

CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**ATA 10/2026****REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 Aos quatorze dias do mês de julho de 2026, às 14h20, a reunião ordinária do Conselho do
2 Instituto de Ciências Humanas e da Informação, presidida pela diretora em exercício do
3 ICHI, foi iniciada com a presença dos seguintes membros: Gustavo Ruiz Chiesa, Roberta
4 Pinto Medeiros, Rossana Madruga Telles, Derocina Alves Campos Sosa, João Carlos
5 Centurion Rodrigues Cabral, César André Luiz Beras, Renata Braz Gonçalves, Juarez José
6 Rodrigues Fuão, Sibelle Cardia Nunes, Michelle de Souza Dias, Renato Della Vechia e
7 Martín César Tempass. Participaram por webconferência na plataforma, através do link
8 <http://meet.google.com/yqr-asfy-xfz>, Bruna Morante Lacerda Martins, Carlos Henrique
9 Cardona Nery, Éder Leandro Bayer Maier, Evelin Melo Mintegui, José Carlos da Silva
10 Cardozo e Dhion Carlos Hedlund. Não compareceu, mas justificou a ausência Martial
11 Raymond Henri Pouquet e Ana Paula Ferreira D'Avila. Não compareceram e não
12 justificaram ausência, Ali Machado, Lauro Miranda Demenech, Letícia Indart Franzen,
13 Darciele Paula Marques Menezes, Daniel Antiqueira da Luz, Maria do Carmo Brandão
14 Schwab, Marcus Vinicius Ferreira Rodrigues e Guilherme Lopes Arrieche. Ao iniciar a
15 reunião, a Diretora em exercício do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Prof^a.
16 Renata Braz Gonçalves, deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos(as) e iniciou
17 com os Informes da Direção. 1) No dia 03/07 foi aprovada a alteração do Regimento Geral
18 da FURG e do Regimento da Reitoria. As normativas serão encaminhadas para todos(as)
19 para conhecimento. 2) Retorno da Greve dos TAEs. No dia 15/07 os TAEs retornam às
20 atividades normais em função do término da Greve. 3) A Comissão Interna de Avaliação e
21 Planejamento (CIAP), representada pelo professor César Beras, em conjunto com a
22 Direção do ICHI, apresentou uma proposta de cronograma, elaborada em consonância
23 com o calendário da FURG, destinada à discussão de temas estratégicos da Unidade.
24 Entre os assuntos previstos estão a avaliação do Planejamento do ICHI referente ao ano
25 de 2026, a construção do Planejamento para 2027, o acompanhamento dos processos de
26 avaliação dos cursos de graduação, bem como o debate acerca da revisão do Estatuto da
27 Universidade, entre outros temas de interesse institucional (Anexo 1). A diretora em
28 exercício enfatizou a necessidade de mobilização de alunos, técnicos e professores na
29 participação do Seminário de Avaliação que ocorrerá na tarde do dia 25/08/26, na SEAD.
30 Enfatizou que no primeiro momento estarão presentes membros da comissão de revisão
31 do Estatuto, solicitando que todos façam as leituras prévias e apontamentos das sugestões
32 e dúvidas. 4) O Diretor retornará das férias no dia 16/07. **1) INDICAÇÕES DA DIREÇÃO:**
33 **a) Indicação 24/2026. Assunto: Proposta de Desenvolvimento Institucional INST - 179**
34 **"50 Anos do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia da Universidade Federal do**
35 **Rio Grande - Qualificação dos espaços e projetos desenvolvidos". I – RELATÓRIO:**
36 No dia 17 de junho de 2026, a direção aprovou *Ad Referendum* do Conselho do ICHI
37 referente a Proposta de Desenvolvimento Institucional INST - 179 "50 Anos do Curso de
38 Bacharelado em Biblioteconomia da Universidade Federal do Rio Grande - Qualificação
39 dos espaços e projetos desenvolvidos", de responsabilidade da professora Angélica
40 Conceição Dias Miranda, período de execução de 01/07/26 a 31/12/27. O objetivo do

41 projeto é a atualização tecnológica e a consequente qualificação e aperfeiçoamento dos
42 recursos humanos do Curso de Bacharelado. O projeto conta com recurso proveniente de
43 emenda parlamentar e precisava ser registrado pela PROPLAD até 30/06/26 para os
44 encaminhamentos necessários. II – CONCLUSÃO: Possíveis objeções à aprovação da
45 Proposta de Desenvolvimento Institucional INST - 179 "50 Anos do Curso de Bacharelado
46 em Biblioteconomia da Universidade Federal do Rio Grande - Qualificação dos espaços e
47 projetos desenvolvidos", de responsabilidade da professora Angélica Conceição Dias
48 Miranda serão registradas em ata. Nenhuma objeção foi registrada. **b) Indicação 25/2026.**
49 **Assunto: Alteração do Plano de Trabalho do Projeto de Extensão EXT - 2951**
50 **"Observatório do Território Tradicional Pesqueiro da Lagoa dos Patos".** I –
51 RELATÓRIO: No dia 19 de junho de 2026, a direção aprovou *Ad Referendum* do Conselho
52 do ICHI a alteração do Plano de Trabalho do Projeto de Extensão EXT - 2951 "Observatório
53 do Território Tradicional Pesqueiro da Lagoa dos Patos", de responsabilidade da
54 professora Mercedes Sola Perez, conforme segue: As alterações realizadas no plano de
55 trabalho e no orçamento do Projeto de Extensão nº 1309 – Criação do Observatório das
56 Comunidades de Pesca Artesanal da Lagoa dos Patos/RS, justificam-se em decorrência
57 da celebração de termo aditivo firmado junto ao Ministério da Pesca e Aquicultura (MPA),
58 no valor de R\$ 150.000,00. Cabe destacar que o recurso inicialmente disponibilizado, no
59 valor de R\$ 600.000,00, possuía destinação exclusiva para rubricas de custeio, não sendo
60 permitida a aquisição de materiais permanentes. Diante dessa limitação, tornou-se
61 necessária a disponibilização de um recurso complementar por parte do MPA,
62 possibilitando a aquisição dos equipamentos essenciais para a estruturação e o
63 funcionamento do Observatório. As seguintes alterações foram efetuadas: Serviços de
64 terceiros: Locação/aluguel de carro: redução de R\$ 30.000,00 para R\$ 15.000,00; Exclusão
65 da previsão de pagamento de pedágios, anteriormente estimada em R\$ 2.500,00; Serviços
66 gráficos: redução de R\$ 20.000,00 para R\$ 18.500,00. Material de consumo: Material de
67 estampa: redução de R\$ 17.000,00 para R\$ 12.000,00. Com a disponibilização do
68 recurso aditivo de R\$ 150.000,00, passou a ser prevista a aquisição dos seguintes
69 materiais permanentes, indispensáveis à implantação e ao funcionamento do Observatório:
70 Computadores: R\$ 6.000,00; Carro: R\$ 101.582,00; Sistema de videoconferência: R\$
71 10.000,00; Notebooks: R\$ 6.000,00; Impressoras: R\$ 3.400,00; Ar-condicionado: R\$
72 7.018,00; Máquina de estampa: R\$ 16.000,00. A aquisição desses equipamentos é
73 fundamental para assegurar a infraestrutura necessária ao desenvolvimento das atividades
74 do Observatório, contribuindo para a produção, organização, sistematização e
75 disseminação de informações, bem como para a realização das ações de campo, reuniões,
76 atividades de comunicação e fortalecimento institucional junto às comunidades tradicionais
77 pesqueiras artesanais da Lagoa dos Patos. II – CONCLUSÃO: Possíveis objeções à
78 aprovação alteração do Plano de Trabalho do Projeto de Extensão EXT - 2951
79 "Observatório do Território Tradicional Pesqueiro da Lagoa dos Patos", de
80 responsabilidade da professora Mercedes Sola Perez serão registradas em ata.
81 Nenhuma objeção foi registrada. **c) Indicação 26/2026. Assunto: EXT – 3207 – Planejar**
82 **para quê? A região Sul do Rio Grande do Sul em pauta.** I – RELATÓRIO: No dia 03 de
83 julho de 2026, a direção recebeu a solicitação da professora Janaina Conceição da Silva
84 para aprovação ad referendum do projeto EXT – 3207 -Planejar para quê? A região Sul do
85 Rio Grande do Sul em pauta, de responsabilidade da professora Janaina Conceição da
86 Silva, no período de 01/08/2026 a 31/12/2027, tendo em vista que comporá disciplina de

extensão. A direção não aprovou o ad referendum, mas apresenta como indicação a ser avaliada pelo Conselho. O projeto tem como objetivo: Promover um ciclo de debates sobre planejamento e desenvolvimento regional na área de atuação do COREDE Sul, articulando universidade, poder público e sociedade civil com o objetivo de fortalecer a participação popular qualificada e contribuir para a elaboração de propostas mais consistentes e alinhadas às demandas territoriais no âmbito da Consulta Popular e dos processos de governança regional. O projeto será vinculado à disciplina Extensão em Discussões Regionais (Código: 101107), e por isso precisa ser aprovado antes do início das aulas que ocorre em 03/08/26. II – **CONCLUSÃO:** a) Fundamentação: O projeto apresenta os elementos necessários para aprovação. b) Parecer: A direção indica a aprovação do projeto EXT – 3207 -Planejar para quê? A região Sul do Rio Grande do Sul em pauta, de responsabilidade da professora Janaina Conceição da Silva, a ser desenvolvido no período de 01/08/2026 a 31/12/2027. Posta em votação, a Indicação 26/2026 foi aprovada por unanimidade pelas(os) Conselheiras(os). **2) CÂMARA ADMINISTRATIVA: Parecer N°: 30/2026. ASSUNTO: Licença para capacitação.** INTERESSADO: Francisco das Neves Alves. RELATOR: Dhion Carlos Hedlund. I – RELATÓRIO: A Câmara Administrativa do Pleno do Conselho do ICHI recebeu para análise e parecer o processo SEI nº 23116.008380/2026-76, que trata da solicitação para licença capacitação de Francisco das Neves Alves. Constam do processo os seguintes documentos: A - Recibo (0619071) – Recibo do Protocolo Digital da FURG; B - Documento (0619119) – Arquivo PDF contendo: formulário de solicitação de licença; Proposta de trabalho; Declaração da supervisora; Atas 02/2026 e 03/2026 do Comitê Assessor dos Cursos de História. C - Despacho 365 (0619459) - Encaminhamento à CPPAD. D - Despacho 366 (0619461) - Encaminhamento ao ICHI. E - Declaração 96 (0619566) – Resposta da CPPAD. II - VOTO DO RELATOR: a) Fundamentação: O professor Francisco das Neves Alves solicita licença para capacitação pelo período de 90 dias, de 18/08/2026 a 15/11/2026, para realização de Ação de Desenvolvimento junto ao Centro de Memória, Documentação e Hemeroteca Sindical “Florestan Fernandes”- CEMOSi, da Faculdade de Ciências e Tecnologia da UNESP – Câmpus Presidente Prudente, com o tema “O Arquivo Montenegro no acervo da Biblioteca Rio-Grandense: História e Arte”, sob a supervisão da Profa. Dra. Paula Ferreira Vermeersch. Consta no processo a documentação necessária, incluindo o formulário de solicitação, a proposta de trabalho, a declaração da supervisora, as atas do Comitê Assessor dos Cursos de História e a manifestação favorável da CPPAD. A proposta de trabalho apresenta objetivos, atividades, cronograma, contemplando a carga horária de cada atividade da ação de capacitação. Além disso, o Comitê Assessor dos Cursos de História manifestou-se favoravelmente ao afastamento, conforme registrado nas atas juntadas ao processo. b) Parecer: Diante do exposto, voto pela aprovação da solicitação de licença para capacitação do professor Francisco das Neves Alves, pelo período de 90 dias, de 18/08/2026 a 15/11/2026. Posto em votação, o parecer 30/2026 foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. O professor Francisco esclareceu que os livros que se encontravam no depósito do ICHI não são de sua propriedade. Informou que, embora alguns exemplares sejam de sua autoria, o acervo pertencia ao Curso de Especialização Rio Grande do Sul: Sociedade, Política e Cultura. **Parecer N°: 31/2026. ASSUNTO: Edital de Seleção de Estágio de Pós-Doutorado em História – Ano 2026.** INTERESSADO(A): Programa de Pós-Graduação em História – PPGH. RELATOR(A): Sibelle Cardia Nunes. I – RELATÓRIO: A Câmara Administrativa do Conselho do ICHI recebeu para análise e

parecer a documentação referente ao Edital de Seleção para realização de Estágio de Pós-Doutorado em História – em Fluxo Contínuo – no ano de 2026. Nos documentos recebidos têm-se: Edital de Seleção de Estágio de Pós-Doutorado em História – Ano 2026; e Ata 02/2026, de 23 de junho de 2026, da reunião ordinária do colegiado do Programa de Pós-Graduação em História – PPGH que aprova o Edital. II - VOTO DO RELATOR(A): a) Fundamentação: Recebemos, para análise e parecer, a documentação referente ao Edital de Seleção para realização de Estágio de Pós-Doutorado em História – Fluxo Contínuo – 2026. Da análise da documentação, verificou-se que o edital contempla informações relativas à Comissão de Seleção; à Área de Concentração (História); às Linhas de Pesquisa (I – Prática e Pesquisa no Ensino de História; II – Campos e Linguagens da História; e III – História Pública e Lugares de Memória); ao período de inscrições; à validade do edital; às informações extraídas da Instrução Normativa nº 01/2021 do PPGH/FURG, que dispõe sobre o Estágio de Pós-Doutorado em História; aos procedimentos para solicitação e aprovação das solicitações, além dos Anexos I a 5. Contudo, foram identificadas algumas inconsistências que necessitam de adequação antes da publicação do edital: 1. O edital não apresenta sua numeração, em desconformidade com a padronização adotada pela Universidade. 2. A estrutura do documento apresenta inconsistências na numeração dos tópicos e itens, havendo seções sem numeração ou numeradas de forma inadequada. 3. Na página 2 consta a expressão "Instrução Normativa", devendo ser corrigida para "Instrução Normativa". 4. A numeração dos anexos não segue um padrão único, alternando entre algarismos romanos e ordinais, sendo necessária sua padronização. 5. O período de inscrições deverá ser ajustado para ter início somente após a apreciação e homologação do edital pelo Conselho da Unidade, não sendo possível a abertura das inscrições antes da conclusão da tramitação e aprovação da proposta. 6. O edital encontra-se assinado pela Coordenação do Programa. Entretanto, considerando que o documento institui e disciplina o processo seletivo conduzido pela Comissão de Seleção, recomenda-se que seja assinado pelos membros da referida Comissão. 7. Recomenda-se verificar a adequação do edital às normas institucionais e nacionais aplicáveis aos processos seletivos de estágio de pós-doutorado, especialmente aquelas relacionadas ao Programa Institucional de Pós-Doutorado (PIPD/CAPEs), quando cabíveis. 8. Considerando a vigência da Resolução CONSUN nº 45/2024, recomenda-se que o Programa verifique a aplicabilidade das políticas de ações afirmativas ao presente edital. Caso a norma seja aplicável, deverão ser contempladas as reservas de vagas previstas; caso contrário, recomenda-se que essa condição seja expressamente justificada no processo. b) Parecer: Diante do exposto, voto pela BAIXA EM DILIGÊNCIA do edital, a fim de que sejam promovidas as adequações acima elencadas. Após o atendimento da diligência, o processo deverá retornar para nova apreciação pela Câmara competente e, posteriormente, pelo Conselho da Unidade. Posto em votação, o parecer 31/2026 foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **3) CÂMARA DE ENSINO: Parecer Nº: 06/2026. ASSUNTO: Projetos e Relatórios de Projetos de Ensino.** A Câmara vota pela APROVAÇÃO das solicitações relacionadas: Projetos: ENS – 3214, Arqueologia em Jogo: desenvolvimento de um jogo FMV para formação ampliada, permanência e divulgação do Curso de Arqueologia da FURG de responsabilidade de Alex da Silva Martire. ENS – 3229, Espaços de retomada na academia: oficinas de arqueologias colaborativa indígena de responsabilidade de João Carlos Moreno de Sousa. ENS – 3246, Centro de Documentação Histórica da FURG: ensino, formação discente e práticas de salvaguarda de acervos de

179 responsabilidade de Carmem Gessilda Burgert Schiavon. ENS – 3251, 1o Congresso dos
180 Programas de Pós-Graduação Profissionais em História do Rio Grande do Sul de
181 responsabilidade de José Carlos da Silva Cardozo. Relatório de Projeto: ENS – 3080,
182 Introdução à paleopatologia de responsabilidade de João Carlos Moreno de Sousa. ENS –
183 3150, Informação, Memória e Movimentos Sociais de responsabilidade de Roberta Pinto
184 Medeiros. ENS – 3217, XIII Semana Acadêmica de Arqueologia - Os Saberes Arqueológicos
185 como uma Ramificação Interdisciplinar de responsabilidade de Martial Pouquet. Posto em
186 votação, o parecer 06/2026 foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros. **4) CÂMARA**
187 **DE EXTENSÃO: PARECER Nº: 13/2026, 14/2026 e 15/2026. ASSUNTO: Projetos e**
188 **Relatórios de Projetos de Extensão e Cultura.** A Câmara vota pela APROVAÇÃO das
189 solicitações relacionadas: Projetos: EXT – 3175, Arqueologia na Maleta: kits didáticos,
190 escavação simulada e Educação Patrimonial em escolas públicas e eventos da FURG de
191 responsabilidade de Alex da Silva Martire. EXT – 3185, Traçando caminhos: Projetos de Vida
192 de responsabilidade de Lauro Miranda Demenech. EXT – 3190, Intervenção arquivística
193 sobre os documentos arquivístico da Santa Casa de Misericórdia de Rio Grande de
194 responsabilidade de Bruno Henrique Machado. EXT – 3193, Extensão: experiência com o
195 Pergamum no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
196 Campus Rio Grande de responsabilidade de Angélica Conceição Dias Miranda. EXT – 3196,
197 Edital Proextensão Nº 03/2026 - Intervenções Psicológicas com Pessoas Idosas no Extremo
198 Sul do Brasil de responsabilidade de Denise Maria Maciel Leão. EXT – 3198, Arquivos
199 escolares do município de Rio Grande como alvo de ações de extensão - Edição 2026 de
200 responsabilidade de Mateus de Moura Rodrigues. EXT – 3169, Centro de Agroecologia de
201 responsabilidade de Jussara Mantelli. EXT – 3164, Núcleo Aberto de Pesquisa em
202 Arquivologia de responsabilidade de Roberta Pinto Medeiros. EXT – 3156, História Pública,
203 memória local e conhecimento livre: criação de verbetes sobre Rio Grande, a FURG e seu
204 entorno de responsabilidade de Mario Marcello Neto. EXT – 3154, História da África e o
205 Legado Ignorado de responsabilidade de Anselmo Alves Neetzow. CULT - 1111, Mulheres
206 artistas e artesãs do Rio Grande: memórias, cultura, histórica e formação de agentes de
207 cultura, de responsabilidade de Julia Silveira Matos. CULT – 1115, Teatro para pessoas
208 idosas - Edital EPEC CULTURA 4/2026, de responsabilidade de Denise Maria Maciel Leao.
209 CULT – 1117, Materialidades e conhecimentos originários na universidade: Oficinas culturais
210 e exposições indígenas, de responsabilidade de Joao Carlos Moreno de Sousa. CULT –
211 1119, CineCidade: espaço, cultura e sociedade, de responsabilidade de Andrea Maio
212 Ortigara. CULT – 1122, Biblioteca Comunitária: cultura, educação e arte – compartilhando
213 vivências e saberes, de responsabilidade de Renata Braz Goncalves. CULT – 1128,
214 Centenário do Cine Teatro Avenida: memórias, narrativas e diálogos na construção da
215 identidade social dos/as trabalhadores/as da cultura na cidade do Rio Grande/RS, de
216 responsabilidade de Geruza Tavares D Avila. Relatório de Projetos: EXT – 3153, 10ª Semana
217 Nacional de Arquivos - Arquivos, democracia e justiça social de responsabilidade de Evelin
218 Melo Mintegui. Posto em votação, os pareceres 13/2026, 14/2026 e 15/2026 foram
219 aprovados por unanimidade pelos Conselheiros. **5) CÂMARA DE PESQUISA: PARECER**
220 **Nº: 05/2026. ASSUNTO: Projetos e Relatórios de Projetos de Pesquisa.** A Câmara vota
221 pela APROVAÇÃO das solicitações relacionadas: Projetos: PESQ – 3020, Observatório da
222 arquivologia no Brasil – Mapeamento da produção científica - FURG de responsabilidade de
223 Evelin Melo Mintegui. Posto em votação, o parecer 05/2026 foi aprovado por unanimidade
224 pelos Conselheiros. **8) ASSUNTOS GERAIS: Representante de Área do curso de**

225 **Biblioteconomia no Conselho do ICHI:** A professora Maria de Fátima Santos Maia passa
226 a exercer a representação titular da área de Biblioteconomia, tendo o professor João Paulo
227 Borges da Silveira como representante suplente. Em decorrência dessa indicação, ambos
228 passam a integrar a Câmara de Pesquisa do Conselho da Unidade, respectivamente, nas
229 condições de membro titular e suplente. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente
230 ata, que vai assinada pela senhora Diretora em exercício, Prof.^a Renata Braz Gonçalves e
231 por mim, Sibelle Cardia Nunes, Secretária Geral.

Renata Braz Gonçalves

Diretora em exercício ICHI

Sibelle Cardia Nunes

Secretária Geral

Anexo 1

SUGESTÃO CRONOGRAMA ICHI -2026/2
(Proposta construída pela CIAP/ICHI e que será apresentado na reunião ordinária de 14/07/2026)

LEGENDA
• Reuniões/atividades do ICHI
• Reuniões/atividades da FURG
• Prazos MEC
Agosto
Início do semestre letivo: 03/08/2026
11 – Reunião ordinária do Conselho do ICHI
18 e 19 – Seminário de avaliação do PDI (online (manhã/tarde) aberto a toda a comunidade acadêmica).
25 – Seminário de avaliação do Planejamento do ICHI (tarde/noite) + Apresentação do conteúdo e da metodologia da discussão sobre Reforma do Estatuto da FURG - Início do processo de discussão no ICHI
Neste mês ainda sem data definida haverá um seminário por área de conhecimento sobre autoavaliação promovido pela DAI e relacionado aos processos de reconhecimento de sete cursos do ICHI (todos com exceção do campus Santa Vitória)
Setembro
08 – Reunião ordinária do Conselho do ICHI
29 – Seminário sobre a Reforma do Estatuto da FURG - fim do período de discussão nesta fase.
30 – Término do período para colocar no sistema o F1 e F2 (processo de reconhecimento de curso)
Outubro
01 – Início do período aplicação do questionário ENADE para ingressantes (novidade MEC 2026)
13 – Reunião ordinária do Conselho do ICHI
19 a 23 – 2ª Mostra de Extensão ICHI (cronograma do ICHI data deverá ser definida em agosto)

Novembro
10 – Reunião ordinária do Conselho do ICHI
11 a 13 – MPU
24 – Seminário de planejamento (cronograma do ICHI data deverá ser definida em agosto (tarde/noite))
Dezembro
Término do semestre letivo: 05/12/2026
08 – Reunião ordinária do Conselho do ICHI
15 – 2º Assembleia Geral – Reforma do Estatuto FURG
18 – Término do período aplicação do questionário ENADE para ingressantes. (Novidade MEC 2026)