



ATA 01/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos nove dias do mês de fevereiro de 2021, às 14:30hrs, por conferênciaweb da Rede Nacional de Pesquisa – RNP, através do link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/furg-ichi>, a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas e da Informação foi iniciada e não prosseguiu devido a problemas técnicos. Os participantes foram orientados a deslocar-se para sala criada na plataforma Google Meet através do link <http://meet.google.com/qgh-cwur-uwp>. Assim teve início a reunião com a presença dos seguintes membros: Marcia Carvalho Rodrigues, Denise Maria Maciel Leão, Geruza Tavares D'Avila, Darciele Paula Marques Menezes, Éder Leandro Mayer Baier, Danilo Vicensotto Bernardo, Luiz Henrique Torres, Clediane Nascimento Santos, Bruna Morante Lacerda Martins, Rafael Aparecido Moron Semidão, Mayara Roberta Martins, Andrea Gonçalves dos Santos, Jussemar Weiss Gonçalves, Elizardo Scarpatti Costa, Solismar Fraga Martins, Cassiane de Freitas Paixão, Luciana Souza de Brito, Mateus de Moura Rodrigues, Angélica Conceição Dias Miranda, Simone dos Santos Paludo, Evelin Melo Mintegui, Roberta Pinto Medeiros, Ulisses Rocha de Oliveira, Renata Brauner Ferreira, Elisangela Gorete Fantinel, Paulo Afonso Pires Junior e Sibelle Cardia Nunes Cruz. Ao iniciar a reunião, o Diretor do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier deu as boas-vindas aos Conselheiros, agradeceu a presença de todos e iniciou a apresentação da nova direção composta por ele, Éder Maier – Diretor, Danilo Bernardo – Vice-Diretor e Roberta Medeiros – Terceira Membro, agradeceu os votos recebidos e na sequência falou um pouco sobre as propostas de atuação da nova gestão. O quadriênio 2021/2024 será gerido com base na racionalidade da gestão pública, sinergia entre o executivo e deliberativo, eficiência e qualidade, ampliação das funções sociais, diminuição das incongruências entre as ações e as normatizações, diálogo com o colegiado (propostas, argumentos e registros formais), com abrangência adequada, respeitando a ética e visando a solução de problemas, o mais rápido possível. **1) Composição do Conselho:** A primeira pauta da reunião abordou a Composição do Conselho do ICHI, o Diretor falou sobre ser/estar presente no conselho deliberativo, sobre as datas e horários das reuniões, o planejamento do ICHI, a necessidade de justificar as faltas, a formalização das ações/demandas, a importância da indicação do representante suplente em caso de ausência. Além disso, salientou que o Regimento do ICHI passará por revisão e por último apresentou a solicitação da área de Sociologia de alteração da sua representação de dois para um membro devido ao número reduzido de docentes em atuação no curso. Em conversas com o coordenador e representante da área foi diagnosticado que apenas uma pessoa participava das reuniões, mas área precisa ocupar duas vagas no conselho. Nesse caso, é preciso resolver essa incongruência entre as ações e as normatizações. Para decisão do Conselho, a Direção indicou duas possibilidades: a) manutenção da atual composição do conselho e a área de sociologia indicaria dois docentes ou b) colocaria em discussão a alteração da composição do conselho. Após as considerações do Prof Elizardo Costa, Coordenador da área de Sociologia, o Diretor abriu a discussão sobre a temática. Ao término do debate a área de Sociologia, representada pelo coordenador, optou por manter as duas cadeiras no Conselho, sendo uma preenchida por ele, na condição de coordenador de área, e a outra pela Profª Cassiane Paixão como representante de área. Na sequência o Diretor iniciou a apresentação das indicações que estiveram sob a sua responsabilidade. **2) Indicações: a) Indicação 01/2021: Assunto: Projetos e Relatórios. Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos projetos e relatórios abaixo relacionados. **Projeto de Cultura.** CULT – 904 Teatro na cidade - a

continuidade da Companhia Misenscene em São Lourenço do Sul, de responsabilidade da Profª Eliza Mara Lozano Costa. **Projeto de Ensino.** ENS – 1454 Grupo de Estudos Epistemologias Negras, de responsabilidade do Prof Kaciano Barbosa Gadelha. ENS – 1612 Projeto de tutoria junto ao Curso de Bacharelado em Biblioteconomia da FURG - 2º semestre 2020, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. ENS – 1618 Geografia Física / 3 disciplinas, de responsabilidade do Prof Eder Leandro Bayer Maier. **Relatório de Projeto de Ensino.** ENS – 1307 Monitoria das disciplinas Estudos de Uso e Usuários da Informação e Editoração Impressa e Eletrônica, de responsabilidade da Profª Angelica Conceição Dias Miranda. ENS – 1353 Monitoria da disciplina de Psicologia Social, de responsabilidade da Profª Geruza Tavares D Avila. ENS – 1422 PROJETO DE ENSINO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO (PEECS) DOS CURSOS DE EVENTOS, HOTELARIA E TURISMO EM CONTEXTO DE COVID-19, de responsabilidade da Profª Renata Brauner Ferreira. ENS – 1464 Turismo no sofá: encontros do Curso de Turismo da FURG durante a pandemia, de responsabilidade do Prof Mauricio Ragagnin Pimentel. ENS – 1482 Tutoria para a coordenação dos cursos de graduação em Geografia (Bacharelado e Licenciatura) da FURG, de responsabilidade do Prof Ulisses Rocha de Oliveira. ENS – 1491 Programa PDE/20 - monitoria para Curso de Turismo no período emergencial, de responsabilidade da Profª Renata Brauner Ferreira. ENS – 1492 Projeto de tutoria junto ao Curso de Bacharelado em Biblioteconomia da FURG , de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. ENS – 1511 Sociologia em Pauta, de responsabilidade do Prof Ricardo Goncalves Severo. ENS – 1523 Projeto de Tutoria vinculada a Coordenação do Curso de Arqueologia com vistas ao acolhimento da comunidade universitária durante regime emergencial, de responsabilidade do Prof Artur Henrique Franco Barcelos. ENS – 1537 Geografia Física / 3 disciplinas, de responsabilidade do Prof Eder Leandro Bayer Maier. ENS – 1542 Arquivos: trajetória e evolução/ Fundamentos de Arquivologia, de responsabilidade da Profª Roberta Pinto Medeiros. ENS – 1547 Monitoria e Ensino Remoto no curso de Administração: a interface com a Sociologia, de responsabilidade da Profª Lara Roberta Rodrigues Facioli. ENS – 1569 Psicologia da Educação Especial, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. ENS – 1574 Monitoria remota de Psicologia Social do Trabalho e Práticas de Pesquisa na área, de responsabilidade da Profª Geruza Tavares D Avila. ENS – 693 Representação descritiva da informação: atividade de monitoria, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. **Projeto de Extensão.** EXT – 1421 Corpo, ética e clínica 2: Autodefesa, de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1422 A interface entre a psicanálise e as ciências sociais parte 1: os textos sociológicos de Freud, de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1427 Clube de Ciências Marie Curie 2.0, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. EXT – 1429 Memória Biblio, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 1433 Digitalização dos assentamentos funcionais dos servidores da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, de responsabilidade do Prof Rafael Aparecido Moron Semidão. EXT – 1436 Escrever para quê? Possibilidades de uso e formação pela escrita no âmbito acadêmico, de responsabilidade da Profª Lara Roberta Rodrigues Facioli. **Relatório de Projeto de Extensão.** EXT – 101 Organização da coleção de manuscritos da Biblioteca do Porto do Rio Grande, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 1057 Programa de Gestão Ambiental Integrada do Porto de Rio Grande com vista ao monitoramento e acompanhamento das condicionantes exigidas e que validam a terceira renovação da licença de operação nº 03/97, de responsabilidade do Prof Jose Vicente de Freitas. EXT – 1085 História da Loucura: da idade clássica a contemporaneidade, de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1184 ESCALA empresa Júnior da Geografia, de responsabilidade do Prof Eder Leandro Bayer Maier. EXT – 1195 Semana de Bancas de Trabalhos de Conclusão do Curso de Turismo 2020/2, de responsabilidade do Prof Mauricio Ragagnin Pimentel. EXT – 1246 Cenários sobre a COVID-19 e pescadores (as) artesanais em Rio Grande – RS, de responsabilidade do Prof Sergio Botton Barcellos. EXT – 1322 As origens da Psicanálise na mitologia e nas tragédias "Édipo" de Sófocles e "Hamlet" de William Shakespeare", de responsabilidade do Prof Fabio dal Molin. EXT – 1334 Viaje sem Sair de Casa, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1335 Ciclo de Palestras 10 anos PET Turismo, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. EXT – 1340

Clube de ciências Marie Curie: educação científica para valorização dos saberes discente no mundo virtual, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. EXT – 1380 III Colóquio Anual do Programa de Pós-Graduação em Geografia: "Conexões Geográficas: Diálogos em Rede em Tempos de Distanciamento Social", de responsabilidade da Profª Simone Emiko Sato. EXT – 1389 45 anos do curso de Biblioteconomia - XXII Semana Acadêmica - I Fórum de Egressos, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. EXT – 328 Trabalhando o lúdico com crianças hospitalizadas como proposta de promoção da saúde, de responsabilidade da Profª Daniela Barsotti Santos. EXT – 67 Oficina de História do Tempo Presente: República Democrática do Congo, de responsabilidade do Prof Anselmo Alves Neetzow. EXT – 704 Oficina História & Cinema: Asterix, Obelix e o Diário do Bárbaro, de responsabilidade do Prof Anselmo Alves Neetzow. EXT – 71 Educação Ambiental para a comunidade de Santa Vitória do Palmar-RS, de responsabilidade do Prof Carlos Henrique Cardona Nery. EXT – 771 Desenvolvimento e avaliação de uma capacitação em saúde mental para professores e alunos do Ensino Fundamental, de responsabilidade da Profª Marilene Zimmer. EXT – 867 Centro de Agroecologia, de responsabilidade da Profª Jussara Mantelli. EXT – 875 Programa de Rádio Pluriverso, de responsabilidade do Prof Cristiano Ruiz Engelke. EXT – 923 Trabalhando o lúdico com crianças hospitalizadas como proposta de promoção da saúde, de responsabilidade da Profª Daniela Barsotti Santos. EXT – 975 Atividades Laborais dos Alunos com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida da FURG: Um Processo de Inclusão, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. EXT – 977 Laboratório Núcleo de Estudos e Ações Inclusivas - LabNEAI, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. **Projeto de Pesquisa.** PESQ – 1307 Os Meios de Hospedagens, a Hospitalidade e o Desenvolvimento local, de responsabilidade da Profª Clediane Nascimento Santos. PESQ – 1502 Elaboração de um glossário tipológico ilustrado de marcas de proveniência bibliográfica, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. PESQ – 1503 As pichações no espaço urbano: um olhar a partir da Arqueologia da Paisagem, de responsabilidade da Profª Beatriz Valladao Thiesen. PESQ – 1510 Estudantes do Curso de Arquivologia da FURG: expectativa e a realidade do ensino on-line, de responsabilidade da TAE Elisangela Gorete Fantinel. **Relatório de Projeto de Pesquisa.** PESQ – 1012 Desenvolvimento de Habilidades Sociais de pessoas com Transtorno do Espectro Autista de Alto Funcionamento na Universidade Federal do Rio Grande, de responsabilidade da Profª Carla Imaraya Meyer de Felipe. PESQ – 1069 Identificação, registro e reconhecimento de marcas de propriedade em acervos bibliográficos, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. PESQ – 1225 Agroecologia e produção alimentar, de responsabilidade da Profª Jussara Mantelli. PESQ – 1262 MONITORAMENTO DE IMPACTO DA PANDEMIA DE COVID-19 NAS COMUNIDADES TRADICIONAIS INDÍGENAS NO MUNICÍPIO DE RIO GRANDE, de responsabilidade do Prof Marlon Borges Pestana. PESQ – 133 Territorialidades, saberes tradicionais e memória ambiental junto a coletivos costeiros do litoral sul do RS - Brasil, de responsabilidade do Prof Gianpaolo Knoller Adomilli. PESQ – 1451 A poética da viagem relacionada ao território e à configuração dos espaços turísticos, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. PESQ – 1455 Projeto de desenvolvimento de produto turístico no município de Santa Vitória do Palmar, de responsabilidade da Profª Ligia Dalchiavon. PESQ – 1472 Estudantes do Curso de Arquivologia da FURG: expectativa e a realidade do ensino on-line, de responsabilidade da TAE Elisangela Gorete Fantinel. PESQ – 314 Imprensa & História, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 315 Do paraíso ao inferno: visões do feminino no Rio Grande do Sul do século XIX, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 316 Escrita feminina no Brasil Meridional: história e literatura, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 317 Tópicos de História das Relações Internacionais do Brasil, de responsabilidade do Prof Francisco das Neves Alves. PESQ – 32 Contexto, situação e perspectivas dos acervos bibliográficos raros pertencentes às bibliotecas públicas gaúchas, de responsabilidade da Profª Marcia Carvalho Rodrigues. PESQ – 863 Agroecologia e produção alimentar, de responsabilidade da Profª Jussara Mantelli. Conclusão: Pelo exposto, indicamos a aprovação e o encaminhamento dos projetos e relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 01/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Indicação 02/2021: Assunto: Relatórios de afastamento.**

Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos relatórios de afastamento de servidores do ICHI abaixo relacionados. **1. Relatório nº 4 referente ao 1º semestre de 2020 de afastamento da TAE Cleni Lopes da Silva:** O afastamento da TAE Cleni Lopes da Silva é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Sendo que a Cleni já cursou 27 créditos e restam a integralização de 6 créditos. Adicionalmente, a dissertação encontra-se em elaboração, com previsão de defesa para março de 2021. O parecer da orientadora professora Drª Júlia Silveira Matos é favorável. **2. Relatório nº 4 referente ao 2º semestre de 2020 de afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta:** O afastamento do Prof Jarbas Greque Acosta é para cursar mestrado no Programa de Pós-Graduação em História PPGH/FURG. Sendo que o docente já cursou 35 créditos e não possui a obrigatoriedade de cursar outras disciplinas. Além disso, a dissertação foi concluída e data da defesa foi em dezembro de 2020. O parecer da orientadora professora Drª Renata Braz Gonçalves é favorável. Conclusão: Pelo exposto, indicamos para aprovação o encaminhamento dos projetos e relatórios acima descritos. Posta em votação, a Indicação 02/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **c) Indicação 03/2021: Assunto: Redistribuição do Prof Rafael Semidão.**

Relatório: A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de redistribuição com permuta entre o prof. Rafael Semidão e o prof. Daniel Flores. Na ata do Comitê Assessor o professor Rafael comunicou aos participantes da reunião do Comitê Assessor da Arquivologia que recebeu do professor Daniel Flores da Universidade Federal Fluminense - UFF uma proposta de redistribuição por permuta. Adicionalmente, o Rafael afirmou que aceitou a proposta de redistribuição pelo motivo de poder estar mais próximo a família. A possibilidade de permuta foi votada, e os docentes da reunião aprovaram por unanimidade. Conclusão: O encaminhamento do processo administrativo está vinculado as decisões do conselho do ICHI, por isso coloco em discussão no conselho e aguardo deliberação sobre os trâmites do processo. O Diretor passou a palavra ao Prof Rafael Semidão que explicou que o Prof Daniel Flores o procurou com a intenção de realizar a permuta para que ambos pudessem estar mais próximos das famílias, na ocasião ele se interessou pela proposta e foi aberto o processo via protocolo. Aberta a discussão, o Prof Mateus Rodrigues pediu a palavra para fazer algumas considerações sobre o processo. Frisou primeiramente que sua fala não manifesta contrariedade à vinda do Prof. Daniel Flores ou à saída do Prof. Rafael, mas que considera que as tratativas desta permuta precisavam ser pormenorizadas nos atos que formalizam o processo e a condução do mesmo pela área não foi satisfatória por este motivo. Que ficara sabendo do processo de permuta através de contato feito pelo próprio professor Daniel em meados de dezembro e que havia ficado surpreso porque não estava sabendo de nada em relação ao processo. Que em razão disso, solicitou vistas do processo ao diretor Prof. Éder Maier e constatou que questões preponderantes em relação à ata oriunda da área de Arquivologia mereciam ser comentadas antes que o processo fosse analisado pelo Conselho, como o fato de a ata ser oriunda do comitê assessor do curso, e não do seu NDE, já que se trata de assunto que se relaciona a questões pedagógicas, que é a composição do quadro docente permanente do curso, e que a redação da ata estava demasiada sucinta, não apresentando o detalhamento das tratativas da permuta, como as especificidades da área de Arquivologia da FURG com quadro docente reduzido, apenas 6 professores, o que demanda uma carga de disciplinas e orientações significativas, o curso de especialização em Arquivos Permanentes e demais demandas locais que ilustram a realidade do curso e que podem vir a ser empecilhos aos demais compromissos do Prof. Daniel Flores, como sua atuação em cursos de pós-graduação na UFSM e na UFF, como o mesmo manifesta em sua carta de intenções que está no processo. O Prof. Mateus mencionou também que o Prof. Daniel, ao chegar, estaria assumindo automaticamente o campo de atuação do Prof. Rafael, com quem realiza a permuta, campo este que é distinto daquele em que ele atuou significativamente durante toda sua carreira docente e que o mesmo detalha em sua carta de intenções, na tecnologia da informação, documentos arquivísticos digitais e temas correlatos, temáticas que já são cobertas no âmbito do curso pelo próprio Prof. Mateus. O Prof. Mateus disse ainda que considera que estes esclarecimentos deveriam ter sido documentados no âmbito do processo, para ciência e respaldo de ambas as partes, já que até mesmo ao próprio Prof. Daniel, quando da sua chegada à FURG, não haviam

surpresas nem frustrações. O Prof. Mateus finaliza reiterando que sua manifestação não representa contrariedade à permuta, e sim um questionamento à condução do processo. O Prof Rafael Semidão salientou que em nenhum momento pediu sigilo ao Daniel Flores. Ele também menciona não ter omitido quaisquer informações, inclusive encaminhou a ata da área aprovando a redistribuição conforme solicitado, e que o processo está em posse do ICHI desde o final do ano passado. Na sequência a Prof^a Evelin Mintegui falou que lhe causava estranheza a fala do Prof Mateus pedindo esclarecimentos sobre o processo e a decisão da área haja vista que, uma vez estando afastados, abriram mão de tomar as decisões relativas ao curso. Ademais, em 2017 quando ela já estava afastada, a área tomou decisões importantes com relação ao futuro do curso e em nenhum momento ela foi comunicada e/ou consultada. No entanto, corroborando com a fala do Prof Mateus, a Prof^a Evelin mencionou ser óbvio que, uma vez o Prof Daniel assumindo a vaga do Prof Rafael, conseqüentemente assumirá suas disciplinas e demandas junto ao curso de Arquivologia. Por essa razão destacou não ser importante constar essa informação no processo devido a sua obviedade. A Prof^a Luciana Brito solicitou a palavra e contextualizou que não é membro do conselho e se encontra em afastamento de doutoramento, mas que acreditava ser oportuno colocar algumas questões sobre o processo, pois gostaria de entender o contexto do processo de redistribuição, visando o bom andamento do trabalho e discussões futuras. Nesse sentido, inicialmente questionou se há alguma tratativa formal com o professor Daniel Flores em que o mesmo tenha ciência da quantidade de disciplinas e orientandos que vai assumir com a realização da permuta com o professor Rafael, pois considerando a realidade da FURG o quantitativo é bem diferente das universidades em que este já trabalhou e/ou trabalha (UFSC/UFF). Além disso, questionou se o mesmo está ciente da sua área de atuação na FURG, que difere da área em que o mesmo vem atuando a mais de vinte anos (tecnologia da informação), e se o mesmo estaria disposto a realizar essa troca, visando o bom andamento das atividades do curso e evitando um conflito de interesses com o professor que já cobre as disciplinas de tecnologia da informação, neste caso o Prof Mateus Rodrigues. Se essa situação não foi discutida na área de Arquivologia no momento da aprovação do processo, esse seria o momento de questionar perante o Conselho, uma vez que não foi dada ciência do andamento do processo aos professores efetivos do curso, e considerando o relato do Prof Mateus que pediu vistas ao processo esse tema não foi discutido na reunião, pois, não se encontra descrito na ata. O Prof. Mateus solicitou novamente a palavra e voltou a frisar que sua fala não é de oposição à permuta, e sim uma manifestação sobre questões envolvidas na condução do processo que considera importantes e que não constam formalizadas em nenhum documento juntado ao mesmo. Que também não questiona não ter sido chamado pela área para votar, e que em relação às colocações da Prof^a Evelin, ele não teve a intenção de trazer complicações ao andamento do processo, e sim explicitar seu entendimento de que os pormenores envolvidos nesta permuta precisam estar muito bem explicados e devidamente registrados no objeto formal que é o processo. O Prof. Mateus esclareceu que o exemplo mencionado pela Prof^a Evelin, de um pedido de redistribuição do esposo da Prof^a. Roberta para o curso de Arquivologia da FURG ocorrido em 2017 é um caso totalmente distinto, e que foi negado pela área por ser um pedido baseado em uma possível criação de nova vaga de professor para o curso, e que se tal vaga fosse efetivamente criada, por direito seria ocupada por uma candidata que estava aprovada em concurso público ainda vigente, não sendo possível ser ocupada por outro professor redistribuído. O Prof. Mateus finaliza frisando novamente que sua fala diz respeito à ausência dos detalhes das tratativas da permuta na ata encaminhada pelo curso, e que a mesma não é uma ata de NDE e sim de comitê assessor, assinada por 4 professores substitutos e 2 professores efetivos, sendo que um deles é o próprio Prof. Rafael, interessado no processo. As conselheiras Marcia e Angélica, da área da Biblioteconomia, e a Cassiane, da área da Sociologia, também se manifestaram no sentido de chamar a atenção para o fato de que o Conselho se atém à documentação apresentada para deliberar ou não as indicações propostas. Destacou-se, também, a necessidade de ter havido discussão na área antes de levar o assunto ao Conselho. Foi salientada a importância dada pelo Conselho às decisões das áreas, e que no caso em questão, a área da Arquivologia havia registrado em ata manifestação favorável à permuta. O Prof Danilo

Bernardo sugeriu baixar em diligência para dirimir as questões que não estavam explicitadas no processo. A professora Marcia destacou que, tendo sido apresentada a documentação necessária para a condução da indicação à Direção e ao Conselho, não haveria necessidade de baixar a indicação em diligência. Nesse contexto, o Diretor colocou o assunto em votação, apresentando 2 opções: opção 1 - baixar em diligência; opção 2 - aprovar a indicação. Posta em votação, 2 Conselheiros votaram por baixar a indicação em diligência e 13 Conselheiros votaram a favor da aprovação da Indicação. Assim sendo, a redistribuição do Prof Rafael foi aprovada pela maioria dos votos. **d) Indicação 04/2021: Assunto: Regulamentos de TCC e Estágio da Arquivologia.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento das normatizações denominadas: 1) Alterações no regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso em Arquivologia da Universidade Federal do Rio Grande - FURG para o período emergencial – 2º semestre. 2) Alterações no regulamento dos Estágios Obrigatórios do curso de Arquivologia da Universidade Federal do Rio Grande – FURG para o período emergencial – 2º semestre. Os dois documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação das normas de regulamentação de TCC e Estágio em Arquivologia. Posta em votação, a Indicação 04/2020 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **e) Indicação 05/2021: Assunto: Normatização do TCC, Estágio e Horas Complementares - Hotelaria.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento das normatizações denominadas: 1) Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC; 2) Regulamento do Estágio Curricular Supervisionado do curso de Bacharelado em Hotelaria da Universidade Federal do Rio Grande - Campus Santa Vitória do Palmar e 3) Regulamento das Atividades Complementares do curso de Bacharelado em Hotelaria. Os três documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação as normas de regulamentação de TCC, Estágio e Horas Complementar do curso de Hotelaria. Posta em votação, a Indicação 05/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **f) Indicação 06/2021: Assunto: Normatização do TCC, Estágio e Horas Complementares - Eventos.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento das normatizações denominadas: 1) Normatização do Trabalho de Conclusão de Curso do Curso Superior de Tecnologia em Eventos; 2) Regulamentação do Estágio Curricular Obrigatório do Curso Superior de Tecnologia em Eventos e 3) Regulamentação das Atividades Complementares do Curso Superior de Tecnologia em Eventos. Os três documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação as normas de regulamentação de TCC, Estágio e horas complementar do curso superior de Tecnologia em Eventos. Posta em votação, a Indicação 06/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **g) Indicação 07/2021: Assunto: Regimentos dos laboratórios A&B e LAPPE.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer o encaminhamento dos regimentos: 1) Regimento do Laboratório de Alimentos e Bebidas – A&B; 2) Regimento do Laboratório de Pesquisa e Planejamento em Eventos - LAPPE. Os dois documentos estão anexados à indicação. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação os regimentos dos laboratórios A&B e LAPPE. Posta em votação, a Indicação 07/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **h) Indicação 08/2021: Assunto: Oferta da disciplina Teorias da Aprendizagem - IMEF.** **Relatório:** A Direção do ICHI recebeu para análise e parecer a solicitação de oferta da disciplina Teorias da Aprendizagem (10519D) para o curso de Ciências EaD no 2º semestre de 2020. A disciplina será ministrada pela Profª. Ceres Braga Arejano. **Conclusão:** Pelo exposto, indicamos para aprovação a oferta da disciplina Teorias da Aprendizagem – IMEF. Posta em votação, a Indicação 08/2021 foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **3) Assuntos Gerais: a) Sistemas de Plantões:** O Diretor informou que chegou até a direção do ICHI a demanda de atendimento presencial para as secretarias e coordenações. O Diretor salientou que em comunicação com o Reitor foi informado que a FURG permanece com trabalho remoto. Além do mais, ele acredita que o trabalho realizado está sendo operacional e eficiente. No entanto, se o Conselho optar pelo trabalho presencial, será executado. Diversos Conselheiros se posicionaram contrários ao retorno. Posta em votação, a solicitação foi reprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **b) Avaliação dos Projetos e Processos:** O Diretor questionou os Conselheiros sobre o trâmite dos projetos e processo no Conselho.

Atualmente as Câmaras não tem se reunido e os processos estão sendo analisados por indicação da Direção. A Prof^a Angélica Miranda solicitou que os processos sejam digitalizados e encaminhados as Câmaras. O Diretor me questionou sobre a viabilidade da solicitação. Informei que o grande volume de páginas dos processos dificulta a digitalização e posterior envio por e-mail devido ao tamanho dos arquivos gerados. Diante do exposto a Direção esclareceu que irá analisar a viabilidade da análise dos processos remotamente e retornará a questão ao Conselho.

c) Processo de Redistribuição para a vaga do Prof Sérgio Barcellos: O Prof Elizardo Costa, Coordenador da área de Sociologia, informou ao Conselho que a área recebeu 5 consultas de docentes interessados na vaga do Prof Sérgio através da Redistribuição. A área informou que irá priorizar esse procedimento para o preenchimento da vaga que está em aberto. Em decorrência dos esclarecimentos encaminhados ao Prof Elizardo, sobre a utilização dos critérios criados pela própria área para selecionar o docente que será contemplado, será encaminhado memorando à PROGEP e a Procuradoria questionando a legalidade dos critérios e da sua utilização. **d) Carta**

Aberta da Direção: O Diretor, em nome da nova Direção, fez a leitura da carta. “Aos Conselheiros, Conselheiras e toda a Comunidade do ICHI. Como gestores recém empossados em nossa Unidade Acadêmica, saudamos todas e todas, desejando um bom ano de 2021, conhecedores de todas as dificuldades e obstáculos que teremos em virtude da complexa conjuntura que vivemos. Para a abertura deste novo período letivo e considerando a primeira reunião ordinária do Conselho do ICHI neste novo ano e nesta nova gestão, nos sentimos compelidos a apresentar esta carta aberta à nossa comunidade com vistas a reafirmarmos nossos objetivos e apresentarmos nossas metas e expectativas para o período que agora iniciamos. Antes de tudo, gostaríamos de agradecer a confiança em nós depositada por integrantes dos segmentos, docente, técnico-administrativo e discente, para conduzirmos a administração de nossa unidade nesses tempos, como já destacado, de muita dificuldade e instabilidade de nossas instituições. Acreditamos que as propostas que apresentamos durante a divulgação de nossa candidatura, as quais recapitularemos a seguir, são as mais indicadas para esse momento e esperamos a concordância de todas e todos para implementarmos essas ideias ao longo deste quadriênio. Como divulgamos em setembro de 2020, nossa proposta de gestão para o ICHI se baseia na Qualidade e Eficiência, visando elevar a qualidade dos processos didáticos e da eficiência do trabalho desempenhado, incentivando, ainda, o desenvolvimento das ações de ensino, pesquisa e extensão universitária. Com isso em vista, estabelecemos os principais eixos de ações a serem implementados: 1) a melhoria da qualidade do ensino, através do favorecimento e incentivo à qualificação de docentes, acompanhamento das atividades de ensino e do cumprimento de ofertas, ementas e cargas horárias das disciplinas; 2) o incentivo para o desenvolvimento de atividades de pesquisa, extensão e ensino, de maneiras integradas e transversais às atividades acadêmicas do Instituto, através da expansão da aprendizagem para além da sala de aula, da prospecção proativa à maior oferta de bolsas, do incentivo às possibilidades auxiliares de formação como, por exemplo, incentivo ao desenvolvimento de laboratórios e grupos de pesquisa e o comprometimento social com ações extensionistas; 3) o cumprimento dos regimentos e estatutos da FURG e do ICHI, obedecendo o artigo 40 do regimento da Universidade, que atribui à direção da unidade o controle das atividades disciplinares, bem como do zelo ao patrimônio locado no Instituto, garantindo que todos e todas desempenhem suas funções sociais sem comprometer sua saúde física e mental, combatendo ações que destoem à ética, não tolerando crimes e descumprimentos e tornando inaceitável qualquer ocorrência de assédio sexual e moral, racismo e violência física ou verbal; 4) a melhoria da eficiência do trabalho, através de uma administração participativa e de excelência, com uma gestão solidária e transparente, além de uma distribuição equilibrada de trabalho e responsabilidades e de gestão e otimização dos, escassos, recursos financeiros. Através desses quatro eixos principais, a melhoria da qualidade de ensino, o incentivo para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, o cumprimento dos regimentos e estatutos da FURG e do ICHI e a melhoria da eficiência do trabalho, nos propomos a firmar um compromisso com o corpo docente, técnico-administrativo e discente que compõem nossa comunidade de buscarmos, diuturnamente, excelência nas atividades acadêmicas, um ambiente organizado e

funcional, com equidade entre as áreas do ICHI e entre os diferentes componentes do tripé universitário, incentivando a qualificação profissional, as boas relações pessoais e a distribuição de recursos financeiros e de infraestrutura de acordo com as demandas e atividades do nosso Instituto. Embora apresentados de maneira isolada, esses eixos são absolutamente associados e interligados e sua execução depende de planejamento estratégico e coordenação entre essas ações. Para tanto, pensamos em estabelecer metas a serem cumpridas, a curto (seis meses), médio (dois anos) e longo (quatro anos) prazos. Tais metas, de maneira bastante simplificada consistem em: a) a curto prazo: diagnosticar, considerando os eixos principais de nossa proposta de gestão, as principais características que compõe as atividades do ICHI. Pontos fortes e pontos fracos, pontos a serem corrigidos, mantidos e melhorados. Para tanto, já iniciamos o levantamento dessas informações, em um primeiro momento de maneira exploratória com base nos dados do Sistema FURG e em um segundo momento com base em pesquisa participativa com toda a comunidade. Nossa expectativa é finalizar esse prazo com uma lista de apontamentos sobre o que a comunidade do ICHI considera necessário mudar, manter, melhorar e suprimir; b) a médio prazo: a partir do diagnóstico das características do Instituto iniciaremos o processo de proposição e implantação de ações para as intervenções que a comunidade considerar necessárias. Um bom exemplo de ação que se enquadra neste prazo é a reforma e atualização do Regimento do Instituto. A meta é que ao final desse prazo, todos os pontos que foram levantados durante a fase de diagnóstico tenham, ao menos, propostas de ações elaboradas para suas soluções; c) a longo prazo: a fase final prevista em nossa proposta contempla a avaliação dos resultados obtidos a partir das ações desenvolvidas, além das eventuais correções que se fizerem necessárias. Nessa fase temos a expectativa, também, de encontramos um Instituto integrado, com uma identidade desenhada, conhecimento de suas deficiências e reconhecimento de suas virtudes. A execução de nossa proposta passa pelo nosso entendimento de gestão pública e acadêmica: os responsáveis não podem se omitir de suas atribuições. Em nosso modelo de gestão, ao Diretor da Unidade caberá a responsabilidade pelos atos administrativos e o enfrentamento das situações adversas, além da solução de demandas da esfera executiva e administrativa, enquanto ao Vice-Diretor da Unidade caberá auxiliá-lo, principalmente no que toque a busca por diálogo e interlocução com os segmentos da comunidade do Instituto e a proposição, e participação, de ações administrativas. Não é demais lembrar que, em concordância ao compromisso ético e legal de se manter a transparência, a administração participativa e o cumprimento de estatutos e regimentos do ICHI e da FURG, todas as ações propostas em nossa gestão serão debatidas e deliberadas junto ao Conselho do ICHI. Convidamos todas e todos do Instituto a participarem desse projeto, com diálogo, ética, respeito mútuo e insuperável interesse em fortalecer e desenvolver o ICHI e a FURG". Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelo senhor Diretor, Prof. Dr. Éder Leandro Mayer Baier e por mim, Sibelle Cardia Nunes Cruz, Secretária Geral.

Prof. Dr. Éder Leandro Bayer Maier
Diretor do ICHI

Sibelle Cardia Nunes Cruz
Secretária Geral