof. Dr. Mateus de Moura Rodrigues é o presidente da banca avaliadora. No material recebido tem-se: Cronograma de Atividades Específicas do Concurso – área do conhecimento Arquivologia, de 18 de outubro de 2021. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A documentação apresentada, relativa ao cronograma de Atividades Específicas do Concurso – área do conhecimento Arquivologia - EDITAL Nº 11/2021 PROCESSO Nº 23116.000852/2021-38, está em conformidade com o previsto no “CAPÍTULO III DAS INSCRIÇÕES E DO CRONOGRAMA” da Deliberação nº 077, do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração - COEPEA, de 25 de setembro de 2015. Além das atividades já realizadas (“Divulgação das inscrições homologadas”; “Prazo para apresentação de impugnação da Banca Examinadora” e “Divulgação do resultado do julgamento dos pedidos de impugnação”), o cronograma prevê a “Divulgação do cronograma e relação dos pontos para realização das provas escrita e didática”, a “Realização da Prova Escrita e Entrega do Material para o Exame de Títulos”, a “Realização da Prova Didática e do Exame de Títulos” até a “Apuração das notas finais e divulgação do resultado final do concurso” no dia 20 de dezembro de 2021. Não será realizada prova prática. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 16/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Parecer: 17/2021. Inscrições Homologadas do concurso para professor efetivo - Psicologia. Interessado(a):** Letícia Langlois Oliveira. **Relator(a):** Sibelle Cardia Nunes Cruz. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer as inscrições do concurso para docente efetivo da área de Psicologia, conforme edital 09/2021, processo nº 23116.008154/2019-66. No material recebido tem-se: A lista com a relação das inscrições homologadas encaminhada pela PROGEP. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** Com base na relação de candidatos inscritos encaminhada pela PROGEP foram homologadas 15 inscrições, sendo 3 delas inseridas na reserva de vagas para pessoas negras. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das inscrições homologadas do concurso para docente efetivo da área de Psicologia, conforme edital 09/2021. Posto em votação o parecer 17/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Parecer: 18/2021. Homologação do resultado do concurso para professor substituto - Arquivologia. Interessado(a):** Mateus de Moura Rodrigues. **Relator(a):** Sibelle Cardia Nunes Cruz. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o processo de seleção de docente por tempo determinado da área de Arquivologia, conforme edital 39/2021, processo nº 23116.001665/2021-71. No material recebido tem-se: Cronograma, homologação das inscrições, programa de pontos, solicitação e portaria de alteração da banca, lista de presença e ata do sorteio do ponto, lista de presença – ata - planilhas de avaliações – planilha de notas da prova didática, ata – tabelas de pontuação – planilhas de notas do exame de títulos, recurso e julgamento do recurso referente ao exame de títulos, planilha de notas finais, ata da avaliação final e o relatório sucinto do concurso. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** O processo teve 4 inscrições homologadas, todas as candidatas compareceram e foram aprovadas na prova didática. Todas entregaram a documentação para o exame de títulos. No entanto, a candidata Joana Peregrina Hernandez não obteve pontuação nessa fase do processo. A candidata Marieta Marks Löw entrou com recurso com relação ao exame de títulos tendo seu pedido deferido e sua nota corrigida. Foram aprovadas no certame, as seguintes candidatas seguindo a ordem de classificação: Suellen Alves de Melo, com nota final 7,60; Marieta Marks Löw, com nota final 7,59; e Silvine Silveira Sauter, com nota final 5,43. b) **Parecer:** Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO e homologação dos atos e resultado do processo de seleção de docente por tempo determinado da área de

Arquivologia, conforme edital 39/2021, processo nº 23116.001665/2021-71 e indico a contratação imediata da candidata aprovada, conforme a seguinte ordem: 1ª Suellen Alves de Melo (7,60), 2ª Marieta Marks Löw (7,59) e 3ª Silviane Silveira Sauter (5,43). Posto em votação o parecer 18/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Câmara de Ensino: a) Parecer: 24/2021. Assunto: Licenciatura em Ciências EaD – oferta de disciplinas, professores, polos e vagas. Interessado(a):** Prof. Dr. Eneilson Campos Fontes - Coordenador pro tempore do Curso de Licenciatura em Ciências EaD - Instituto de Matemática, Estatística e Física – IMEF. **Relator(a):** Elisângela Gorete Fantinel. **Relatório:** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer solicitação de aprovação de oferta das disciplinas, com o nome dos respectivos docentes, a indicação dos polos e o número de vagas para o curso de Licenciatura em Ciências EaD no 2º semestre de 2021 – EAD. No material recebido tem-se: **Memorando nº 213/2021 - IMEF:** remetido pelo Instituto de Matemática, Estatística e Física – IMEF, datado de 10 de setembro de 2021, dirigido à Direção do ICHI, informando a necessidade de oferta de disciplinas denominadas de: Diversidade Cultural e Relações Étnico-raciais (10565D), tendo como docentes as professoras Lara Roberta Rodrigues Facioli e Andressa Nunes Soilo e a disciplina de Psicologia da Educação (10490D) tendo como docente a professora Daniela Barsotti Santos. As disciplinas serão ofertadas nos polos abaixo relacionados, com o respectivo número de vagas: 1) Balneário Pinhal – 20 vagas; 2) Cachoeira do Sul – 12 vagas; 3) Esteio – 21 vagas; 4) Restinga Seca – 18 vagas; 5) Santana do Livramento – 18 vagas; 6) São José do Norte – 17 vagas; 7) São Sepé – 19 vagas; 8) Dez vagas para cada um dos polos acima na disciplina em percurso. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** a solicitação feita pelo IMEF trata-se de uma formalização de oferta de disciplinas referente ao 2º semestre de 2021, bem como a especificação dos nomes dos respectivos docentes do ICHI que ficarão responsáveis por atuarem junto ao curso de Licenciatura em Ciências EaD. b) **Parecer:** tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da oferta de disciplinas Diversidade Cultural e Relações Étnico-raciais (10565D), tendo como docentes as professoras Lara Roberta Rodrigues Facioli e Andressa Nunes Soilo e a disciplina de Psicologia da Educação (10490D) tendo como docente a professora Daniela Barsotti Santos, pertencentes ao ICHI, para serem ministradas no curso de Licenciatura em Ciências EaD no 2º semestre de 2021 – EAD. Posto em votação o parecer 24/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 25/2021. Assunto: Relatório de Projetos de Ensino. Relator(a):** Elisângela Gorete Fantinel. **Relatório: Relatório de Projetos.** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios de Projetos abaixo apresentados: **1. Título do relatório: Memórias Plurais: ações de registro da oralidade.** Número de registro: ENS – 351. Responsável: Profa. Adriana Kivanski de Senna. Período de desenvolvimento: 2018 a 2020. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Capacitar para ações de registro das memórias coletivas através de ações no grupo de pesquisa e ofertas de oficinas de História Oral para os estudantes dos cursos de graduação e pós-graduação da FURG”, que contou com a parceria da Secretaria Municipal da Educação e Cultura da prefeitura Municipal do Rio Grande. De acordo com o relatório, o projeto alcançou parcialmente os seus objetivos (70%), e contou com a participação total 19 pessoas sendo estas compostas por 03 docentes, 01 TAE e 15 discentes da FURG. Destaca-se que o projeto foi contemplado com os Editais EPEC referentes aos 1º semestres de 2018 e de 2020 e não houve outros recursos envolvidos. **2. Título do relatório: Monitoria em Metodologia do Ensino de História I e II e Práticas Pedagógicas.** Número de registro: ENS – 622. Responsável: Profa. Adriana Kivanski de Senna. Período de desenvolvimento: 2018. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Capacitar alunos da História Licenciatura no exercício da docência”. De acordo com o relatório, o projeto alcançou parcialmente os seus objetivos (90%), e contou com a participação total 43 pessoas sendo estas compostas por 02 docentes e 41 discentes da FURG. **3. Título do relatório: Monitoria em História da América Pré-Colombiana e História da América Colonial.** Número de

registro: ENS – 623. Responsável: Profa. Adriana Kivanski de Senna. Período de desenvolvimento: 2018 e 2019. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Capacitar alunos da História Licenciatura no exercício da docência”, com foco em atividade de monitoria das disciplinas de História da América Pré-Colombiana e História da América Colonial. De acordo com o relatório, o projeto alcançou parcialmente os seus objetivos (90%), e contou com a participação total 45 pessoas sendo estas compostas por 02 docentes e 43 discentes da FURG. Destaca-se que o projeto foi contemplado com os Editais de Monitoria no período emergencial, bem como nos Editais de Monitoria do 2º semestre de 2019, do 1º semestre de 2019 e do 2º semestre de 2018. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 25/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. c) Parecer: 26/2021. **Assunto: Análise e parecer de Projetos de Ensino.** Interessado(a): Servidores ICHI. Relator(a): Ulisses Rocha de Oliveira. Relatório: **Relatórios de projeto de ensino: 1) Projeto: “Introdução à fotografia”.** Número de registro: ENS - 1190. Responsável: Rodrigo Aquino de Carvalho. Período de desenvolvimento: 30/09/2019 a 20/10/2019. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Oferecer uma oficina introdutória de fotografia aos discentes da disciplina de Leitura Documentária”. Foram objetivos específicos do referido projeto: Apresentar aspectos de iluminação e enquadramento da prática fotográfica; introduzir os alunos aos elementos de produção de tipo de documento. Os objetivos foram alcançados. **2) Projeto: “Memória individual e coletiva: um breve passeio”.** Número de registro: ENS - 1929. Responsável: Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 10/11/2021 a 12/11/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Contribuir no aprendizado dos discentes do curso de Especialização em Arquivos Permanentes a partir da experiência de outros profissionais da área, com vistas a fortalecer o ensino aprendizado ao conteúdo da disciplina de Memória e Patrimônio”. Foram objetivos específicos do referido projeto: Propiciar o aprendizado de conteúdos específicos que complementam o que é trabalhado em aula a partir da relação didática entre teoria e prática; Realizar a palestra on-line de forma a promover meios de diálogo entre palestrante e os discentes; Elaborar certificação para os participantes e para a palestrante. **3) Projeto: “Psiconsciências: por uma atuação política da psicologia”.** Número de registro: ENS - 1935. Responsável: Leticia Langlois Oliveira. Período de desenvolvimento: 09/09/2021 a 11/09/2021. Observações: o projeto teve como objetivo geral “Conscientizar e auxiliar na formação de futuros profissionais da Psicologia, lembrando a todos os participantes de sua responsabilidade na construção e renovação de uma Psicologia fundamentada na inclusão, no respeito e no reconhecimento às diversidades em diferentes esferas da sociedade”. Foi objetivo específico do referido projeto: Proporcionar aos participantes o contato com áreas pouco exploradas nos cursos de graduação. Os objetivos foram alcançados. **4) Projeto: “Memória e Patrimônio no contexto dos Arquivos”.** Número de registro: ENS - 1956. Responsável: Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 10/11/2021 a 19/11/2021. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Contribuir no aprendizado dos discentes do curso de Especialização em Arquivos Permanentes a partir da experiência e pesquisa de outro profissional, com vistas a fortalecer o ensino aprendizado ao conteúdo da disciplina de Memória e Patrimônio”. São objetivos específicos do referido projeto: Propiciar o aprendizado de conteúdos específicos que complementam o que é trabalhado em aula a partir da relação didática entre teoria e prática; Realizar a palestra on-line de forma a promover meios de diálogo entre palestrante e os discentes; Elaborar certificação para os participantes e para a palestrante. **5) Projeto: “Monitoria da disciplina Banco de dados documentários (10207)”.** Número de registro: ENS - 1957. Responsável: Rodrigo Aquino de Carvalho. Período de desenvolvimento: 10/11/2021 a 30/03/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “Oferecer monitoria na disciplina “Banco de dados documentários” (10207), que faz parte do quadro de disciplinas do curso

de Biblioteconomia (180), modalidade presencial”. São objetivos específicos do referido projeto: avaliar e propor mudanças ao plano da disciplina ofertada em 2020/02; oferecer atendimento semanal aos estudantes; preparar e ministrar uma aula assíncrona (conteúdo ainda será definido); avaliar a monitoria e a disciplina, incluindo o desenvolvimento dos instrumentos de coleta de dados. **6) Projeto: “Monitoria da disciplina Fundamentos de Representação Descritiva (10192)”**. Número de registro: ENS - 1958. Responsável: Rodrigo Aquino de Carvalho. Período de desenvolvimento: 10/11/2021 a 30/03/2022. Observações: o projeto tem como objetivo geral “oferecer monitoria na disciplina “Fundamentos de Representação Descritiva” (10192), que faz parte do quadro de disciplinas do curso de Biblioteconomia (180), modalidade presencial”. São objetivos específicos do referido projeto: avaliar e propor mudanças ao plano da disciplina ofertada em 2020/02; oferecer atendimento semanal aos estudantes; preparar e ministrar uma aula assíncrona (conteúdo ainda será definido); avaliar a monitoria e a disciplina, incluindo o desenvolvimento dos instrumentos de coleta de dados. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. Os relatórios de projetos acima relatados, seguiram as diretrizes e o preenchimento dos campos definidos pelo SISPROJ. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 26/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **4) Câmara de Extensão: a) Parecer: 20/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Vanderlise Machado Barão. Relatório: Relatórios de Projetos. A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o relatório de projeto abaixo apresentado: **1. Título do relatório:** Objetos e Memórias da Fábrica Rheingantz. Número de registro: EXT-1381. Responsável: Beatriz Valladão Thiesen. Período de desenvolvimento: 14/10/2020 a 14/10/2021. Observações: Ações relacionadas à cultura e extensão e sem recursos financeiros envolvidos. A atividade tratou-se de uma exposição em comemoração ao dia do patrimônio (07 de agosto), que ocorreu em espaço público, porém teve algumas de suas atividades transformadas para ambiente virtual devido a pandemia de COVID 19. Atendeu comunidade acadêmica e público externo, tendo seus resultados divulgados em redes sociais do projeto. Foram alcançados 100% dos objetivos. O relatório atende aos requisitos da pesquisa e extensão, sendo por mim aprovado. **Projetos:** A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o projeto abaixo apresentado: **1. Título do Projeto:** 28ª Semana Acadêmica de Geografia e 8ª Semana Integrada do PPGGEO - FURG. Número de registro: EXT-1674. Responsável: Cristiano Quaresma de Paula. Período de desenvolvimento: 06/12/2021 a 10/12/2021. Observações: O evento não envolve recursos e se dará de forma virtual no formato de um webnário, atendendo a comunidade acadêmica, bem como professores da rede e egressos da área de geografia e afins. O projeto atende as demandas da extensão e pesquisa, objetivando o diálogo e o debate entre os cursos de licenciatura e bacharelado em geografia bem como a pós-graduação da área. Voto pela aprovação do projeto. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição e atende à demanda da extensão. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO de todos os documentos. Posto em votação o parecer 20/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **5) Assuntos Gerais: a) Cronograma do concurso Edital 09/2021 - Psicologia:** A Profª Letícia Langlois Oliveira, presidente da banca examinadora do concurso para professor efetivo da área de Psicologia, apresentou o cronograma referente ao processo 23116.008154/2019-66 e pediu desculpas pelo atraso no envio da documentação. Devido ao envio tardio não foi possível fazer a verificação dos prazos e etapas constantes no documento. Nesse contexto, os Conselheiros aprovaram o cronograma sem prejuízos de eventuais correções e ajustes que venham ocorrer, regimentalmente, no referido documento. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor em exercício, Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Danilo Vicensotto Bernardo
Diretor em exercício do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral

CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**ATA 13/2021****REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos quatorze dias do mês de dezembro de 2021, às 14h30min., por webconferência na plataforma Google Meet, através do link <https://meet.google.com/bxo-aadu-rso>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Artur Henrique Franco Barcelos, Roberta Pinto Medeiros, Marcia Carvalho Rodrigues, Maria Helena Machado de Moraes, Pedro de Souza Quevedo Neto, Jussemar Weiss Gonçalves, Clediane Nascimento Santos, Fernando Hartmann, Darcielle Paula Marques Menezes, Ligia Dalchiavon, Éder Leandro Bayer Maier, Evelin Melo Mintegui, Martin César Tempass, Jarbas Greque Acosta, Juliana Cristina Franz, Geruza Tavares D'Ávila, Bruna Morante Lacerda Martins, Mayara Roberta Martins, Luciene Cristina Imes Baptista, Jussara Mantelli, Anselmo Alves Neetzow, Sarah Marroni Minasí, Renata Brauner Ferreira, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Elisângela Gorete Fantinel, Vanderlise Machado Barão, Bruna Carballo Dominguez de Almeida, Andressa Eloany Brito Rebelo, Mariana dos Santos Passos, Thuani Correa Bonilha Silveira, Centro Acadêmico de Psicologia, Juliana Acosta Brum e Cinthia da Silveira Simões Pires. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião fazendo a leitura da homenagem póstuma ao professor Kaciano Barbosa Gadelha, da área de sociologia, que ingressou como docente na FURG em 13 de maio de 2019, ministrou 26 turmas de 15 disciplinas, para 432 discentes, do Campus de Santa Vitória do Palmar e do Campus Carreiros. Adicionalmente, ele foi coordenador do Núcleo de Estudos Afro Brasileiro e Indígenas e atuou no Curso de Especialização em Sociologia onde desenvolveu atividades do tripé universitário, com ênfase em temáticas das Epistemologias Negras, Decolonialidade, Gênero e Sexualidade. No entanto, mesmo que sua passagem pela FURG tenha sido em um pequeno período de tempo, ela foi intensa e com sentimentos que podem ser descritos como amizade, cumplicidade, alegria, gratidão, etc. mesmo em um momento em que predomina os sentimentos da dor pela perda. Mas, o tempo e as boas lembranças são importantes aliados para a superação do luto. Ao final foi feito um minuto de silêncio em memória ao docente. Na sequência o Diretor iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **1) Indicações:** **a) Indicação 71/2021. Assunto: Aprovação ad referendum da proposta de trabalho Voluntário do professor João Carlos Centurion. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum a proposta de trabalho voluntário do professor João Carlos Centurion Rodrigues Cabral para atuar no segundo semestre de 2021 no curso de graduação em Psicologia, nas disciplinas Prática de Pesquisa em Psicologia I, Práticas de Pesquisa em Psicologia II e Trabalho de Conclusão de Curso em Psicologia II. Adicionalmente, o professor João irá concluir as suas atividades de pesquisa e extensão. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum da proposta de trabalho voluntário do professor João Carlos Centurion Rodrigues Cabral será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 71/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 72/2021. Assunto: Aprovação ad referendum - Projetos contemplados pelo Edital de Bolsas de Monitoria 2021/2. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum os projetos de Ensino contempladas pelo Edital de Bolsas de Monitoria do 2º semestre de 2021. Os projetos aprovados são: 1) Monitora nas Disciplinas Geografia da População e Geomorfologia, de responsabilidade do Prof. Cristiano Quaresma de Paula; 2) Monitoria para as disciplinas 09315 - Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento e 10518 - Psicologia da Educação, de responsabilidade da Prof.^a Daniela Barsotti Santos; 3) Bibliotecas

Escolares e Ética Profissional, de responsabilidade da Prof.^a Renata Braz Gonçalves; 4) Psicologia Aplicada à Administração e Relações Humanas no Trabalho, de responsabilidade da Prof.^a Helen Bedinoto Durgante; 5) Monitoria remota de Psicologia e Saúde do Trabalhador, Psicologia (Ed. Física) e Prática de Pesquisa em Psicologia II, de responsabilidade da Prof.^a Geruza Tavares D Avila; 6) Psicologia da Educação Especial, de responsabilidade da Prof.^a Carla Imaraya Meyer de Felipe; 7) Alimentos e Bebidas (10613) e Alimentação em Serviços de Meios de Hospedagem (10623), de responsabilidade da Prof.^a Sarah Marroni Minasi e 8) Saúde Mental Coletiva, Psicologia Transcultural e Psicologia da Educação, de responsabilidade da Prof.^a Rita de Cassia Maciazeki Gomes. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum dos projetos de Ensino contempladas pelo Edital de Bolsas de Monitoria será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 72/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 73/2021. Assunto: Aprovação ad referendum - Reformulação do curso Atendimento Educacional Especializado - AEE. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum a proposta de Reformulação do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Atendimento Educacional Especializado – AEE. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum da proposta de Reformulação do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Atendimento Educacional Especializado – AEE será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 73/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Indicação 74/2021. Assunto: Aprovação ad referendum - Relatório de Projeto de Ensino - Prof.^a Daniela Barsotti. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum o relatório do Projeto de Ensino intitulado "Monitoria para as disciplinas 09315 - Psicologia da Saúde e do Desenvolvimento, 09685 - Psicologia da Saúde e 09550 - Psicologia dos Processos Grupais", de responsabilidade da Prof.^a Daniela Barsotti Santos. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum do relatório do Projeto de Ensino será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 74/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 75/2021. Assunto: Solicito aprovação do resultado final da eleição para coordenadores do Curso de Turismo. Relatório:** Solicito aprovação do resultado da eleição para coordenador e coordenador adjunto do curso de Turismo, sendo eleita a Prof.^a Bruna Morante Lacerda Martins para o cargo de coordenadora e a Prof.^a Mayara Roberta Martins para o cargo de coordenadora adjunta com um total de 32 votos a favor e 1 voto nulo. Com uma condicionante, que trata da padronização dos documentos como, por exemplo, usar os modelos disponíveis em: <https://drive.google.com/drive/folders/17Ahlr4LXQQfu6DIOxEzDeyUJ7V7Xva2A>, numerar as atas e enviar os documentos corrigidos para a secretaria geral do ICHI para arquivamento. **Conclusão:** Solicito aprovação do resultado da eleição para coordenador e coordenador adjunto do curso de Turismo, com uma condicionante. Posta em votação, a Indicação 75/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 76/2021. Assunto: Aprovação ad referendum - Relatórios de Projetos - Prof.^a Helen Bedinoto Durgante. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum os relatórios dos seguintes projetos: 1) PSICOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO E RELAÇÕES HUMANAS NO TRABALHO (ENS - 1975), 2) CAPACITAÇÃO EM PSICOLOGIA POSITIVA PARA PROMOÇÃO DE SAÚDE (EXT - 1600), 3) PSICOLOGIA POSITIVA ONLINE PARA A PROMOÇÃO DE SAÚDE (EXT - 1602) e 4) IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA VEM SER (PESQ - 1592), coordenados pela Prof.^a Helen Bedinoto Durgante. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum dos relatórios de Projetos de Ensino, pesquisa e extensão coordenados pela Prof.^a Helen Bedinoto Durgante será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 76/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 77/2021. Assunto: Aprovação por ad referendum da retificação do item 7.1 do edital de seleção do PPGeo FURG. Relatório:** Informo o Conselho do ICHI que aprovamos por ad referendum da retificação do item 7.1 do edital de seleção do PPGeo FURG 2022, tendo em vista que a comissão de seleção verificou uma incongruência. **Conclusão:** Se tiver objeção à aprovação por ad referendum da retificação do item

7.1 do edital de seleção do PPGeo será registrado na ata. Posta em votação, a Indicação 77/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **2) Câmara Administrativa: a) Parecer: 19/2021. Assunto: Recomposição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Eventos. Interessado(a):** Prof.^a Darciele Paula Marques Menezes. **Relator(a):** Prof. Mateus de Moura Rodrigues. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Pleno do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a documentação que trata da recomposição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Eventos. Constan da documentação recebida os seguintes documentos: - E-mail remetido pela Coordenação do Curso de Tecnologia em Eventos, na pessoa da interessada, Prof.^a Darciele Paula Marques Menezes, à secretaria geral do ICHI, solicitando a apreciação da recomposição do Núcleo Docente Estruturante - NDE; - Ata nº 08/2021 do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Eventos. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** A recomposição do Núcleo Docente Estruturante – NDE do Curso de Tecnologia em Eventos, objeto de análise desta Câmara, é descrita na Ata nº 08/2021 como necessária devido ao pedido encaminhado pela Prof.^a Pâmela Amado Tristão para que a mesma fosse excluída do Núcleo. No pedido, encaminhado à Coordenação do Curso via memorando, a professora justifica a solicitação pela necessidade de mais tempo para dedicar na sua atuação como docente nos cursos de graduação do campus de Santa Vitória do Palmar, bem como pelas suas atividades no Programa de Pós-Graduação em Administração (PPGA/FURG), no Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional (PROFIAP-FURG), e à atuação em grupos de pesquisa. O pedido foi aprovado pelos presentes. Ainda nesta reunião, tratou-se da inclusão do Prof. Neimar Ferreira da Rosa como membro do NDE, ocupando a vaga em aberto. Os presentes fizeram o convite ao referido docente, que aceitou de pronto, sendo sua inclusão aprovada por todos os presentes. b) **Parecer:** O relator, de posse da documentação apresentada, e com base no que preconiza a Deliberação nº 88/2016 do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração desta Universidade, vota pela aprovação da recomposição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Eventos, que trata da exclusão da Prof.^a Pâmela Amado Tristão e da inclusão do Prof. Neimar Ferreira da Rosa, sendo mantidos os demais membros deste Núcleo. Posto em votação o parecer 19/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 20/2021. Assunto: Regimento Interno do Laboratório De Hospedagem (LAHOSP) da Universidade Federal Do Rio Grande (Furg) – Campus Santa Vitória do Palmar. Interessado(a):** Clediane Nascimento Santos. **Relator(a):** Geruza Tavares D’Avila. **Relatório:** A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de registro do LAHOSP do curso de Hotelaria - SVP. No material recebido tem-se: - Regimento Interno do LAHOSP; - Ata n. 07/2021 da reunião ordinária do NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) do Curso de Hotelaria de 24/08/2021; - Ata n. 08/2021 da reunião ordinária do NDE do Curso de Hotelaria de 17/09/2021, e - Ata n. 04/2021 da reunião ordinária do comitê assessor do curso de hotelaria de 27/09/2021. **Voto do(a) Relator(a):** a) **Fundamentação:** As atas das reuniões do NDE e do Comitê Assessor do curso de Hotelaria mencionam as alterações realizadas na proposta de Regimento Interno do Laboratório de Hospedagem (LAHOSP) da Universidade Federal Do Rio Grande (Furg) – Campus Santa Vitória do Palmar, em função da baixa em diligência resultante da última apreciação pela Câmara Administrativa do ICHI. Na ata 07/2021 do NDE do referido curso consta que “a coordenadora de Hotelaria apresentou o Regulamento do Laboratório de Hospedagem (LAHOSP) justificando as alterações realizadas no respectivo regulamento, sobretudo, para atender as necessidades e demandas de implementação do laboratório e seu registro junto ao ICHI. Indicou-se a inserção do link do formulário de reserva do laboratório no referido regulamento. O regulamento foi elaborado pela técnica Siuza Guedes com a colaboração da coordenadora Clediane. Foi mencionado sobre a implementação do laboratório”. Na Ata 04/2021 do Comitê Assessor do curso, consta que as “alterações foram realizadas e aprovadas”. A atualização do Regimento Interno do LAHOSP ainda contempla 7 capítulos, abordando os objetivos,

a estrutura, o patrimônio e a localização, as competências, as obrigações e atribuições dos usuários, da reserva e uso do laboratório, as sanções disciplinares e as atribuições finais. Consta também nesse documento, os anexos A e B, “Relação de Equipamento e Material do Laboratório” e “Formulário de Reserva do Laboratório de Hospedagem”, respectivamente. A Coordenação do LAHOSP será ocupada por docente do curso de Hotelaria, sendo eleito ou designado pelo NDE, indicando a duração do mandato, “2 (dois) anos sendo permitida a recondução por período igual”. Nessa atualização também foram enumerados todos os itens do Regimento. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 20/2021 da Câmara Administrativa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Câmara de Ensino:** a) Parecer: 27/2021. **Assunto: Atualização da Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Hotelaria.** Interessado(a): Clediane Nascimento Santos. Relator(a): Pedro de Souza Quevedo Neto. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a atualização da Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Hotelaria. No material recebido tem-se: a. Ata de reunião do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Hotelaria (8/2021): de 16 de setembro de 2021, que no item 4 registra a aprovação da atualização da normatização do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC. b. Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Hotelaria – versão vigente. c. Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Hotelaria – versão para aprovação. d. Regulamento de TCC com alterações (documento que relaciona as atualizações aprovadas pelo NDE do curso de Hotelaria relativamente às normas vigentes). Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a análise das atualizações do TCC aprovadas pelo NDE do curso de Hotelaria relativamente às normas vigentes permite perceber que a principal inovação proposta corresponde à atualização no CAPÍTULO 4, conforme exposto no material recebido indicado pela letra “d”. A Coordenação atual de TCC foi extinta e as funções serão assumidas pela Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso (CTCC) (Capítulo 4.1 Definições dos objetivos da Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso) que terá como objetivo de planejar, organizar e acompanhar Trabalhos de Conclusão de Cursos do Bacharelado em Hotelaria, Bacharelado em Turismo e Tecnologia em Eventos, sendo esta comissão composta por dois docentes representantes dos NDEs de cada Curso mencionado sendo um titular e um suplente. A CTCC será designada em reunião de Comitê Assessor pelos cursos Superior de Tecnologia em Eventos, Bacharelado em Hotelaria e Bacharelado em Turismo e a indicação ocorrerá na última reunião do NDE do semestre letivo anterior ao que será ofertada a disciplina de TCC. O mandato de duração de 1 (um) semestre com possibilidade de renovação, se houver interesse do membro titular ou suplente. Os casos não previstos nesta Normatização deverão ser tratados e julgados pela CTCC e não mais pelo coordenador de TCC, em primeira instância, pela Coordenação de Curso e pelo NDE do curso, em segunda instância. b) Parecer: tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Hotelaria. Posto em votação o parecer 27/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. b) Parecer: 28/2021. **Assunto: Alteração da regulamentação dos Trabalhos de Conclusão do Curso (TCC) de Turismo.** Relator(a): Evelin Melo Mintegui. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a nova regulamentação dos Trabalhos de Conclusão do Curso (TCC) de Turismo. No material recebido tem-se: a. **Ata de reunião do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Turismo (s. n./2021)**: com a data de 03 de novembro de 2021, que apresenta, entre outros tópicos de discussão, a aprovação do novo regulamento de Trabalho de Conclusão de Curso. b. **Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Turismo** – versão vigente. c. **Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Turismo** – versão para aprovação. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a comparação entre as versões das Normas vigente e do novo texto permite perceber que a principal inovação proposta corresponde à atualização das partes envolvidas no processo de desenvolvimento dos trabalhos finais do Curso de

Turismo. A vigente Coordenação de TCC específica do Curso será substituída por uma Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso, que terá como objetivo planejar, organizar e acompanhar Trabalhos de Conclusão de Cursos do Bacharelado em Hotelaria, Bacharelado em Turismo e Tecnologia em Eventos, sendo composta por dois docentes representantes dos NDEs de cada Curso mencionado. É possível, ainda, verificar que a participação da Coordenação de Curso foi explicitada na nova versão. Além disso, foram inseridas alterações pontuais referentes à adaptação aos períodos de ensino remoto, bem como incorporados novos anexos ao Regulamento, mais apropriados aos novos trâmites implicados com a inserção da Comissão de TCC. As alterações realizadas procuram qualificar a atividade de acompanhamento da fase final do Curso de Turismo. b) Parecer: tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Turismo. Posto em votação o parecer 28/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. c) **Parecer: 29/2021. Assunto: Alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Arquivo e Sociedade (10183P) - Curso de Pós-graduação em nível de Especialização em Arquivos Permanentes.** Interessado(a): Profa. Evelin Melo Mintegui - Coordenadora Adjunta do Curso de Especialização. Relator(a): TAE. Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Arquivo e Sociedade (10183P), do Curso de Especialização em Arquivos Permanentes da FURG. No material recebido tem-se: - Memorando nº 06/2021-PGAP, de 24 de novembro de 2021. No documento, direcionado ao diretor ICHI, a coordenadora adjunta do Curso solicita o encaminhamento ao Conselho do Instituto da proposta de alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina “Arquivo e Sociedade” - (código 10183P), conforme aprovado pelo corpo docente do Curso de Especialização em Arquivos Permanentes e registrado em ata de reunião ordinária de nº 05/2021, realizada no dia 24 de novembro de 2021. Anexo ao memorando tem-se a ata de reunião, com a fundamentação da proposta de alteração curricular da disciplina “Arquivos e Sociedade”. A atual ementa da disciplina “trata dos aspectos epistemológicos e as funções sociais dos arquivos. História da profissão de arquivista, relação com outras profissões, formação e associativismo no Brasil. Os direitos do cidadão e seus efeitos nos processos sociais e na constituição de novos sujeitos, inserindo-os em uma ampla discussão sobre os fundamentos da cidadania e da garantia das identidades culturais”. A nova proposição de alteração da ementa prevê a organização de saberes que fomenta a abordagem de temas emergentes ficando, assim estruturada: “Arquivos, Arquivologia e profissão de Arquivista como processos e resultados histórico-sociais. Relação entre arquivos e Estado na sociedade contemporânea. Fenômenos sociais, culturais e identitários relacionados a arquivos”. Na nova proposta tem-se também a definição do conteúdo programático que está estruturado da seguinte forma: “Unidade 1: História dos arquivos, da Arquivologia e da profissão de arquivista; Unidade 2: Arquivos e Estado: uma relação obrigatória; Unidade 3: Novos atores e agências: arquivos na sociedade contemporânea. No texto da ata de reunião é esclarecido que os demais elementos que compõem a estruturação da disciplina não seriam alterados, permanecendo, deste modo: “45 horas, sem pré-requisito, oferecida no terceiro semestre do Curso, com nota mínima para aprovação igual ou maior a sete”. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, relativa à solicitação de alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Arquivo e Sociedade (código 10183P) do Curso de Pós-graduação em nível de Especialização em Arquivos Permanentes da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, encontra-se em conformidade com os trâmites da Instituição, tendo ciência e aprovação do corpo docente do Curso. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da proposta apresentada para a alteração da ementa e conteúdo programático da disciplina Arquivo e Sociedade (Código 10183P) do Curso de Pós-graduação em nível de Especialização em Arquivos Permanentes da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, ficando assim definida: Ementa: “Arquivos, Arquivologia e profissão de Arquivista como processos e resultados

histórico-sociais. Relação entre arquivos e Estado na sociedade contemporânea. Fenômenos sociais, culturais e identitários relacionados a arquivos”. Conteúdo programático: “Unidade 1: História dos arquivos, da Arquivologia e da profissão de arquivista; Unidade 2: Arquivos e Estado: uma relação obrigatória; Unidade 3: Novos atores e agências: arquivos na sociedade contemporânea. Carga horária de 45 horas, sem pré-requisito, oferecida no terceiro semestre do Curso, com nota mínima para aprovação igual ou maior a sete”. Posto em votação o parecer 29/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **d) Parecer: 30/2021. Assunto: Relatórios de Projetos de Ensino. Relator(a):** Pedro de Souza Quevedo Neto. **Relatório:** A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios de Projetos abaixo apresentados: 1. Título do relatório: Saúde Mental Coletiva. Número de registro: ENS 1182. Responsável: Profa. Rita de Cassia Maciazeki Gomes. Período de desenvolvimento: início 11/09/2019; término: projeto contínuo. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Contribuir para o desenvolvimento do processo de ensino e de aprendizagem dos estudantes da turma de Saúde Mental Coletiva”. Conforme o relatório 100% dos objetivos foram alcançados envolvendo 2 docentes, 30 discentes da FURG e 25 trabalhadores e usuários da Unidade Básica Saúde da Família CAIC (comunidade externa). A ação foi indissociável entre Ensino – Pesquisa – Extensão e propiciou a integração entre os conteúdos previstos e estudados na disciplina, com as atividades práticas realizadas junto ao serviço de saúde (UBSF. CAIC) bem como a reflexão e produção escrita sobre a temática. A ação possibilitou a integração entre a formação em Psicologia, junto ao campo da Saúde Coletiva, propiciando aproximações com área da enfermagem, medicina e com o trabalho dos agentes comunitários de saúde (ACSS). A ação foi registrada no livro (ebook) produzido pela Pró-Reitoria de Extensão da FURG: A PRODUÇÃO DE CONHECIMENTOS A PARTIR DA PRÁTICA EXTENSIONISTA - capítulo: Espaço de Expressão: Cuidado, Arte e Saúde. Como elemento inovador O projeto encadeou discussões entre produção de cuidado em saúde e arte Entre os impactos alcançados pela ação na comunidade externa o projeto contribuiu para o acesso ao acolhimento em psicologia junto a rede de saúde (UBSF CAIC) e possibilitou entre os acadêmicos a formação em psicologia comprometida com ações em saúde voltadas para SUS. Entre as mudanças ocorridas durante a execução da proposta houve a inclusão de outros estudantes que se somaram a proposta para além dos previstos e registrados. 2. Título do relatório: Fundamentos de Arquivologia e Classificação Arquivística. Número de registro: ENS – 1741. Responsável: Roberta Pinto Medeiros. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Atender as demandas específicas oriundas das duas disciplinas ofertadas de forma remota no contexto do período emergencial”. O relatório registra que o projeto de ensino 1741 pleiteou uma vaga de monitoria em edital específico, no entanto, não foi contemplado. Nesse sentido, o projeto não foi executado. 3. Título do relatório: Interdisciplinaridade nas disciplinas Estudos de Uso e Usuários, Metodologia da Pesquisa em Ciência da Informação e Normalização da Produção intelectual. Número de registro: ENS - 1762 Responsável: Profa. Angelica Conceição Dias Miranda. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Compartilhar saberes a partir da prática docente interdisciplinar das disciplinas Estudo do uso e usuários da informação, Metodologia da pesquisa científica em ciência da informação e Normalização da produção intelectual”, no contexto das disciplinas mencionadas no título do projeto foi registrado que o projeto alcançou 100% do objetivo geral e dos objetivos específicos e atendeu a 3 docentes e 65 discentes da FURG. A ação foi indissociável entre Ensino – Pesquisa – Extensão e envolveu três disciplinas e atividades de abrangência geral. Houve integração entre as áreas do conhecimento e a coordenadora menciona: “Metodologia da pesquisa em Ciência da Informação, normalização da produção intelectual e estudos de usuários”. Entre os impactos alcançados pela ação foram relacionados: Integração entre docentes e discentes de diferentes disciplinas. 4. História das Relações Inter. I; Contexto. Inter. Contemporâneo;

Integração Latino-americana; Instituições Jurídico-Políticas Const. I; Instituições Jurídico-Políticas de Dir. Priv. Número de registro: ENS – 1811. Responsável: Prof. Jose Carlos da Silva Cardozo. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Apoio de monitor para o acompanhamento de três disciplinas de História e duas de Direito ao longo do período emergencial e de adoção de tecnologias novas para o ministério de aulas”. Foi registrado que 100% dos objetivos foram alcançados, tanto os gerais como os específicos. Como elemento novo ou inovador foi mencionado o fato de o projeto ter sido inteiramente online. Entre os impactos alcançados pela ação na comunidade externa foram relacionados: a disponibilização de uma bolsa pela FURG, a qual serviu cinco turmas diferentes, a interação positiva com alunos e com o bolsista, o formato remoto das atividades e um melhor atendimento dos alunos de graduação proporcionado pelo bolsista. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO dos relatórios de projetos apresentados. Posto em votação o parecer 30/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Parecer: 31/2021. Assunto: Relatórios de Projetos de Ensino.** Relator(a): Evelin Melo Mintegui. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios de Projetos abaixo apresentados: 1. Título do relatório: Psicologia da Educação Especial. Número de registro: ENS – 1812. Responsável: Profa. Carla Imaraya Meyer de Felipe. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Possibilitar que o aluno venha conhecer e compreender os/as acontecimentos impulsionadores da concepção atual dos princípios e práticas da inclusão dos estudantes com deficiência e/ou Necessidades Educacionais Específicas”. De acordo com o relatório, o projeto alcançou 100% dos seus objetivos específicos, tendo atendido 83 discentes da instituição. A docente declarou ter ocorrido integração entre áreas do conhecimento, no quesito de tecnologias assistivas, uma vez que elas abrangem diversos aspectos da interdisciplinaridade. Entre os impactos alcançados pela ação na comunidade externa, o projeto permitiu a promoção de inclusão através da produção de legendas, vídeos e materiais didáticos. 2. Título do relatório: Métodos e Técnicas de Pesquisa I (10405); Métodos e Técnicas de Pesquisa I (10405 - TURMA B); Elaboração e Avaliação de Projetos Turísticos (10735)/2021.1. Número de registro: ENS –1831. Responsável: Profa. Mayara Roberta Martins. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Contribuir com a dinâmica e desenvolvimento dos Cursos de Graduação no período emergencial (Turismo, Hotelaria e Eventos), por meio da inserção de estudantes nas atividades de ensino”. De acordo com o relatório, o projeto alcançou 100% dos seus objetivos específicos, tendo atendido 60 discentes da instituição. A docente declarou ter havido integração dos aspectos da interdisciplinaridade e multidisciplinaridade sob a ótica dos estudos, das pesquisas e da elaboração de projetos voltados ao Turismo, Hotelaria e Eventos. Entre os impactos alcançados pela ação na comunidade externa, a coordenação do projeto aponta os aspectos social (por meio da ação de monitoria entre os estudantes), econômico (por apoio às atividades remotas autorizadas pela FURG por meio da Instrução Normativa 023/2020), tecnológico (pela utilização da tecnologia no processo de comunicação e ação monitora) e acadêmico (uma vez que ação visava contribuir para o bom desempenho dos estudantes). 3. Título do relatório: Monitoria remota de Psicologia Social do Trabalho, Práticas de Pesquisa em Psicologia II e Psicologia para Educação Física. Número de registro: ENS – 1880. Responsável: Profa. Geruza Tavares D Avila. Período de desenvolvimento: 02/08/2021 a 31/10/2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Disponibilizar por meio de Tecnologias da Informação e da Comunicação (TIC's), monitoria para os estudantes”, no escopo das disciplinas já mencionadas no título do projeto. De acordo com o relatório, o projeto alcançou 100% das expectativas quanto ao objetivo geral, ainda que dois dos objetivos específicos não tenham sido descritos como completamente atingidos (atingimento de 90% do objetivo

específico relacionado a disponibilização de materiais no AVA; 90% do objetivo específico relacionado ao processo de comunicação entre discentes e docente; e 100% de atingimento do objetivo específico de acompanhamento e auxílio às discussões acerca das temáticas das disciplinas). O projeto atendeu a 62 discentes da instituição. A coordenadora aponta o caráter de indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão da ação ao pontuar que o monitor participou contando sobre a pesquisa que desenvolve em sua monografia e de sua atividade de estágio, que possui um caráter extensionista. A integração entre áreas do conhecimento (Educação e Saúde, a partir da Psicologia) e a difusão das informações pesquisadas também foram pontuadas como resultados da ação. Entre os produtos gerados pelo projeto de monitoria, encontram-se dois trabalhos publicados em anais de evento científico. Sobre os impactos alcançados pela ação na comunidade externa, a coordenação do projeto aponta os aspectos social (reorganização do trabalho docente e adaptação ao sistema remoto/online), econômico (pela possibilidade de uso gratuito de plataformas), tecnológico (pelo uso de TICs no percurso da ação) e acadêmico (por ter permitido interação e compartilhamento de novos formatos de materiais, como vídeos e podcasts). Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO dos relatórios de projetos apresentados. Posto em votação o parecer 31/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Parecer: 32/2021.**

Assunto: Relatório de Projetos de Ensino. Relator(a): Elisângela Gorete Fantinel. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Relatórios de Projetos abaixo apresentados: 1. Título do relatório: Psicologia como profissão e abordagens teórica do desenvolvimento. Número de registro: ENS – 1881. Responsável: Profa. Leticia Langlois Oliveira. Período de desenvolvimento: 02 de agosto a 31 de outubro 2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Monitoria nas disciplinas de Psicologia como profissão e Psicologia do desenvolvimento II”. Além disso o projeto buscou “possibilitar ao aluno a oportunidade de fortalecer seu conhecimento nas disciplinas por meio do projeto de monitoria; criar e levantar materiais didático-pedagógicos atuais, em especial buscando um aumento no interesse pelas aulas através de recursos inovadores e atrativos; propor formas de acompanhamento de alunos que apresentem dificuldades”. De acordo com o relatório, o projeto alcançou os seus objetivos, e contou com a participação total 72 pessoas sendo estas compostas por 02 docentes e 70 discentes da FURG. Destaca-se que o projeto foi contemplado com Edital de Monitoria primeiro semestre 2021. 2. Título do relatório: Psicologia Social e Psicologia da Educação. Número de registro: ENS – 1882. Responsável: Profa. Rita de Cassia Maciazeki Gomes. Período de desenvolvimento: 02 de agosto a 31 de outubro de 2021. Observações: O projeto teve como objetivo geral “Contribuir para o desenvolvimento do processo de ensino e de aprendizagem de estudantes da graduação de diferentes cursos”. Além disso o projeto buscou “contribuir para a qualidade dos Cursos de Graduação através da inserção de graduandos em atividades e ações de ensino que visem evitar a retenção de estudantes no seu percurso curricular, bem como, prevenir a evasão e o abandono do curso; possibilitar a criação de métodos e instrumentos didático-pedagógicos; colaborar com grupos ou turmas de estudantes visando à melhoria do desempenho acadêmico em relação às atividades curriculares constantes do Plano de Ensino da disciplina; flexibilizar e inovar no manuseio de técnicas e de equipamentos vinculados aos conhecimentos próprios da formação acadêmica; propiciar maior engajamento dos estudantes nas atividades acadêmicas de Ensino”. De acordo com o relatório, o projeto alcançou os seus objetivos, e contou com a participação total 61 pessoas sendo estas compostas por 01 docentes e 60 discentes da FURG. Destaca-se que o projeto foi contemplado com Edital de Monitoria primeiro semestre 2021. 3. Título do relatório: Projeto de Ensino de Estágio Curricular Obrigatório (PEECS) 2021/1: repensando as práticas em tempos de pandemia. Número de registro: ENS – 1896. Responsável: Profa. Darcielle Paula Marques Menezes. Período de desenvolvimento: 14 de julho a 26 de outubro 2021. Observações: O projeto teve como

objetivo geral “Ofertar espaços de aprendizagem envolvendo prática profissional para os discentes dos cursos de Tecnologia em Eventos, Hotelaria e Turismo”. Além disso, a proposta buscou “Oportunizar a prática de estágio curricular supervisionado aos discentes dos cursos de Tecnologia em Eventos, Hotelaria e Turismo. Estimular a produção científica aplicada aos campos de Eventos, Hotelaria, Turismo e áreas afins da hospitalidade”. De acordo com o relatório, o projeto alcançou os seus objetivos, e contou com a participação total 234 pessoas, sendo 12 docentes, 02 TAEs, 15 discentes da FURG e 200 pessoas da comunidade externa. A comunidade externa esteve representada pelas “empresas e organizações sem fins lucrativos, nas quais os acadêmicos matriculados na disciplina de estágio obrigatório dos Cursos de Turismo, Hotelaria e Eventos atuaram de forma on-line, bem como o público dessas empresas/organizações. Além disso, fizeram parte da comunidade externa os participantes dos eventos on-lines, realizados pelos acadêmicos, que alcançaram aproximadamente 200 views”. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, referente ao relatório das atividades de ensino, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO dos relatórios de ensino. Posto em votação o parecer 32/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Parecer: 33/2021. Assunto: Atualização da Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso - TCC: Curso de Tecnologia em Eventos. Interessado(a):** Darciele Paula Marques Menezes. Relator(a): Artur H. Franco Barcelos. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de Atualização da Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso - TCC: Curso de Tecnologia em Eventos. No material recebido tem-se: 1. Ata 09/2021 do Núcleo Docente Estruturante NDE do Curso de Tecnologia em Eventos. Data: 17/09/2021. 2. Normatização do Trabalho de Conclusão de curso do curso superior de tecnologia em eventos (Anterior). 3. A Regulamentação e normatização de Trabalho de Conclusão de Curso do Curso Superior de Tecnologia em Eventos 2021 (Atualizado). Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: As atualizações foram sobre as atribuições, responsabilidades, os procedimentos de funcionamento, organização e fluxo de trabalho da Comissão de TCC, bem como nos anexos afim de padronizar os documentos disponibilizados pela Comissão de TCC aos cursos de Hotelaria, Eventos e Turismo. A alteração diz respeito a Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso, que irá atuar em conjunto com os três curso, Hotelaria, Tecnologia de Eventos e Turismo. Assim, houve alteração no Capítulo III: Antes: Capítulo III - Das partes envolvidas. Comissão de trabalho de Conclusão de Curso da Área Hospitalidade. Agora: Capítulo 3 – Dos objetivos, composição e mandato da Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso (ctcc). E a inserção de um novo Capítulo 4: Capítulo 4 – Competências e responsabilidades das partes envolvidas. Com estas alterações a Regulamentação e Normatização de Trabalho de Conclusão de Curso do Curso Superior de Tecnologia em Eventos está adequada à criação da Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso. Houve acordo entre as áreas envolvidas e aprovação, como consta na Ata do Núcleo Docente Estruturante NDE de Tecnologia de Eventos de 17 de setembro de 2021. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO da solicitação apresentada. Posto em votação o parecer 33/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Parecer: 34/2021. Assunto: Projetos de Ensino. Relator(a):** Artur H. F. Barcelos. Relatório: A Câmara de Ensino do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os Projetos abaixo apresentados: 1. Título do projeto: “Projeto de Ensino de Estágio Curricular Obrigatório (PEECS) 2021/2: práticas profissionais em tempos de pandemia”. Número de registro: ENS-2003. Responsável: Mayara Roberta Martins. Período de desenvolvimento: 15/12/2021 a 30/03/2022. Observações: A Câmara de Ensino do ICHI recebeu para análise e parecer o Projeto: ENS/2003 - Estágio Curricular Obrigatório (PEECS) 2021/2: práticas profissionais em tempos de pandemia, sob responsabilidade de Mayara Roberta Martins. O projeto tem como objetivo geral: Ofertar espaços de aprendizagem envolvendo prática profissional para os discentes dos cursos de Tecnologia em Eventos, Hotelaria e Turismo. E como objetivos

específicos: Oportunizar a prática de estágio curricular supervisionado aos discentes dos cursos de Tecnologia em Eventos, Hotelaria e Turismo. - Estimular a produção científica aplicada aos campos de Eventos, Hotelaria, Turismo e áreas afins da hospitalidade. Apresenta justificativa, fundamentação teórica e metodologia de forma clara e coerente. 2. Título do projeto: PLÁGIO, NÃO! Sensibilização contra o plágio acadêmico no Curso de Arquivologia. Número de registro: ENS-2013. Responsável: Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 25/04/2022 a 25/04/2023. Observações: A Câmara de Ensino do ICHI recebeu para análise e parecer o Projeto: ENS/2003 - PLÁGIO, NÃO! Sensibilização contra o plágio acadêmico no Curso de Arquivologia, sob responsabilidade de Evelin Melo Mintegui. O projeto tem como objetivo geral: Sensibilizar os estudantes do Curso de Arquivologia sobre o que é e como evitar o plágio em sua formação acadêmica. E como objetivos específicos: Instruir acerca da temática do direito autoral e sua relação com a produção do conhecimento científico; Exercitar a prática do uso de fontes de informação confiáveis como lastro teórico para a produção de trabalhos acadêmicos. Criar espaço para discussão do tema Apresenta justificativa, fundamentação teórica e metodologia de forma clara e coerente. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada para ambos projetos está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 34/2021 da Câmara de Ensino foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **4) Câmara de Extensão:** a) **Parecer: 21/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Ligia Dalchiavon. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o relatório de projeto abaixo apresentado: **1. Título do relatório:** ENDOSSO INSTITUCIONAL: GESTÃO E VALORIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO ARQUEOLÓGICO. Número de registro: EXT-1020. Responsável: Beatriz Valladão Thiesen. Período de desenvolvimento: 08/10/2019 a 31/05/2024. Observações: O objetivo geral do projeto foi a prestação de serviços de emissão de endosso institucional para guarda, manutenção e o devido uso social de bens arqueológicos. O número de pessoas atendidos pelos projetos foram 5 docentes, 1 TAE, 120 discentes da FURG e 100 membros da comunidade externa. A ação propiciou a transdisciplinariedade e que uma diversidade de materiais arqueológicos pesquisados no município permanecessem em uma instituição local, a FURG, para que possam ser pesquisados, divulgados e sejam ferramentas de construção de memórias e identidades. **2. Título do Relatório:** Centro de Estimulação e Recreação: CER Criança. Número de registro: EXT – 1113. Responsável: Carla Imaraya Meyer de Felipe. Período de desenvolvimento: previsão início em 20/09/2019, projeto contínuo. Observações: O projeto vinculado ao CER Criança, Costura tem por objetivo a criação de um banco de dados virtual e online para a população com deficiência de Rio Grande. Uma vez instituído, o Costura dará subsídios para visualizarmos a população que necessita dos serviços a serem oferecidos pelo CER Criança. Não há de números de envolvidos e consta que 0% dos objetivos foram atingidos e no item de resultados não há apresentação dos mesmos, dando-se a entender que o projeto não foi realizado. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: Tendo a documentação apresentada do relatório do projeto ENDOSSO INSTITUCIONAL: GESTÃO E VALORIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO ARQUEOLÓGICO, de responsabilidade da professora Beatriz Valladao Thiesen está em conformidade com os trâmites da Instituição. A documentação apresentada pelo relatório EXT 1113 está em conformidade com os trâmites da Instituição e pelo preenchimento do formulário entende-se que a atividade não aconteceu. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 21/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Parecer: 22/2021. Assunto: Atividades de extensão. Relator(a):** Anselmo Alves Neetzow. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: 1. Título do projeto: Projeto Biblioteca da Escola: Ativar! 2020. Número de registro: EXT – 1351. Responsável: Renata Braz Gonçalves. Período de desenvolvimento: 01/07/2020 até 31/05/2021. Observações: O projeto tem

objetivo oferecer consultoria em organização de acervos de bibliotecas escolares e dinamização desses espaços. O projeto aliou conhecimentos desenvolvidos nas disciplinas do curso. Além disso, houve a pesquisa sobre a temática por parte dos discentes e professora para elaboração de trabalho que foi apresentado em evento comemorativo aos 45 anos do curso de Biblioteconomia e que foi publicado em Anais de evento (no prelo). 2. Título do projeto: Semana Acadêmica da Psicologia 2021: PSICON: Novos Caminhos da Psicologia Contemporânea. Número de registro: EXT- 1593. Responsável: Letícia Langlois Oliveira. Período de desenvolvimento: De 25 até 29/10/2021. Observações: O projeto tem por objetivo refletir sobre o papel do psicólogo na sociedade contemporânea. As atividades realizadas estimularam espaços para problematização e diálogo acerca das dificuldades encontradas em relação a atuação dos profissionais de Psicologia nos diferentes contextos e situações atuais. Possibilitaram, aos alunos, o acesso ao conhecimento de assuntos abordados de maneira menos frequente nas disciplinas regulares do curso. As discussões levantadas fomentaram o pensamento crítico para repensar o teor político da atuação do psicólogo possibilitando o debate entre as diferentes áreas da Psicologia com a interdisciplinaridades entre as Humanidades.

Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 22/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. c) **Parecer: 23/2021. Assunto: Atividades de extensão.**

Relator(a): Marcia Carvalho Rodrigues. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os seguintes relatórios: 1. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT 1603 - II Webinar de Pesquisas Científicas, coordenado por Bruna Morante Lacerda Martins. De acordo com o relatório, a atividade atingiu plenamente os objetivos propostos e possui abrangência local. Quanto aos resultados, houve integração entre as áreas do conhecimento, especialmente turismo, hotelaria e eventos. Quanto aos impactos alcançados na comunidade externa, destaca-se a possibilidade de acessar o conteúdo a qualquer momento, tendo em vista que a atividade ocorreu de forma on-line, o que aumenta a disseminação do conhecimento. 2. Relatório de atividades do projeto de extensão EXT 1606 – Semana de Defesas de TCC dos cursos de Turismo, de Hotelaria e de Eventos 2021/02, coordenado por Renata Brauner Ferreira. De acordo com o relatório, a atividade atingiu plenamente os objetivos, foi realizada de forma on-line e possui abrangência nacional. Quanto aos resultados, destaca-se: a ação foi indissociável entre ensino, pesquisa e extensão; houve integração entre as áreas do conhecimento, em especial turismo e hospitalidade; houve difusão e divulgação da informação pesquisada entre os alunos que realizam TCC.

Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: recomenda-se a correção do item 7 do relatório do projeto EXT 1603, pois o mesmo informa que a abrangência da ação é local, no entanto o item 8.4 do mesmo relatório informa a participação de discentes dos Estados do Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná. O relatório do projeto EXT 1606 não apresenta impedimentos para a sua aprovação. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas, condicionadas às correções indicadas. Posto em votação o parecer 23/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. d) **Parecer: 24/2021. Assunto: Atividades de extensão.**

Relator(a): Vanderlise Machado Barão. Relatório: A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o relatório de projeto abaixo apresentado: 1. Título do relatório: Movimento Associativo na Formação e Atuação do Arquivista. Número de registro: EXT-1655. Responsável: Evelin Melo Mintegui Período de desenvolvimento: 08/11/2021 a 12/11/2021. Observações: Não possui ações relacionadas e sem recursos financeiros envolvidos. A atividade teve como objetivos a elaboração de cards e divulgação do evento em redes sociais, tendo como público alvo a comunidade acadêmica e público externo. O evento em questão foi realizado por meio do canal do Youtube do curso de arquivologia e continua disponível na plataforma. Houve uma alteração de palestrante, mas que não prejudicou o

pleno desenvolvimento do projeto. Foram alcançados 100% dos objetivos. O relatório atende aos requisitos da pesquisa e extensão, sendo por mim aprovado. A Câmara de Extensão do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o projeto abaixo apresentado: 1. Título do Projeto: Divulgação dos cursos da FURG SVP no evento / Natal da Esperança (2021) promovido pela Prefeitura de Santa Vitória do Palmar - RS. Número de registro: EXT-1698. Responsável: Mayara Roberta Martins. Período de desenvolvimento: 15/12/2021 a 01/01/2022. Observações: O evento não envolve recursos nem possui ações envolvidas, porém envolve as unidades acadêmicas do Campus de Santa Vitória do Palmar, a FADIR, ICEAC e ICHI com parceria junto a Prefeitura de Santa Vitória do Palmar. O objetivo do projeto é divulgar os cursos de graduação da FURG oferecidos no Campus de SVP. Em colaboração com a prefeitura do município serão divulgados e entregues material informativo sobre os cursos da FURG no estande do evento. O projeto atende as demandas da extensão. Voto pela aprovação do projeto. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição e atende à demanda da extensão. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO de todos os documentos. Posto em votação o parecer 24/2021 da Câmara de Extensão foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **5) Câmara de Pesquisa:** a) **Parecer: 08/2021. Assunto: Aprovação de Projetos e Relatórios de Pesquisa.** Relator(a): Paulo Afonso Pires Junior. Relatório: A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os projetos abaixo apresentados: 1. Título do projeto: “Valoração arquivística de dossiês funcionais: estudo de caso na Refinaria de Petróleo Riograndense”. Número de registro: 1781. Responsável: Evelin Melo Mintegui. Período de desenvolvimento: 20/12/21 a 20/07/2022. Observações: Analisar os dossiês funcionais custodiados na Refinaria de Petróleo Riograndense para determinar seus prazos de guarda. 2. Título do projeto: “Análise de domínio no periódico TransInformação (2007-2021): produção, análise de ocorrência de palavras e acoplamento bibliográfico por palavras”. Número de registro: 1782. Responsável: Rodrigo Aquino de Carvalho. Período de desenvolvimento: 15/12/21 a 15/12/2022. Observações: O objetivo geral é analisar o campo da Ciência da Informação a partir dos artigos publicados no periódico TransInformação entre os anos 2007 e 2021 (15 anos). A Câmara de Pesquisa do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer os relatórios de projetos abaixo apresentados: 1. Título do relatório: “KOHA - gestão e informatização de bibliotecas com uma ferramenta Open source”. Número de registro: 1226. Responsável: Angélica Conceição Dias Miranda. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. 2. Título do relatório: “APRENDIZAGEM HISTÓRICA: MEMÓRIA, CULTURA E SENSIBILIDADES NOS OLHARES NO ESPAÇO MUSEOLÓGICO”. Número de registro: 1362. Responsável: Julia Silveira Matos. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. 3. Título do relatório: “APLICATIVOS PARA WEB, LIVROS DIDÁTICOS E HISTORIOGRAFIA: CONSTRUINDO RELAÇÕES ENTRE SABERES ESCOLARES E ACADÊMICOS PARA COMPREENDER O ENSINO DE HISTÓRIA DOS GOVERNOS AUTORITÁRIOS BRASILEIROS NO SÉCULO”. Número de registro: 1372. Responsável: Julia Silveira Matos. Período de desenvolvimento: 01/08/2020 a 31/07/2021. 4. Título do relatório: “Revista bilingue Deslocamentos/Déplacements”. Número de registro: 1698. Responsável: Fernando Hartmann. Período de desenvolvimento: 25/02/2019 a 25/02/2022. Voto do(a) Relator(a): a) Fundamentação: a documentação apresentada, está em conformidade com os trâmites da Instituição. b) Parecer: Tendo em vista o exposto, voto pela APROVAÇÃO das solicitações apresentadas. Posto em votação o parecer 08/2021 da Câmara de Pesquisa foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **6) Calendário 2022:** Foi apresentado o calendário administrativo do Conselho para o ano de 2022. Após ampla discussão sobre o horário da reunião foi acordado que PROGRAD será consultada sobre a obrigatoriedade do bloqueio de horário dos docentes que compõem o Conselho da Unidade. Ao final o novo calendário foi posto em votação e aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **7) Pauta do CA de Psicologia:** O Centro Acadêmico de Psicologia através do discente Maurício Bilhalva de Freitas

propôs que a participação dos estudantes nos Conselhos, Órgãos Colegiados e Centros Acadêmicos sejam computadas como horas complementares para a formação dos graduandos. Ele solicitou que os coordenadores levem esse debate para as suas áreas. **8) Assuntos Gerais: a) Representação junto ao Comitê Acadêmico História, Regiões e Fronteiras - CAHRF:** O professor Anselmo Alves Neetzow informou de seu convite a participar do Comitê Acadêmico História, Regiões e Fronteiras (CAHRF) que faz parte a Associação de Universidades Grupo Montevideo (AUGM). A FURG, por sua vez, já está cadastrada como participante da AUGM, e a partir do convite feito ao referido professor, terá representação junto ao CAHRF. O Comitê tem por objetivos a construção de espaços acadêmicos comuns entre as universidades públicas dos países membros que a compõe, são eles: Argentina, Bolívia, Brasil, Chile, Paraguai e Uruguai. Criando dessa forma lista de metas a serem alcançadas, tais como: – Promover o intercâmbio de conhecimento e de experiências docentes de graduação e pós-graduação e investigação no campo das ciências humanas e sociais sob o enfoque da formação histórica de regiões e fronteiras; – Participar ativamente na criação e execução de programas para estudantes de graduação, pós-graduação e docentes; – Promover a elaboração trabalhos acadêmicos de todos os níveis sobre os temas do CAHRF; – Propiciar a realização de atividades de extensão inter-regionais e/ou internacionais; – Promover solidariamente as publicações dos resultados obtidos nos projetos de investigação conjunta. O Conselheiro Anselmo informou, ainda, que a sua representação junto ao CAHRF foi aprovada em reunião do comitê assessor dos Cursos de História, conforme ata encaminhada. Assim sendo, o referido professor, solicitou ao Conselho do ICHI a aprovação de seu nome como representante no Comitê Acadêmico História Regiões e Fronteiras da AUGM. Posto em votação a representação foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Falecimento dos colegas do Instituto:** O professor Artur Henrique Franco Barcelos falou sobre a perda dos dois colegas durante a pandemia, destacou que se trata de uma situação muito dura e complicada. Por fim, sugeriu que quando as atividades voltarem a forma presencial seja criada uma rede solidária de apoio, acolhimento e atenção entre os colegas. **c) Recesso das Atividades:** O Diretor informou que considerando a Portaria 12.735/2021 do Ministério da Educação e a Portaria 2456/2021 da Reitoria da FURG, o recesso terá início a partir do dia 20/12/2021. As atividades administrativas das secretarias e as atividades dos laboratórios, no período entre 20 de dezembro e 31 de dezembro, serão realizadas no formato remoto, em sistema de plantões para a manutenção das atividades programadas ou contemplar as demandas urgentes. As atividades de ensino, pesquisa e extensão de acordo com o calendário acadêmico da FURG serão mantidas. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral